



**DETERMINAZIONE N° 56 DEL 06/02/2018**

REG. GENERALE N.

95

DEL

06/02/18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'art. 184 del Dlgs 267/2000;

Visto l'allegato A2 al D.L. 118/2014, punto 6

Visto il Vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'art. 3, comma 4 del D.L. 118/2014;

Visto l'art. 10 bis della Legge 2/2009;

Visto il provvedimento sindacale numero 3061/2017 di nomina del Responsabile di questo Servizio;

VISTA l'allegata richiesta di rimborso presentata dalla dip.te DANIELA Fortunato relativa a spese telefoniche Dicembre 2017;

**VISTO l'impegno di spesa 32/2018 e 27/2017 assunti a favore dei Dip.ti Comunali per rimborso missioni e altre spese sostenute nell'ambito delle proprio mansioni primo trim 2018 - capitolo 1033/2/U1010102999 del redigendo Bilancio unico di previsione 2018/2020 esercizio 2018 e gestione RP 2017**

**attesta**

l'esigibilità dell'obbligazione assunta a seguito di verifica della regolarità della prestazione resa in corso esercizi 2018, la rispondenza al prezzo convenuto, ai termini ed alle altre condizioni pattuite ALL'atto dell'impegno, la conformità alla legge dei documenti contabili prodotti;

Pertanto

**DETERMINA**

di Liquidare la somma di euro 50 mediante le **Modalità di pagamento indicate dal DIPENDENTE**, trasmettendo il presente atto per l'emissione del relativo ordinativo di pagamento, da imputarsi al capitolo di spesa 1033/2/ U.1.01.01.02.999 del REDIGEMDNO Bilancio di Previsione 2018/2020 gestione RP mantenuti anno 2017 e comp 2018.

Di dare atto che le spese di CHE TRATTASI non sono sottoposti a regime iva.

Di dare atto che non si rileva ogglico di acquisizione del DURC.

Altare, 06/02/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Daniela FORTUNATO



DEPARTMENT OF THE TREASURY

100

1910

DEPARTMENT OF THE TREASURY

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document.



---

**Parere di regolarita' tecnica amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi art. 147-bis comma 1, del vigente D.L.267/2000.

Altare, 06/02/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Daniela FORTUNATO



Richiesta rimborsi Amministratori Comunali/dipendenti.

DET. N. 56 del 6/2/2018

Spett.le

COMUNE DI ALTARE

Ufficio Ragioneria

OGGETTO: RICHIESTA RIMBORSO PER MISSIONI e Rientri pomeridiani dipendenti.

Il sottoscritto/a Davide Fortunato

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

Altare, Via/P.zza \_\_\_\_\_

In qualità di dipendente del Comune di Altare

**RICHIESTE**

A) Il Rimborso per spese telefoniche sostenute nel mese di Dicembre 2017 per un importo di euro 50,00 X di cui si allegano i pagamenti.

B) Il rimborso delle somme sotto specificate, sostenute nel mese di \_\_\_\_\_:

1. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

2. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

3. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

4. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

5. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

6. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

7. Data \_\_\_\_\_ Luogo della missione \_\_\_\_\_

Motivazione \_\_\_\_\_

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

1971

1972

CONSERVAZIONE DELLO SCONTRINO

- temperatura di conservazione non superiore ai 35° C ed umidità non superiore all'80%;
- evitare l'esposizione alla luce diretta del sole;
- evitare l'utilizzo di contenitori o buste trasparenti di plastica (di solito sono di PVC e tale materiale danneggia la carta termica).

Elenco spese sostenute (di cui alle allegate p

\* spese per carburante (SOLO PER GLI AMMINISTRATORI):

Automezzo tipo \_\_\_\_\_ Carburante: l

TOT. Km percorsi \_\_\_\_\_

costo al Lt. Carburante Euro \_\_\_\_\_ alla

***nb: Rimborso ottenibile Nella misura di 1/5 (un quinto) del costo c***

per Un importo a rimborso di euro \_\_\_\_\_



NON VALIDO COME SCONTRINO FISCALE  
COME SCONTRINO FISCALE

\*spese parcheggi a pagamento/parchimetri \_\_\_\_\_;

\* Spese pedaggi \_\_\_\_\_;

\* spese per trasporti pubblici \_\_\_\_\_;

\* Spese pasti \_\_\_\_\_;

***(per i dipendenti comunali l'importo rimborsabile per ogni pasto non può superare euro 7 come previsto dalla normativa vigente. Es: spesa sostenute per un pasto euro 10, spesa rimborsabile euro 7)***

PER UN TOTALE A RIMBORSO DI EURO 50,00 X \_\_\_\_\_;

Le somme dovranno essere liquidate mediante (indicare la fattispecie) :

- 1) Bonifico codice IBAN \_\_\_\_\_;
- 2) Contanti;
- 3) Assegno circolare;

Altare, 29/01/18

*[Handwritten signature]*  
in fede

***Il presente modulo deve essere compilato dall'interessato che provvederà inoltre ad allegare ad esso ogni documento comprovante le spese indicate (ricevute di parcheggi, parchimetri, pedaggi autostradali, ricariche telefoniche, scontrini' etc).***

Conservazione di tutti i documenti e presentarsi al proprio ufficio di riferimento per il rimborso entro il termine di validità

1234567890

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
ADMINISTRATIVE SERVICES  
1100 EAST 58TH STREET  
CHICAGO, ILLINOIS 60637  
TEL: 773-707-3000

12/15/2000

12/15/2000





ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA AMM.VA E FIN.RIA N. 56 DEL 06/02/2018

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

VISTO di regolarità contabile di cui all'art. 151 Dlgs 267/2000 di copertura finanziaria

Altare

06/02/18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Daniela FORTUNATO



EMESSI IN DATA

# 6/2/2018

MANDATO/I NUMERO

129 e 130

REVERSALE/I NUMERO

Certificato di pubblicazione al n \_\_\_\_\_/2018

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal \_\_\_\_\_

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta



Faint, illegible text impressions, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several lines and is difficult to decipher.

