



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 30/01/2020  
REG. GENERALE NUMERO 58 DEL 30/01/2020

I9d/2020  
I91/2020  
I92/2021

**OGGETTO: CODICE CIG: Z722BCFAA0. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE PERIODO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2021 – DITTA L'UFFICIO DI PALADIN E.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2019/2021 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2019, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2019/2021 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2020, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2019/2021 come sopra indicate;

DATO ATTO che con Decreto del Ministero degli interni del 13/12/2019, viene differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 al 31/03/2020 e conseguentemente l'esercizio provvisorio è stato autorizzato fino a tale data (come previsto dall'art. 163, comma 3 del Tuel);

VISTO l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2020 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2020 nel Bilancio 2019/2021);

VISTO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che esulano dal limite dei dodicesimi sia gli impegni già assunti nell'esercizio precedente a valere sull'esercizio in gestione, sia gli impegni assunti nell'esercizio precedente ed oggetto di cancellazione e reimputazione alla competenza dell'esercizio di gestione, nell'ambito dell'attività di riaccertamento ordinario;

DATO ATTO che :

- Durante l'esercizio provvisorio, in assenza di approvazione di un PEG provvisorio, gli atti di impegno di spesa debbono fare riferimento alla missione, al programma ed al titolo, sebbene per la verifica del limite dei dodicesimi il riferimento è limitato esclusivamente ai programmi delle varie missioni ;
- Che la spesa oggetto del presente provvedimento è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto trattasi di fornitura annuale con canone annuale divisibile a trimestre;

DATO ATTO che il Comune di Altare ha in dotazione n. 5 macchine fotocopiatrici multifunzione tipo Kyocera tramite servizio di noleggio fornito dalla ditta PALADIN E. di Savona;  
che il contratto con la suddetta ditta è scaduto il 31/12/2020;

DATO ATTO, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila

VISTO inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore ad euro 5000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

RILEVATO che il noleggio delle macchine come sopra indicato ha un costo annuo di importo inferiore ai 5000 euro netti e pertanto si può procedere mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che:

- Non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture di servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente atto e soprattutto con valore economico;
- In assenza delle suddette convenzioni Consip, l'art- 328 del DPR 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA e delle offerte ricevute sulla base di cuna richiesta di offerta rivolta a fornitori abilitati;
- Che da un esame delle offerte MEPA risulta non essere presente su mercato elettronico offerta più vantaggiosa rispetto a quelle pervenute presso l'ente

DATO ATTO infatti che sono stati richiesti numero 2 preventivi di spesa ed esattamente alla ditta L'UFFICIO DI PALADIN E. (prot. 465/2020) e alla ditta TECNOSERVICE (prot. 6696/2019);

VISTO il seguente schema di comparazione delle offerte:

TIPO FOTOCOPIATRICE	UFFICIO	COPIE BIANCO E NERO ANNUE	COPIE A COLORI	
Kyocera TASKalfa 250Ci	Ufficio Tecnico	19000	8000	
Kyocera KM 3050	ufficio ragioneria	38000	0	
Kyocera KM1635 Multifunzione	vigilanza	8000	0	
Kyocera TASKalfa 350Ci	vigilanza	8000	4200	
Kyocera KM2035 multifunzione	anagrafe	9000	0	
<b>TOTALI ANNUI PRESUNTI</b>		<b>82000</b>	<b>12200</b>	
OFFERTA PALADIN	valuta	costo	copie	costo annuo
CANONE MENSILE	EURO	140		€ 1.680,00
copie bianco nere comprese		0	72000	€ -
copie colore compres		0	7200	€ -
<b>totale valore canone annuo</b>				<b>€ 1.680,00</b>
ipotesi copie in eccedenza				
costo copie B/N in eccedenza	euro	0,01	10000	€ 100,00
costo copia colore in eccedenza	euro	0,08	5000	€ 400,00
<b>totale presunto eccedenza annua</b>				<b>€ 500,00</b>
<b>TOTALE ANNUO PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO</b>				<b>€ 2.180,00</b>
COSTO AFFIDAMENTO PER IL PERIDO DI ANNI 2				€ 4.360,00
			IVA 22%	€ 959,20
			<b>TOT. LORDO</b>	<b>€ 5.319,20</b>
OFFERTA TECNOSERVICE	valuta	costo	copie	costo annuo
CANONE MENSILE	EURO	120		€ 1.440,00
copie bianco nere comprese		0	66000	€ -
copie colore compres		0	3000	€ -
<b>totale valore canone annuo</b>				<b>€ 1.440,00</b>
ipotesi copie in eccedenza				
costo copie B/N in eccedenza	euro	0,009	16000	€ 144,00
costo copia colore in eccedenza	euro	0,07	9200	€ 644,00
<b>totale presunto eccedenza annua</b>				<b>€ 788,00</b>
<b>TOTALE ANNUO PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO</b>				<b>€ 2.228,00</b>
COSTO AFFIDAMENTO PER IL PERIDO DI ANNI 2				€ 4.560,00
			IVA 22%	€ 959,20
			<b>TOT. LORDO</b>	<b>€ 5.519,20</b>

