NUMERO REGISTRO GENERALE



In data 14/04/2016

COMUNE DI ALTARE Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

T142

DETERMINAZIONE N. 71 DEL 11/04/2016

CIG. esente

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POS CARTASI CON ADDEBITO DIRETTO SEPA SU CONTO CORRENTE TESORERIA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA DELLE SPESE ANNUALI DA SOSTENERE. CAP. 1054

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 159 DEL 14/01/2015, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che l'ente si trova nelle condizioni di cui all'art. 163 comma 4 del D.lgs. 267/2000;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 30/07/2015, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2015-2017 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95/2015, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2015 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2015-2017 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio:
- Che per tale motivo si presume, anche per l'anno 2016, vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2015-2017 come sopra indicate
- Che l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine del contratto, l'oggetto, la sua forma e ogni clausola ritenuta essenziale nonché le modalità di scelta del contraente;

PRESO ATTO dell'attuale situazione di esercizio provvisorio di Bilancio ai sensi dell'art. 163 comma 2 DLGS 267/2000 rivisto secondo i principi previsti dal D.I. 118/2011

VISTO il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e loro organismi;

VISTI i principi contabili in materia di esercizio provvisorio ed esattamente all'art. 11 – comma 17 del D.I. 118/2011 che cita "IN CASO DI ESERCIZIO PROVVISORIO O GESTIONE PROVVISORIA NELL'ESERCIZIO 2016 GLI ENTI GESTISCONO GLI STANZIAMENTI DI SPESA PREVISTI NEL BILANCIO UNICO PLURIENNALE 2015-2017 PER L'ANNUALITA' 2016;

TENUTO conto del principio contabile enunciato nell'allegato 4/2 del D.! 118/2011;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha valutato, nell'ambito del servizio di erogazione dei buoni pasto, l'opportunità di agevolare l'acquisto dei blocchetti da parte dei genitori degli alunni presso gli uffici comunali mediante pagamento con POS;

che tale servizio si rende anche necessario e fondamentale per tutelare gli impiegati comunali;

che il D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A.; che l'art. 328 del DPR 207/2010 prevede che, in assenza di apposite convenzioni Consip, la stazione appaltante può effettuare acquisto di beni e servizi sotto soglia attraverso il confronto concorrenziale delle offerte su MEPA;

VIA RESTAGNO 2 – 17041 ALTARE – P.I.: 00328650098- telefono 01958005 – fax 01958071 email: ragioneria@comunealtare.it Pag. 1 che la Legge 208/2015 stabilisce che le amministrazioni possono svolgere procedure di acquisto autonome senza ricorso a centrale unica di committenza per importi inferiori ai 40mila euro fermo restando l'obbligo di rivolgersi preventivamente al mercato elettronico delle P.A. o altro soggetto aggregatore di riferimento;

DATO ATTO che il nostro Servizio di Tesoreria Unica è effettuato da CARIGE agenzia di Altare; che la stessa si avvale del circuito CARTASI per l'applicativo POS e relativa convenzione di utilizzo;

VISTA la convenzione con CARTASI da cui si evince che il servizio è sottoposto a costo mensile di euro 12 – nessuna commissione di installazione – eventuale commissione di disinstallazione euro 100 – commissione di inattività euro 5 mensili (calcolata in numero tre mesi totali di inattività annuali); commissioni sul transato 0,50% PAGOBANCOMAT – 0,80% VISA – 0,90% MASTERCARD;

che il servizio per l'anno 2016 comporta una presunta di euro 522 (di cui euro 132 per canoni mensili, euro 15 per il periodo di inattività e per presunti euro 375 di commissioni sul transato calcolato sulla media semplice delle percentuali di commissioni e l'ipotetico importo delle transazioni che avranno luogo in corso 2016

RITENUTO di individuare quale sistema di scelta del contraente per il servizio di che trattasi quello dei servizi in economia ai sensi art. 125 Dlgs 163/2006 ed evidenziato che il costo per la fornitura ammonta ad un importo inferiore ad euro 40000 per cui è previsto affidamento diretto da parte del responsabile procedimento ai sensi comma 8 art. 125 del dlgs 163/2006;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

ATTESO che la spesa in oggetto trova copertura nel Capitolo piano conti finanziari U.1.03.02.17.002/1054 ART. 1 assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2015-2017 esercizio 2016 e di cui al redigendo Bilancio Unico di previsione 2016-2018, esercizio 2016 in corso di redazione;

che non trattandosi di gara di appalto per affidamento beni e servizi non è necessario procedere all'acquisizione di codice CIG

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziate a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO l'art. 163 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 17 del D.l. 118/2011

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- Di procedere a siglare convenzione con CARTASI per la gestione di apparecchio POS;
- Di dare atto che la scelta del contraente non è gara di appalto in quanto collegata al servizio di Tesoreria comunale CARIGe;
- 3) Di dare atto che non trattandosi di gara di appalto non vi è obbligo di acquisizione del codice CIG;
- 4) Di dare atto che l'importo presunto annuo relativo a suddetta convenzione ammonta ad euro 522 e trova giusta copertura al capitolo finanziari U.1.03.02.17.002/1054 ART 1 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2016/2018, in corso di redazione, esercizio anno 2016;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del digs 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6. Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 7) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 8) Di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole e reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 14/04/2016

IL RESPONSABÎLE DEL SERVIZIO

VIA RESTAGNO 2 – 17041 ALTARE – P.I.: 00328650098- telefono 01958005 – fax 01958071 email: ragioneria@comunealtare.it Pag. 2

Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 – comma 4 – del D.lgs. 267/2000.

Importo euro 522,00

Capitolo Codice Piano dei conti finanziari 5º liv U.1.03.02.17.002/1054 ART 1

IMPEGNO N.

_del Registro degli Impegni anno 2016

Altare 14/04/2016

VISTO IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO