



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 03/05/2019

CIG: 7875913104

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQR54

IMPEGNO N. 221/2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI EURO 1.165,54 IRAP e CPDeI COMPRESI IN FAVORE DEI GEOM. GIUSEPPE BARBERIS E GIORGIA UGDONNE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 RELATIVAMENTE AI LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA A.CAPASSO DI ALTARE - CAP. 3131/1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

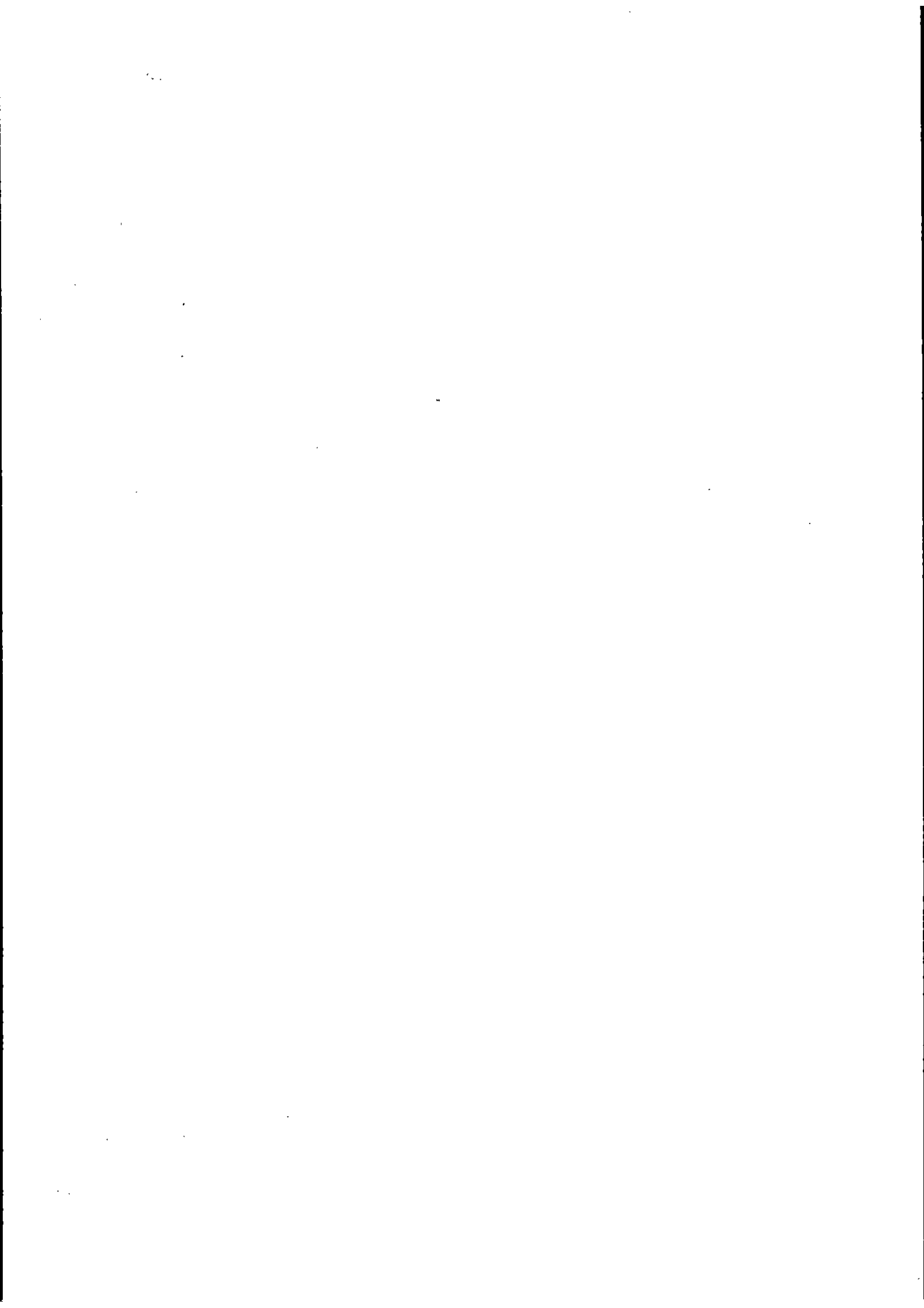
- Che con Provvedimento sindacale n. 1 del 02/01/2019 si è provveduto alla nomina del sottoscritto Geom. Giuseppe Barberis quale Responsabile del Servizio Tecnico comunale;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01/03/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2019/2021 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2019, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2019/2021 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2019, vengono affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2019/2020 come sopra indicate;

VISTO:

- Che con D.G.C. n. 33/2019 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativamente ai lavori di manutenzione straordinaria della Scuola "A. Capasso" di Altare, per un importo complessivo di Euro 159.000,00 compresi gli oneri per la sicurezza e somme a disposizione importo che trova giusta copertura al capitolo 3131/1;
- Che relativamente ai lavori sopra citati la progettazione e la direzione lavori è stata affidata al Geom. Franco Taretto di Altare mentre le altre funzioni sono state ripartite come segue:
 - R.U.P.: geom. Giuseppe Barberis
 - Assistente tecnico e amministrativo: geom. Giorgia Ugdonne

RICHIAMATI:

- L'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 recante le disposizioni relative agli incentivi per funzioni tecniche;



- Il regolamento recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con D.G.C. n. 120/2018;

DATO ATTO

- che sulla base dei criteri di calcolo disposti dalla normativa vigente e recepiti con il predetto regolamento, la somma spettante viene calcolata come segue:

Importo incentivo funzioni tecniche: 80% di Euro 2.312,58 = Euro 1.850,06

resp. programmazione	2%	€ 37,00	geom. Barberis	
resp. procedimento	20,50%	€ 379,26	geom. Barberis	
verificatore progettazione	10%	€ 185,01	geom. Barberis	
direzione lavori	27%	€ -	incarico esterno	€ 499,52
collaudatore	10%	€ -	incarico esterno	€ 185,01
collaboratore tecnico	11,50%	€ 212,76	geom. Ugdonne	
collaboratore amministrativo	19%	€ 351,51	geom. Ugdonne	
totale € 1.165,54				

- che la ripartizione delle somme spettanti risultano pertanto come segue:
 - Geom. Giuseppe Barberis: Euro 601,27 di cui Euro 407,06 lordo dipendente + Euro 51,11 per IRAP + Euro 143,10 per CPDeI
 - Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 564,27 di cui Euro 382,01 lordo dipendente + Euro 47,96 per IRAP + Euro 134,30 per CPDeI

RAVVISATA quindi la necessità di procedere ad impegnare l'importo preventivato pari a Euro 1.165,54 ripartita come su indicato in favore dei Geom. Giuseppe Barberis e Giorgia Ugdonne sul capitolo: **CAP. 3131/1**, che presenta la giusta copertura finanziaria;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 4264/2018, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

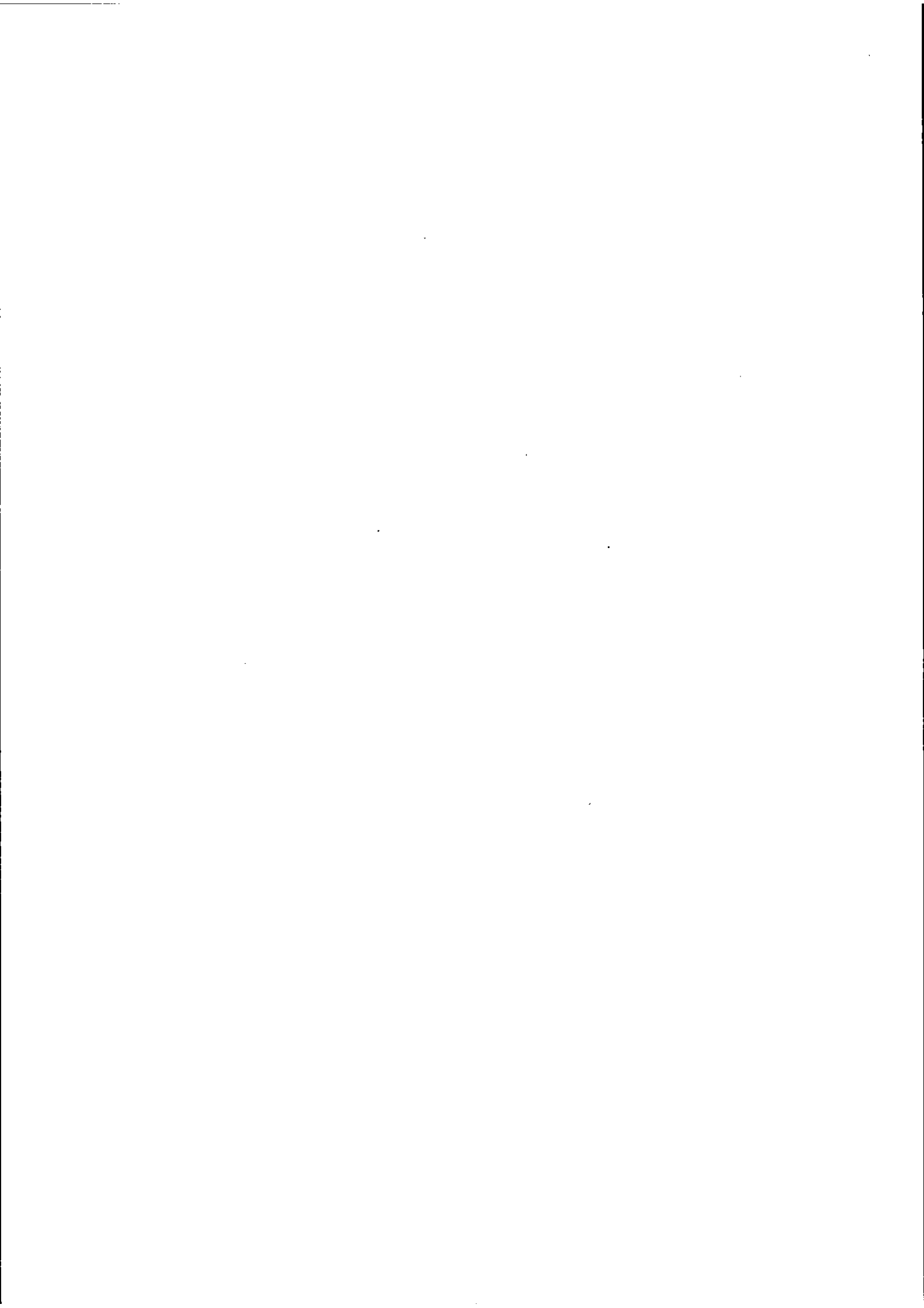
VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;



VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere ad impegnare e contestualmente liquidare la somma di Euro 767,44 in favore del Geom. Giuseppe Barberis e Giorgia Ugdonne per incentivo funzioni tecniche, ripartita come segue:
 - Geom. Giuseppe Barberis: Euro 601,27 di cui Euro 407,06 lordo dipendente + Euro 51,11 per IRAP + Euro 143,10 per CPDel
 - Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 564,27 di cui Euro 382,01 lordo dipendente + Euro 47,96 per IRAP + Euro 134,30 per CPDel
- 2) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al capitolo **CAP. 3131/1** del Piano dei conti finanziari Bilancio 2019;
- 3) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 4) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 5) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 4.

Altare, 03/05/2019



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Geom. Giuseppe Barberis

Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio, si rende ~~parere favorevole~~ in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'ar. 151 - comma 4 - del D.lgs. 267/2000.

Altare

~~visto IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO~~

1914

1915

1916



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA TECNICA
N. 65 DEL 03/05/2019
REG. GENERALE N. 233 DEL 06/05/2019

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

NUMERO IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO
221/2019	Euro 1165,54	3131/1

Altare, 06/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO



Contestuale liquidazione: SI

VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n. _____ del _____

Certificato di pubblicazione AL N. 427 /2019

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi a far data dal 0/5/2019

f.to L'istruttore amministrativo

Simona PATETTA

