

NUMERO REGISTRO GENERALE 33

In data 11/01/2016



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 11/01/2016

CIG. ZD30E48E75

IMPEGNO N. 57

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI €207,40 (IMP. €170,00 + IVA 22% €37,40) ALLA DITTA ALMA CENTRO SERVIZI ENTI PUBBLICI DI VILLANOVA MONDOVI' PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INVIO TELEMATICO 770 REDDITI 2015. CAP. 1005/U.1.03.02.17.999.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n.159 del 14/1/2015, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che l'ente si trova nelle condizioni di cui all'art. 163 comma 4 del D.lgs. 267/2000;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 30/07/2015, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2015-2017 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95/2015, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2015 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2015-2017 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo si presume, anche per l'anno 2016, vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2015-2017 come sopra indicate

DATO ATTO dell'attuale situazione di esercizio provvisorio di Bilancio ai sensi dell'art. 163 comma 2 DLGS 267/2000 rivisto secondo i principi previsti dal D.l. 118/2011

VISTO il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e loro organismi;

VISTI i principi contabili in materia di esercizio provvisorio ed esattamente all'art. 11 - comma 17 del D.l. 118/2011 che cita **"IN CASO DI ESERCIZIO PROVVISORIO O GESTIONE PROVVISORIA NELL'ESERCIZIO 2016 GLI ENTI GESTISCONO GLI STANZIAMENTI DI SPESA PREVISTI NEL BILANCIO UNICO PLURIENNALE 2015-2017 PER L'ANNUALITA' 2016;**

TENUTO conto del principio contabile enunciato nell'allegato 4/2 del D.l 118/2011;

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento di impegno, rispetta il principio del limite in dodicesimi degli impegni effettuati in corso di esercizio provvisorio in quanto suscettibile di giusto frazionamento;

DATO ATTO che questi uffici devono procedere all'impegno di spesa a favore della Ditta Alma Centro Servizi Enti Pubblici di Villanova Mondovì (CN) per l'affidamento del servizio di invio telematico 770 redditi 2015 e auto liquidazione INAIL anno 2015

ESPLETATA la procedura di scelta del contraente ed esattamente:

-- acquisizione su MEPA:
- servizio in affitto diretto

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n.159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO pertanto di provvedere all'impegno di quanto necessario a favore della Ditta Alma Centro Servizi Enti Pubblici di Villanova Mondovì (CN) per un importo totale di Euro 207,40 (imponibile € 170 + Iva 22% € 37,40 per la fornitura del servizio di cui sopra; ;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari; che la spesa in oggetto sarà prevista e resa disponibile nel bilancio unico pluriennale del corrente esercizio finanziario, in appositi capitoli del PEG affidati alla gestione dello scrivente che l'obbligazione si ritiene perfezionata in quanto la spesa per la fornitura di che trattasi è pagabile entro e non oltre il 2016;

ATTESO che la spesa in oggetto trova riferimento nel Capitolo piano conti finanziari 1005/U.1.03.02.17.999, assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2015;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziato a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO l'art. 163 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 17 del D.l. 118/2011

VISTO il D.l 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e riscontrata la regolarità delle prestazioni e del prezzo convenuto :

- 1) Di procedere all'impegno di spesa di euro ~~207,40~~ **207,40** (IMP. € ~~170~~ **170**) + Iva 22% € ~~37,40~~ **37,40** a favore della Ditta Alama Centro Servizi Enti Pubblici di Villanova Mondovì (CN) ;
- 2) Di dare atto della presenza di tutti gli elementi costitutivi dell'impegno di seguito indicati:
Ragione del debito: affidamento servizio di invio telematico 770 redditi 2015;
Ammontare della somma da pagare: ~~207,40~~ **207,40** (imp. € ~~170~~ **170** + Iva 22% € ~~37,40~~ **37,40**)
Soggetto Creditore: Alma Centro Servizi Enti Pubblici di Villanova Mondovì
Scadenza del credito: 2016
Vincolo: nessuno
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) Di dare atto che il creditore risulta attualmente in regola con i versamenti contributivi (DURC)
- 5) di imputare l'onere delle suddette spese al capitolo 1005/U.1.03.02.17.999 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2016/2018, in corso di redazione, esercizio anno 2016;
- 6) di liquidare le somme dovute con atti separati;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.
- 9) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 10) Di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole e reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 11/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 – comma 4 – del D.lgs. 267/2000.

Importo euro ~~207,40~~ **207,40** (imp. € ~~170,00~~ **170,00** + Iva 22% € ~~37,40~~ **37,40**);

Capitolo Codice Piano dei conti finanziari 5° liv 1005/U.1.03.02.17.999

IMPEGNO N. 57 del Registro degli Impegni anno 2016

IMPEGNO PLURIENNALE :

N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____
N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____
N. _____ REGISTRO IMP. ANNO _____

(la numerazione dell'impegno di spesa verrà indicata al momento dell'apertura del Bilancio unico pluriennale 2016-2018 esercizio 2016)

Altare 11/01/2016

visto IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO



RISCONTRO AD ALMA
INVIO TELEMATICO file 770 "CU ordinario"
CERTIFICAZIONI UNICHE (Pagamenti Autonomi)

000396

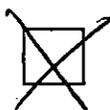
COMUNE DI ALTARE

Spett.le ALMA Centro Servizi Enti Pubblici
Via Frabosa 29/b
12089 Villanova Mondovì (CN)

Oggetto: riscontro ad Alma Invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file 770 "CU ordinario" e comunicazione eventuali pagamenti autonomi.

Questa Amministrazione dichiara di aver preso visione dell'informativa e delle proposte economiche Alma, dell'11 gennaio 2016, attinente l'invio telematico e gli adempimenti di cui in oggetto. A tal fine, con la presente

comunica ad Alma quanto in calce barrato:



ADERIAMO al servizio di INVIO TELEMATICO da parte di Alma del file 770 "CU ordinario" da trasmettere all'Agenzia delle Entrate entro il 7 marzo.

Affinchè l'intermediario abilitato Alma possa assumere l'impegno alla presentazione telematica, in allegato trasmettiamo il Frontespizio sottoscritto dal nostro Legale Rappresentante (nella casella "Firma" della sezione "Firma della Comunicazione"). Qualora i dati prestampati da Alma non risultino completi o corretti la scrivente comunica le variazioni del caso.



NON ADERIAMO al servizio di INVIO TELEMATICO proposto da Alma del file 770 "CU ordinario" poiché questo Ente provvederà autonomamente. Alma dovrà pertanto fornire al ns/ Ente il file telematico del 770 "CU ordinario".

Sezione compilata solo qualora il ns/ Ente abbia effettuato pagamenti autonomi nel 2015

La nostra Amministrazione **HA EFFETTUATO** nel 2015 pagamenti a Professionisti/Lavoratori occasionali senza richiedere l'elaborazione ad Alma. Affinchè Alma possa generare le "Certificazioni Uniche" da consegnare ai percipienti e integrare il file telematico 770 "CU ordinario" da inviare all'Agenzia delle Entrate, aderiamo al servizio Alma e alleghiamo alla presente la seguente documentazione:

nr. _____ schede A) contenente i dati dei Professionisti/Lavoratori occasionali pagati autonomamente;

nr. _____ quietanze F24 EP (o F24 Unificati) riportanti l'Irpef versata attinente i pagamenti effettuati autonomamente.

Qualora il nostro Ente **NON ABBA MAI EFFETTUATO PAGAMENTI AUTONOMI**, la sezione di cui sopra **NON risulta compilata**. Le "Certificazioni Uniche" e il file telematico 770 "CU ordinario", che verranno elaborati da Alma, sono quindi da ritenersi completi. Alma non dovrà procedere ad alcuna integrazione dei dati.

Distinti saluti.

Prot. nr. _____

Data

Altare 15/1/16

Firma Funzionario Responsabile



CIG

ZD30E48E75

(da comunicare obbligatoriamente in caso di adesione ai servizi Alma)

PER RISPETTARE LE SCADENZE STABILITE DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE restituire il riscontro ad Alma entro il 18 GENNAIO 2016 via mail a posta@alma-spa.it oppure via FAX al nr. 0174 599702

Alla c.a. Funzionario Responsabile
Ufficio Personale
COMUNE DI ALTARE

Oggetto: 770 redditi 2015. Predisposizione e Invii telematici si SDOPPIANO

Come stabilito dal comma 952 lettera b) della Legge di Stabilità 2016, entro il 7 marzo 2016 il Sostituto d'Imposta (datore di lavoro) dovrà provvedere ad inviare telematicamente, all'Agenzia delle Entrate, un **NUOVO FILE** che oltre a contenere i dati delle "Certificazioni Uniche" deve contenere ulteriori dati fiscali, contributivi e quelli necessari per l'attività di controllo dell'Amministrazione finanziaria e degli enti previdenziali/assicurativi, nonché quelli relativi alle operazioni di conguaglio effettuate a seguito dell'assistenza fiscale prestata.

Tale Nuovo File (denominato dall'Agenzia delle Entrate "CU ordinario") è quindi da intendersi equiparato a tutti gli effetti alla presentazione del mod. 770 (prima parte). La seconda parte del 770/2016 (redditi 2015) pare conterrà esclusivamente i quadri attinenti i dati dei versamenti e le compensazioni (con scadenza 31 luglio 2016).

I SERVIZI FORNITI DA ALMA

- **Fornitura del nuovo file 770 ("CU Ordinario")**: entro il 7 marzo 2016 Alma, senza ulteriori addebiti, provvederà ad elaborare e fornirVi il file contenente i dati dei pagamenti effettuati dal Vs/ Ente a titolo di redditi da lavoro dipendente, assimilato a lavoro dipendente, lavoro autonomo e/o occasionale, espropri (SOLO se tali pagamenti risultano affidati in gestione dal Vs/ Ente ed elaborati da Alma nel 2015).
- **Invio telematico all'Agenzia delle Entrate**: qualora desideriate che l'invio telematico del file venga effettuato da ALMA, il costo del servizio risulterà pari a Euro 130,00 - Iva esclusa (Codice prodotto MEPA: ALMACU)

Il costo comprenderà:

- il caricamento sul Frontespizio dei dati relativi all'intermediario abilitato;
- il controllo di qualità dei dati registrati nei singoli quadri;
- il controllo del file tramite procedura messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate;
- la risoluzione di eventuali anomalie segnalate dall'Agenzia delle Entrate;
- l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate;
- lo scarico della ricevuta dell'Agenzia delle Entrate attestante il buon esito dell'invio telematico;
- la pubblicazione nella Vs/ Area digitale sia del file che della ricevuta.

Per aderire o meno all'invio telematico da parte di ALMA, Vi invitiamo cortesemente a **restituire entro e non oltre il 18 gennaio 2016** il protocollo "Riscontro ad Alma" e l'allegato Frontespizio sottoscritto dal Vs/ Legale Rappresentante (quest'ultimo solo qualora intendiate avvalervi del servizio Alma).

Considerate le pesanti sanzioni che verranno applicate dall'Agenzia delle Entrate in caso di ritardo nell'invio telematico, Vi invitiamo cortesemente a rispettare la scadenza del 18 gennaio.

Ringraziando per la Vs/ indispensabile sinergia, sempre a disposizione per qualunque ulteriore chiarimento (al nr. 0174 599740), porgiamo i nostri più cordiali saluti.

ALMA S.p.A. – Centro Servizi Enti pubblici
Il Consulente Abilitato - Marino Dott. Mario

ALMA S.p.A. – Centro Servizi Enti pubblici
La Direzione - Michelazzi Rosanna

Villanova Mondovì, 11 gennaio 2016

Alma Cse dal 2009/Adempimenti mensili e annuali/Certificazione Unica/Anno 2016/RICHIESTA ENTI offerta riscontri schede/ENTI GESTITI 2015/INFORMATIVA E RISCONTRO ENTI/770 NEWS Invio al 7 marzo/MR/Pg

ALMA S.p.A. – Via Frabosa, 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN)
Tel. 0174 599711 - 30 linee R.A. Fax 0174 599702

Sito Web: www.almacentroservizi.it PEC: posta@alma-spa.legalmail.it Email: posta@alma-spa.it
Capitale sociale € 1.000.000,00 I.v. Iscritta al R.E.A. di Cuneo n. 109483 C.F./P.IVA e Iscrizione Registro Imprese Cuneo n. 00572290047

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	2690755
CIG	ZD30E48E75
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	ICT 2009
Categoria (Lotto)	PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI
Data Creazione Ordine	15/01/2016
Data Scadenza Documento d'Ordine	n. 4gg (solari)
TOTALE (IVA esclusa)	130,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	158,60 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE	
Nome Ente	COMUNE DI ALTARE
Codice Fiscale Ente	00328650098
Nome Ufficio	AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA
Indirizzo ufficio	VIA RESTAGNO 2, 17041 - ALTARE (SV)
Telefono	01958005
Fax	01958071
e-mail di contatto Punto Ordinante	AREAFINANZIARIA@COMUNEALTARE.IT
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFQRS4
Punto Ordinante	DANIELA FORTUNATO
Codice Fiscale Punto Ordinante	FRTDNL64T49I480G
Ordine Istruito da	DANIELA FORTUNATO

FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	ALMA S.P.A.
Partita IVA	00572290047
Indirizzo Sede Legale	VIA FRABOSA, 29/B - 12089 - VILLANOVA MONDOVI'(CN)
Telefono	0174599711
Fax	0174599702
e-mail di contatto	POSTA@ALMA-SPA.IT
Tipologia societaria	SOCIETÀ PER AZIONI
Codice Fiscale dell'impresa	00572290047
Provincia sede registro imprese	CN
Numero iscrizione registro imprese	00572290047
Codice Ditta INAIL	003492342
Numero P.A.T.	31074717
Matricola aziendale INPS	2701545820
CCNL applicato	COMMERCIO

Settore	TERZIARIO
---------	-----------

Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità 1/2 dei flussi finanziari

Nessun dato rilasciato

OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: SERVIZI DI GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI

Codice Articolo Fornitore	ALMACU
Nome Del Servizio	Invio Telematico Cert. Unica
Prezzo	130
Unità Di Misura	Servizio
Quantità Vendibile Per Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegna [giorni]	30
Disponibilità Minima Garantita	9999
Area Di Consegna	ITALIA
Condizioni Di Pagamento	60 GG DF
Descrizione Tecnica	Invio Telematico, pubblicazione sul Portale dell'Ufficio Personale dell'integrale comunicazione in PDF e della ricevuta di avvenuta trasmissione
Tipo Contratto	Acquisto
Tipo Servizio	Trattamento documentale "Archivio completo"
Tipologia Di Documenti Trattati	CU
Sede Di Erogazione	nei locali del Fornitore
Destinazione Cartaceo	restituzione all'Amministrazione
Modalità Di Consultazione Documenti	Web service
Costo Dei Documenti Eccedenti [€]	130
Durata Del Contratto [mesi]	12
Numero Di Documenti Trattati Su Base Mensile (inclusi Nel Canone)	2000
Quantita' totale ordinata	1,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	Invio Telematico Cert. Unica	130	1.00 (Servizio)	28,60 €	158,60 €
TOTALE					158,60 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA RESTAGNO 2 - 17041 - ALTARE - (SV)

La fattura dell'importo complessivo 158,60 € IVA incl., 130,00 € IVA escl. verrà ½ spedita a :

Intestatario

COMUNE DI ALTARE

CF/P.IVA

00328650098

Indirizzo

VIA RESTAGNO 2 - 17041 - ALTARE - (SV)

Modalità ½ di pagamento

BONIFICO BANCARIO

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".
Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

Spett.le ALMA Centro Servizi Enti Pubblici
Via Frabosa 29/b
12089 Villanova Mondovì (CN)

Oggetto: Richiesta ad ALMA predisposizione e invio Autoliquidazione Inail

Questa Amministrazione ha affidato ad Alma il calcolo e l'invio* dell'Autoliquidazione Inail saldo 2015 - acconto 2016. A tal fine dichiara di avere visionato l'Informativa Alma e verificato sul report "Dati INAIL per Autoliquidazione - anno 2015" che:

- ✓ i lavoratori siano assegnati alle posizioni INAIL/voci di tariffa corretta;
- ✓ sussistano i corretti giorni per i LSU, LPU, borse lavoro, tirocini

Qualora sul report emergano posizioni INAIL senza imponibili, comunichiamo che:

- per tali PAT/Voce sussistono percipienti pertanto, sul report vengono indicate le opportune integrazioni;
- la Ns/ Sede Inail ci ha autorizzato a mantenere la PAT/Voce attiva;
- la PAT/voce deve essere chiusa, pertanto Alma deve dichiarare in sede di autoliquidazione imponibile "Zero".
A tal fine comunichiamo che:
 - abbiamo già provveduto/provederemo in maniera autonoma a tale chiusura
 - richiediamo ad Alma specifica offerta per il servizio di chiusura PAT/Voce.

RICHIEDIAMO ALTRESI:

- la rateazione dell'importo da versare in 4 rate con la maggiorazione degli interessi calcolata dall'Inail
- la Riduzione/Aumento delle retribuzioni presunte poiché presumiamo di erogare nell'anno 2016 un importo di retribuzioni inferiore/maggiore rispetto all'anno precedente o a quello già segnalato sulle basi di calcolo nell'apposita colonna "Presunto". La "Comunicazione motivata di variazione delle retribuzioni presunte" da inoltrare all'INAIL :
 - verrà effettuata autonomamente dal Ns/ Ente ed entro il 31/01/2016 (alleghiamo le ricevute)
 - dovrà essere effettuata da Alma al costo di 35 Euro per ogni voce di tariffa (Codice prodotto MEPA: VARPRES)

A tal fine si comunicano i dati utili:

Pat	Voce	imponibile INAIL presunto anno 2016	MOTIVO

Nel caso in cui NON venga richiesta la variazione delle retribuzioni presunte Alma dovrà utilizzare gli imponibili registrati nei propri archivi si per il saldo 2015 che per l'acconto 2016.

In allegato si trasmettono le pagine del report "Dati INAIL per Autoliquidazione - anno 2015" solo se contenenti ns/ eventuali correzioni/integrazioni.

In attesa che Alma pubblichi entro il 16 febbraio 2016 nella Ns/ area digitale le ricevute di trasmissione telematica dell'Autoliquidazione e l'importo del premio Inail da versare, porgiamo distinti saluti.

Prot. nr. 365 Data 21.1.16

Firma Funzionario Responsabile

CIG ZD30E48E75 da comunicare obbligatoriamente

* Il costo dell'invio on line all'Inail è pari a euro 40 IVA esclusa (Codice prodotto MEPA: 2016INVAUTINA)

PER RISPETTARE LA SCADENZA INAIL restituire ad Alma entro il 22 GENNAIO 2016
via mail a posta@alma-spa.it o via fax al n. 0174/599702

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_1229456	Data richiesta	26/10/2015	Scadenza validità	23/02/2016
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ALMA S.P.A.
Codice fiscale	00572290047
Sede legale	VIA FRABOSA 12089 CN

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse Edili per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.