



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

1160/2019

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE NUMERO 75	REG. GENERALE NUMERO 159
DEL 25/03/2019	DEL 25/03/2019

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE INCENTIVI a seguito NOMINA RUP AFFIDAMENTI ODA MEPA servizi di noleggio fotocopiatrici e manutenzione impianti telefonici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3061/2017, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2019/2021 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2019, in corso di esecutività, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2019/2021 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

VISTE le precedenti determinazioni a contrarre n. 10/2019 (PALADIN locazione fotocopiatrici Comunali) e n. 13/2019 (ALET servizio di manutenzione impianti telefonici comunali) con i quali è stato nominato il RUP Sig.ra PATETTA Simona;

DATO ATTO che i due appalti sono stati eseguiti ed affidati per un importo complessivo a base di appalto di euro 4910,58 al netto di iva;

Visto l'art. 113 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50, e smi che stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano un Responsabile unico del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione affidamento ed esecuzione;

che lo stesso articolo individua i compiti del rup;

che il rup è nominato con atto formale del Responsabile dell'Unità organizzativa;

DATO ATTO che l'incentivo di cui all'articolo sopra indicato pari al 2% dell'importo a base di gara da destinare alle finalità previste

DATO ATTO che con delibera di GC 120 del 14/09/2018 è stato approvato apposito regolamento sulla disciplina per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche;

VISTO l'art. 9 del Regolamento di cui alla delibera di GC 120/2018 da cui si evince che ai fini della corresponsione degli incentivi viene istituito fondo pari al 2% sull'importo posto a base di gara al netto di iva di cui il 20% per spese amministrative e 80% per incentivi RUP;

VISTA la tabella 2 allegata al Regolamento di cui alla delibera di GC 120/2018;

DATO ATTO che l'importo del fondo incentivi (2% dell'importo posto a base d'asta) ammonta in questo Caso ad euro 98,22 e l' 80% (pari ad euro 78,58 oneri carico ente inclusi)è da destinarsi al RUP;

CONSIDERATO quindi che l'importo, comprensivo DI oneri, a carico ente pari spettante al RUP è pari ad euro 78,58 a favore del RUP PATETTA Simona (lordo a favore dip.te euro 59,40 – ONERI CARICO ENTE EURO 19,18)

DATO ATTO che le somme di cui sopra sono state stanziare al capitolo 1036/1 DEL BILANCIO Unico di Previsione 2019/2021 ESECUTIVO;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3061/2017, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO gli art. 183 , 184 e 191 del D.lgs. 267/2000

VISTO il D.lgs. 267/2000

VISTO il D.lgs. 50/2016

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Di 118/2011 e i nuovi principi contabili;

Visto il Regolamento sulla disciplina degli incentivi per funzioni tecniche;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e per i fini indicati e nei limiti delle vigenti disposizioni in materia di contratti pubblici e nelle risorse finanziarie

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare AL rup LA SOMMA DI euro 59,40 lordo dipendente ed euro 19,18 oneri carico ente PER UN TOTALE DI EURO 78,58;
- 2) Di dare atto che le somme di che trattasi trovano giusta copertura rispettivamente al capitolo 1036/1 DEL BILANCIO Unico di Previsione 2019/2021 ESECUTIVO;
- 3) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 4) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del d.lgs 267/2000;
- 5) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 4.

Altare, 25/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA
N. 75 DEL 25/03/2019
REG. GENERALE N. 159 DEL 25/03/2019

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

DESCRIZIONE	creditore	IMPORTO SPESA	CAPITOLO	ESERCIZIO
INCENTIVI RUP	PATETTA S.	78,58	1036	2019

Altare, 25/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

Contestuale liquidazione: SI

VISTO si liquida. Emesso mandato/i di pagamento n. _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N. 204 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 25/3/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta