



NUMERO REGISTRO GENERALE 296

In data 16/10/17

COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA - Ufficio Ragioneria

I 388

DETERMINAZIONE N. 152 DEL 16 OTTOBRE 2017

CIG. Z04204FAB6

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA di euro 152,00 PER LA PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA DELFINO & PARTNERS SU PROGRAMMAZIONE BILANCIO 2018/2020. CAP. 1028/1/U.1.03.02.04.999

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 159 DEL 14/01/2015, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/03/2017, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2017/2019 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/20017, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2017 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2017/2019 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

Considerato che, in materia di edilizia privata, vi sono costantemente cambiamenti e novità normative che necessitano di chiarimenti ed indicazioni operative;

VISTO che lo studio DELFINO & PARTNERS spa propone una giornata di approfondimento rivolta agli uffici finanziari in materia di Programmazione Bilancio 2018/2020;

RITENUTO che il suddetto corso di formazione riveste particolare importanza per le tematiche trattate in quanto interessano questioni sempre attuali e di sicuro interesse per gli uffici finanziari;

DATO ATTO che si rende necessaria la partecipazione al predetto corso formativo delle dipendenti area finanziaria PATETTA Simona e FORTUNATO Daniela, vista anche l'opportunità di aggiornamento professionale ed approfondimento dei temi trattati e per il quale è prevista la presenza di relatore di provata esperienza e competenza;

VISTO l'allegato foglio illustrativo del corso il cui costo di partecipazione per n. 2 dipendenti ammonta ad euro 150 oltre ad euro 2 per obbligo di bollo (iva esente);

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

VISTO inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 502, della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore ad euro 1000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire l'aggiornamento e l'approfondimento normativo dei dipendenti comunali;
- Il contratto ha ad oggetto la fornitura di corso di formazione;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016 ;
- L'importo necessario alla fornitura del servizio di cui all'oggetto è pari ad euro 152,00;
- termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate nel modulo di adesione al servizio che si allaga alla presente

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra FORTUNATO Daniela Responsabile del Servizio Finanziario, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG **Z04204FAB6** VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2017 e che l'obbligazione assunta con il presente atto di impegno si intende esigibile nel 2017;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 152,00 IVA esente al capitolo **1028/1/U.1.03.02.04.999** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2017/2019, esercizio 2017, esecutivo, che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di aderire alla giornata formativa organizzata da DELFINO & PARTNERS SPA in materia programmazione di bilancio ;
- 2) Di impegnare la somma di euro 152,00 esente iva, la cui esigibilità è prevista per l'esercizio 2017;
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo **1028/1/U.1.03.02.04.999** del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2017, esecutivo;
- 5) Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- 6) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.

Altare, 16/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



ANAC
Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Daniela Fortunato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	Z04204FAB6
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 152,00
Oggetto	PARTECIPAZIONE N. 2 DIPENDENTI COMUNALI UFFICIO RAGIONERIA ALLA GIORNATA DI APPROFONDIMENTO SULLA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO 2018-2020
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

DET. N. 152 del 16/10/2017
II 388/2017

***La programmazione di bilancio 2018-2020
analisi normativa e contabile***

15 novembre 2017, ore 9.00 – 14.00

Genova, Starhotels President, Corte Lambruschini 4



aggiornamento normativo
e tutoring



La programmazione di bilancio 2018-2020

Genova, 15 novembre 2017

Presentazione

Obiettivo del seminario è ripercorrere gli adempimenti in vista della predisposizione del bilancio di previsione 2018-2019-2020, secondo le nuove disposizioni della bozza di ddl Legge di bilancio 2018 e del collegato fiscale, oltreché in base alle ultime disposizioni normative e regolamentari che hanno inciso su contabilità e finanza comunale e sul lavoro dell'amministrazione comunale.

Programma

1. Inquadramento normativo alla data
2. La nuova bozza ddl Legge di bilancio 2018: analisi dei commi rilevanti per gli enti locali OK
3. DL 50/2017 e il DL 91/2017, ripresa delle norme che si riflettono sul bilancio
4. DUP e programmazione di bilancio
5. Piano opere pubbliche; piano alienazione e valorizzazione immobili; piano acquisti beni e servizi; piano fabbisogno personale
6. Gli equilibri di bilancio secondo il Dlgs 118/2011 e smi
7. L'analisi delle effettive risorse disponibili
8. Fondo di solidarietà comunale e fondi statali a ristoro
9. Il ricalcolo del pareggio sui saldi di bilancio
10. I nuovi vincoli di finanza pubblica
11. I vincoli in materia di personale
12. Gli adempimenti della manovra di bilancio 2018-2019-2020
13. Equilibri di cassa e fondo di riserva di cassa
14. La verifica della congruità dei fondi rischi e fondi oneri

Relatore: Maurizio Delfino, esperto di finanza locale (membro Osservatorio Finanza locale Ministero Interno; membro commissione tecnica Corte dei Conti sezione Autonomie; membro commissione Ministero Affari regionali; docente incaricato Programmazione e controllo enti pubblici Università del Piemonte, già responsabile di ragioneria enti locali)



modulo d'iscrizione

La programmazione di bilancio 2018-2020

Genova, 15 novembre 2017

Nome Ente: COMUNE di AUTARE (SV)

Tel: 019/58005 Fax: 019-58071

E-mail: ragioneria@comuneautare.it

Indirizzo: Via Restagno, 2

CAP: 17041 Abitanti: 2064

P.IVA: 00328650098 C.F.: 00328650098

NOME e COGNOME partecipanti:
DANIELA FORTUNATO
SIMONA PATETTA

Verranno confermate le iscrizioni corredate dalle informazioni relative a n° e data Determina/impegno ed eventuale CIG:
DET. 152/2017 - CIG Z04204FAB6

Nel rispetto del DLgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, si autorizza il trattamento dei dati personali finalizzato alla organizzazione del suddetto evento. In caso di mancata autorizzazione non si potrà procedere alla registrazione e alla conseguente fornitura del servizio. Si autorizza inoltre all'invio di comunicazioni aggiornamenti o materiale informativo.
(autorizzandoci all'invio di comunicazioni, aggiornamenti o materiale informativo, ci consentirà di informarLa di nostri futuri eventi o iniziative utilizzando i suddetti recapiti: indirizzo, e-mail, numero telefonico, numero di fax)

FIRMA per trattamento dati privacy:

FIRMA per iscrizione/adesione:

Compilare ed inviare il presente **MODULO** entro e non oltre il **13 novembre 2017** al numero fax **0131-52698** oppure all'indirizzo mail marketing@studiodelfino.org

Quote di partecipazione:
La quota di partecipazione è di **Euro 130,00** per il primo partecipante, **Euro 120,00** dal secondo partecipante in poi dello stesso ente. In fattura sarà addebitata inoltre la somma di Euro 2,00 relativa alla marca da bollo prevista dalle disposizioni di Legge (art. 13 tariffa parte A DM. 20 agosto 1992).

Le spese del bonifico sono da intendersi a Vostro carico.
La quota di partecipazione comprende il **materiale didattico ed il coffee break.**
La quota di partecipazione si intende esente IVA se corrisposta da Ente Pubblico ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 24.12.93.

Modalità di pagamento:
Bonifico bancario su conto corrente istituto UNICREDIT Piazzetta della Lega Lombarda 1, 15121 Alessandria, IBAN IT 35 J 02008 10400 000040101073 intestato a Delfino & Partners S.p.A.- Partita Iva 01469790990.

Per maggiori informazioni rivolgersi alla segreteria organizzativa:
Tel 0131 - 52794 Fax 0131 - 52698
marketing@studiodelfino.org

Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

A: marketing@studiodelfino.org
Oggetto: MODULO ISCRIZIONE GIORNATA DEL 15 NOV 2017, GENOVA,
PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO 2018-2020
Allegati: MODULO ISCRIZIONE 15 NOV 2017.pdf

SI ALLEGA ALLA PRESENTE MODULO ISCRIZIONE N. 2 DIPENDENTI ALLA GIORNATA DI STUDIO IN
PROGRAMMAZIONE PER IL 15 NOV. P.V.

DISTINTI SALUTI.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
SIMONA PATETTA



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 267/2000:

CAPITOLO	IMPORTO IMPEGNATO	CREDITORE	ANNO DELL'IMPEGNO	NUMERO IMPEGNO
1028/U1030204999	152,00	DELFINO & PARTNERS	2017	388

Altare, 16/10/2017

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

VISTO si liquida. Mandato di pagamento n _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N. 689 /2017

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 18/10/2017

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta