



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

T 34/19

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 18/01/2019
REGISTRO GENERALE N. 30 DEL 18/01/2019

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RIPARTO SPESE SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATO TRA I COMUNI DI CENGIO-ALTARE-PLODIO E DEGO ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3061/2017, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 10/2018, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2018/2020 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2018, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2018 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2018/2020 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2019, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2018/2020 come sopra indicate;

DATO ATTO che con Decreto del Ministero degli interni del 07/12/2018, viene differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 al 28/02/2019 e conseguentemente l'esercizio provvisorio è stato autorizzato fino a tale data (come previsto dall'art. 163, comma 3 del Tuel);

VISTO l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2019 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2019 nel Bilancio 2018/2019);

VISTO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che esulano dal limite dei dodicesimi sia gli impegni già assunti nell'esercizio precedente a valere sull'esercizio in gestione, sia gli impegni assunti nell'esercizio precedente ed oggetto di cancellazione e reimputazione alla competenza dell'esercizio di gestione, nell'ambito dell'attività di riaccertamento ordinario;

DATO ATTO che :

- Durante l'esercizio provvisorio, in assenza di approvazione di un PEG provvisorio, gli atti di impegno di spesa debbono fare riferimento alla missione, al programma ed al titolo, sebbene per la verifica del limite dei dodicesimi il riferimento è limitato esclusivamente ai programmi delle varie missioni ;
- Che la spesa in oggetto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto trattasi di importo dovuti sulla scorta di Atti amministrativi e di apposita Convenzione in Essere;

PREMESSO con delibera di Consiglio Comunale n. 43/2018, esecutiva, il Comune di Altare stipulava apposita convenzione per il servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Cengio;

VISTA l'allegata Determinazione numero 29 DEL 28/12/2018 con cui il Comune di Cengio approva il riparto spese servizio segreteria convenzionato tra i Comuni di Cengio, Altare, Plodio e Dego;

RILEVATO che dalla sopracitata determinazione è a carico del Comune di Altare , per l'anno 2018, la somma complessiva di euro 44101,22

PRESO ATTO che il Comune di Altare in corso d'anno 2018 ha già provveduto alla liquidazione di euro 22475,01 a titolo di anticipo competenze 2018;

RITENUTO dover procedere alla approvazione di quanto indicato nella determinazione del Comune di Cengio e quindi provvedere all'impegno delle somme necessarie al saldo del dovuto anno 2018 pari ad euro 21626,21 ed euro 26373,79 a titolo di acconto anno 2019 il cui onere viene imputato alla competenza del Capitolo 1026 art. 1 - U.1.04.01.02.003 DEL REDIGENDO Bilancio unico di previsione anni 2019/2021, esercizio anno 2019, in corso di formazione;

PRESO ATTO che l'oggetto della presente determinazione non rientra nelle fattispecie contemplate nel Nuovo Codice degli appalti;

CONSIDERATO che gli importi vengono liquidati a Ente della Pubblica Amministrazione e per tale motivo non si rende necessaria l'acquisizione di DURC;

CONSIDERATO altresì che non vi è obbligo di tracciabilità dei flussi e di acquisizione del Codice CIG

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2019;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto, è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno per quanto sopra indicato

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 159/2015, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;
VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;
VISTO il regolamento Ufficio Servizi;
VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;
VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;
VISTO L'ART. 163 DEL tuel
VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;
DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto della determinazione 29/2018 del Comune di Cengio e di approvare il rendiconto inerente il riparto spese servizio segreteria convenzionato anno 2018 da cui emerge che il comune di Altare ha sostenuto una spesa di euro 44101,22
- 2) Di dare atto che, in virtù degli acconti versati in corso d'anno 2018 restano a carico di questo ente euro 21626,21 da versare a titolo di saldo
- 3) Di dare atto della necessità di impegnare altresì la somma di euro 26373,79 a titolo di acconto competenze anno 2019;
- 4) Di impegnare quindi la somma complessiva di euro 48000 al capitolo 1026/ U.1.04.01.02.003 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2019, IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE che riporta la giusta copertura finanziaria;
- 5) *Di dichiarare la ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto ai sensi art. 163 del TUEL e smi;*
- 6) Di procedere con atto separato alla liquidazione delle somme dovute;
- 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.

Altare, 18/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniela F. C.



ORIGINALE



COMUNE DI CENGIO

Provincia di Savona

NUMERO REGISTRO GENERALE 359

In data 28/12/18

AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 28 DICEMBRE 2018

CIG. _____

Accertamento N. _____

OGGETTO: APPROVAZIONE RIPARTO SPESE SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATO TRA I COMUNI DI CENGIO, ALTARE, PLODIO E DEGO ANNO 2018 E ACCERTAMENTO ENTRATA DI BILANCIO;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- In forza del provvedimento sindacale prot. 6132 del 21 luglio 2018 con il quale si è provveduto alla nomina di questo Responsabile del Servizio;
- Visto il D.Lvo 18.8.2000 n. 267 T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Regolamento Comunale di contabilità approvato con delibera C.C n. 3 del 12.2.2003;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Dato atto che il Bilancio di previsione è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 16 febbraio 2018 ed è stato modificato successivamente;
- VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;
- VISTO il regolamento Ufficio Servizi;
- VISTO l'art. 163 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 17 del D.l. 118/2011
- VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

Richiamate le deliberazioni dei Comuni di Cengio (C.C. n. 10 del 22/4/2014), Altare (C.C. n. 7 del 28/4/2014), Cairo Montenotte (C.C. n. 16 del 23/4/2014) e Plodio (C.C. n. 7 del 29/4/2014) con le quali si prorogava il servizio di Segreteria Convenzionato a tutto il 31 dicembre 2014;

Richiamate le deliberazioni del Comune di Cengio (C.C. n. 39 del 8/08/2014), Altare (C.C. n. 33 del 29/9/2014), Cairo Montenotte (C.C. n. 47 del 30/09/2014), Dego (C.C. n. 30 del 21/08/2014) e Plodio (C.C. n. 38 del 1/09/2014) con le quali si convenziona il servizio di Segreteria sino al 31 dicembre 2018 a partire dal 1 dicembre 2014;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Cengio n. 41 del 30 novembre 2017 con al quale si prende atto dello scioglimento della convenzione per il servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Cengio – Cairo Montenotte – Altare – Dego e Plodio poiché il Comune di Cairo Montenotte aveva espresso la volontà di recedere dalla convenzione a partire dal 1 gennaio 2018;

Richiamate le deliberazioni dei Comuni di Plodio n. 39 del 29 novembre 2017, del Comune di Dego, n. 37 del 30 novembre 2017, del Comune di Cengio n. 42 del 30 novembre 2017 e del Comune di Altare n. 67 del 27 novembre 2017, con le quali si prende atto della costituzione della nuova convenzione di Segreteria Comunale tra i rispettivi Comuni;

Dato atto che dalla convenzione stipulata in data 21 dicembre 2017 dai Sindaci dei Comuni di Cengio, Altare, Dego e Plodio, in vigore dal 1 gennaio 2018, si evince che il frazionamento del servizio nei comuni convenzionati viene diviso in ore settimanali come meglio di seguito specificati:

- Comune di Cengio ore 15
- Comune di Altare ore 12
- Comune di Dego ore 6
- Comune di Plodio ore 3

Dato atto che l'importo della riduzione del contributo per mobilità ex AGES (art. 7 c. 31 sexies, DL 78/10) per l'anno 2018 risulta in fase di quantificazione e che per il 2017 è stata pari ad Euro 18.041,53.

Ritenuto di utilizzare l'importo di riduzione di cui sopra, salvo poi provvedere a eventuale conguaglio nel prossimo riparto, sulla base della quantificazione dell'importo per l'anno 2018;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. 48973/2013, art. 2 e 3;

Ritenuto di procedere al riparto delle spese del servizio di segreteria per il periodo gennaio – dicembre 2018, in funzione delle varie percentuali di riparto;

Visto il prospetto, redatto dall'Ufficio Personale e ritenuto regolare;

DETERMINA

- 1) Di approvare per quanto in premessa il riparto delle spese del Servizio di Segreteria convenzionato tra i Comuni di Cengio, Altare, Plodio, Dego, escluse le somme già corrisposte, secondo il rapporto convenzionale e nelle risultanze di cui ai prospetti allegati;

Di accertare le somme di cui al riepilogo allegato di Euro 21.626,21 a carico del Comune di Altare, Euro 11.022,00 a carico del Comune di Plodio e Euro 22.057,22 a carico del Comune di Dego con imputazione al Cap. 85 "Rimborso spese convenzione segreteria e Polizia Municipale", piano dei conti 3.05.02.01.001 del Bilancio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Ida Moretto)



**RIPARTO SPESE SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATO - TOTALI GENERALI
COMPENSI ANNUI SOGGETTI A RIPARTO:**

Retribuzione di categoria	Euro 43.310,93
Retribuzione Posizione Segr	Euro 15.999,97
Ind. Convenzione	Euro 15.116,01
Assegno ad personam	Euro 891,02
Risultato	Euro 8.514,96
Vacanza contrattuale	Euro 262,08
TOTALE	Euro 84.094,97 (a)
CPDEL a carico Comune	Euro 20.014,60
INADEL a carico Comune	Euro 2.176,76
INAIL a carico Comune	Euro 840,95
IRAP a carico Comune	Euro 7.148,07
TOTALE CONTRIBUTI	Euro 30.180,38 (b)
Riduzione Fondo Solidarietà Comunale Ex AGES Anno 2017	Euro 18.041,53 (c)
TOTALE (a+b+c)	Euro 132.316,88

RIPARTO COMPENSO DOVUTO DAL 1/01/2018 AL 31/12/2018

Somma da ripartire del periodo: 132.316,88

Comune di Cengio	ore 15	(41,67%) - Euro 55.136,44
Comune di Altare	ore 12	(33,33%) - Euro 44.101,22
Comune di Dego	ore 6	(16,67%) - Euro 22.057,22
Comune di Plodio	ore 3	(8,33%) Euro 11.022,00
TOTALE		Euro 132.316,88

**TOTALI DOVUTI DAGLI ENTI AL COMUNE DI CENGIO AL NETTO DI
EVENTUALI ACCONTI**

ALTARE: Euro 44.101,22 - 22.475,01 = 21.626,21 ACC. TO 136

PLODIO: Euro 11.022,00 ACC. TO 137

DEGO Euro 22.057,22 ACC. TO 138

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 18.08.2000.

Cengio, li 28 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
DOTT.SSA IDA MORETTO

Ida Moretto





ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA
N 21 DEL 18/01/2019
REG. GENERALE N. 30 DEL 18/01/2019

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

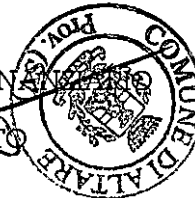
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

DESCRIZIONE	creditore	IMPORTO MAGGIORE SPESA	CAPITOLO	ESERCIZIO
SPESE CONVENZIONE SEGRETERIA SALDO 2018 ED ACCONTO 2019	COMUNE DI CENGIO	48000,00	1026	2019

Altare, 18/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO



Contestuale liquidazione: NO

VISTO si liquida. Emesso mandato/i di pagamento n. _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N. 48 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 18/01/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta