



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

Firmato da:  
FORTUNATO DANIELA  
Motivo:  
F.TO DIGITALMENTE AI SENSI  
DI LEGGE  
Luogo:  
ALTARE  
Data: 09/04/2020 16:35:54

AREA FINANZIARIA – Ufficio Tributi  
DETERMINAZIONE N. 75 DEL 06/04/2020  
REGISTRO GENERALE N. 134 DEL 06/04/2020

CIG. Z2C2CA3101

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI € 250,00 A FAVORE DEI CAAF CONVENZIONATI PER LAVORAZIONE PRATICHE BONUS E ASSEGNI . CAP. 1005/1.-U.1.03.02.17.999.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2020, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2020/2022 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2020, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2020 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2020/2022 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

DATO ATTO che il servizio prestato non rientra nelle fattispecie GARE DI APPALTO e per tanto non è sottoposto alla normativa del codice degli appalti.

VISTO l'art. 192 del TUEL e smi, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire gli adempimenti obbligatori legati alle pratiche bonus gas, energia, servizio idrico e assegni per nucleo e maternità a favore di famiglie disagiate;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento in convenzione;

RICHIAMATE le delibere di Giunta Comunale:

- n. 145 del 16/11/2018-Caaf CGN
- n. 142 del 16/11/2018-Caaf ACLI
- n. 134 del 19/10/2018-Caaf CGIL
- n. 144 del 16/11/2018-Caaf CISL
- n. 143 del 16/11/2018-Caaf CSA, relative al bonus idrico;

RICHIAMATE inoltre le delibere di Giunta Comunale:

n. 44 del 9/3/2018-Caaf CGN

n. 61 del 20/4/2018-Caaf ACLI

n. 43 del 9/3/2018-Caaf CGIL

n. 59 del 9/4/2018-Caaf CISL

n. 45 del 9/3/2018-Caaf CSA, relative ai bonus gas ed energia + assegni;

con cui sono state siglate le convenzioni con i succitati Caaf per esecuzione dei servizi di elaborazione pratiche bonus idrico, gas, energia e assegni, che hanno scadenza al 31/12/2020;

DATO ATTO che, come previsto nelle convezioni sopracitate, il Comune di Altare deve corrispondere ai CAAF interessati il giusto compenso per i servizi resi, a consuntivo di ogni anno;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad impegnare una somma complessiva di euro 250,00 a favore dei CAAF firmatari delle convenzioni;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, Sig.ra DENEGRI Carla, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, all'acquisizione, presso il sistema ANAC, del seguente codice CIG: Z2C2CA3101;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari; DATO ATTO che si sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2020;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

DATO ATTO che la somma di euro 250,00 viene impegnata al capitolo CAP. 1005/ U.1.03.02.17.999 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2020, esecutivo che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;  
DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere ad impegnare la somma necessaria a favore di Caaf convenzionati;
- 2) Di impegnare la somma di euro 250,00 (iva in regime di scissione dei pagamenti compresa);
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al cap. CAP. 1005/1/ U.1.03.02.17.999 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2020, esecutivo;
- 5) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 7;
- 9) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Altare, 06/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Daniela FORTUNATO  
F.TO DIGITALMENTE AI SENSI DI LEGGE



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Daniela Fortunato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	<b>ZZC2CA3101</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 250,00
Oggetto	LAVORAZIONE PRATICHE DA PARTE DEI CAAF CONVENZIONATI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) | [Modifica](#)

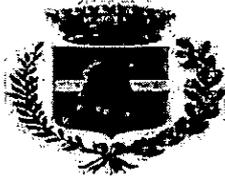
COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Firmato da:  
FORTUNATO DANIELA  
Motivo:  
F.TO DIGITALMENTE AI SENSI  
DI LEGGE  
Luogo:  
ALTARE  
Data: 09/04/2020 16:38:03



**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**  
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 75 DEL 06/04/2020

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>INTERVENTO CAPITOLO: 1005/1</p> <p><b>IMPEGNO CONTABILE N. 164/2020</b></p> <p>Importo impegnato Euro 250,00</p> <p>DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 75/2020</p> <p>REG. GENERALE N. 134/2020</p> <p>AREA FINANZIARIA</p> <p>BILANCIO CORRENTE ESERCIZIO 2020</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenza 2020</li><li>• <del>GESTIONE RR</del></li><li>• <del>Bilancio pluriennale esercizio 2021</del></li></ul> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario F.TO DIGITALMENTE Daniela Fortunato</p>	<p style="text-align: center;"><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata: EURO</p> <p>Minore spesa /economia Euro</p> <p>Emissione mandato di pagamento N.</p> <p>_____</p> <p>In data _____</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p>
--	--