



**COMUNE DI ALTARE**  
**PROVINCIA DI SAVONA**

DETERMINAZIONE N. <sup>294</sup> DEL <sup>06/06/2019</sup>  
Riferimento Ufficio: n. <sup>22</sup> del <sup>06/06/2019</sup>

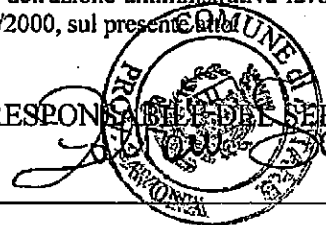
**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019. APPROVAZIONE AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 RILEVATORE. CONTESTUALI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE ISTAT E ALL'IMPEGNO DELLE SPESE DERIVANTI DALLE OPERAZIONI CENSUARIE.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente.

Altare, li 6 giugno 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

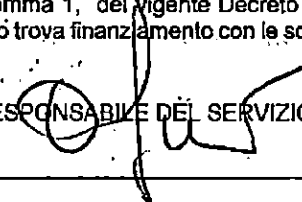


**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica favorevole, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000. La somma conseguente all'assunzione del presente provvedimento trova finanziamento con le somme trasferite dall'Istat per l'espletamento dei censimenti.

Altare, li 6 giugno 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi, mentre i dirigenti e/o Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

**PREMESSO:**

- che con Decreto Sindacale del 24 Maggio 2019 – Prot. 3151 di si è provveduto alla nomina di questo Responsabile di Servizio;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01/03/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico di previsione anni 2019-2021, e suoi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale, n. 32 del 01/03/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio di servizio;
- che allegate al PEG 2019-2021 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. di Servizio;

**DATO ATTO** che:

- sul presente provvedimento è stato espresso parere di regolarità tecnica favorevole, attestante la correttezza dell'azione amministrativa favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo N. 267/2000;
- sulla presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stato acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura della spesa, in base al combinato disposto di cui all'art. 147 bis e 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni nel testo approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

VISTA la comunicazione ISTAT protocollo 0680983/19 del 02.04.2019 con la quale si comunica che il Comune di Altare rientra fra quelli che saranno coinvolti soltanto nell'edizione annuale del Censimento Permanente che si terrà nel quarto trimestre del 2019 -

“Comunicazione n. 1- Censimento Permanente della Popolazione 2019:

– Rilevazione areale (codice Psn:IST-02493)

– Rilevazione da lista (codice Psn IST-02494)

che, nelle more della Pubblicazione del Piano Generale di censimento, fornisce indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento, alle principali caratteristiche della rilevazione, a modalità e tempi di corresponsione dei contributi spettanti agli Uffici Comunali di Censimento;

**CONSIDERATO**

- che dalla comunicazione di cui al punto precedente risulta altresì che il Comune di Altare partecipa alla rilevazione campionaria annuale “Rilevazione areale” (codice Psn:IST-02493) ed alla Rilevazione da lista (codice Psn IST-02494), che si svolgerà nel quarto trimestre del 2019;
- che la stima del numero dei rilevatori per il nostro Comune, basata sulle precedenti rilevazioni sperimentali effettuate dall'Istat, necessari ad effettuare le interviste dell'indagine areale, è pari a 2.

VISTA la Circolare Prot. n. 0680983/19 del 02 aprile 2019 – Circolare n. 1 – Censimento permanente della popolazione 2019: “Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori”;

VERIFICATO che all'interno dell'Ente c'è solo un dipendente disponibile che può procedere all'esecuzione degli adempimenti di competenza dei rilevatori e che pertanto è stato predisposto apposito avviso pubblico di selezione per il reperimento esterno di n. 1 rilevatore esterno;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 61 del 29/4/2019 di presa d'atto della nomina del Dipendente Santini Claudio quale rilevatore interno del Censimento in oggetto;

CONSIDERATO che le operazioni sul campo per la rilevazione Areale (A), articolate nelle tre diverse fasi: 1. Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione; 2. Rilevazione porta a porta; 3. Verifica delle incongruenze tra individui rilevati e lista anagrafica, avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 20 dicembre 2019;

DATO ATTO che il compenso lordo sarà determinato come indicato al punto 3. “Struttura del contributo forfetario variabile” della Circolare ISTAT n. 3 del 29.05.2019, Prot. n. 1201365/19 ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta;

STABILITO che la liquidazione dei compensi avverrà sulla base delle somme che saranno corrisposte dall'Istat a questo Comune, stimate come da comunicazione ISTAT n. 1 – Protocollo 0680983/19 del 02.04.2019, in atti, come segue:

*Rilevazione Areale*

- contributo forfetario variabile per la rilevazione areale: Euro 1.812,00, suscettibile di variazione in fase di consuntivo finale, sulla base dei risultati della rilevazione;
- contributo fisso per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione dei questionari di censimento: Euro 416,00.

*Rilevazione da lista*

- contributo forfetario variabile per la rilevazione areale: Euro 1.861,00, suscettibile di variazione in fase di consuntivo finale, sulla base dei risultati della rilevazione;
- contributo fisso per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione dei questionari di censimento: Euro 732,00.

I contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro ottobre 2019 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;
- entro marzo 2020 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'attività di rilevazione.

RITENUTO pertanto di procedere ad accertare in entrata le somme come sopra preventivate al Cap 3005 E 3.02.01.999 e ad impegnare ai seguenti capitoli di bilancio 2019/2020 la previsione di spesa per le attività censuarie:

*Rilevazione Areale*

- Euro 416,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 –5 Piano Finanziario: U.1030299999 Bilancio 2019/2020, annualità esercizio 2019, quale compenso per il funzionamento dell'UCC.
- Euro 1812,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 – Piano Finanziario: U.1030299999 – Livello 5. Piano Finanziario: U.1.04.02.05.99 quale compenso ai rilevatori per le attività censuarie, da effettuarsi sul bilancio pluriennale 2019/2020, annualità d'esercizio 2019.

*Rilevazione da lista*

- Euro 732,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 –5 Piano Finanziario: U.1030299999 Bilancio 2019/2020, annualità esercizio 2019, quale compenso per il funzionamento dell'UCC.
- Euro 1861,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 – Piano Finanziario: U.1030299999 – Livello 5. Piano Finanziario: U.1.04.02.05.99 quale compenso ai rilevatori per le attività censuarie, da effettuarsi sul bilancio pluriennale 2019/2020, annualità d'esercizio 2019.

VISTO l'allegato schema di avviso per la selezione del rilevatore, unitamente allo schema di domanda di partecipazione alla selezione, che, contestualmente approvato, si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che la graduatoria che scaturirà dalla selezione sarà utilizzata anche per eventuali sostituzioni o per nuove esigenze;

DATO ATTO che al finanziamento della spesa si provvederà a mezzo di risorse direttamente erogate dall'Istat;

DATO ATTO che con l'assunzione del presente provvedimento non vengono coinvolti interessi propri;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario e diventerà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in conformità a quanto prescritto dall'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 267 /2000 e ss.mm.ii.;

### DETERMINA

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni evidenziate, nella premessa - in occasione del Censimento permanente della popolazione 2019 - l'avviso pubblico, corredato dallo schema della richiesta di partecipazione alla selezione che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale - per il reclutamento di n. 1 rilevatore in quanto il secondo rilevatore è interno dipendente del Comune di Altare.
- 2) DI PROCEDERE alla pubblicazione di detto avviso alla sezione albo pretorio del sito internet del Comune nonché alla sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso, per la durata di 30 giorni consecutivi, demandando a provvedimenti successivi la nomina della Commissione Comunale per la verifica delle domande pervenute e relativa approvazione della graduatoria.
- 3) DI DARE ATTO che la determinazione dei compensi avverrà sulla base delle somme che saranno corrisposte dall'Istat a questo Comune, stimate come da comunicazione Circolare ISTAT n. 3 del 29.05.2019, Prot. n. 1201365/19;
- 4) DI PRECISARE che al compenso saranno applicate le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta;
- 5) DI DARE ALTRESI' ATTO che al finanziamento della spesa si provvederà a mezzo di risorse direttamente erogate dall'Istat procedendo ad accertare al Cap. 3005 di entrata E 3.02.01.999 in entrata le somme preventivate con la comunicazione Protocollo 0680983/19 del 02.04.2019, in atti e ad impegnare ai seguenti capitoli di bilancio 2019/2020 la previsione di spesa per le attività censuarie:

#### *Rilevazione Areale*

- Euro 416,00 al Cap. 1099 - art. 1 - missione 01 - programma 07 - macroaggregato 103 -5 Piano Finanziario: U.1030299999 Bilancio 2019/2020, annualità esercizio 2019, quale compenso per il funzionamento dell'UCC.
- Euro 1812,00 al Cap. 1099 - art. 1 - missione 01 - programma 07 - macroaggregato 103 - Piano Finanziario: U.1030299999 - Livello 5 Piano Finanziario: U.1.04.02.05.99 quale compenso ai rilevatori per le attività censuarie, da effettuarsi sul bilancio pluriennale 2019/2020, annualità d'esercizio 2019.

**Rilevazione da lista**

- Euro 732,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 –5 Piano Finanziario: U.1030299999 Bilancio 2019/2020, annualità esercizio 2019, quale compenso per il funzionamento dell'UCC.
- Euro 1861,00 al Cap. 1099 – art. 1 – missione 01 – programma 07 – macroaggregato 103 – Piano Finanziario: U.1030299999 – Livello 5 Piano Finanziario: U.1.04.02.05.99 quale compenso ai rilevatori per le attività censuarie, da effettuarsi sul bilancio pluriennale 2019/2020, annualità d'esercizio 2019.

6) DI TRASMETTERE copia della presente al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Zaltron Sara – Responsabile del Servizio Demografico

**AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:  
- giurisdizionale al T.A.R. di GENOVA ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Zaltron Sara

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è affissa all'Albo on line dell'Ente dalla data di affissione per 60 giorni consecutivi.

Li, Altare 6 giugno 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Zaltron Sara

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Il 6/6/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



## COMUNE DI ALTARE

PROVINCIA DI SAVONA

Avviso pubblico Prot. n. 3374

Altare, il 6 giugno 2019

### UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO SELEZIONE DEL RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2019

#### Avviso

È indetto un bando per l'assegnazione, mediante selezione pubblica, di n. 1 rilevatori per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019.<sup>1</sup>

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dal 1° ottobre 2019 al 20 dicembre 2019, salvo eventuali diverse disposizioni

Il Comune di ALTARE partecipa:

- alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione aerea" (IST-02493) per la quale sono previste tre diverse fasi:
  1. Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio (dal 1° ottobre al 9 ottobre 2019);
  2. Rilevazione porta a porta (dal 10 ottobre al 9 novembre 2019);
  3. Verifica delle incongruenze tra individui rilevati e lista anagrafica (dal 14 novembre al 20 dicembre 2019).Durata complessiva della rilevazione: 1° ottobre – 20 dicembre 2019.
- alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione da Lista" (IST-02494) per la quale sono previste due diverse fasi:
  1. Restituzione dei questionari via Internet (dal 7° ottobre al 13 dicembre 2019);
  2. Recupero delle mancate risposte (dal 8 novembre al 20 dicembre 2019);

#### Requisiti

- età non inferiore ai 18 anni;
- diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti.
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica)

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

<sup>1</sup> Art. 1, c. 277 L. 27 dicembre 2017, n. 205; Comunicazione Istat n. 1 del 16 marzo 2018; Circolare Istat 6 aprile 2018, n. 1.

Inoltre:

Costituiscono titolo preferenziale: - il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario specie se conseguito in discipline statistiche, economiche e sociali, nonché l'esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste; - le esperienze lavorative presso gli uffici demografici dei Comuni o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati.

I compiti dei **rilevatori** sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale loro assegnata;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

L'ISTAT ha previsto due tipi di rilevazione:

a) **Rilevazione AREALE** affidata interamente ai rilevatori;

b) **Rilevazione da LISTA** in cui i cittadini possono compilare il questionario utilizzando esclusivamente le seguenti modalità di restituzione:

- questionario via web, accessibile tramite portale ISTAT, che potrà essere compilato dalle famiglie autonomamente oppure recandosi presso i Centri comunali di Rilevazione appositamente istituiti dai Comuni, dove sarà possibile fruire dell'assistenza di operatori comunali;
- Recupero delle mancate risposte con intervista telefonica.

**nell'ipotesi a)** i rilevatori dovranno svolgere completamente la Rilevazione Areale che è un'indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento. La rilevazione prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate da un rilevatore munito di dispositivo mobile.

Sono previste tre diverse attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta;
3. verifica delle incongruenze tra individui rilevati e lista anagrafica.

**Nell'ipotesi b)** se i cittadini non hanno compilato il questionario con le modalità di restituzione previste potranno effettuare:

- intervista telefonica da parte degli operatori;
- intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze o il cui comportamento pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie può essere sollevato dall'incarico.

I rilevatori dovranno essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Altare per le attività inerenti la rilevazione nonché essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare agli incontri formativi o per eventuali altri adempimenti qualora previsti dall'ISTAT.

#### **Come fare per presentare la domanda**

La domanda di partecipazione, in carta semplice, allegata alla presente, dovrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modulo reperibile nel sito Internet del Comune:

[www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), o presso l'ufficio comunale di censimento – Via Restagno n.2, Altare, sottoscritta dal candidato e corredata di fotocopia del documento di identità. Le domande dovranno pervenire entro il giorno **09 luglio 2019** utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite PEC, al seguente indirizzo e-mail: [demografico.altare.sv@legalmail.it](mailto:demografico.altare.sv@legalmail.it), se titolari di PEC;
- consegnate all'Ufficio protocollo del Comune dal 08.06.2019 al 09.07.2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00.
- per lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Comunale di Censimento, Via Restagno n. 2 – 17041 ALTARE – SV. In questo caso si precisa che i plichi dovranno pervenire entro la data di scadenza del bando (09.07.2019); non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento;

#### **Prova selettiva**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione dei rilevatori, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

**a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 15):**

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 8;**
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 10;**
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 12;**
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 15;**

**b) titoli di studio universitari (massimo punti 5):**

- Laurea Triennale (L) = **punti 1;**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2;**
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Economiche e Sociali, Diploma Universitario di Statistica = **punti 2;**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Economiche e Sociali = **punti 3;**
- Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca in discipline statistiche, economiche e sociali = **punti 2 (aggiuntivi);**
- In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**c) precedenti esperienze lavorative (massimo punti 4):**

- presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni = **punti 2;**
- presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati = **punti 2**

**d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 4 complessivi)**

**e) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici = punti 0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato, fino ad un massimo di punti 2.**

#### **Validità e scorrimento della graduatoria**

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

#### **Compensi e natura del contratto**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo e si configura come prestazione di lavoro occasionale (art. 2222 del Codice Civile), senza che si instauri rapporto di impiego.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di conduzione delle interviste per la rilevazione areale sarà calcolato nella misura di:



- A) Euro 11 per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B) Euro 8 per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di :

- Euro 3,50 se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- Euro 4,00 se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD);

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a

- C) Euro 1 per indirizzo verificato/inserito;
- D) Euro 1 per abitazione non occupata;
- E) Euro 1 per individuo verificato.

Si specifica che il contributo per "abitazione non occupata" non sarà corrisposto per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

Il contributo fortettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà calcolato nella misura di:

- A. Euro 14 per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. Euro 9 per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. Euro 8 per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite pc o tablet) con un operatore o di un rilevatore;
- D. Euro 5 per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un rilevatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A,B,C) sarà inoltre incrementato di

- Euro 3,50 se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- Euro 4,00 se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD).

Al compenso lordo andranno applicate le ritenute di legge.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi.

#### **Indirizzo per le comunicazioni**

I soggetti inseriti nella graduatoria devono comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

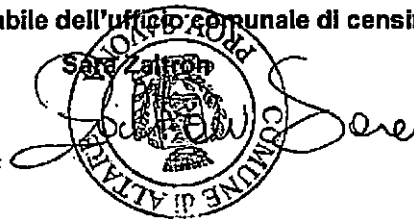
#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 e nel Regolamento Comunale per l'attuazione del predetto Regolamento UE, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 23.05.2018 ed utilizzati per le finalità di cui alla presente selezione.

#### **Informazioni**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente all'Ufficio comunale di censimento nella persona della Dott.ssa Sara Zaltron, Responsabile del Procedimento, reperibile al seguente indirizzo e mail: [anagrafe@comunealtare.it](mailto:anagrafe@comunealtare.it) o telefonicamente al n. 019/58005.

Il Responsabile dell'ufficio comunale di censimento



AL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI CENSIMENTO DEL  
COMUNE DI ALTARE

**Domanda di partecipazione alla selezione per rilevatore per il Censimento permanente della popolazione 2019**

...I... sottoscritt... ..  
nat... a ..... il .....  
residente in .....  
via, piazza ..... n. ....  
tel. .... posta elettronica .....  
Codice fiscale .....

**CHIEDE**

di essere ammess... alla selezione per il conferimento dell'incarico di  rilevatore di censimento.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA (barrare le voci che interessano)**

– di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di scuola media superiore, con il voto di .....
- laurea triennale in ..... con il voto di .....
- laurea specialistica,  laurea magistrale,  diploma di laurea, in ..... con il voto di .....
- Laurea triennale in discipline statistiche, economiche e sociali, Diploma universitario di statistica, con il voto di.....;
- laurea specialistica,  Laurea Magistrale  diploma di laurea, in discipline statistiche, economiche e sociali, con il voto di.....
- Master universitario,  Specializzazione post laurea,  dottorato di ricerca in discipline statistiche, economiche e sociali

– di essere in possesso della seguente esperienza lavorativa:

in materia di rilevazioni statistiche, come:

- rilevatore al censimento dell'agricoltura – anno 2010;
- rilevatore al censimento generale della popolazione e delle abitazioni – anno 2011;
- rilevatore per indagini Istat svolte negli ultimi 10 anni;

presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni: .....

presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati: .....

conoscenza e capacità di uso dei più diffusi strumenti informatici (indicare quali)

- Videoscrittura
- Foglio di calcolo
- Web e posta elettronica
- Strumenti di analisi statistica
- Altri strumenti informatici





COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE  
AREA SERVIZI AL CITTADINO  
N. 22 DEL 06/06/2019  
Reg. Generale n. 294 DEL 06/06/2019**

---

*Certificato di pubblicazione AL n. 532/2019*

---

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal

06/06/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta