

**COMUNE DI ALTARE**Provincia di Savona
- AREA TECNICA -**DETERMINAZIONE N. 125 DEL 13/11/2017**

CIG. Z0320BC8BC

IMPEGNO N. 101/3

OGGETTO: LAVORI DI COSTRUZIONE DEI NUOVI LOCULI CIMITERIALI. SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI. AFFIDAMENTO DIRETTO ED INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 4365 del 11/08/2017, si è provveduto alla nomina di questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/03/2017, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico di previsione anni 2017-2019 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2017, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2017 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2017/2019 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a questo Responsabile di Servizio;

VISTO il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e loro organismi;

VISTA la determinazione a contrarre n. 116, del 03/11/2017 ai sensi dell'art. 192 del d.Lgs n. 267/2000, con la quale è stata approvato il disciplinare di gara informale, contenente altresì le condizioni particolari di esecuzione delle prestazioni e le modalità di pagamento del corrispettivo;

PRESO ATTO che si è ritenuto di affidare l'incarico professionale di cui all'oggetto con le modalità previste dall'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del d.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta.

VISTA l'offerta economica presentata dall'Ing. Marco Sobrero, in data 06/11/2017 prot. n. 5913 con studio in Via Paleologo, n. 20 - Altare che ha presentato una percentuale di ribasso pari al 50,60% sull'importo delle prestazioni determinato applicando il D.M. 17 giugno 2016, pari ad € 16.200,00 oltre cassa previdenziale ed I.V.A. di legge, come da prospetto conservato agli atti, per l'ammontare di 8.002,80 Euro;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente, di procedere ad affidare il servizio di redazione del progetto definitivo ed esecutivo, l'esecuzione del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, direzione e contabilità dei lavori di suddivisione in stralci funzionali dei lavori per la costruzione dei nuovi loculi cimiteriali all'Ing. Marco Sobrero iscritto all'Ordine degli Ingegneri

della Provincia di Savona al num. 1077, con studio in Via Paleologo, n. 20 - Altare;

di riconoscere al professionista la capacità professionale, l'esperienza nella progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza;

di stabilire che:

- il contratto sarà regolato dalle condizioni contenute nel disciplinare d'incarico stipulato sotto forma di scrittura privata;
- si provvederà alla liquidazione del servizio su presentazione di regolare fattura da parte del suddetto professionista previa acquisizione della regolarità contributiva;
- la liquidazione delle fatture avverrà entro 30 giorni dal termine dal ricevimento della fattura;

di procedere al relativo impegno di spesa derivante dalla differenza tra quanto spettante e quanto già impegnato con precedente determinazione n. 36, del 24/04/2017 ossia Euro 7.744,50 di cui Euro 6.103,80 quale onorario + Euro 244,15 per Contributo integrativo Inarcassa al 4% + Euro 1.396,55 per aliquota I.V.A. al 22%, come segue:

- Capitolo n. U.2.02.01.09.015 - 3302/1

di dare, altresì, atto che:

- a tale affidamento di incarico è stato assegnato il seguente CIG: Z0320BC8BC;
- l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

di approvare la seguente documentazione:

- disciplinare di incarico;

di individuare, quale responsabile unico del procedimento (RUP), il Geom. Basso Cristina, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Altare.

Altare, 13/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Cristina Basso



Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.

Euro 7.744,50

Capitolo U.2.02.01.09.015 - 3302/1

Impegno numero 10113 esercizio 2017

Altare

13/11/2017

visto IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

Prot. N. 6052

COMUNE DI ALTARE

(Provincia di Savona)

DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO INCARICO

**RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER LE PRESTAZIONI RELATIVE ALLA
PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA, SICUREZZA E DIREZIONE LAVORI DEI
LAVORI DI COSTRUZIONE DEI NUOVI LOCULI CIMITERIALI.**

CIG: Z3F1E59701 e Z0320BC8BC - CUP: H87H16001010004

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciasette, il giorno, del mese di novembre (..../..../.....) in Altare,
in un ufficio al piano primo del Palazzo Comunale, sito in Via Restagno, n. 2

TRA

- il Geom. Cristina Basso, nata a Savona, l'11/04/1975, (cod. fis. BSS CST 75D51
I480T) Responsabile dell'Area Tecnica, domiciliata per la Sua carica presso la sede
del Comune di Altare, la quale interviene in rappresentanza e per conto del Comune
stesso, Partita I.V.A. n. 00328650098, che nel contesto dell'Atto verrà chiamato per
brevità anche Comune, autorizzata a stipulare i contratti e per dare esecuzione alla
determinazione a contrarre n. 116, del 03/11/2017;

ED IL PROFESSIONISTA

- l'Ing. Marco Sobrero nato a Savona, il 31/10/1970, (cod. fis. SBRMRC70R311480T)
residente in Piazza Mons. G. Bertolotti n. 8/1 - Altare (SV), iscritto all'Ordine degli
Ingegneri della Provincia di Savona al n. 1077, che opera per conto dello **Studio**
Associato ESSEMME Ingegneria con studio professionale in Via Paleologo, n. 20 -
Altare che nel contesto dell'Atto verrà chiamato per brevità anche Professionista, si
conviene e si stipula quanto di seguito per disciplinare il rapporto di lavoro

autonomo che viene instaurato fra i contraenti medesimi.

ARTICOLO 1

Affidamento dell'incarico

1. Il Comune di Altare affida all'Ing. Marco Sobrero che accetta, l'incarico professionale relativo ai servizi di architettura e di ingegneria e altri servizi tecnici relativo ai "Lavori di costruzione dei nuovi loculi cimiteriali nel Comune di Altare", in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 116, del 03/11/2017.

ARTICOLO 2

Oggetto dell'incarico

1. Il Professionista si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Altare, relativo alla progettazione definitiva/esecutiva, direzione e contabilità lavori, redazione di eventuali varianti in corso d'opera, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e collaudo tecnico amministrativo, relativamente ai lavori indicati in epigrafe.

2. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, dovranno essere conformi al regolamento generale approvato con d.P.R. n. 207/2010, al d.Lgs. n. 50/2016 ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal Responsabile del procedimento.

ARTICOLO 3

Obblighi legali

1. Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; essi sono obbligati ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni generali impartite dall'Amministrazione medesima.

3. L'Amministrazione si impegna a garantire, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso all'area e ai fabbricati interessati dal progetto, per tutto il corso di espletamento del presente incarico, all'Ing. Marco Sobrero che potrà liberamente servirsi per i sopralluoghi di suoi collaboratori fissi od occasionali.

ARTICOLO 4

Descrizione delle prestazioni

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono in:

- Progettazione definitiva/esecutiva, così composta: relazione generale, relazione geologica, relazione sulle strutture, relazione geotecnica, elaborati grafici, profilo geotecnico, carpenterie, disegni delle opere accessorie, calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti, piano di sicurezza e coordinamento, elenco dei prezzi unitari, computo metrico estimativo, quadro economico, capitolato speciale di appalto;
- Direzione lavori e contabilità lavori a misura;
- Redazione di eventuali varianti in corso d'opera;
- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;
- Collaudo tecnico amministrativo.

2. I professionisti incaricati si impegnano ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, dimensione, alla

complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

ARTICOLO 5

Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del presente disciplinare.

2. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti con particolare riguardo alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

3. Il professionista incaricato si impegna a produrre:

a. prima dell'appalto dei lavori, due copie su supporto cartaceo e una su supporto magnetico in formato pdf, di tutti gli elaborati grafici e descrittivi facenti parte del progetto;

b. a lavori ultimati, una planimetria quotata e aggiornata dell'immobile oggetto di intervento, con particolare riguardo alle indicazioni necessarie a reperire in sito le reti tecnologiche e le relative apparecchiature che siano state a loro volta oggetto di intervento.

4. Fermo restando la proprietà intellettuale di quanto progettato a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed

esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali.

ARTICOLO 6

Variazioni, interruzioni, ordini informali

1. Il Professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.

2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni o altra modifica, ancorchè ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.

3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonchè qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

ARTICOLO 7

Durata dell'incarico

1. Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

2. I termini per l'espletamento dell'incarico sono:

- consegna progetto esecutivo: entro il termine di 20 gg. decorrenti dalla data di stipula del presente disciplinare, salvo richiesta di integrazioni e/o chiarimenti;

- direzione lavori: coincidente con l'esecuzione dei lavori;

- contabilità lavori: consegna dei s.a.l. entro il termine di 30 gg. decorrenti dal verificarsi del raggiungimento dell'importo di Euro 40.000,00 nell'esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 8

Penali

1. Il ritardo nella consegna della progettazione esecutiva e/o degli atti contabili, comporta una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale e comunque in misura complessivamente non superiore al 10% del corrispettivo professionale.

ARTICOLO 9

Risoluzione del contratto

1. Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, è facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- reiterato ritardo nella consegna degli elaborati progettuali rispetto ai termini previsti al precedente articolo 7, con conseguente danno rispetto alla programmazione dell'Ente;

- mancata rispondenza degli elaborati progettuali alle finalità e specifiche dell'incarico;

- gravi carenze e/o ripetuti ritardi negli adempimenti attinenti la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza volti a:

- tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e dei terzi operanti nel cantiere;

- far rispettare in cantiere le norme vigenti per il contrasto del lavoro irregolare;

- garantire la qualità delle opere;

- rispettare le norme contrattuali in merito a puntuale emissione dei SAL, puntuale

riscontro alle richieste dell'impresa e del RUP in merito ad aspetti tecnici, contabili ed amministrativi.

2. La rescissione di cui al comma 1 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purchè con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ARTICOLO 10

Determinazione dei compensi

1. Per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 4 ed a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, pari a 8.002,80 Euro. Il suddetto importo è calcolato al netto del ribasso d'asta pari a -50,60% sull'importo posto a base di gara di 16.200,00 Euro.

2. Il compenso sopra indicato andrà tuttavia determinato in modo preciso all'atto della liquidazione che avverrà nei tempi di cui al successivo articolo 11.

3 Il corrispettivo sopra stabilito pari ad Euro 8.002,80 deve essere maggiorato del contributo Inarcassa pari al 4% per Euro 320,11, nonchè dell'I.V.A. al 22% per Euro 1.831,04 per un ammontare complessivo di Euro 10.153,95.

4. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.

5. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

ARTICOLO 11

Modalità di corresponsione dei compensi

1. I pagamenti per le prestazioni richieste saranno corrisposti nel modo seguente:

- il 30% del corrispettivo, in seguito all'approvazione della progettazione esecutiva da parte della stazione appaltante;

- il 20% del corrispettivo, in seguito alla consegna dei lavori alla ditta appaltatrice;

- il saldo pari al 50% del corrispettivo, a seguito dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione, ed in seguito all'acquisizione di tutte le idonee documentazioni previste, all'esecuzione di tutte le prestazioni del presente disciplinare;

quanto sopra salvo diversa e motivata decisione assunta dal responsabile del procedimento in corso di esecuzione.

ARTICOLO 12

Conferimenti verbali

1. Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' obbligato inoltre a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

ARTICOLO 13

Definizione delle controversie

1. Eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente disciplinare verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

2. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, la risoluzione delle controversie, saranno devolute alla competenza del Giudice ordinario del Foro di Savona. E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 14

Assicurazione

1. Il Professionista incaricato è obbligato a presentare copia di polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori ed omissioni nella redazione del progetto esecutivo o di variante che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi, con efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

2. La mancata presentazione della polizza da parte del Professionista incaricato, prima dell'espletamento dell'incarico esonera l'Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.

3. L'Amministrazione può richiedere al tecnico di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

ARTICOLO 15

Disposizioni transitorie

1. Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritta, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.

2. La presente scrittura sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del d.P.R. n. 534/1972.

ARTICOLO 16

Regolarità contributiva

1. Come risulta dalla certificazione emessa dall'Inarcassa, del, il Professionista risultano in regola con gli adempimenti contributivi.

ARTICOLO 17

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.. In particolare si impegna a fornire alla Stazione Appaltante il numero del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alla commessa pubblica, con le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il professionista si impegna altresì a comunicare, entro il termine di sette giorni, ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ARTICOLO 18

Informativa e responsabile interno del trattamento dei dati personali

1. Il Professionista dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10, della Legge 675/1996 per l'utenza esterna, esposta per esteso presso l'ufficio contratti alla voce "trattamento dei dati" della pagina iniziale.

2. Il Comune informa il Professionista che titolare del trattamento è il Comune con sede in Altare, Via Restagno, n. 2, e che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, Responsabile del suddetto trattamento è il dott. Sandro Agnelli, Responsabile del Servizio Contratti, per ciò che riguarda l'esecuzione della prestazione il Geom. Cristina Basso, Responsabile dell'Area Tecnica, e per ciò che riguarda i pagamenti la Rag. Daniela Fortunato, Responsabile dell'Area Finanziaria.

Questo Atto occupa numero nove intere facciate, oltre parte di questa, scritte, in parte, con sistema elettronico da persona di mia fiducia .

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Il Professionista

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z0320BC8BC
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 6.103,80
Oggetto	INCARICO PROFESSIONALE PER LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVI LOCULI CIMITERIALI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Procedura di scelta contraente	SERVIZI
Oggetto principale del contratto	-
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

*inarc*CASSA

CASSA NAZIONALE
DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
PER GLI INGEGNERI ED ARCHITETTI
LIBERI PROFESSIONISTI

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
Ufficio Ciclo Attivo

Protocollo: **Inarcassa.1366383.13-11-2017**

612333/171.2.1/STAP03

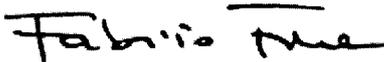
Spett.le
COMUNE DI ALTARE
UFFICIO TECNICO
VIA RESTAGNO ,2
17041 ALTARE SV

Roma, 13 novembre 2017

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Marco Sobrero - richiesta del 13/11/2017**

L'Ing. **Marco Sobrero**, nato a SAVONA SV il 31/10/1970, codice fiscale SBRMRC70R31I480T, matricola 612333 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 13/11/2017, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Fabrizio Fiore)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 267/2000:

CAPITOLO	IMPORTO IMPEGNATO AD INTEGRAZIONE	CREDITORE	ANNO DELL'IMPEGNO	NUMERO IMPEGNO
3302/1/U2020109015	7744,50	ESSEMMEINGEGNERIA	2017	101 SUB3

Altare, 15/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

VISTO si liquida. Mandato di pagamento n _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N 788 /2017

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 16/11/2017

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta

