



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

1381

AREA FINANZIARIA - Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE NUMERO 181 DEL 29/07/2019
REGISTRO GENERALE NUMERO 390 DEL 29/07/2019

**OGGETTO: . IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ANNO 2019 PROLOCO IN ESECUZIONE CONVENZIONE AFFIDAMENTO SERVIZI TURISMO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2019/2021 e suoi allegati ;
- Che il PEG anno 2019 è stato approvato con delibera di GC 32/2019;

RILEVATO che CON DELIBERA DI GC 85/2019 l'Amministrazione Comunale affida anche per l'anno 2019 alla locale associazione PROLOCO la gestione del servizio TURISMO;

RILEVATO altresì che l'amministrazione comunale ha determinato in euro 2000,00 il contributo da erogare, stanziando la stessa su apposita voce di Bilancio

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere al relativo impegno di spesa ed alla Contestuale liquidazione del contributo a favore della PROLOCO al fine di garantire tutte le attività necessarie per dare esecuzione alle iniziative turistiche del Comune

DATO ATTO che si sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2019

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 2000,00 al capitolo 2079/ U.1.04.04.01.001 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2019, ESECUTIVO, che riporta la giusta copertura finanziaria;

ritenuto **INOLTRE PROCEDERE CON IL PRESENTE ATTO ALLA CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEL DOVUTO**

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;  
VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;  
VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;  
VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;  
VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;  
VISTO il regolamento Ufficio Servizi;  
VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;  
VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;  
VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;  
DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

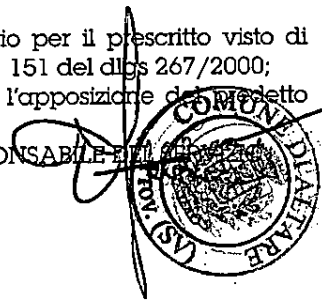
#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto che ANCHE per l'anno 2018 l'Amministrazione delega la locale Associazione PROLOCO per lo svolgimento dei servizi Turistici e di cui all'atto deliberativo in corso di Approvazione;
- 2) Di dare atto che viene riconosciuto a titolo di contributo per quanto sopra indicato, l'importo di euro 2000,000 che vengono impegnati con il presente atto;
- 3) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo 2079/ U.1.04.04.01.001 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2019/2021, esercizio 2019, esecutivo;
- 4) Di PROCEDERE CONTESTUALMENTE ALLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.

Altare, 29/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE





**COMUNE DI ALTARE**  
Provincia di Savona

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**NUMERO REGISTRO n. 85**  
Altare, Li 15.07.19

**Oggetto: Approvazione Convenzione con la Prolocò di Altare per la gestione servizio turismo e promozione del territorio comunale anno 2019**

L'anno duemiladiciannove, il quindici del mese di luglio, alle ore 12.15 in Municipio, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Municipale nelle persone dei sotto indicati Signori:

1. BRIANO Roberto	SINDACO	presente
2. GRENNO Luciano	VICE-SINDACO	presente
3. ODDERA Roberto	ASSESSORE	assente

Assiste il Segretario Comunale Dott. Agnelli Sandro  
il Sig. BRIANO Roberto assume la presidenza e , riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto suindicato all'ordine del giorno.



## LA GIUNTA MUNICIPALE

rende necessario procedere alla stipula di una convenzione per la gestione del servizio turismo e promozione del territorio comunale;

- Il comune di Altare per l'organizzazione e gestione di iniziative fiere feste di natura sociale, turistica enogastronomica e in genere di promozione delle attività presenti sul territorio comunale nel corso degli anni precedenti aveva già stipulato un accordo simile con la Proloco;

Vista la bozza di Convenzione costituita da 4 articoli e allegata alla presente delibera facendone parte integrante e sostanziale ;

Ritenuto di procedere alla sua approvazione;

Visto il parere della Corte dei Conti numero 5 del 11 Febbraio 2011, che ritiene ammissibili contributi alle associazioni per le funzioni istituzionali dell'ente

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario interessato ai sensi dell'articolo 49 comma 1; della legge 267/2000:

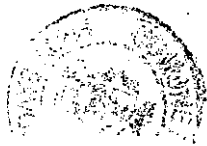
Ad unanimità di voti espressi ai sensi di legge;

### DELIBERA

- di approvare la bozza di convenzione composta da numero 4 articoli, che viene allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale regolante i rapporti che si instaureranno tra Comune di Altare e la Proloco di Altare per l'organizzazione gestione delle manifestazioni previste per il 2019;

- di procedere alla successiva stipula della convenzione individuando il Sindaco pro – tempore del Comune di Altare quale soggetto idoneo alla firma dell'atto,

- di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per l'erogazione del contributo.



CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTARE E LA PROLOCO PER LA GESTIONE E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE Anno 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ..... del mese di ..... in Altare, nella sede Comunale:

tra i Signori:

Briano Roberto, nato a Savona il 14.12.1967 Sindaco pro- tempore del Comune di Altare, il quale interviene nella presenza della scrittura nella sua qualità di legale rappresentante del Servizio del Comune di Altare (partita iva 00328650098) ;

Zicari Gabriele nato a Savona il 20.12.1967, il quale interviene nella presente scrittura nella sua qualità di Presidente pro - tempore della Proloco (Partita Iva 00936110097) in nome e per conto nell'interesse del quale agisce;

Premesso che l'articolo 6 comma, comma 9 della legge 122/2010, ha stabilito il divieto di effettuare spese per le sponsorizzazioni;

Visto il parere della Corte dei Conti Liguria n. 5 del 11.02.2011, che ritiene ammissibili contributi ad Associazioni, per funzioni inerenti l'incentivazione della cultura e gestione di musei e biblioteche;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 85 del ..15/7/19 di approvazione della bozza di convenzione si approva quanto segue:

#### Articolo 1 - OGGETTO

Il presente accordo è volto a regolamentare e a promuovere lo sviluppo della cultura sul territorio del Comune, Servizio Turismo e la promozione e lo sviluppo del Territorio del Comune di Altare :

#### Articolo 2 - OBBLIGHI FINANZIARI E CONTABILI

Il Comune di Altare si obbliga a corrispondere alla Proloco per il finanziamento della sua attività a favore del territorio e della cittadinanza un trasferimento economico annuo che verrà stabilito in base alle disponibilità finanziarie dell'Ente ed alla attività programmata nell'anno dalla Pro Loco. L'Associazione dovrà provvedere all'organizzazione e gestione delle manifestazioni programmate e a fine periodo dovrà presentare all'Ufficio Comunale competente, una rendicontazione inerente le spese sostenute.

#### L'Articolo 3 - DURATA

Il presente accordo decorre dal 01 Gennaio 2019 ed avrà scadenza 31 Dicembre 2019 .  
L'eventuale proroga dovrà essere oggetto di approvazione di approvazione con apposito

provvedimento deliberativo da adottarsi entro 60 giorni dalla succitata data di scadenza.

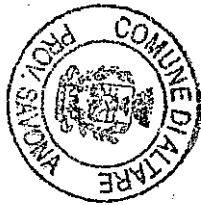
L'Articolo 4 -NORME TRANSITORIE

Con la stipula del presente accordo cessano gli effetti di tutti i precedenti accordi o convenzioni a suo tempo stipulati.

Letto, approvato e sottoscritto,

Altare, .....

IL SINDACO  
( Briano Roberto)



IL PRESIDENTE DELLA PROLOCO  
(Zicari Gabriele)

Il presente verbale, previo lettura, è stato approvato e firmato a termine di legge.

IL PRESIDENTE  
(f.to Briano Roberto)

Assessore Anziano  
(f.to Grenno Luciano)

Il Segretario Comunale  
(f.to Agnelli Dott. Sandro)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorietà il giorno

24 LUG. 2019

è così per 15 giorni consecutivi.

24 LUG. 2019

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
(f.to Agnelli Dott. Sandro)

Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Visto: IL SINDACO

Briano R.



Il Segretario Comunale

[Signature]



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA  
N 181 DEL 29/07/2019  
REG. GENERALE N. 390 DEL 29/07/2019

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

NUMERO IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO
381	EURO 2000,00	

Altare, 29/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO



**Contestuale liquidazione: SI**

**VISTO si liquida. Emesso mandato/i di pagamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Certificato di pubblicazione AL N 714 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 29/7/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta