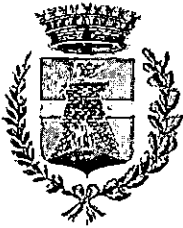


ATTO RILASCIATO IN DUE COPIE:
COPIA UFFICIO RAGIONERIA
COPIA PER L'UFFICIO EMITTENTE

NUMERO REGISTRO GENERALE 21

In data 07/01/2016



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 07/01/2016

I 43

CIG. ESENTE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2016 NEL LIMITE DI SPESA PREVISTO A BILANCIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n.159/2015, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che l'ente si trova nelle condizioni di cui all'art. 163 comma 4 del D.lgs. 267/2000;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 30/07/2015, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2015-2017 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95/2015, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2015 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2015-2017 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo si presume, anche per l'anno 2016, vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2015-2017 come sopra indicate

PREMESSO che occorre provvedere all'adozione della preventiva autorizzazione al personale dipendente del Comune ad effettuare prestazioni di lavoro eccedenti l'orario d'obbligo, per consentire il dovuto disbrigo di compiti d'istituto nel corso dell'anno 2016;

CONSIDERATO

- la necessità, nell'ambito di detta autorizzazione, del rispetto del limite annuo di spesa per il numero delle ore di lavoro straordinario autorizzabile, tenuto conto delle attuali esigenze d'ufficio, e secondo le disposizioni di cui all'art. 23 del CCNL sottoscritto in data 22/01/2004 biennio economico 2002-2003, e combinato art. 14 del CCNL in data 01.04.1999 e art. 38 CCNL in data 19/07/2000 in materia di compenso per lavoro straordinario al personale;
- che con analoga determinazione nel corso del 2015 si è provveduto ad analoga autorizzazione al lavoro straordinario e contestualmente si è assunto impegno di spesa di euro 5251 (limite massimo di spesa destinato alla remunerazione del lavoro straordinario);

VISTE le vigenti tariffe applicate al lavoro straordinario;

DATO ATTO dell'applicazione della disciplina del lavoro straordinario secondo quanto stabilito da normative vigenti dalla ultima contrattazione decentrata vigente;

DATO ATTO del limite complessivo di ore annue effettuabili dai lavoratori dipendenti il cui tetto è fissato dall'importo reso disponibile per la remunerazione dello stesso nella misura massima di euro 3654,00

-che le suddette ore verranno ripartite tra i lavoratori delle varie Aree: Finanziaria-Servizi al cittadino-Polizia Municipale - Area Tecnica sulla scorta degli accordi tra i Responsabili di Area;

-l'utilizzo ai fini del recupero delle prestazioni di lavoro straordinario;

- le ore accantonate possono essere richieste da ciascun lavoratore in retribuzione fino alla disponibilità massima del fondo annuo totale fissato in euro ~~3654,00~~ come permessi compensativi per le proprie attività formative o anche per necessità personali, esaurito detto fondo;
-l'utilizzo come riposi compensativi delle ore non retribuite, sarà reso possibile, con riferimento ai tempi, durata ed al numero dei lavoratori contemporaneamente ammessi alla fruizione, tendo conto delle esigenze tecniche, organizzative e di servizio;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO pertanto dover procedere all'autorizzazione di cui trattasi nonché ad impegnare le somme destinate alla remunerazione delle ore di lavoro straordinario effettuate dal personale di pendente il cui fondo totale anche per l'anno 2016 (come già per l'anno 2015) ammonta ad euro 5251,00

ATTESO che la spesa in oggetto trova riferimento nel Capitolo piano conti finanziari 1023 art 1/U.1.01.01.01.003 assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2015/2016 anno 2016, Bilancio unico di previsione anno 2016/2018 in corso di redazione;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO l'art. 163 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 17 del D.l. 118/2011

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/2012 recante modifiche all'art. 147 del D.lgs. 267/2000 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, unitamente all'obbligazione derivante in capo a questo Comune;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e riscontrata la regolarità delle prestazioni e del prezzo convenuto :

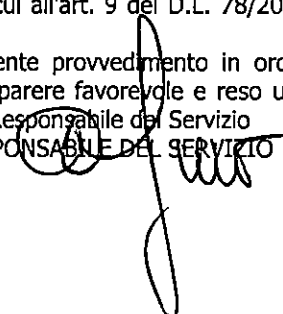
- 1) Di autorizzare il personale dipendente di cui alla tabella sottostante, a compiere lavoro straordinario per l'anno 2015 sulla base delle esigenze di servizio individuate dai Responsabili delle 4 aree di gestione interessate e nei limiti del monte ore che scaturisce dall'importo annuo del fondo a ciò destinato pari ad euro ~~3654,00~~ sulla scorta delle tariffe di maggiorazione previste per legge;
- 2) di imputare l'onere delle suddette spese al capitolo 1023 art 1/U.1.01.01.01.003 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2016/2018, in corso di redazione, esercizio anno 2016 *oltre agli oneri riflessi IRAP e CPDEL a carico Ente*
- 3) di liquidare le somme dovute con atti separati in base al sorgere dell'obbligo di pagare che diverrà esigibile in corso anno 2016;
- 4) di consentire comunque la possibilità da parte di detto personale del recupero di detto lavoro straordinario nel corso dell'anno;
- 5) di disciplinare la liquidazione del lavoro straordinario rispettivamente:
 - limite complessivo individuale fissato dai rispettivi responsabili di Area sulla scorta delle esigenze dei vari servizi e nel rispetto del limite complessivo di spesa di cui al fondo per lo straordinario;
 - utilizzo ai fini del recupero delle prestazioni di lavoro straordinario;
 - le ore accantonate per lavoro straordinario potranno essere richieste da ciascun lavoratore in retribuzione fino alla concorrenza del limite del fondo totale annuo destinato alla remunerazione del lavoro straordinario oppure come permessi compensativi per le proprie attività formative o anche per necessità personali, esaurito detto fondo;

-l' utilizzo come riposi compensativi delle ore non retribuite, sarà reso possibile con riferimento ai tempi, alla durata ed al numero di lavoratori contemporaneamente ammessi alla fruizione, tendo conto delle esigenze tecniche, organizzative e di servizio previa autorizzazione dei Responsabili di Area;
- nell'ambito della liquidazione dello straordinario, lo stesso avverrà con cadenza trimestrale entro il mese successivo la fine del trimestre di riferimento escluso il 4° trimestre che verrà liquidato e pagato nel mese di dicembre;

- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.
- 8) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 9) Di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 07/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.

Importo euro 3654,00

Capitolo Codice Piano dei conti finanziari 5° liv 1023 art 1/U.1.01.01.01.003
IMPEGNO N. 43 del Registro degli Impegni anno 2016

IMPEGNO PLURIENNALE :

N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____
N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____
N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____

(la numerazione dell'impegno di spesa verrà indicata al momento dell'apertura del Bilancio unico pluriennale 2016-2018 esercizio 2016)

Altare

07/01/2016

visto IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

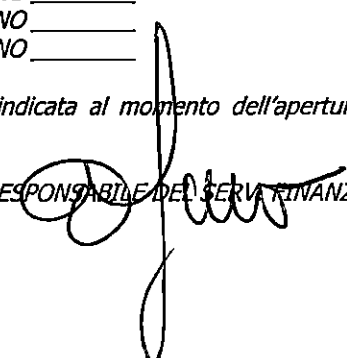


TABELLA PERSONALE AUTORIZZATO e NON AD ESEGUIRA LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2016

Area di Gestione	DIPENDENTE	autorizzato /non autorizzato	numero ore
TECNICA	Giorgia Ugdonne	AUTORIZZATO	
	Baccino Barbara	AUTORIZZATO	
	Santini Claudio	AUTORIZZATO	
	Genarelli Carmine	AUTORIZZATO	
	Pasio Bruno	AUTORIZZATO	
Area Finanziaria	Denegri Carla	AUTORIZZATO	
	Garau Davide	AUTORIZZATO	
	Patetta Simona	AUTORIZZATO	
	Mori Giorgia	/	
Area Servizi al cittadino	Altieri Biagio	AUTORIZZATO	
	Zaltron Sara	/	
Polizia Municipale	Vernazza Giandomenico	AUTORIZZATO	