



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

I-70/19

AREA FINANZIARIA - Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 31/01/2019  
REGISTRO GENERALE NUMERO 58 DEL 31/01/2019

CIG. Z6926F67BF

OGGETTO: . PARTECIPAZIONE DEDI DIPENDENTI BACCINO BARBARA A GIORNATA DI STUDIO IN MATERIA ABUSI EDILIZI - CENTROSERVIZI SRL - IMPEGNO DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3061/2017, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 27/03/2018, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2018/2020 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2018, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2018 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2018/2020 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che è in corso di predisposizione il bilancio unico di previsione 2019/2021 ed il relativo PEG;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2019, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2017/2019 come sopra indicate;
- Che il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio è previsto per il 31/03/2019

DATO ATTO che CENTRO SERVIZI formazione dell'Unione industriali ha presentato le seguenti iniziative;

- Corso di aggiornamento in materia di abusi edilizi data 05/02/2019;

RILEVATO che la dip.te Baccino Barbara ha manifestato interesse a partecipare alla giornata sopra indicata;

Rilevato che l'importo della quota di adesione risulta pari ad € 170 (iva esente)

VISTO l'art. 163 del TUEL e dato atto che l'ente si trova in esercizio provvisorio;

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento; che trattasi di spesa non posticipabile in quanto il corso avrà luogo in data 05/02/2019;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto della normativa vigente;

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire l'aggiornamento normativo di settore;
- Il contratto ha ad oggetto la partecipazione della dip.te BACCINO alla giornata di aggiornamento in materia di ABUSI EDILIZI;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016 ;
- L'importo necessario per la partecipazione (non suscettibile di frazionamento) è pari ad euro 170,00 0 (iva esente per gli enti locali);
- I termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate nel modulo di adesione

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2019

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 170 al capitolo 1028/1/U.1.03.02.04.999 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2019, in corso di predisposizione, che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3061/2017, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO l'art. 163 del TUEL

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

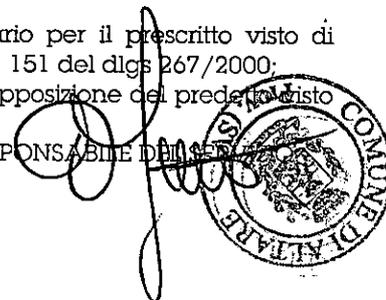
DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere alla iscrizione della dip.te BACCINO alla giornata di aggiornamento meglio indicata in premessa;
- 2) Di impegnare la somma di euro 170 (IVA ESENTE) a favore di CENTROSERVIZI SRL;
- 3) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo U.1.03.02.04.999/1028/1 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2019/2021, esercizio 2019, in corso di predisposizione;
- 4) Di disporre che il contratto con l'operatore economico CENTROSERVIZI SRL venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- 5) Di demandare a successivo atto di liquidazione della quota mediante versamento **bonifico postale IBAN a ricevimento della FATTURA ELETTRONICA**;
- 6) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 163 del TUEL;
- 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.

Altare, 31/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



100

DF35 del 3/10/19  
Gen. 58  
ITOPOR



**da inviare a:**

Centroservizi s.r.l. - Via Orefici 3/7 - 17100 Savona  
Tel. 019 821499 - Telefax 019 821765  
e-mail: formazione@ciservi.it

**Vigilanza, Repressione e forme di regolarizzazione degli Abusi Edilizi**  
Date di frequenza: 5 febbraio 2019 Durata: 4 ore

L'Azienda/Ente/Studio:*	comune di altare	
Indirizzo:*	via Restagno 2	
Città:*	altare	CAP: 17041
Telefono:*	01958005	Fax:
Email:*	comune.altare.sv@legalmail.it	

**chiede di iscrivere**

Cognome:*	Baccino
Nome:*	Barbara
Titolo di studio:	architetto
Luogo e data di nascita:	Cairo Montenotte 13/12/1972
Codice fiscale:	BCCBBR72T53B369B
Mansione in azienda:	ISTRUTTORE TECNICO
Email partecipante:	ediliziaprivata@comunealtare.it
Recapito telefonico in caso di comunicazioni urgenti:	01958005 INT 8
Iscritta all'Ordine/Collegio con il n°:	ORDINE ARCHITETTI SV N.641

**dati di fatturazione**

Azienda/Ente/Studio:*	comune di altare
Soggetta a SPLIT PAYMENT:	NO
Settore:	edilizia privata
Indirizzo:*	VIA RESTAGNO
Città:*	ALTARE
CAP:*	17043
Telefono:*	01958005
FAX:	
P.IVA:*	00328650098
C.F.:	00328650098

Ulteriori comunicazioni  
(numero d'ordine, numero di  
CIG, ecc):

Persona di riferimento per la fatturazione: SIMONA PATETTA UFFICIO RAGIONERIA

Email persona di riferimento: [ragioneria@comunealtare.it](mailto:ragioneria@comunealtare.it)

#### Modalità di invio fattura

Invio fattura *via email* all'indirizzo: [ragioneria@comunealtare.it](mailto:ragioneria@comunealtare.it)

Invio fattura *via posta ordinaria* all'indirizzo:

Tramite *fattura elettronica per soggetti I.V.A.*:

Codice destinatario:

Indirizzo PEC:

Tramite *fattura elettronica per soggetti non I.V.A.*:

Indirizzo PEC:

Mail per invio fatture in PDF:

Tramite *fattura elettronica per la Pubblica Amministrazione*:

Codice Univoco Ufficio: UFQRS4

Numero CIG: 000000

Determina: Num 00 del 2019 Importo Euro 000

Impegno spesa: Num 00 del 2019 Importo Euro 000

Altre indicazioni necessarie per la corretta fatt. elettronica:

Ufficio/persona a cui inviare l'attestato: BARBARA BACCINO – UFFICIO TECNICO

**si impegna a provvedere, entro la data di inizio del corso, al pagamento della quota di iscrizione prevista a Centroservizi S.r.l. (P.IVA 00861910099).**

(IVA esente art. 14 L.537/1993 per gli appartenenti ad Enti Pubblici per corsi di formazione ed aggiornamento del personale)

190 € + IVA (22%) per gli appartenenti alle aziende non associate all'Unione Industriali di Savona

190 € + IVA (22%) per gli appartenenti alle aziende associate all'Unione Industriali di Savona

190 € + IVA (22%) per gli abbonati al portale Ciservi

tramite:

assegno bancario e / o circolare intestato a Centroservizi S.r.l. – Savona

bonifico bancario su c/c n° 000000534680 intestato a Centroservizi S.r.l. – Savona (P.IVA. 00861910099) presso BANCA CARIGE SPA –

Agenzia n. 7 Via Gramsci 62 - Savona - ABI 06175 - CAB 10607 - CIN: S - IBAN:  
IT97S0617510607000000534680 -  
BIC: CRGEITGG

Tale conto corrente deve essere inteso quale quello dedicato ai sensi dell'art.3 della L.n.136/2010.

### **Condizioni generali di adesione:**

1. L'iscrizione, vincolante se non disdetta almeno 5 giorni prima dell'inizio del Corso, si effettua mediante compilazione della scheda allegata, che deve essere inviata a Centroservizi s.r.l. a mezzo telefax (019821765) oppure via e-mail all'indirizzo [formazione@ciservi.it](mailto:formazione@ciservi.it)
2. Le eventuali rinunce dovranno essere comunicate almeno 5 giorni prima dell'inizio del Corso.
3. Per ogni rinuncia che pervenga oltre tale data sarà fatturato il 50% della quota.
4. La realizzazione del Corso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Sarà nostra cura dare conferma agli interessati in tempo utile.
5. Centroservizi s.r.l. si riserva la facoltà di annullare l'incontro o di modificare il programma dandone comunicazione agli iscritti.
6. Alla fine del Corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.
7. Nel caso le adesioni superassero il numero massimo stabilito si darà la precedenza secondo l'ordine cronologico di arrivo delle schede di iscrizione.

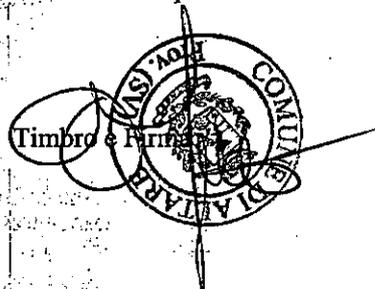
### **Informativa - Art. 13 Regolamento Europeo 2016/679. Dati raccolti presso l'interessato.**

Il Partecipante preso atto dell'informativa resa, presta il suo consenso specifico ai seguenti trattamenti di dati definiti come Secondari:

- Quanto alle finalità di informazione, in merito ad altri eventi formativi su tematiche analoghe a questa attività da parte di Centroservizi S.r.l., anche attraverso l'inserimento in apposita newsletter, acconsente /non acconsente al trattamento specifico dei suoi dati: **Acconsento**

- Quanto alle attività di profilazione effettuate da Centroservizi S.r.l., al fine di meglio selezionare le informazioni commerciali nei miei confronti, mediante modalità automatizzate (posta elettronica ecc.) e modalità tradizionali (ad esempio telefonata dell'operatore) acconsente /non acconsente al trattamento specifico dei suoi dati: **Acconsento**

Quanto alla comunicazione dei suoi dati a terzi soggetti al fine della gestione dell'invio delle informazioni in merito ad altri eventi formativi acconsente /non acconsente al trattamento specifico dei suoi dati: **Acconsento**





Economia d'Impresa Industria delle Costruzioni  
Risorse Umane Legale e Affari Generali



EDILIZIA E PUBBLICI APPALTI

11/12/2018

## Vigilanza, Repressione e forme di regolarizzazione degli Abusi Edilizi

### Premessa

Il corso si rivolge ai pubblici funzionari e ai professionisti privati con l'obiettivo di fornire un quadro il più possibile concreto e operativamente pratico della disciplina vigente sugli abusi edilizi. Nel contempo vengono analizzate le ipotesi in cui a normativa consente la regolarizzazione degli stessi abusi, sia per quanto riguarda l'aspetto edilizio, che quello paesaggistico e "strutturale".

### Destinatari

Dipendenti degli uffici tecnici dei comuni, professionisti ed operatori del settore.

**I contenuti scientifici dell'evento sono stati preventivamente analizzati ed approvati dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Savona che ha assegnato n. 4 CFP validi ai fini dell'aggiornamento delle competenze professionali ai sensi del DPR 137/2012. Il corso comporta anche il riconoscimento di n. 4 CFP validi per l'aggiornamento della competenza professionale degli Architetti (DPR 137/2012).**



ORDINE ARCHITETTI SAVONA

### Programma

#### La vigilanza e la repressione degli abusi edilizi

- Obbligo di accertamento dell'abuso edilizio, termini di contestazione, conseguenze dell'inerzia, partecipazione del terzo (esponente), la valutazione degli esposti anonimi.
- Presupposti per l'avvio del procedimento repressivo la contestazione degli abusi edilizi anche alla luce della legge 241/1990.
- La sospensione dei lavori: diversità dalla sospensione lavori per il mancato rispetto della normativa sulla sicurezza; il contenuto dei provvedimenti da adottare nel caso in cui i lavori vengano ripresi dopo la scadenza del termine di sospensione.
- L'ordine di demolizione/ripristino: presupposti e condizioni di applicabilità.
- La sanzione pecuniaria introdotta dal comma 4 bis dell'art 31 del D.P.R. 380/2001.
- L'acquisizione gratuita del bene al patrimonio comunale nel caso di mancata ottemperanza all'ordine di demolizione; criteri per definire l'area da acquisire.
- Le ipotesi di applicazione della sanzione pecuniaria invece di quella ripristinatoria: in particolare le problematiche derivanti dal mutamento di destinazione d'uso abusivo senza opere edilizie.
- La sanzione pecuniaria alternativa a quella ripristinatoria ai sensi art 33 e 34 del DPR. 380/2001.
- La disciplina degli interventi abusivi eseguiti da privati su aree di proprietà dello Stato o di enti pubblici.
- I soggetti responsabili: il titolare del permesso di costruire, il committente, il costruttore, il ruolo del direttore dei lavori, del proprietario non committente e degli altri soggetti che possono concorrere nella realizzazione dell'abuso.
- Responsabilità del progettista nelle asseverazioni per interventi edilizi autocertificati e nelle istanze di permesso di costruire ai fini del "silenzio assenso"; differenza tra il caso di inesattezza e mendacità della dichiarazione.

L'esercizio del diritto di accesso nei confronti degli esposti (la giurisprudenza in materia).

La trattazione degli "abusi risalenti nel tempo".

#### Le diverse ipotesi di abuso:

1. la lottizzazione abusiva: quella materiale, quella cartolare o negoziale e quella mista; ipotesi di lottizzazione abusiva per interventi sul patrimonio edilizio esistente;
2. gli interventi di nuova costruzione eseguiti in totale difformità, con variazioni essenziali dal permesso di costruire o dalla SCIA alternativa al permesso di costruire, tipologia della sanzione da applicare nel caso di varianti ai sensi dell'art.22 comma 2-bis del D.P.R. 380/2001;

3. gli Interventi di ristrutturazione edilizia eseguiti in assenza del permesso di costruire, o della SCIA alternativa al permesso di costruire, o in difformità dai suddetti titoli edilizi, regime sanzionatorio: casistica, procedura, elementi di valutazione, ai sensi della giurisprudenza in materia;
4. interventi eseguiti in parziale difformità dal permesso di costruire o dalla SCIA alternativa al permesso di costruire; la tolleranza di cantiere del 2%;
5. le opere abusive realizzate in assenza o difformità dalla SCIA; differenza tra il 1° e il 4° comma dell'art 37 del DPR 380/2001; criteri per determinare la sanzione pecuniaria; problematiche inerenti il rapporto con l'Agenzia delle Entrate;
6. le opere abusive soggette a CILA.

### **Opere in parziale difformità dai titoli edilizi rilasciati prima del 1° settembre 1967 (art 48 LR. 16/2008)**

Casistica, verifica sull'applicabilità anche alle opere in corso alla data del 1 settembre 1967 ed a quelle in zona soggetta a tutela paesaggistica; distinzioni tra l'ipotesi del 1° comma e quelle del 2° e 3° comma.

### **Regolarizzazione**

#### **L'accertamento di conformità ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. 380/2001.**

- L'istanza di sanatoria, i soggetti titolari, il termine di presentazione, le conseguenze sui procedimenti sanzionatori amministrativi in corso e sul procedimento penale, determinazione dell'oblazione, gli effetti della sanatoria.
- Il requisito della doppia conformità; l'impossibilità di sanare opere solo parzialmente conformi alla normativa.

#### **L'accertamento di compatibilità paesaggistica ai sensi dell'art 167 comma 4 del Decreto legislativo 42/2004:**

- condizioni e limiti; la valutazione degli abusi comportanti incrementi di volume/superficie realizzati prime della data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 157/2006.

Gli adempimenti per regolarizzare l'abuso sotto l'aspetto strutturale/ cemento armato

### **Date, orario e sede**

**5 febbraio 2018** - Orario: 14.30-18.30

Unione Industriali Savona - Via Gramsci n. 10 - Savona

### **Docenti**

**Dott. Paolo BERIO** - Dirigente Sportello Unico dell'Edilizia del Comune di Genova

### **Quota di partecipazione:**

Euro 190,00 + IVA (22%) se dovuta

La quota comprende la partecipazione al corso e il materiale didattico.

**La quota è da intendersi al netto delle spese accessorie (bolli, bonifico bancario, ecc.) e dovrà essere versata entro la data di inizio del corso a Centroservizi S.r.l. (P.Iva 00861910099)**

**Si evidenzia che in ogni caso il rilascio dell'attestato di frequenza avverrà successivamente al pagamento della quota di adesione.**

Il pagamento potrà essere effettuato a mezzo:

- bonifico bancario da effettuarsi sul c/c n° 000000534680 intestato a Centroservizi S.r.l. - Savona (P.IVA. 00861910099) presso BANCA CARIGE SPA - Agenzia n° 7 Via Gramsci 62 - Savona - ABI 06175 - CAB 10607 - CIN: S - IBAN: IT9750617510607000000534680 - BIC : CRGEITGG. Tale conto corrente deve essere inteso quale quello dedicato ai sensi dell'art.3 della L.n.136/2010

**Sono inoltre previste convenzioni - abbonamenti e condizioni agevolate per iscrizioni multiple. Per informazioni contattare la Segreteria.**

### **Disdetta iscrizione**

Qualora non prevenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento, verrà fatturata l'intera quota di partecipazione.

In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

### **Segreteria Organizzativa**

Simonetta Canaparo - Francesco Gavarone - Valentinà Zampaglione  
Centroservizi S.r.l. (Società di servizi dell'Unione Industriali di Savona)  
Tel. 019.821499 - Fax 019.821765 - e-mail: [formazione@ciservi.it](mailto:formazione@ciservi.it)

Vilma Ferrari - Unione Industriali Savona - Area Economia d'Impresa  
Tel. 019 85531 Fax 019 821474 e-mail: [ferrari.v@uisv.it](mailto:ferrari.v@uisv.it)

**SCIA 2018**

**Esponi i tuoi dubbi all'autore**

**Spedisci l'articolo a un amico**



**ANAC**  
 Autorità Nazionale Anticorruzione

**Logo AVCP**

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Daniela Fortunato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z6926F67BF</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 170,00
Oggetto	PARTECIPAZIONE DIPENDENTE A GIORNATA DI APPROFONDIMENTO IN MATERIA DI ABUSI EDILIZI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA  
N 35 DEL 31/01/2019  
REG. GENERALE N. 58 DEL 31/01/2019

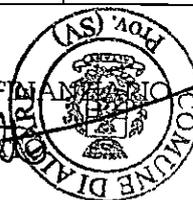
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

DESCRIZIONE	creditore	IMPORTO MAGGIORE SPESA	CAPITOLO	ESERCIZIO
PARTECIPAZIONE A GIORNATA STUDIO DIP.TE COMUNALE	CETROSERVIZI	170,00	1028	2019

Altare, 31/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Daniela FORTEMA



**Contestuale liquidazione: NO**

VISTO si liquida. Emesso mandato/i di pagamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Certificato di pubblicazione AL N 91 /2019**

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 06/02/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta