

NUMERO REGISTRO GENERALE 218

In data 17/4/2018



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA SERVIZI AL CITTADINO
Ufficio Anagrafe/Stato Civile

I 194

DETERMINAZIONE N. 11 DEL 17/04/2018

CIG. ZA023364E6

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI
POSTAZIONE WORKSTATION HP Z240 – MONITOR 23,6" LCD –
MICROSOFT OFFICE HOME**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con Decreto Sindacale del 03 Luglio 2017 – Prot. 3062 di si è provveduto alla nomina di questo Responsabile di Servizio;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 27/03/2018, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico di previsione anni 2018-2020, suoi allegati e s.m.i.;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 09/04/2018, in corso di esecuzione, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2018 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio di servizio;
- che allegate al PEG 2018-2020 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. di Servizio;

VISTO il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e loro organismi;

TENUTO conto del principio contabile enunciato nell'allegato 4/2 del D.l. 118/2011;

VISTO inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 502, della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo superiore ad euro 1000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

RILEVATO che l'area servizi al cittadino deve procedere alla sostituzione del computer in quanto obsoleto e non più in grado di supportare i programmi operativi richiesti;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del Decreto Sindacale del 03 Luglio 2017 – Prot. 3062 di nomina di questo Responsabile di Servizio;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di procedere all'impegno di spesa a favore di "LOGICA Srl" – Piazza Sabotino n. 3 – 17014 Cairo Montenotte (SV) per l'importo di Euro 1.000,00 più I.V.A 22% per complessivi Euro 1.220,00 così come da preventivo Prot. 5161 del 02/10/2017 per la seguente dettagliata fornitura ed installazione:

- Workstation HP Z240 Euro 637,00 IVA esclusa
- Monitor 23,6" LCD Euro 137,00 IVA esclusa;

- Microsoft Office Home and Business Euro 226,00 iva esclusa

DATO ATTO che il fornitore deve/non attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che la spesa in oggetto trova copertura nel Capitolo piano conti finanziari cap 1103 ART. U.1.03.02.13.999 assegnato allo scrivente sulla base del PEG esercizio 2018 e di cui al Bilancio Unico di previsione 2018-2020, approvato;

DATO ATTO che sussistono tutti gli elementi costitutivi dell'impegno

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) ritenuto di procedere all'impegno di spesa a favore di "LOGICA Srl" - Piazza Sabotino n. 3 - 17014 Cairo Montenotte (SV) per l'importo di Euro 1.220,00 I.V.A 22% inclusa per la fornitura, installazione Workstation HP Z240 - Monitor 23,6" LCD - Microsoft Office Home and Business";
- 2) di dare atto della presenza di tutti gli elementi costitutivi dell'impegno di seguito indicati:
Ragione del debito: fornitura, installazione ed upgrade Selene del Software;
Ammontare della somma da pagare: Euro 1220,00 I.V.A 22% inclusa;
Soggetto Creditore: Srl - Piazza Sabotino n. 3 - 17014 Cairo Montenotte (SV);
Scadenza del credito: 2018;
Vincolo: nessuno;
- 3) di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) di dare atto che il creditore risulta attualmente in regola con i versamenti contributivi (DURC);
- 5) di dare atto che l'importo dell'impegno di spesa Euro 1.220,00 I.V.A. 22% compresa trova giusta copertura al capitolo 1103 ART. U.1.03.02.13.999 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2018/2020, approvato, esercizio anno 2018;
- 6) di procedere al pagamento del dovuto con separato atto di liquidazione;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6;
- 9) di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole e reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio.

Altare, 17/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.

Euro _____ iva compresa

Capitolo U. _____ / _____ ART. _____

Impegno numero _____ esercizio 2018

Altare visto IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

Dettagli della comunicazione

CIG	ZA023364E6
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.000,00
Oggetto	WORKSTATION HP – MONITOR – MICROSOFT OFFICE HOME
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Sara Nadia Zaltron

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - AREA DEMOGRAFICI - ELETTORALE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

LOGICA s.r.l.

Cairo Montenotte, 28/09/2017

COMUNE DI ALTARE	
PROT. GEN. N. <u>546</u>	ARRIVATO
IL <u>- 2 OTT. 2017</u>	
EVASO IL	N.
CAT.	CLASSE FASC.

COMPUTER € 1009
VALZ € 1224

Spett. Comune di Altare

Oggetto: Offerta dispositivi.

Vi trasmettiamo la ns. offerta per la fornitura dei relativi prodotti e servizi:

Prodotto	Prezzo iva esclusa
Workstation HP Z240 <i>HP Z240 Tower Workstation, CPU Intel Core i5-6500 (up to 3.9GHz) 6M 4C TWR, RAM 4GB DDR4-2133 nECC (1x4GB) UDIMM, 1TB 7200rpm, Intel HD GFX 530 (Core i3/i5/i7 CPUs), Win 10 Pro 64 Downgrade Win 7 64, Slim SuperMulti DVD RW SATA 1st ODD, No Floppy Disk, HP USB Keyboard I7L, HP USB 1000dpi Laser Mouse, HP 14-in-1 5.25 Media Card Reader. La garanzia è prestata dal produttore e copre le parti hardware da sostituire, non include gli interventi sistemistici per il ripristino del sistema operativo e degli applicativi</i>	639,00 637
Uscita video DVI-D – la workstation necessita di monitor con ingresso DVI-D (digitale) o di scheda video aggiuntiva	137
Monitor 23,6" LCD di primaria marca Philips-Samsung-AOC <i>secondo disponibilità dei distributori</i>	139,00
Microsoft Office Home and Business 2016 <i>Contiene Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Powerpoint, Microsoft Word, Microsoft OneNote – Senza supporto</i>	226,00
Importi unitari in Euro, iva di legge esclusa	

Pagamento: 30 gg data fattura.

Restando a Vostra disposizione per ogni eventuale chiarimento, porgiamo distinti saluti,

Logica srl



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA SERV. AL CITTADINO
N. 11 DEL 17/04/2018

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO	CREDITORE	N. IMPEGNO
1103/1/U1030213999	Euro 1220,00	LOGICA S.R.L.	194/2018

Altare, 17/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO



Certificato di pubblicazione AL N 377 /2018

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi /affissa quindici gg consecutivi a far data dal 20/4/2018

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta