



**COMUNE DI ALTARE**  
Provincia di Savona

**AREA TECNICA**

**DETERMINAZIONE N. 13 DEL 30/01/2019**

**CIG: Z7626EDA24**

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4**

**IMPEGNO N. 72/2019**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.317,60 IVA COMPRESA A FAVORE DI OTIS SERVIZI SRL PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTO ELEVATORE SCUOLA "A. CAPASSO" PER L'ANNO 2019 - CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 1 del 02/01/2019 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 27/03/2018, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2018/2020 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2018, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2018 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2018/2020 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2019, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2018/2020 come sopra indicate;

**VISTO** l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2019 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2019 nel Bilancio 2018/2020);

**VISTO** l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**VISTO** il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**DATO ATTO** che tra gli emendamenti al DDL Bilancio 2019 all'art. 16 viene aggiunto il comma 4-bis (nuovo comma 68) con il quale si innalza da 1.000 a 5.000 euro il limite oltre il quale le P.A. sono obbligate a ricorrere al Mepa per effettuare acquisti di beni e servizi;

**CONSIDERATO** che il servizio in questione è obbligatorio per legge in quanto manutenzione e assistenza degli impianti elevatori, e pertanto l'impegno di spesa esula dal limite dei dodicesimi;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di assicurare anche per l'annualità in corso il servizio di manutenzione e assistenza dell'impianto elevatore installato nell'immobile comunale adibito a scuola primaria e di prima infanzia "A. Capasso" di Altare;

**VISTA** la proposta di offerta presentata dalla ditta OTIS SERVIZI SRL di Vado Ligure (SV) - Via G. Bertolan 25 - partita Iva 01729590032, attuale manutentore dell'impianto di che trattasi, per un importo annuale di Euro 1.080,00 oltre Euro 237,60 per Iva al 22%, per un totale complessivo di Euro 1.317,60;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di procedere ad impegnare la somma relativa al servizio sopra citato pari a Euro 1.317,60 Iva compresa in favore della ditta OTIS SERVIZI SRL, non suscettibile al frazionamento in dodicesimi;

**DATO ATTO** che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo: **CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2019 IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE, che presenta la giusta copertura finanziaria;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**DATO ATTO** che il sottoscritto Responsabile Unico del procedimento, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG: **Z7626EDA24**

**VISTE** le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**CONSIDERATO** che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 1 del 02/01/2019, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RILEVATO** che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

**VISTI** gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

**VISTO** il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

**VISTO** il regolamento Ufficio Servizi;

**VISTO** il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** L'ART. 163 DEL tuel;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

**DATO ATTO** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare la somma di Euro 1.317,60 Iva compresa a favore della ditta OTIS SERVIZI SRL per il servizio di cui all'oggetto della presente determinazione;
- 2) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 3) Di dare atti che l'importo trova giusta copertura al capitolo **CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004** del Piano dei conti finanziari Bilancio di Previsione 2019 in corso di predisposizione;
- 4) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;

7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6).

Altare, 30/01/2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Geom. Giuseppa Barberis



*[Handwritten signature of Geom. Giuseppa Barberis]*

*Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.*

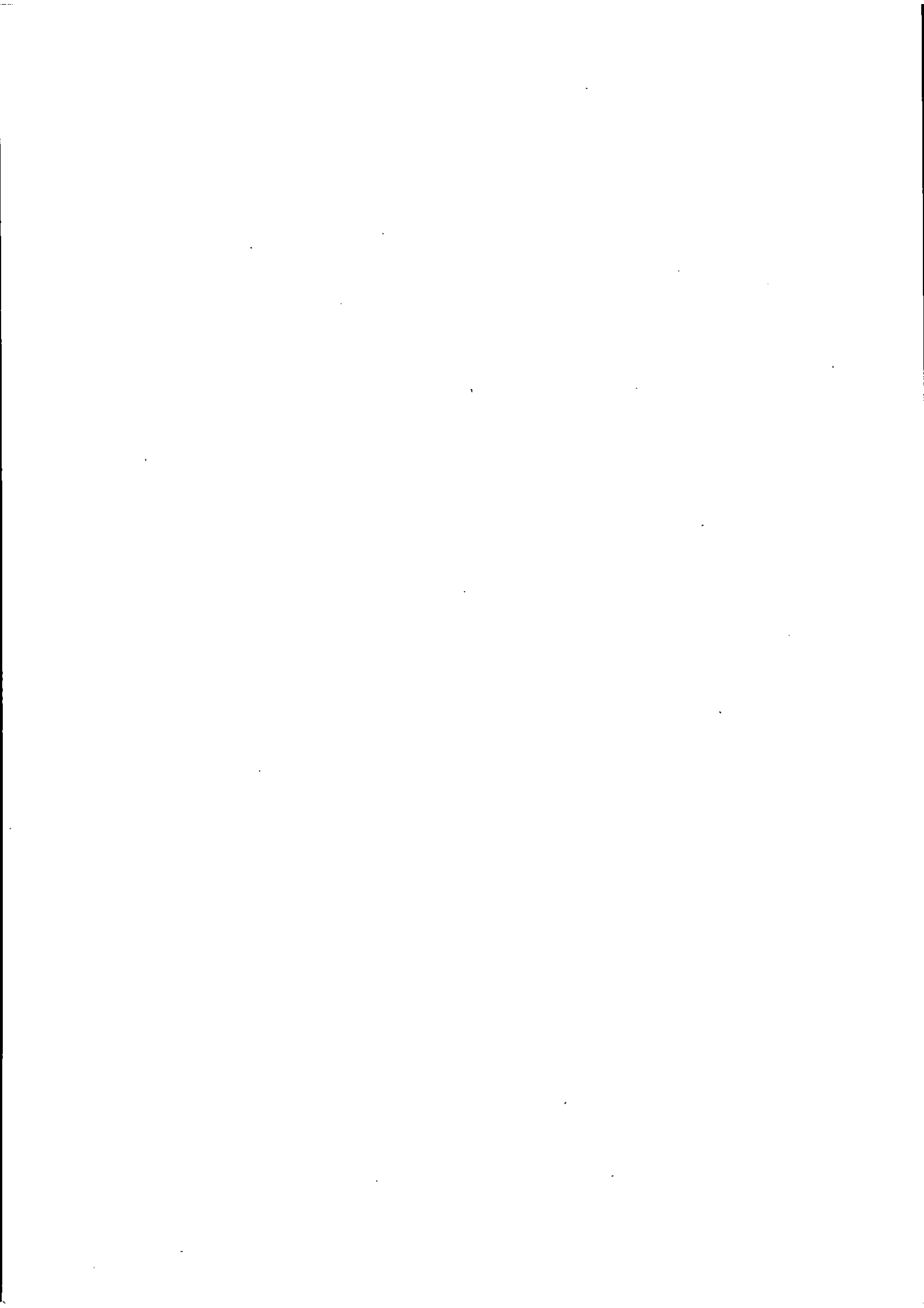
Altare

visto **IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**

**Smart CIG: Dettaglio dati CIG**

## Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z7626EDA24</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.080,00
Oggetto	SERVIZIO DI MANUTENZION E ASSISTENZA IMPIANTO ELEVATORE SCUOLA CAPASSO - ANNO 2019
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015



## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_13444483	Data richiesta	14/10/2018	Scadenza validità	11/02/2019
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	OTIS SERVIZI SRL
Codice fiscale	01729590032
Sede legale	VIA ROMA, 108 20060 CASSINA DE'PECCHI (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.





# OTIS

United Technologies

# EXCLUSIVE ASSISTANCE

## Proposta di contratto per il Servizio di Assistenza e Manutenzione

La presente proposta di contratto sarà perfezionata solo dopo aver ricevuto da OTIS l'approvazione letterale di conferma.

Offerta n.

Contratto n.

Codice Cliente

### Riferimenti del Cliente Intestatario del Contratto

Rag. Sociale e/o Nome Cognome		COMUNE DI ALTARE	
Indirizzo Via-Viale-Corso-Piazza		VIA MONTENOTTE	Civico n°
C.A.P. 17041	Località	ALTARE	Provincia SV
Codice Fiscale		Partita IVA	

### Riferimento Contatto Cliente

Nome		Cognome	
Tel. Principale	Cellulare	Fax	
eMail		<input type="checkbox"/> PEC	

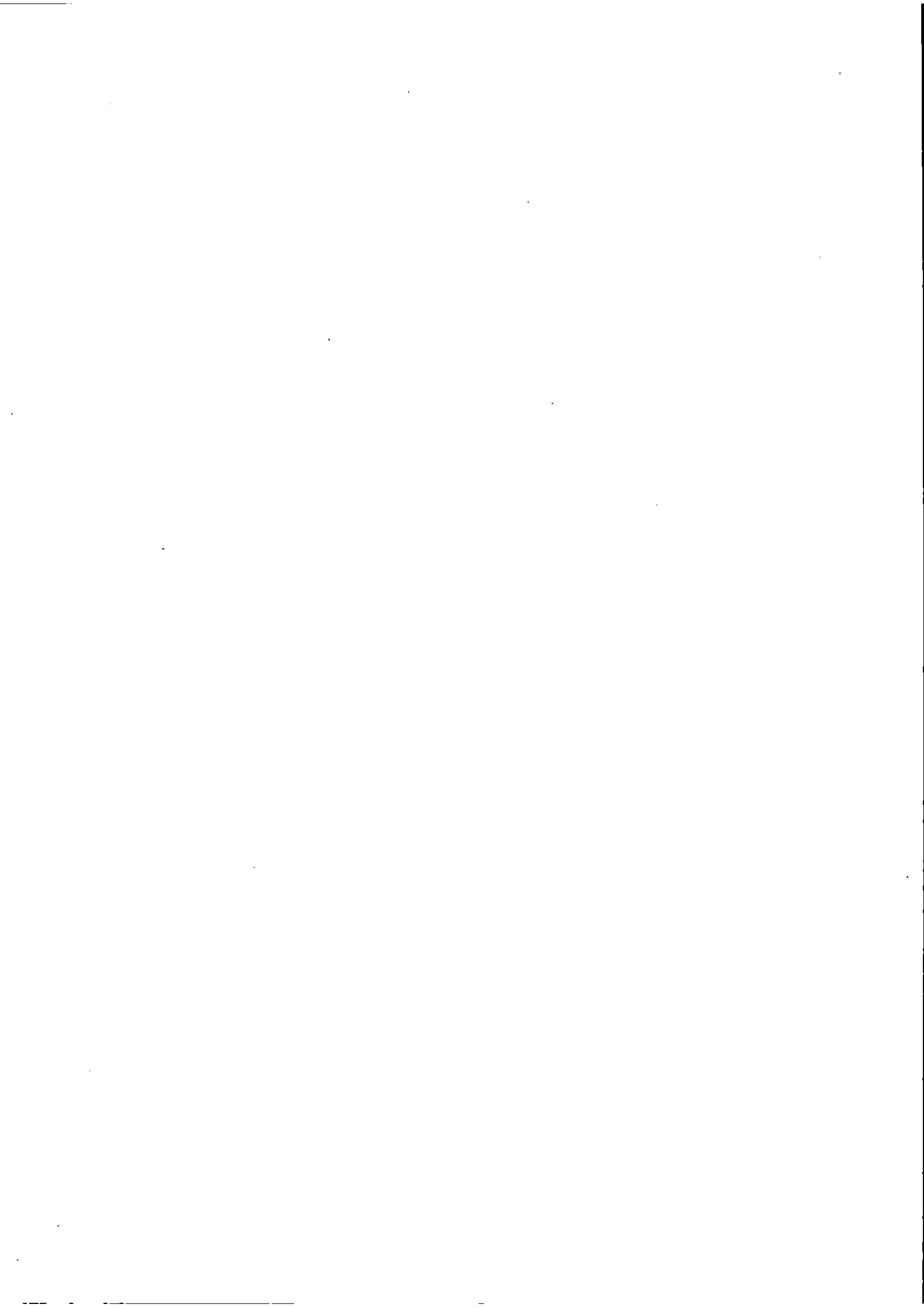
### Riferimento Amministrazione o Invio Corrispondenza

Rag. Sociale e/o Nome Cognome			
Indirizzo Via-Viale-Corso-Piazza		Civico n°	
C.A.P.	Località	Provincia	
Riferimento Contatto			
Tel. Principale	Cellulare	Fax	
* eMail		<input type="checkbox"/> PEC	

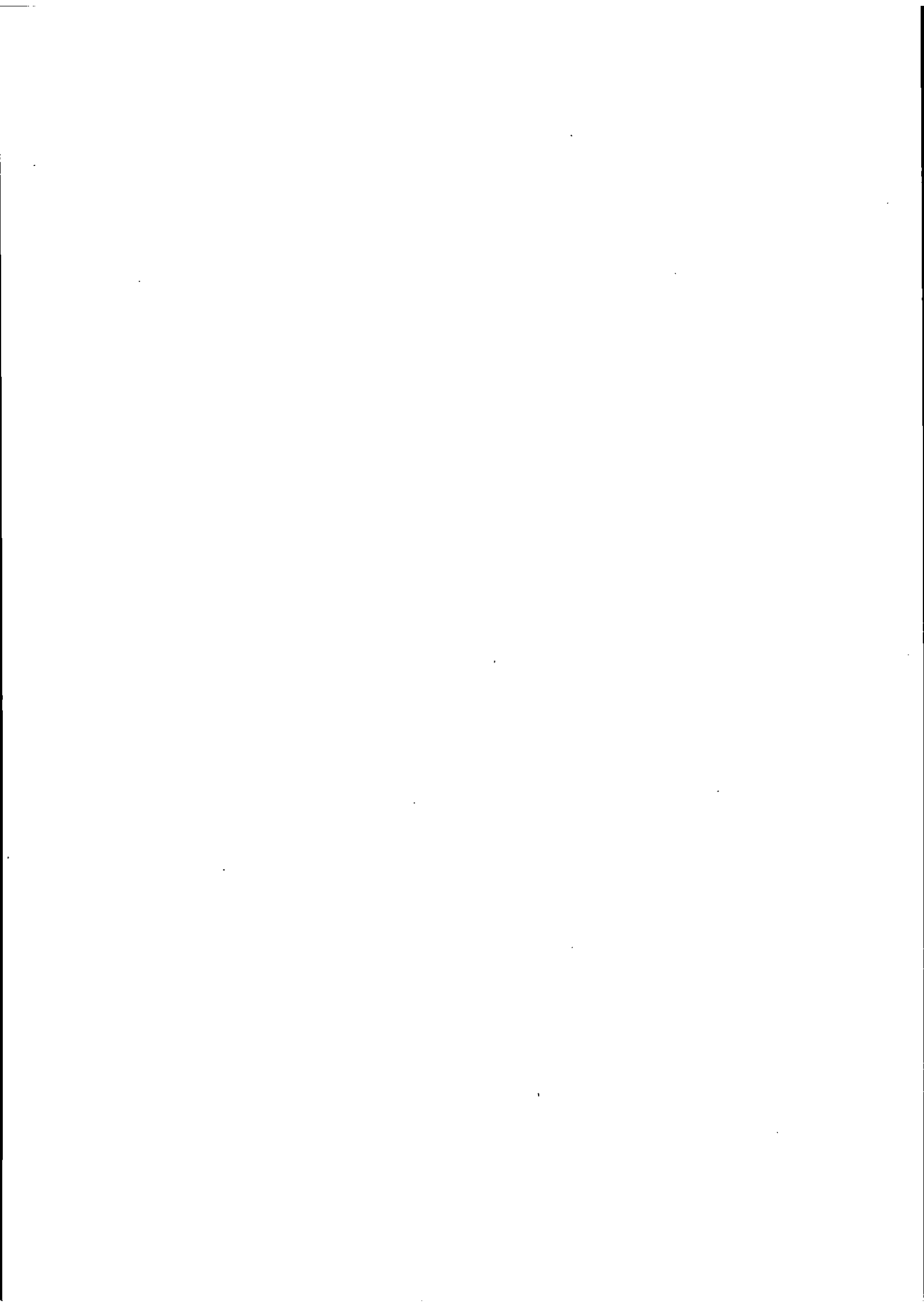
\* Indirizzo eMail per l'invio in formato elettronico delle fatture

### Riferimenti Commercial OTIS del Contratto

Filiale OTIS di		GENOVA	
Indirizzo Via-Viale-Corso-Piazza		VIA DINO COL	Civico n° 6R
C.A.P. 16149	Località	GENOVA	Provincia SV
Riferimento Contatto OTIS			
DEBENEDETTI			
Tel. Principale	010/6423008	Cellulare	Fax
eMail			







## 4 Servizi Inclusi e Aggiuntivi del Contratto Exclusive

Incluso  Opzionale

### PROGRAMMA DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Assistenza e Manutenzione degli impianti attraverso interventi periodici (nel normale orario di lavoro), da parte di personale specializzato OTIS, al fine di garantirne l'uso nella massima sicurezza per gli utenti, sempre nel completo rispetto delle leggi e regolamenti in vigore.

Copertura assicurativa di tutti gli impianti oggetto del contratto OTIS, in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di Assistenza e Manutenzione, per un massimale di 10.000.000 USD (dollari USA) per sinistro e per anno assicurativo, a garanzia dei rischi di Responsabilità Civile verso Terzi imputabili al Proprietario o al Gestore degli impianti.

Corso teorico e pratico su: "Ascensori e relative procedure di Sicurezza" (Addestramento Manovra in caso di Emergenza) per un solo rappresentante del Cliente nell'edificio, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente nell'ambito dell'attività di Assistenza e Manutenzione.

### INTERVENTI IN EMERGENZA | lunedì/sabato 8.00/20.00

Per persone bloccate in cabina passeggeri con tempo di arrivo del personale specializzato OTIS entro 1 ora dalla richiesta.

### INTERVENTI IN EMERGENZA | 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno

Per persone bloccate in cabina passeggeri con tempo di arrivo del personale specializzato OTIS entro 1 ora dalla richiesta.

### INTERVENTI PER FERMO IMPIANTO | lunedì/sabato 8.00/20.00

Interventi evasi entro le 8 ore lavorative successive alla richiesta da parte di personale specializzato OTIS.

### INTERVENTI PER FERMO IMPIANTO | 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno

Interventi evasi entro le 4 ore lavorative successive alla richiesta da parte di personale specializzato OTIS.

### PROGRAMMA RICAMBI

Il programma prevede una serie completa di parti di ricambio per ogni tipologia di impianto.

### ASSISTENZA ORGANISMI NOTIFICATI

Servizio di assistenza tecnica da parte di personale specializzato OTIS per le Verifiche inerenti l'attività di manutenzione periodica e straordinaria ai sensi del DPR 162/99 e DPR 214/2010.

### OTISLINE®

**800 824024**  
Assistenza Tecnica

Servizio per l'Assistenza tecnica attivo 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno dedicato a ricevere, documentare e smistare tutte le richieste di assistenza per segnalazioni di guasto o malfunzionamento dell'impianto, tramite numero verde gratuito 800 824024.

### SERVIZIO SIM GSM

Nell'ambito dell'attività di assistenza tecnica, viene messo a disposizione il servizio OTIS SIM GSM, che garantisce il collegamento vocale con il Centro di Assistenza tecnica OTISLINE® 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno, per le chiamate di soccorso in caso di passeggeri bloccati in cabina. Il servizio effettua automaticamente anche i test per controllare il corretto funzionamento dell'apparato in accordo con la norma EN81-28.

### eSERVICE

Servizio di monitoraggio e controllo degli impianti, con il quale è possibile controllare in tempo reale le prestazioni dei propri impianti, al fine di garantire un'efficace attività di prevenzione e verifica nel tempo degli impianti stessi. eService prevede l'attivazione di OTIS eMail, servizio di notifica tramite posta elettronica che consente di essere informato in tempo reale sull'eventuale fermo impianto e sul suo successivo ripristino. Grazie ad eService, è possibile ricevere comodamente nella propria mail box tutte le comunicazioni di carattere commerciale ed i documenti contabili (fatture) in formato elettronico.

### SAFETY CHECK LIST

Servizio dedicato a Scale e Tappeti Mobili, per l'analisi dei rischi legati alla sicurezza per gli utenti, in accordo con le norme europee di riferimento, redatta dai nostri specialisti al fine di rendere edotto il proprietario su eventuali interventi tecnici mirati alla rimozione o riduzione modulare dei rischi sulla sicurezza.

Indicare il servizio per ogni impianto

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

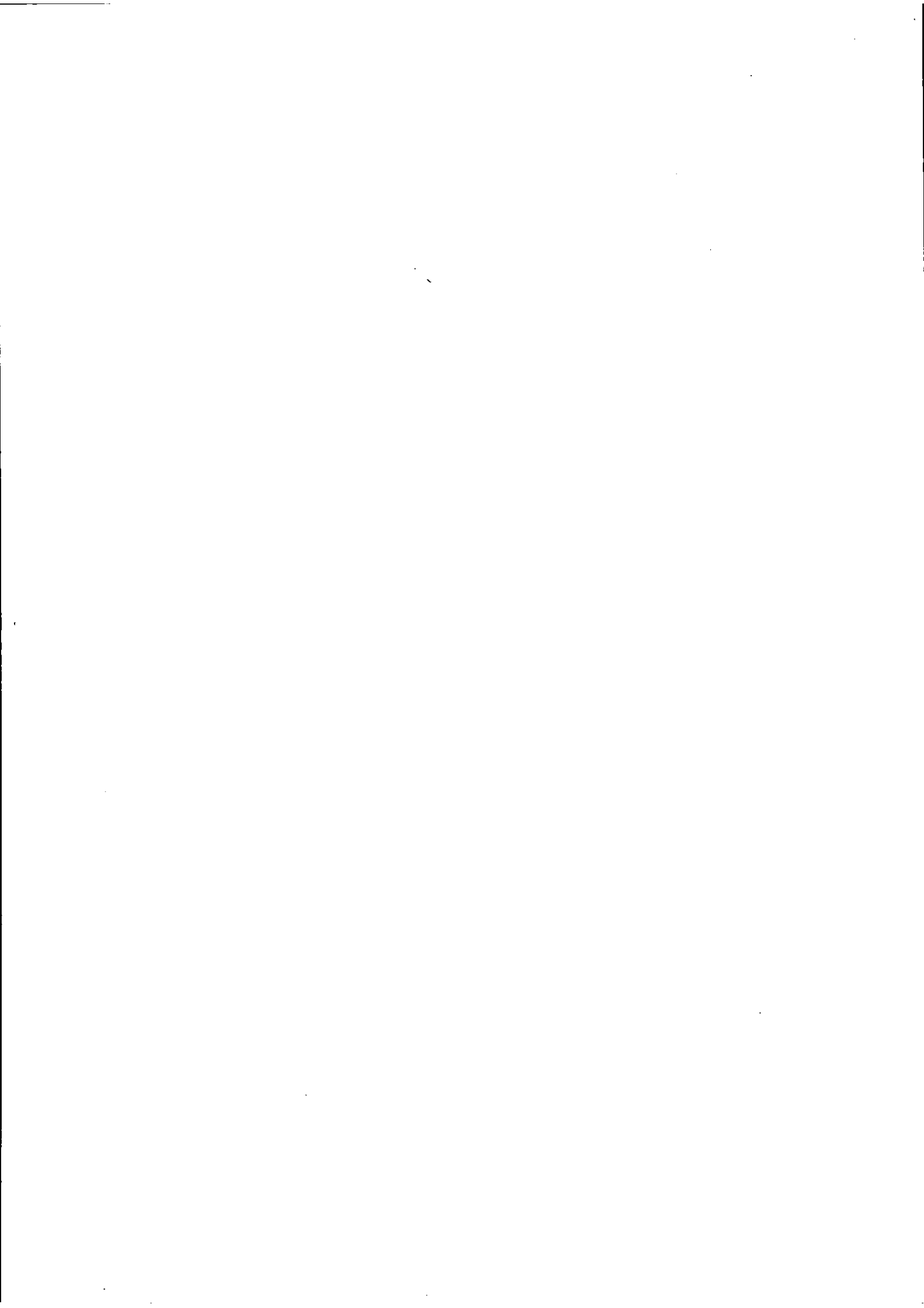
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10



### UPGRADE CHECK LIST

Servizio di analisi tecnica dell'impianto volta ad individuare eventuali interventi di miglioramento e aggiornamento tecnologico, in accordo con la norma europea di riferimento, al fine di rendere edotto il proprietario.

### SERVIZIO CLEANING

Servizio annuale di disinfezione batteriologica della fossa dell'impianto, svolta per rimuovere le cause di propagazione o formazione di muffe o batteri, nonché la riduzione dei rischi causati da incendio del materiale estraneo.

### SERVIZIO WASHING

Servizio annuale dedicato al lavaggio e alla sanificazione dei gradini di Scale e Tappeti Mobili, mediante l'utilizzo di prodotti detergenti o detersivi biodegradabili e gradatamente profumati. L'intervento prevede la spazzolatura a secco, il prelavaggio ad umido, nebulizzazione sull'impianto con soluzioni emollienti, il lavaggio meccanico.

Indicare il servizio per ogni impianto

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

### PROGRAMMA RICAMBI OTIS EXCLUSIVE

#### Elenco parti di ricambio incluse nel contratto di Assistenza e Manutenzione

##### Ascensori Tradizionali Elettrici

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Interruttori a chiave - Indicatori di direzione - Ghiera pulsanti - Segnalazioni luminose delle botoniere - Batterie di sicurezza per luce di emergenza - Batterie di sicurezza allarme - Contatti porte - Carrucola ed eccentrici sospensioni porte - Bracci azionamento operatore - Cinghie operatore porte - Catene operatore porte - Contatti elettrici controllo operatore porte - Pattini di scorrimento antine di piano e cabina - Pesi autochiusura porte - Tenditore chiudiporta - Illuminazione cabina - Portelampade e plafoniere - Contatti elettrici a ponte asportabile

**VANO:** Cuscinetti o bronzina per pulegge - Suonerie / badante allarme - Lampade di illuminazione del vano

**LOCALE MACCHINA:** Rabbocco olio argano - Spazzole e porta spazzole - Elettromagnete freno - Elettromagnete freno emergenza argano - Relè - Teleinvertitori - Diodi - Condensatori - Raddrizzatori - Fusibili - Trasformatore - Resistenze di frenatura - Temporizzatori

##### Ascensori Tradizionali Idraulici e Montauto

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Interruttori a chiave - Indicatori di direzione - Ghiera pulsanti - Segnalazioni luminose delle botoniere - Batterie di sicurezza per luce di emergenza - Batterie di sicurezza allarme - Contatti porte - Carrucola ed eccentrici sospensioni porte - Bracci azionamento operatore - Cinghie operatore porte - Catene operatore porte - Contatti elettrici controllo operatore porte - Pattini di scorrimento antine di piano e cabina - Pesi autochiusura porte - Tenditore chiudiporta - Illuminazione cabina - Portelampade e plafoniere

**VANO:** Elettromagneti antideriva cabina - Impulsori - Lampade di illuminazione del vano - Contatto ripescaggio

**LOCALE MACCHINA:** Rabbocco olio centralina - Elettromagneti valvole - Relè - Teleinvertitori - Diodi - Condensatori - Raddrizzatori - Fusibili - Trasformatore

##### Ascensori Gen2<sup>®</sup> - Gen2<sup>®</sup> Switch - Gen2<sup>®</sup> MOD

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Interruttori a chiave - Indicatori di direzione - Ghiera pulsanti - Segnalazioni luminose delle botoniere - Batterie di sicurezza per luce di emergenza - Batterie di sicurezza allarme - Contatti porte - Parti mobili degli apparecchi di sicurezza - Cinghie operatore porte - Catene operatore porte - Contatti elettrici controllo operatore porte - Pattini di scorrimento antine di piano e cabina - Funicella autochiusura porte - Pesi autochiusura porte - Serrature porte di piano - Illuminazione cabina

**VANO:** Impulsori - Lampade di illuminazione del vano - Trasformatore

##### Mini ascensori (Homeift)

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Interruttori a chiave - Indicatori di direzione - Ghiera pulsanti - Segnalazioni luminose delle botoniere - Batterie di sicurezza per luce di emergenza - Batterie di sicurezza allarme - Contatti porte - Parti mobili degli apparecchi di sicurezza - Pattini di scorrimento antine di piano - Funicella autochiusura porte - Serrature porte di piano

**VANO:** Impulsori - Lampade di illuminazione del vano - Contatto ripescaggio

**LOCALE MACCHINA:** Rabbocco olio centralina - Bobine - Relè - Teleinvertitori - Diodi - Condensatori - Raddrizzatori - Fusibili - Batterie di emergenza luce locale macchinario - Trasformatore

##### Montavivande

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Ghiera pulsanti - Segnalazioni luminose delle botoniere - Contatti porte - Pattini di scorrimento antine di piano - Funicella autochiusura porte - Serrature porte di piano

**VANO:** Impulsori - Lampade di illuminazione del vano

**LOCALE MACCHINA:** Rabbocco olio argano - Spazzole e porta spazzole - Bobine - Relè - Teleinvertitori - Diodi - Condensatori - Raddrizzatori - Fusibili - Trasformatore

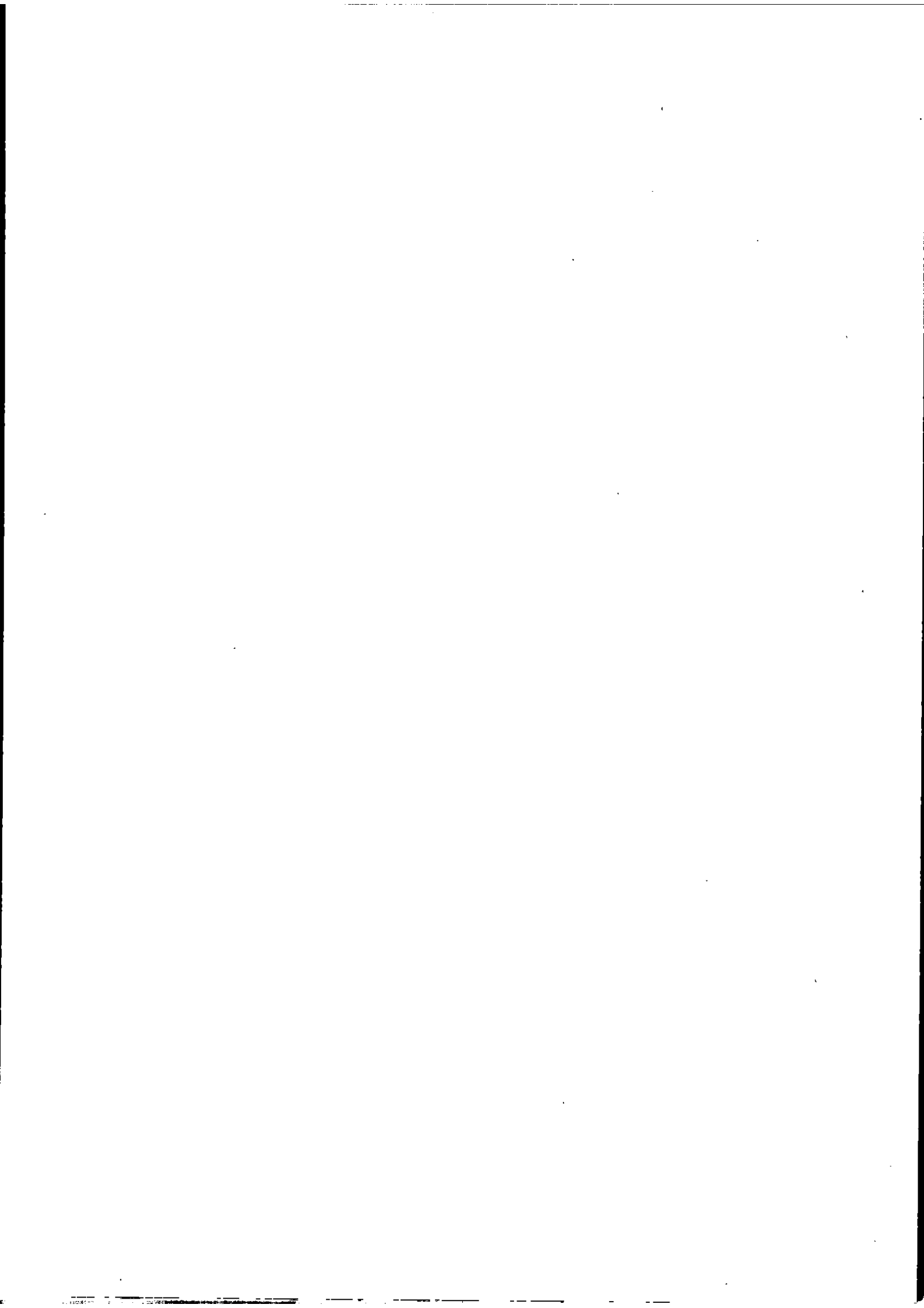
##### Servoscale

**CABINA E PIANI:** Pulsanti - Rulli - Contatti di sicurezza o controllo - Batterie di sicurezza allarme

**LOCALE MACCHINA:** Bobine - Relè - Teleinvertitori - Diodi - Condensatori - Raddrizzatori - Fusibili - Trasformatore

##### Scale e Tappeti Mobili

Gomma protezione ingresso corrimano - Spazzola protezione ingresso corrimano - Guarnizioni per coperture balaustra - Chiavi di avviamento - Olio lubrificante argano - Ventola raffreddamento motore elettrico - Contatti controllo apertura freno di servizio - Contatto controllo apertura copertura botola - Ingrassatori per cuscinetti - Stop emergenza locale rivoli - Pulsantiera di manutenzione - Lampada portatile - Terminali di linea seriale - Contattori di potenza - Relè - Temporizzatori - Contatti ausiliari - Condensatori - Resistenze - Morsettiere - Raddrizzatori - Diodi - Varistori - Connettore per collegamento segmento - Catena per trazione corrimano - Cinghia trazione corrimano - Ruota scorrimento gradino





## 5 Prestazioni Incluse

Il Contratto per il Servizio di Assistenza e Manutenzione Esclusive assicura la manutenzione degli impianti attraverso interventi periodici (nel normale orario di lavoro), da parte di personale specializzato OTIS, al fine di garantirne l'uso nella massima sicurezza per gli utenti, sempre nel completo rispetto delle leggi e regolamenti in vigore. Sono inoltre inclusi tutti i servizi e le prestazioni come meglio descritti nell'articolo 4. OTIS, assumendosi la piena responsabilità del rispetto delle clausole contenute nel presente contratto, potrà affidare in tutto o in parte l'esecuzione di interventi di riparazione o ammodernamento a ditta di sua fiducia.

## 6 Prestazioni Escluse

Sono escluse tutte le Prestazioni e Servizi non espressamente indicati negli articoli 1, 4 e 5 del presente contratto. Sono inoltre esclusi tutti gli eventuali ricambi o parti di qualsiasi natura nonché le riparazioni, gli aggiornamenti e miglioramenti tecnologici degli impianti derivanti all'introduzione di nuove norme o modifiche a norme esistenti o a seguito di verifica da parte degli organismi notificati. OTIS fornirà tempestivamente dettagliata relazione tecnica al fine rendere edotto il cliente sull'entità dell'eventuale intervento con relativa spesa. Sono altresì escluse tutte le richieste di intervento non giustificate (false richieste in emergenza per persone bloccate in cabina) o dovute a manomissione, atti di vandalismo, uso improprio o causate da agenti esterni quali ad esempio: infiltrazioni d'acqua, allagamenti, incendi e blackout della linea elettrica di alimentazione dell'impianto.

## 7 Impegni del Cliente

Il Cliente, in qualità di proprietario dell'impianto o di intestatario del contratto per il Servizio di Assistenza e Manutenzione, dovrà assolvere ai seguenti impegni:

- Al sensi delle norme vigenti, è responsabile della custodia e della reperibilità del libretto di esercizio obbligatorio (per gli Ascensori) sul quale vengono apposte le annotazioni prescritte a fronte delle verifiche periodiche e straordinarie. In caso di smarrimento o manomissioni integrali o parziali dello stesso farà fede, anche al fini del riscontro dell'effettuazione delle verifiche, la documentazione interna cartacea e/o informatica di OTIS.
- Garantire presenza del manuale di uso e manutenzione del costruttore dell'impianto (ascensore, scala mobile, tappeto mobile, mini ascensore, montavivande, servoscale e montauto).
- Garantire che l'impianto sia libero da qualsiasi materiale estraneo assicurando che non vi sia alcun impedimento che possa in qualche modo pregiudicare sia l'operatività del personale specializzato sia la sicurezza dell'impianto stesso, quali ad esempio: le infiltrazioni di acqua in fossa o nel vano o in qualsiasi struttura di contenimento dell'impianto, i collegamenti provvisori o incerti di energia elettrica di alimentazione dell'impianto, i collegamenti non stabili o precari per la connessione internet o gsm.
- Consentire l'accesso, da parte di nostro personale specializzato o ditta da noi incaricata, all'interno dell'edificio al fine di poter operare sull'impianto, senza alcuna autorizzazione preventiva.
- Garantire qualora sull'impianto sia installato un combinatore telefonico con connessione alla rete telefonica cellulare, l'utilizzo della carta SIM al fine di conservarne l'integrità e il perfetto funzionamento. La scheda telefonica è di proprietà esclusiva di OTIS e il Cliente è responsabile della relativa custodia ed utilizzo. Qualora non venga utilizzata per esclusive finalità legate alla richiesta di intervento per le persone rimaste bloccate all'interno della cabina dell'impianto elevatore, OTIS addebiterà al Cliente i maggiori costi conseguenti all'uso improprio, declinando ogni e qualsiasi responsabilità.
- Nominare l'Organismo Notificato cui far sottoporre l'impianto (Ascensore) alle Verifiche periodiche biennali, in ottemperanza al DPR 162/99 art.13 e DPR 214/2010 art.6.
- Il Cliente, nel caso intenda affidare a terzi eventuali interventi parziali o totali di sostituzione, ammodernamento o riparazione dell'impianto, è tenuto a comunicarlo preventivamente tramite raccomandata A.R.
- Il Cliente in caso di sinistro, ha l'obbligo di dare immediata comunicazione anche telefonica tramite il Call Center OTIS al numero verde gratuito 800 824024 entro non oltre 36 ore (trentasei ore) dal verificarsi dell'evento, seguita da conferma con lettera raccomandata A.R.
- Il Cliente si impegna ad inviare immediatamente a OTIS ogni comunicazione ricevuta dal produttore dell'impianto oggetto di manutenzione.
- Farsi carico di tutti gli oneri fiscali del presente contratto, quali IVA, bolli e tasse di registrazione, sia esistenti al momento della stipula, sia stabiliti posteriormente.

## 8 Durata

Il Contratto per il Servizio di Assistenza e Manutenzione avrà durata pari a quella riportata al precedente articolo 3. I contratti di durata compresa fra 1 e 3 anni si intendono tacitamente rinnovati alla scadenza, per periodi successivi pari alla durata originaria del contratto stesso. Per i contratti di durata superiore ai tre anni, il contratto si rinnoverà tacitamente per periodi successivi di cinque anni. È fatta salva la facoltà di ciascuna delle parti di dare disdetta al contratto 45 giorni prima della data di scadenza originaria o rinnovata del contratto al fine di evitare il rinnovo tacito dello stesso. La disdetta dovrà essere comunicata tramite lettera raccomandata A.R..

## 9 Canone e revisione prezzi

Il canone annuale complessivo per il servizio descritto nel presente contratto è quello riportato negli articoli 1, 2 e 4, ed è soggetto ad aggiornamento annuale secondo gli indici di riferimento ISTAT Nazionali, reperibili anche attraverso il sito [www.istat.it](http://www.istat.it). Gli indici di riferimento sono:

- Indice del Costo del lavoro nelle grandi imprese - settore attività manifatturiere
  - Indice dei prezzi alla produzione dei prodotti industriali - settore prodotti trasformati e manufatti - prodotti in metallo.
  - Indice dei prezzi alla produzione dei prodotti industriali - settore prodotti trasformati e manufatti - prodotti petroliferi raffinati.
- Incremento % = 0,6\* (a)+0,2\*(b)+0,2\*(c) il tutto incrementato dell'1%.

## 10 Pagamenti

Come luogo di pagamento deve intendersi sempre la sede OTIS di Cassina de' Pecchi (MI), anche se effettuato presso le filiali OTIS sul territorio nazionale. In caso di ritardo nei pagamenti, superiore a 30 giorni rispetto alle scadenze, rimangono a carico del Cliente gli interessi di mora in misura pari al T.U.S. vigente maggiorato di 4 punti. OTIS avrà inoltre il diritto di sospendere il servizio di manutenzione con decadenza della clausola riguardante la copertura assicurativa (art.4). Inoltre, in caso di ritardo nei pagamenti superiore a 120 giorni OTIS avrà la facoltà risolvere il contratto per fatto e colpa del Cliente. In tal caso il Cliente, oltre al pagamento di quanto già dovuto comprensivo degli interessi, sarà tenuto al pagamento di quanto previsto al successivo articolo 12.

## 11 Sospensione del Servizio temporanea

È facoltà di OTIS sospendere il servizio di Assistenza e Manutenzione qualora l'impianto non possa essere tenuto in funzione (per ordine delle Autorità di controllo o disposizioni normative e regolamentari). In tali casi il canone di manutenzione sarà dovuto integralmente dal Cliente ove la sospensione del servizio non superi 30 giorni, mentre il canone dovrà essere corrisposto nella misura del 30%, per tutta la durata della sospensione, laddove la stessa si protragga per oltre 30 giorni. La sospensione del servizio, comunque, non potrà essere superiore a 6 mesi per consentire al cliente di promuovere le iniziative indispensabili ai fini della messa a norma ed al ripristino della funzionalità dell'impianto. In caso di richiesta di sospensione del servizio di Assistenza e Manutenzione avanzata per iscritto dal Cliente per motivi diversi da quelli di cui al paragrafo che precede, esclusi lavori di riparazione a carico di OTIS, verrà effettuato un servizio di controllo ed osservazione degli impianti ed il canone verrà ridotto al 50% per tutto il periodo di sospensione. Qualora alla ripresa dell'esercizio si rendessero necessarie opere di revisione, queste verranno quantificate e fatturate separatamente. In caso di sospensione del servizio, resta inteso che l'impianto non potrà essere utilizzato dal Cliente e decade ogni responsabilità in capo ad OTIS in caso di utilizzo dell'impianto.

## 12 Risoluzione del contratto

In caso di recesso del Cliente o di risoluzione per inadempimento del Cliente, OTIS avrà diritto ad una penale pari al 40% dell'ammontare di tutti i canoni residui fino alla scadenza del contratto. OTIS avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto, mediante comunicazione da inviarsi a mezzo lettera raccomandata A.R., in caso di:

- Mancato riscontro alla segnalazione da parte di OTIS della necessità di lavori interventi previsti per legge o necessari per la sicurezza degli impianti.
- Affidamento a terzi di prestazioni, servizi o interventi oggetto del contratto di assistenza e manutenzione.
- Mancato inoltre entro 30 giorni naturali e consecutivi della comunicazione formale inviata all'autorità competente di avvenuta demolizione e/o sostituzione dell'impianto.

## 13 Cause di Forza Maggiore e Limitazione delle Responsabilità

Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, nonché per i consumatori la disciplina del Codice del Consumo e successive modifiche ed integrazioni, è esclusa qualsiasi responsabilità di OTIS per danni diretti e indiretti derivanti al Cliente e/o a terzi ai sensi del presente contratto. OTIS non sarà responsabile per qualsiasi tipo di ritardo o inadempimento contrattuale che derivi da cause di forza maggiore (tra le quali, a titolo esemplificativo, scioperi, esplosioni, furti, terremoti, inondazioni, ecc.). Il presente contratto di manutenzione non comprende gli interventi di ammodernamento, sostituzione, ripristino o riparazione che si rendano necessari a seguito di cause di forza maggiore o caso fortuito, uso improprio o manomissione dell'impianto, sovraccarico, vandalismo; incendio, umidità o irregolare erogazione di energia elettrica, introduzione di nuove disposizioni in materia di sicurezza e tutela dell'ambiente, interventi tecnici non autorizzati da OTIS.

## 14 Elezione di Domicilio - modifiche e comunicazioni

A tutti i fini previsti nel presente contratto, le Parti eleggono domicilio presso l'indirizzo indicato negli articoli 1-2-3. Ogni variazione dovrà essere comunicata dal Cliente tramite lettera raccomandata A.R., indirizzata ad OTIS Servizi Srl - Via Roma 108 - 20060 Cassina de' Pecchi - MI - Direzione Servizi.



**15 Tutela della privacy - Informativa** (D. Lgs. n. 30 giugno 2003 n.196)

Al sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei vostri dati forniti in esecuzione del presente contratto e raccolti presso la Società o presso terzi, avviene nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali ed è finalizzato esclusivamente a scopi commerciali, promozionali e statistici di OTIS, ed in particolare per l'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto; per la gestione dell'eventuale contenzioso; per finalità statistiche e di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela; altre finalità connesse ad obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti.

Detto trattamento sarà effettuato mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici e telematici, come anche su supporti cartacei, e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. Il trattamento riguarderà nella maggior parte dei casi dati personali comuni. Solo in alcuni casi particolari il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili. In particolare dati idonei a rilevare lo stato di salute, ove indispensabile per applicare su richiesta del Cliente, aliquote IVA più favorevoli, ai sensi di legge, ovvero ove indispensabili per le pratiche assicurative connesse alla fornitura dei servizi prodotti da parte di OTIS.

I dati potranno essere comunicati a soggetti che possono venire a conoscenza dei dati medesimi, in qualità di "responsabili" o "incaricati", del trattamento dei dati da parte di OTIS nonché alle imprese del Gruppo UTC e OTIS ed alle altre società di cui OTIS si avvale, per ragioni di natura tecnica ed organizzativa. In particolare, i dati potranno essere comunicati e trasferiti a: Amministrazioni pubbliche in funzione degli obblighi di legge; imprese che svolgono per OTIS attività di consulenza, promozione, marketing e attività di revisione, agenti, collaboratori, dipendenti o fornitori; corrieri, poste, spedizionieri, banche, uffici finanziari ed istituti di credito; imprese di assicurazione; consulenti legali ed altri liberi professionisti per le attività di recupero crediti, attività legale, contenziosi ecc.; società e/o entità facenti parte del Gruppo UTC (United Technologies Corporation) ed ai consulenti informatici del Gruppo, situate anche all'estero e al di fuori dell'UE ed in particolare negli Stati Uniti per finalità amministrativa e di gestione contrattuale e sempre nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge. Il conferimento dei dati da parte del Cliente è facoltativo; tuttavia il mancato conferimento dei dati potrà comportare l'impossibilità di instaurare il o proseguire correttamente il rapporto medesimo.

Si precisa che il trasferimento dei dati del Cliente a Società nazionali o estere appartenenti al Gruppo UTC e/o a fornitori del Gruppo UTC con sede extra UE e/o con sede in U.S.A., è necessario per l'esecuzione del contratto, essendo tale trattamento, ineludibilmente connesso alla gestione amministrativa e contabile del rapporto contrattuale. L'elenco dei soggetti Responsabili e degli Incaricati è a disposizione presso la sede di OTIS e potrà essere consultato scrivendo al seguente indirizzo [otis@pec.italy.otis.com](mailto:otis@pec.italy.otis.com).

Il Titolare del presente trattamento è la società OTIS Servizi Srl, con sede in Via Roma 108 Cassina de' Pecchi (MI).

Rispetto ai dati personali oggetto di trattamento il Cliente, rivolgendosi all'indirizzo mail sopra citato; potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003, nonché ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento, ancorché pertinente allo scopo della raccolta.

**Consenso al trattamento dei dati personali.**

Acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a soggetto interessato:

**Dà il consenso**  **Nega il consenso**

al trattamento dei suoi dati personali ed eventualmente sensibili da parte di OTIS Servizi Srl secondo le modalità, finalità ed alle condizioni descritte nell'informativa di cui sopra. M'è inclusa la comunicazione dei predetti dati da parte di OTIS Servizi Srl a UTC (United Technologies Corp.) nonché a Società nazionali o estere appartenenti al Gruppo UTC e/o a fornitori del Gruppo UTC con sede extra UE e/o con sede in U.S.A., a loro volta vincolate dai medesimi obblighi di confidenzialità.

**Dà il consenso**  **Nega il consenso**

al trattamento dei suoi dati personali da parte di OTIS Servizi Srl per l'invio di materiale promozionale e comunicazioni commerciali a fini di marketing e di promozione di prodotti o servizi OTIS.

(Data e firma del Cliente)

**16 Codice Etico e Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001**

Il Cliente viene qui informato che OTIS esercita la propria attività in base al codice di etica adottato dal gruppo UTC e rinvenibile sul sito [www.utc.com](http://www.utc.com) nella sezione Ethics&Compliance e si impegna a prendere visione e a non richiedere a OTIS di tenere comportamenti contrari a tale codice. Il Cliente viene inoltre qui informato che OTIS ha adottato un Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001 sulla responsabilità amministrativa degli enti, reperibile sul sito [www.otis.com/site/it](http://www.otis.com/site/it) e si impegna a non tenere comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui a tale decreto. Comportamenti che configurano il rischio di commissione di reati presupposto della responsabilità di cui al Decreto 231/2001 da parte del Cliente sarà motivo di grave inadempimento e legitimerà OTIS a risolvere il contratto con effetto immediato ai sensi dell'art. 1456 del c.c., fermo restando il risarcimento del danno.

**17 Foro Competente.**

Per qualsiasi eventuale controversia le Parti accettano l'esclusiva competenza del Foro di Milano. Nel caso in cui il Cliente sia un consumatore, ai sensi della normativa vigente, il Foro esclusivo sarà quello di residenza o di domicilio effettivo del Cliente.

**18 Tracciabilità dei flussi finanziari**

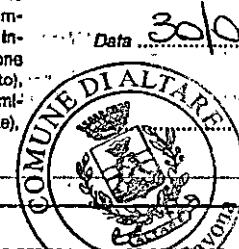
Il presente articolo trova applicazione se il Cliente (ovvero il cliente finale) è Ente Pubblico/Pubblica Amministrazione. Il Venditore dichiara di conoscere e assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010; n.136 e successive modifiche. OTIS si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per accettazione



(Timbro e firma del Cliente)

Per accettazione



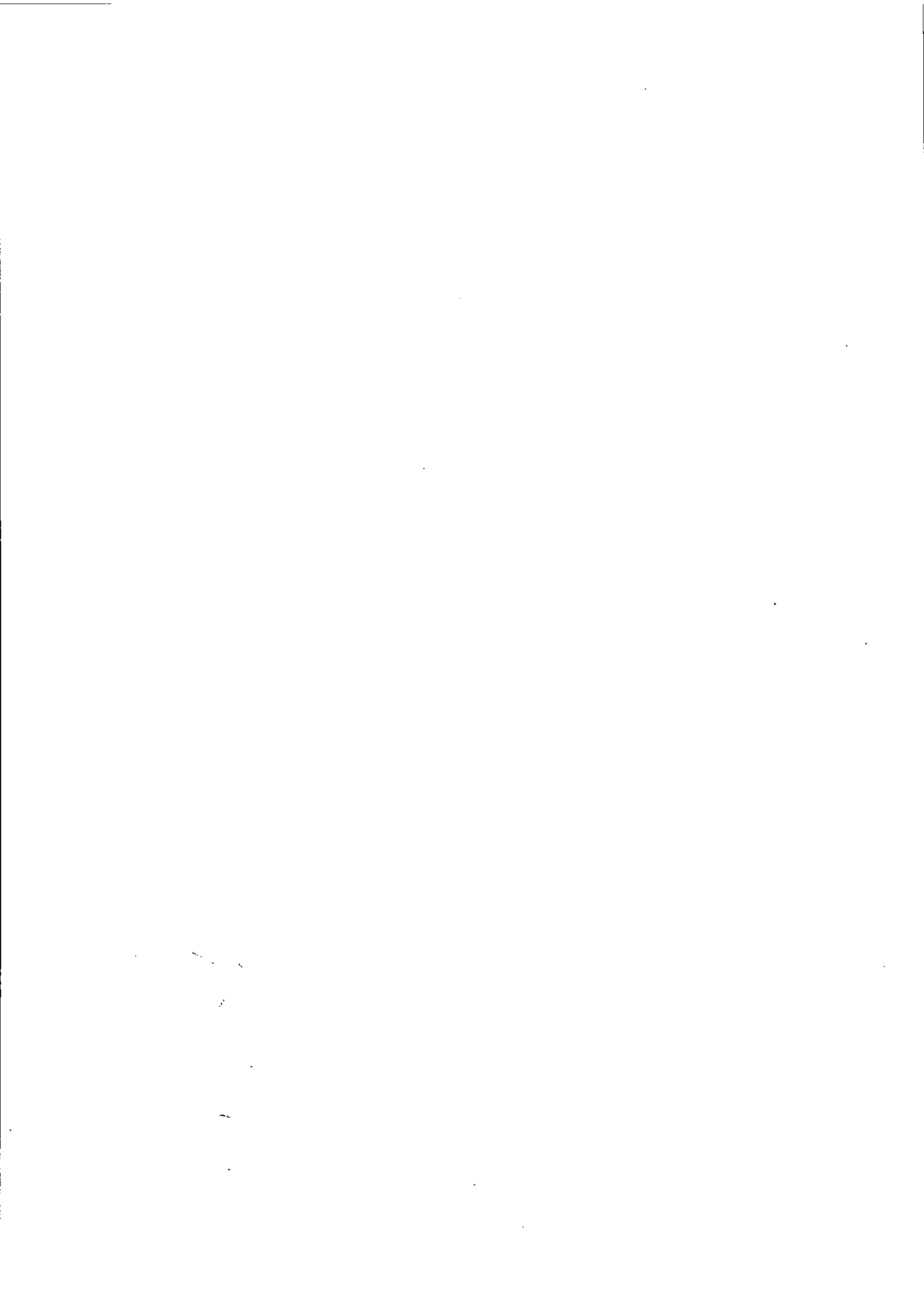
(Timbro e firma del Cliente)

Al sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano specificatamente le disposizioni di cui agli articoli 1 (impianti-prestazioni e condizioni), 2 (importo complessivo); 3 (durata-termini e modalità), 4 (servizi inclusi e aggiuntivi), 5 (prestazioni incluse); 6 (prestazioni escluse), 7 (impegni del cliente); 8 (durata), 9 (canone e revisione dei prezzi), 10 (pagamenti), 11 (sospensione del servizio), 12 (risoluzione del contratto), 13 (cause di forza maggiore e limitazione delle responsabilità), 14 (elezioni di domicilio), 15 (tutela della privacy), 16 (codice Etico e modello 231), 17 (foro competente), 18 (tracciabilità dei flussi finanziari) e 22 (Varie).

OTIS Servizi S.r.l.

Sede legale e amministrativa: Via Roma, 108 - 20060 Cassina de' Pecchi (MI) - Tel. 02.957001 - Fax 02.959509  
Cap. Soc. Euro 11.500.000 I.v. - Iscr. Reg. imprese di Milano - C.F. e RIVA 01729590032 - [otis@pec.italy.otis.com](mailto:otis@pec.italy.otis.com)

[www.otis.com](http://www.otis.com)





ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA TECNICA  
N 13 DEL 30/01/2019  
REG. GENERALE N. 62 DEL 01/2/2019

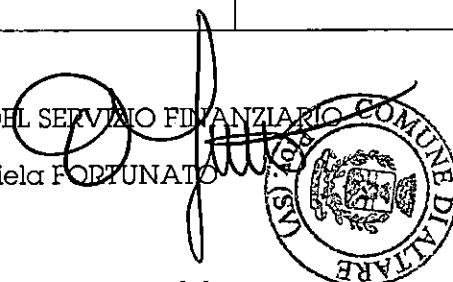
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

DESCRIZIONE	creditore	IMPORTO MAGGIORE SPESA	CAPITOLO	ESERCIZIO
MANUTENZIONE IMPIANTO ELEVATORE SCUOLA A. CAPASSO	OTIS	1317,60	1154	2019

Altare, 01/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Daniela FORTUNATO



**Contestuale liquidazione: NO**

VISTO si liquida. Emesso mandato/i di pagamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*Certificato di pubblicazione AL N* 94 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 6/2/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta

