



ATTO RILASCIATO IN DUE COPIE:
COPIA UFFICIO RAGIONERIA
COPIA PER L'UFFICIO EMITTENTE

NUMERO REGISTRO GENERALE 469
In data 07/10/2019

COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA SERVIZI AL CITTADINO
UFFICIO STATO CIVILE

I 429/2019

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 07/10/2019

CIG. ESENTE

IMPEGNO N.

OGGETTO: RIMBORSO TARIFFA PER UTILIZZO SALA AUTOPTICA DEL CIMITERO DI ZINOLA. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con Decreto Sindacale del 24 settembre 2019 – Prot. 5560 di si è provveduto alla nomina di questo Responsabile di Servizio;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01/03/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico di previsione anni 2019-2021 e suoi allegati ;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 01/03/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- che per tale motivo, anche per l'anno 2019, vengono affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2019/2020 come sopra indicate;

VISTO il D.lgs. 23/06/2011 n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e loro organismi;

TENUTO conto del principio contabile enunciato nell'allegato 4/2 del D.l 118/2011;

PRESO ATTO dell'allegata nota prot. n. 77483 del 25/10/2018, con la quale il Comune di Savona chiede il rimborso della somma di € 610,00 per l'accertamento autoptico, a seguito di disposizione dell'Autorità Giudiziaria del 10/08/2018, sulla salma di persona deceduta in Altare (le cui generalità non vengono indicate per ragioni di riservatezza);

VISTO che la suddetta nota è stata trasmessa nuovamente in data 29/08/2019;

CONSTATATO a seguito delle opportune verifiche contabili, che questo ente, a tutt'oggi, risulta debitore della somma di € 610,00.

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento di impegno non trattasi di gara di appalto e per tale motivo non vi sono gli obblighi di cui alla Legge 103/2010 sulla tracciabilità dei flussi

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- della delibera di GC di nomina di questo Responsabile di Servizio;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO pertanto:

- di provvedere all'impegno di euro 610,00 a favore del Comune di Savona per l'utilizzo della sala autoptica del cimitero di Zinola;

- che la spesa in oggetto prevista e resa disponibile nel bilancio unico pluriennale del corrente esercizio finanziario, in appositi capitoli del PEG affidati alla gestione dello scrivente responsabile di servizio;

- che l'obbligazione si ritiene perfezionata in quanto la spesa di che trattasi è dovuta entro il 2019 con provvedimento contestuale alla liquidazione del dovuto;

ATTESO che la spesa in oggetto trova copertura nel Capitolo piano conti finanziari 1662/U.1.04.01.02.003 – art. 1 Euro 610,00, assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2019-2021 esercizio 2019 Bilancio Unico di previsione 2019-2021 approvato;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183 e 184, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e riscontrata la regolarità della prestazione e del prezzo richiesto:

- 1) di procedere all'impegno di spesa di euro 610,00 a favore del Comune di Savona per quanto indicato in premessa
- 2) di dare atto della presenza di tutti gli elementi costitutivi dell'impegno di seguito indicati:
Ragione del debito: somme dovute per obblighi di legge in materia di servizi cimiteriali;
Ammontare della somma da pagare: EURO 610,00
Soggetto Creditore: COMUNE DI SAVONA.
Scadenza del credito: 2019
Vincolo: nessuno
- 3) di dare atto che non vi è obbligo di acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) di dare atto che non vi è obbligo di verifica reg. contributiva;
- 5) di imputare l'onere delle suddette spese al Capitolo piano conti finanziari 1662/U.1.04.01.02.003 – art. 1 per Euro 610,00 assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2019-2021 esercizio 2019 Bilancio Unico di previsione 2019-2021 approvato
- 6) di liquidare la somma dovuta contestualmente con il presente atto;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6;
- 9) di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 10) di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 07/10/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BRIANO STEFANIA

Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D.lgs. 267/2000.

Importo euro 610,00 iva esente ai sensi legge 190/2014 art. 1 – commi da 54 a 89

Capitolo Codice Piano dei conti finanziari

1662/U.1.04.01.02.003 – art. 1

IMPEGNO N.

del Registro degli Impegni anno 2019

Altare

visto IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

CAP. 1662



Comune di Savona

www.comune.savona.it

Settore Lavori Pubblici ed Ambiente

Servizio Cimiteri

Registro di Protocollo Generale n° 77483 del 25/10/2018

Al Signor Sindaco
del Comune di
ALTARE

OGGETTO: Utilizzo Sala Autoptica" del Cimitero di Zinola. Richiesta rimborso tariffa di cui alla
vigente deliberazione di G.C. del Comune di Savona.

A seguito di disposizione dell'Autorità Giudiziaria emessa in data 10/08/2018 - è stato effettuato presso il Cimitero di Zinola, l'accertamento autoptico sulla salma di: PORCU ANDREA nato a SAVONA il 26/12/1992, deceduto in ALTARE - Località Isola Grande in data 10/08/2018.

Si chiede pertanto - in attuazione di quanto disposto dal punto 2) della Deliberazione adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 10 luglio 2007, n. 142, come comunicato alla S.V. con nota prot. n. 34593 del 16 luglio 2007, a mezzo fax - il versamento, entro 15 giorni dalla ricezione della presente, dell'importo della tariffa per utilizzo della predetta Sala Autoptica in ragione di € 610,00 (seicento//00) (escluse commissioni bancarie o altro) di cui alla vigente deliberazione relativa i proventi derivanti dai servizi cimiteriali.

Il pagamento della predetta tariffa dovrà essere effettuato mediante rimessa bancaria dell'Ente alla Tesoreria Comunale - Banca Carige S.P.A. Agenzia N. 10 - Corso Italia n. 42R Codice ABI 6175 Codice CAB 10610 CIN Y CODICE IBAN IT91 Y061 7510 6100 0000 2597 290 a favore di Comune di Savona - Corso Italia N. 19 17100 - Savona - Codice Fiscale: 00175270099 - Partita I.V.A.: 00318690096

Distinti saluti.



per Il Dirigente del Settore
(Ing. Marco DELFINO)
(Resp. U.O. Amm. Antonella Berruti)

Struttura: Servizio Cimiteri C.so Italia, 19 - 17100 Savona
Orario: 7,30 - 12,45 dal lunedì al sabato
tel. 019-8310 277 telefax 019-8310 370

Dirigente: Ing. Marco Delfino
Responsabile U.O. Amministrativa: dott.sa Antonella Berruti
Incaricato P.O.: geom. Luca Cestelli



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA SERVIZI AL CITTADINO
N. 34/2019
REG. GENERALE N. 469/2019

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

NUMERO IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO
429/2019	Euro 610,00	1662

Altare, 07/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

Contestuale liquidazione: SI

VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n. _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N 850 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi /affissa quindici gg consecutivi a far data dal 9/10/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta