



NUMERO REGISTRO GENERALE

342

In data

29/06/2018

COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 106 del 28/06/2018

I 355/18

CIG. ZEB242BD43

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFQRS4

OGGETTO: CANONI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ANNUALE PER LA GESTIONE DEI PROGRAMMI INFORMATICI GM PRATICHE EDILIZIE E SPORTELLO GIMASTER WEB – ANNO 2018 - ODA MEPA NUMERO 4383893 – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA TECHNICAL DESIGN S.R.L..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

Che con provvedimento sindacale n. 4365/2017, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;

Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 27/03/2018, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2018/2020 e suoi allegati;

Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2017, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2018 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;

Che allegate al PEG 2018/2020 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

CONSIDERATA la difficoltà a procedere alla gestione delle pratiche edilizie e dello Sportello Unico dell'Edilizia;

CONSIDERATO che occorre provvedere alla gestione informatica delle pratiche edilizie e lo sportello informatico dell'edilizia, ai sensi delle disposizioni legislative in conformità alla Legge 134/2012, incidendo ulteriormente sul DPR 380/2001 Testo Unico dell'Edilizia;

RITENUTO opportuno, di procedere all'acquisto del servizio dei canoni di assistenza e manutenzione annuale per la gestione dei programmi informatici GM PRATICHE EDILIZIE e SPORTELLO GIMASTER WEB di summenzionati programmi informatici, ricorrendo al MEPA;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

VISTO l'art. 37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. 50/2016;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016;

- **CONSIDERATO** che:

- Non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture di servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente atto;
- In assenza delle suddette convenzioni Consip, l'art. 328 del DPR 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA e delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta a fornitori abilitati;

DATO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il seguente fornitore "TECHNICAL DESIGN S.R.L.", con sede in Via San Giovanni Bosco, 7/D, 12100 Cuneo (CN), Partita IVA 00595270042, offre esattamente il servizio idoneo a soddisfare le esigenze del caso;

che l'ordine diretto di acquisto è una modalità di acquisto prevista nella normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso il confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando nel dettaglio la fornitura, si sottoscrive digitalmente e si invia direttamente al fornitore;

RITENUTO opportuno, di procedere all'acquisto dei canoni di assistenza e manutenzione annuale per la gestione dei programmi informatici GM PRATICHE EDILIZIE e SPORTELLO GISMASTER WEB e al corso di di summenzionati programmi informatico, ricorrendo al MEPA;

DATO ATTO che si procede quindi con ODA numero **4383893**, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, è la Geom. Basso Cristina, Responsabile del dell'Area Tecnica, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice **CIG: ZEB242BD43**.

RITENUTO procedere all'impegno della somma di Euro **800,00 + (iva 22% in regime di scissione)**, al CAP. 1092/1/ U.1.03.02.99.999 del piano di Bilancio 2018, che riporta la giusta copertura finanziaria;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 4365/2017, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Tecnica ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere all'ODA MEPA numero **4383893** di cui si allega copia, al fine dell'acquisto dei canoni di assistenza e manutenzione annuale per la gestione dei programmi informatici GM PRATICHE EDILIZIE e SPORTELLO GISMASTER WEB dei summenzionati programmi informatico;

- 2) Di impegnare la somma di Euro 976,00 (iva 22% in regime di scissione compresa) a favore di TECHNICAL DESIGN S.R.L., con sede in Via San Giovanni Bosco, 7/D, 12100 - Cuneo (CN), Partita IVA 00595270042;
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo 1092/1/ U.1.03.02.99.999 del Piano dei conti Finanziari Bilancio 2018;
- 5) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 7.

Altare, 28/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

 
Cristina Basso

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4383893
Descrizione Ordine	canone assistenza 2018 gm pratiche edilizie e sportello gismaster web
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZEB242BD43
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	28/06/2018
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	02/07/2018
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI ALTARE
Codice Fiscale Ente	00328650098
Nome Ufficio	UFFICIO TECNICO
Indirizzo Ufficio	VIA RESTAGNO, 2, 17041 - ALTARE (SV)
Telefono / FAX ufficio	01958005/01958071
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFQRS4
Punto Ordinante	GIORGIA UGDONNE / CF: GDNGRG77H41D600S
Email Punto Ordinante	LAVORIPUBBLICI@COMUNEALTARE.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00328650098
Ordine istruito da	GIORGIA UGDONNE
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	TECHNICAL DESIGN S.R.L.
Partita IVA Impresa	00595270042
Codice Fiscale Impresa	00595270042
Indirizzo Sede Legale	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 7/D - 12100 - CUNEO(CN)
Telefono / Fax	0171630924/0171602154
PEC Registro Imprese	MAURO.RAINA@TECHNICALDESIGN.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	111256
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	11/10/1978
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CN
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3502960
INPS: Matricola aziendale	2705805755
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	007873545/15
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / ICT
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT81M0306910206100000012621
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	MAURO RAINA RNAMRA67L27D372FALESSANDRA CAVALLITO CVLLSN72E52L219M

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Servizi di manutenzione Software

Marca: TECHNICAL DESIGN SRL - Codice articolo produttore: GM1110 - Nome del servizio di manutenzione software: GISMASTER - Codice articolo fornitore: GM1110 - Prezzo: 800 - Acquisti verdi: N.A. - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Disponibilità minima garantita: 100 - Garanzia: 12 MESI - Tipo assistenza: Telefonica, telematica ed aggiornamento alle nuove versioni del software - Descrizione tecnica: Canone assistenza tecnica, manutenzione software GisMaster anno 2018. - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Servizio - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Denominazione del software: GISMASTER

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per prestazione di servizi	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	GISMASTER	800,00	1 (Servizio)	800,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	800,00
IVA €	176,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	976,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	VIA RESTAGNO, 2 - 17041 - ALTARE - (SV)
Indirizzo di Fatturazione	VIA RESTAGNO, 2 - 17041 - ALTARE - (SV)
Intestatario Fattura	COMUNE DI ALTARE
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00328650098
Partita IVA da Fatturare	00328650098
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

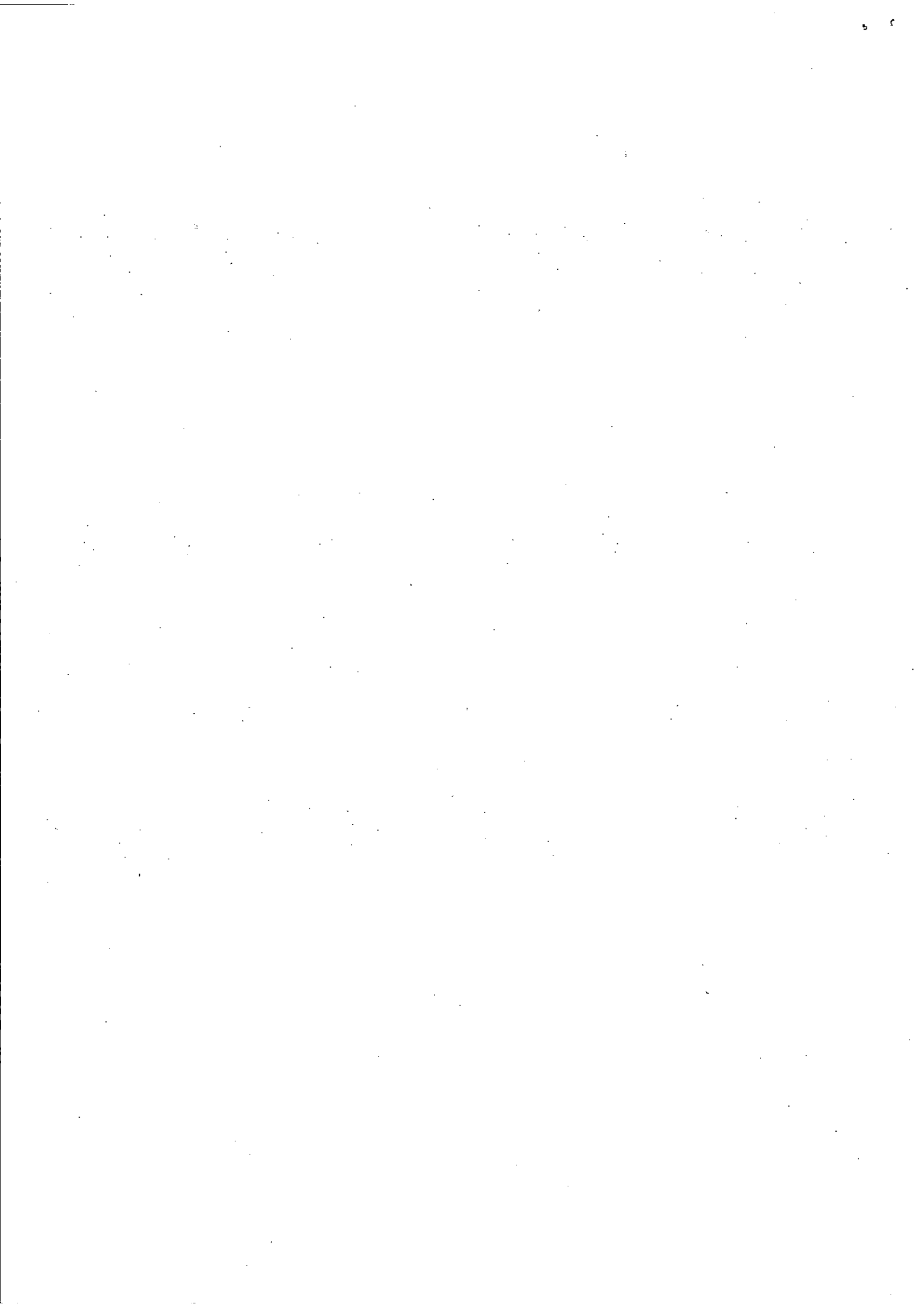
DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_12132443	Data richiesta	21/06/2018	Scadenza validità	19/10/2018
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TECHNICAL DESIGN S.R.L.
Codice fiscale	00595270042
Sede legale	VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 7 D 12100 CUNEO (CN)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

1

Dettagli della comunicazione

CIG	ZEB242BD43
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 800,00
Oggetto	CANONI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ANNUALE anno 2018 PER LA GESTIONE DEI PROGRAMMI INFORMATICI GM PRATICHE EDILIZIE E SPORTELLI GIMASTER WEB
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

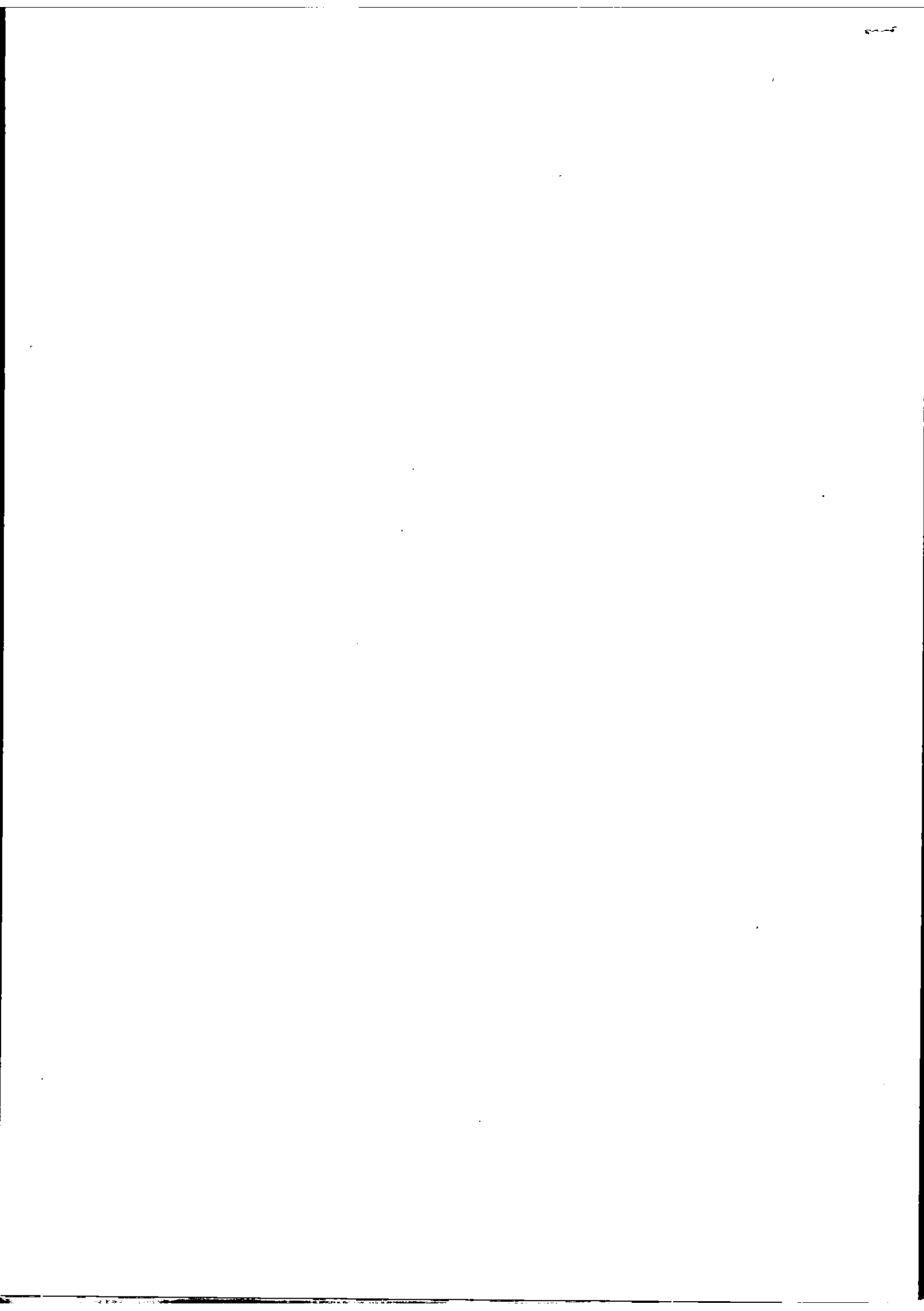
[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

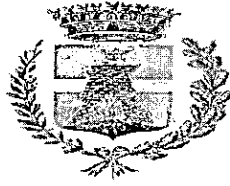
COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936





ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA TECNICA
N. 106 DEL 28/06/2018

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

ESERCIZIO 2018

DESCRIZIONE	creditore	IMPORTO	CAPITOLO
Canone assistenza annuo gismaster web	TECHNICAL DESIGN SRL	EURO 976,00	1092/1/U1030299999

Altare, 28/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNAI



Certificato di pubblicazione AL N. 601 /2018

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi /affissa quindici gg consecutivi a far data dal 03/07/2018

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta

1