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di noleggio alla ditta PALADIN E. di Savona per il periodo 01/01/2020 al 31/12/2021 per un importo totale di euro 5319,20 (iva compresa - costo annuo del servizio euro 2659,60 (canone annuo effettivo senza conteggio copie in eccesso euro 1680 oltre iva di legge)

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTI:

- L'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre;
- L'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016;
- L'art. 37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i. il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire il funzionamento degli uffici;
- Il contratto ha ad oggetto la locazione delle fotocopiatrici;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019);
- L'importo necessario, suscettibile di frazionamento trattandosi di canone pagabile trimestralmente, è pari ad euro 4099,20 (iva in regime di scissione compresa) per un periodo di 24 mesi oltre un margine previsto per copie in eccedenza di euro 1959,20 (iva compresa);
- I termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate dal fornitore nel modulo di offerta;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra PATETTA Simona, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG **Z722BCFAAO** :

DATO ATTO che con il presente provvedimento viene altresì nominato Responsabile Unico del Procedimento la dip.te PATETTA Simona;

che per tale motivo ed ai sensi del vigente regolamento comunale approvato con delibera di GC numero 120 del 14/09/2018 viene riconosciuto al RUP l'importo di euro 69,79 lordi (euro 52,73 alla dip.te ed euro 17,06 per oneri carico Ente);

che si intende quindi procedere ad assumere il relativo impegno di spesa da imputarsi al Capitolo 1036/2 e contestualmente a prevederne la liquidazione;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2020;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1-lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 5319,20 al capitolo **CAP. 1036/1/ U.1.03.02.05.999** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2020, IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE, ESERCIZI 2020 E 2021 che riporta la giusta copertura finanziaria;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 69,79 A FAVORE DEL RUP al capitolo **CAP. 1036/1/ U.1.03.02.05.999** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2020, IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE che riporta la giusta copertura finanziaria

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO L'ART. 163 DEL tuel

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere all'affidamento diretto del servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione alla ditta L'UFFICIO DI PLADIN (PI: 00833520091);
- 2) Di impegnare la somma di euro 5319,20 (iva in regime di scissione dei pagamenti compresa) a favore dell'operatore economico come sopra indicato per il servizio reso periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 per un importo annuo massimo di euro 2659,60 iva compresa;
- 3) Di impegnare altresì e contestualmente liquidare al RUP dip.te PATETTA simona la somma di euro 52,73 oltre oneri carico ente (euro 17,06) per un totale di euro 69,79 a titolo di spese tecniche previste dal regolamento comunale di Cui alla delibera di GC 120/2018
- 4) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 5) Di dare atto che gli importi sopra indicati trovano giusta copertura, al capitolo **1036/1/ U.1.03.02.05.999** del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2020, in corso di predisposizione, esercizi 2020 e 2021;
- 6) Di dichiarare la ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto ai sensi art. 163 del TUEL e smi;
- 7) Di disporre che il contratto con l'operatore economico ALET venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- 8) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 9) Di procedere con il presente atto alla liquidazione delle spese tecniche per il RUP;
- 10) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 11) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 12) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 11;
- 13) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che

precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

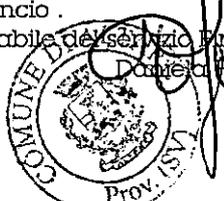
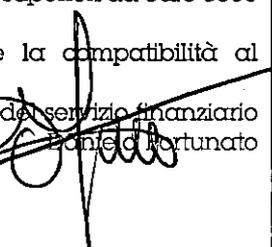
Altare, 30/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Economico Finanziario





VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>INTERVENTO CAPITOLO: 1036/1/U1030205999</p> <p>IMPEGNO CONTABILE N. 90/2020-91/2020-92/2021 Importo impegnato Euro 5319,20 - EURO 69,79</p> <p>DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 39/2020</p> <p>REG. GENERALE N. 58/2020</p> <p>AREA FINANZIARIA</p> <p>BILANCIO CORRENTE ESERCIZIO 2020</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Competenza 2020 - 2021</li><li>• GESTIONER RP</li><li>• Bilancio pluriennale esercizio <u>2021</u></li></ul> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto al Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario Daniela Fortunato</p> 	<p style="text-align: center;"><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata: EURO 69,79</p> <p>Minore spesa /economia Euro _____</p> <p>Emissione mandato di pagamento n. _____</p> <p>_____</p> <p>In data _____</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>  
--	---