

COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

I 145/2018

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE NUMERO 95 DEL 21 MARZO 2018
REGISTRO GENERALE NUMERO 173 DEL 21 MARZO 2018

OGGETTO: . IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE **CONTRIBUTO 2018**  
**SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 3061/2017, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 16/2017, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2017/2019 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2017, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2017 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2017/2019 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2018, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2017/2019 come sopra indicate;

DATO ATTO che con Decreto del Ministero degli Interni in data 09/02/2018, viene differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 al 31/03/2018 e conseguentemente l'esercizio provvisorio è stato autorizzato fino a tale data (come previsto dall'art. 163, comma 3 del Tuel);

VISTA la nota della Provincia di Savona ALLEGATA ALLA PRESENTE con cui Codesto Ente richiede la corresponsione del contributo per il servizio di che trattasi, nel rispetto degli accordi in essere, pari ad euro 18840,00 da versare in numero due rate da euro 9420,00 entro il 31/03/2018 ed entro il 31/07/2018;

RILEVATO che allo stato attuale detto contributo risulta essere di pari importo a quanto corrisposto per l'anno 2017 ed esattamente euro 18840,00 il cui onere trova giusta copertura al capitolo di gestione 10.02.1.104/U.1.04.01.02.002/1962 art. 1 del Bilancio Unico di Previsione 2018/2020 – esercizio 2018

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere al relativo impegno di spesa ed alla Contestuale liquidazione

VISTO l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2017 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2017 nel Bilancio 2016/2018);

VISTO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che esulano dal limite dei dodicesimi sia gli impegni già assunti nell'esercizio precedente a valere sull'esercizio in gestione, sia gli impegni assunti nell'esercizio precedente ed oggetto di cancellazione e reimputazione alla competenza dell'esercizio di gestione, nell'ambito dell'attività di riaccertamento ordinario;

DATO ATTO che :

- Durante l'esercizio provvisorio, in assenza di approvazione di un PEG provvisorio, gli atti di impegno di spesa debbono fare riferimento alla missione, al programma ed al titolo, sebbene per la verifica del limite dei dodicesimi il riferimento è limitato esclusivamente ai programmi delle varie missioni ;
- Che la spesa in oggetto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto trattasi di quota a corpo con scadenza

RAVVISATA quindi l'opportunità di procedere a quanto sopra indicato;

DATO ATTO che si sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2018

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 18840,00 al capitolo U.1.04.01.02.002/1962 art. 1 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2018, IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE che riporta la giusta copertura finanziaria;  
ritenuto INOLTRE PROCEDERE CON IL PRESENTE ATTO ALLA CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEL DOVUTO

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO L'ART. 163 DEL tuel

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

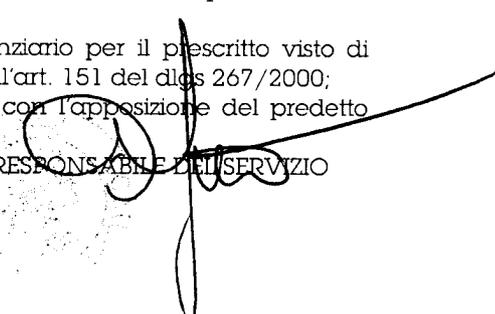
#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto che ANCHE per l'anno 2018 la quota di gestione SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE A CARICO DI QUESTO ENTE è pari ad euro 18840;
- 2) Di impegnare quindi quanto sopra indicato a favore della PROVINCIA DI SAVONA;
- 3) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo U.1.04.01.02.002/1962 art. 1 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2018-2020, in corso di predisposizione esercizio 2018;
- 4) *Di dichiarare la ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto ai sensi art. 163 del TUEL e smi;*
- 5) Di PROCEDERE CONTESTUALMENTE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA PRIMA RATA ENTRO IL 31/03/2018 E DI DARE MADATO PER IL PAGAMENTO DELLA SECONDA RATA ENTRO IL 31/07/2018;
- 6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 9.

Altare, 21/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO





DET IMP/LQ. 95 del 21/3/18  
Gen 173 del 21/3/18  
PROVINCIA DI SAVONA

Provincia di  
**savona**

Settore Affari Generali e del Personale  
Servizio Trasporti

Classifica 009.004.009/2018\_2

Al Servizio Finanziario  
del Comune di ALTARE

Savona, data della pec

e p.c.

Alla Società TPL Linea S.r.l.

Oggetto: Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Savona - Contribuzione anno 2018

La Regione Liguria, con deliberazione della Giunta Regionale n. 1144 del 21 dicembre 2017, ha approvato l'Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Savona, per gli anni 2018-2027, che è stato trasmesso ai Comuni in data 29 dicembre 2017.

Al fine di rispettare gli impegni finanziari contrattualmente assunti nei confronti della Società TPL Linea srl e continuare a garantire il regolare svolgimento del servizio di trasporto pubblico locale, si chiede di provvedere con sollecitudine, e comunque **entro il 31 marzo 2018**, al versamento della **prima rata semestrale** della contribuzione relativa all'anno 2018, pari a € **9.420,00**.

La contribuzione dovuta da codesto Comune **per l'annualità 2018** ammonta a complessivi € **18.840,00**. La **seconda rata semestrale**, che risulta pari a € **9.420,00**, dovrà essere liquidata **entro il 31 luglio 2018**, come previsto dall'articolo 8, comma 3 del suddetto accordo in fase di sottoscrizione.

In riferimento all'allegato A/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del decreto legislativo n. 118/2011, paragrafo 3, per poter procedere all'accertamento dell'entrata, si chiede di **comunicare con sollecitudine l'avvenuta adozione dell'impegno, specificando importo, numero e data, alla casella di posta elettronica trasporti@provincia.savona.it.**

I versamenti richiesti dovranno essere effettuati sul conto di contabilità speciale della Provincia di Savona n. 60335, al lordo delle spese bancarie che non possono essere poste a carico di questo Ente.

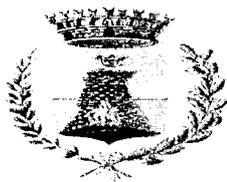
Si resta a disposizione per ulteriori ed eventuali chiarimenti e nel ringraziare per la collaborazione si porgono i migliori saluti.

**Il Dirigente del Settore**  
**Affari Generali e del Personale**  
*dott.ssa Marina Ferrara*

PROVINCIA DI SAVONA  
Via Sormano, 12 - 17100 Savona  
Tel 019 831 31 - Fax 019 831 3269  
Pec: protocollo@pec.provincia.savona.it  
www.provincia.savona.it  
C.F. 00311260095

Dirigente di Settore  
Responsabile del Servizio  
E mail Responsabile del Servizio  
E mail del Servizio  
Orario

Dott.ssa Marina Ferrara  
Arch. Antonella Blanco (tel 0198313313)  
a.blanco@provincia.savona.it  
trasporti@provincia.savona.it  
dal martedì al venerdì - ore 9,00/12,30



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA ALLEGATO ALLA  
DETERMINAZIONE 95 DEL 21/03/2018

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 267/2000:

CAPITOLO	IMPORTO	CREDITORE	N. IMP/ANNO
1962/1/U1040102002	€ 18.840,00	PROVINGIA DI SAVONA	145/2018

Altare, 21/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATI

**VISTO si liquida. Mandato di pagamento n** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

Certificato di pubblicazione AL N. 290 /2018

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 27/3/2018

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta

//