



**COMUNE DI ALTARE**  
Provincia di Savona

**AREA FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE N. 103 DEL 04/05/2016**

**CIG. esente**

**IMPEGNO NUMERO**

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE NUMERO TRE DIPENDENTI COMUNALI A CORSO DI AGGIORNAMENTO SU NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n.159/2015, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/04/2016, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico Previsione anni 2016-2018 e suoi allegati ;
- Che il PEG relativo al Bilancio di Previsione anno 2016-2018 è in corso di approvazione
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95/2015, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2015 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2015-2017 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo si presume, anche per l'anno 2016, vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2015-2017 come sopra indicate

PREMESSO che è prevista la realizzazione da parte di Centro Studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona una giornata di studio in merito alle novità riportate nel nuovo codice dei contratti in data 10/05/2016 ;

PREMESSO anche in considerazione della continua evoluzione normativa che caratterizza la materia oggetto del corso , è stata valutata l'importanza di un aggiornamento e approfondimento relativo alla materia soprattutto per gli uffici Tecnici e finanziari;

PRECISATO che la quota di partecipazione al corso stabilita dal Centro Studi e Ricerche è pari ad euro 150 per il primo iscritto ed euro 120 per ogni altro iscritto dello stesso ente ( da intendersi esenti iva art. 14 comma 10 legge 537/1993);  
che il costo totale a carico dell'ente per la partecipazione di cui sopra ammonta ad euro 390,00

PRESO ATTO che come previsto dall'art. 25 – comma 2 lettera a) del D.lgs. 66/2014 , la partecipazione di dipendente a seminario o convegno non rientra nella fattispecie di appalto di servizi di formazione, e per tale motivo non è fatto obbligo della acquisizione del codice CIG e non si applicano le regole in materia di tracciabilità dei flussi;

FATTE SALVE le norme in materia di fatturazione elettronica per cui il Creditore dovrà procedere all'inoltro di documento elettronico conforme ai formati vigenti;  
che sarà cura di questi uffici indicare il codice univoco ufficio (UFQRS4) con il quale il Creditore potrà procedere alla trasmissione di fattura elettronica tramite SDI;

RITENUTO opportuno procedere ad impegnare quanto necessario

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

ATTESO che la spesa in oggetto trova riferimento nel Capitolo piano conti finanziari 1028 art 1/U.1.09.01.01.001 assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2015/2016 anno 2016, Bilancio unico di previsione anno 2016/2018 esecutivo;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTA la normativa in materia di tracciabilità dei flussi e posto che il creditore (come meglio sopra indicato) non deve ottemperare agli obblighi da essa previsti ;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/2012 recante modifiche all'art. 147 del D.lgs. 267/2000 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, unitamente all'obbligazione derivante in capo a questo Comune;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

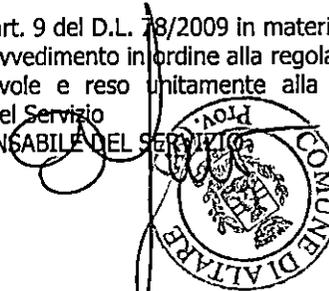
#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e riscontrata la regolarità delle prestazioni e del prezzo convenuto :

- 1) Di autorizzare la partecipazione di numero tre dipendenti comunali, addetti al Servizio tecnico e finanziario, al seminario sul tema nuovo codice dei contratti pubblici;
- 2) Di dare atto che non vi è obbligo di acquisizione del codice CIG;
- 3) Di dare atto che sono presenti tutti gli elementi costitutivi per procedere all'impegno ed esattamente:  
Ragione del Credito: partecipazione dei dipendenti a seminari e corsi di aggiornamento;  
Creditore: CENTRO STUDI E RICERCHE sulle AUTONOMIE LOCALI di Savona;  
Ammontare del Credito: euro 390 iva esente;  
scadenza del Credito: anno 2016;  
Vincolo: nessun vincolo sulle somme stanziare
- 4) di imputare l'onere delle suddette spese al capitolo 01.11.1.103/U.1.03.02.04.999/1028 art.1 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2016/2018, esecutivo, esercizio anno 2016;
- 5) di liquidare le somme dovute con atti separati in base al sorgere dell'obbligo di pagare che diverrà esigibile in corso anno 2016;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.
- 8) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 9) Di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole e reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 04/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



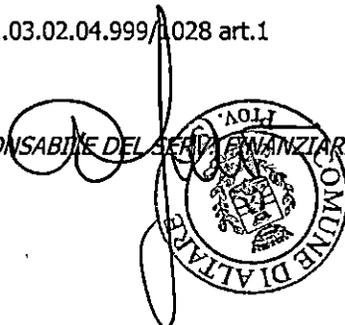
*Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.*

*Importo euro 390 ;*

*Capitolo Codice Piano dei conti finanziari 5° liv 01.11.1.103/U.1.03.02.04.999/1028 art.1  
IMPEGNO N. del Registro degli Impegni anno 2016*

*Altare 04/05/2016*

*visto IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO*



DET 103 del 04/5/2016

#### **VALUTAZIONE**

E' prevista la valutazione di gradimento da parte dei partecipanti, con la somministrazione di questionari.

#### **CREDITI FORMATIVI**

La partecipazione al seminario dà diritto all'attribuzione di n. 6 crediti formativi professionali per gli iscritti all'Ordine degli Architetti e per gli iscritti all'Ordine degli Ingegneri.

#### **PROGRAMMA**

- Le Direttive europee del 2014: sintesi delle principali novità
- Principi e criteri nella legge delega 28 gennaio 2016, n. 11
- Il nuovo Codice: struttura, principi e contratti esclusi
- Il nuovo ruolo "rafforzato" dell'ANAC
- La programmazione di beni e servizi e il procedimento di gestione dei contratti
- Le novità in materia di RUP
- Le soglie comunitarie: la stima del valore negli appalti e nelle concessioni; negli appalti per lotti funzionali e nei contratti misti
- Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza
- Modalità di affidamento: principi comuni
- Procedure di scelta del contraente. Avvisi e bandi e documentazione di gara. Commissioni aggiudicatrici. Criteri di scelta della migliore offerta.
- Le acquisizioni di forniture, servizi e lavori sotto soglia comunitaria e nuova disciplina del controllo dei soggetti in graduatoria ai fini dell'aggiudicazione
- Le nuove regole per procedere in via autonoma per lavori, servizi e forniture e per gli acquisti centralizzati
- L'istituto del soccorso istruttorio
- L'istituto dell'avvalimento
- Il nuovo subappalto
- Affidamenti in house
- Disposizioni transitorie e abrogazioni
- Le procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali.

#### **DOCENTI**

Daniela Anselmi, avvocato in Genova;  
Paolo Gaggero, avvocato in Genova;  
Giuseppe Inglese, avvocato in Genova;  
Corrado Mauceri, avvocato in Genova.

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100  
Tel./Fax 019/804321  
e.mail: [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com)  
[www.centrostudi-sv.com](http://www.centrostudi-sv.com)  
Codice fiscale 92066200095  
Partita IVA 01270130097



$$150 + 120 + 120 = \underline{\underline{€390}}$$

### **QUOTA D'ISCRIZIONE**

120 euro soci, architetti e ingegneri iscritti ai rispettivi ordini professionali (esenzione IVA per dipendenti pubblici iscritti dall'ente di appartenenza o ente socio del Centro Studi); 150 euro (oltre Iva se dovuta) non soci.

Sconto del 20% dal secondo iscritto per iscrizioni multiple dello stesso ente o studio professionale.

La quota di iscrizione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico) ed il light lunch.

### **MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA QUOTA D'ISCRIZIONE**

Il pagamento potrà avvenire:

- con accredito su conto corrente bancario - IBAN IT40Z0617510610000002601190.

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il giorno antecedente l'avvio del seminario. Per i dipendenti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione – il provvedimento di impegno di spesa dell'ente di appartenenza o comunicare gli estremi del provvedimento e il CF/P.I. e il numero di codice specifico dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.

### **ISCRIZIONI**

La richiesta di iscrizione dovrà pervenire alla segreteria del Centro Studi, corso Italia, 19, entro il 5 maggio 2016 per e-mail [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com) oppure [centrostudisv@pcert.postecert.it](mailto:centrostudisv@pcert.postecert.it). E' possibile iscriversi on line nell'home page del sito del Centro <http://www.centrostudi-sv.com> (iscrizione).

**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI: tf 019/804321**

Per informazioni e/o reclami [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com) oppure [centrostudisv@pcert.postecert.it](mailto:centrostudisv@pcert.postecert.it).

Con l'iscrizione, l'Ente o il partecipante accetta le sotto indicate condizioni di partecipazione

#### **Condizioni di partecipazione – Disdetta – Privacy**

**Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata solo se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a mezzo e-mail a [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com) almeno tre giorni lavorativi antecedenti l'inizio dell'evento. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa del Centro Studi.

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100  
Tel./Fax 019/804321  
e.mail: [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com)  
[www.centrostudi-sv.com](http://www.centrostudi-sv.com)  
Codice fiscale 92066200095  
Partita IVA 01270130097



**Esenzione IVA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati da gli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993, e successive modificazioni).

**No CIG, DURC e tracciabilità** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011 "... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o COD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Informativa privacy** - Ai sensi dell'art. 13, d.lgs. 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative del Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da nostro personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, d.lgs. 196/03. Titolare del trattamento è Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali d Savona, con sede in Savona, corso Italia, 19. Il Responsabile del trattamento è Giuseppe Panassidi, direttore del Centro Studi.

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100  
Tel./Fax 019/804321  
e.mail: [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com)  
[www.centrostudi-sv.com](http://www.centrostudi-sv.com)  
Codice fiscale 92066200095  
Partita IVA 01270130097





## SEMINARIO

### “LE NOVITÀ NEL "NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" E NELLA NORMATIVA DI ATTUAZIONE”

*Gli istituti che cambiano nel decreto legislativo di recepimento delle direttive europee e di riordino della materia*

**10 MAGGIO 2016 (9:00 - 13:00; 14:00 – 17:00)**

**SAVONA – Palazzina ex OMSAV zona porto**

*Accreditato dal Consiglio Nazionale degli Architetti  
Riconosciuto per l'aggiornamento della competenza professionale degli ingegneri,  
ai sensi del DPR 137/2012*

---

#### **OBIETTIVI**

Analizzare gli istituti che cambiano nella nuova disciplina del Codice dei contratti, che dal 18 aprile 2016, in attuazione della legge delega n. 11 del 2014, dovrà sostituire il decreto legislativo n. 163 del 2006.

#### **PARTECIPANTI**

Segretari comunali, dirigenti, funzionari e operatori degli uffici tecnici e delle strutture preposte ad appalti e contratti e all'acquisizione di beni e servizi di pubbliche amministrazioni locali, IPAB, aziende sanitarie e società a partecipazione pubblica; architetti, ingegneri, liberi professionisti.

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100  
Tel./Fax 019/804321  
e.mail: [segreteria@centrostudi-sv.com](mailto:segreteria@centrostudi-sv.com)  
[www.centrostudi-sv.com](http://www.centrostudi-sv.com)  
Codice fiscale 92066200095  
Partita IVA 01270130097

