



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 26/02/2020

CIG: ESENTE
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 119/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 317,20 IVA COMPRESA FAVORE DELLA DITTA IMQ S.P.A. PER SERVIZIO OBBLIGATORIO DI VERIFICA PERIODICA IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI IN VILLA ROSA E AL CENTRO LUDICO-SPORTIVO 0-90 - CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3152 del 24/05/2019 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01/03/2019, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2019/2021 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2019, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2019 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2019/2021 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2020, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2019/2021 come sopra indicate;

VISTO:

- l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2020 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2019 nel Bilancio 2018/2020);
- il Decreto ministeriale n. 295/2019 con il quale è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del Bilancio 2020/2022.

VISTO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che tra gli emendamenti al DDL Bilancio 2019 all'art. 16 viene aggiunto il comma 4-bis (nuovo comma 68) con il quale si innalza da 1.000 a 5.000 euro il limite oltre il quale le P.A. sono obbligate a ricorrere al Mepa per effettuare acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che si rende obbligatorio eseguire la verifica degli impianti elevatori installati in Villa Rosa e nel centro ludico-sportivo 0-90 e il servizio in questione è obbligatorio per legge in quanto manutenzione e assistenza degli impianti elevatori, e pertanto l'impegno di spesa esula dal limite dei dodicesimi;

RILEVATO che il servizio in oggetto è svolto dalla IMQ SPA di Milano (MI) quale organismo notificato, il quale ha presentato un'offerta di Euro 260,00 oltre Iva al 22% pari a Euro 57,20 per un totale complessivo di Euro 317,20 iva compresa;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere ad impegnare la somma necessaria per il servizio sopra citato, per un importo pari a Euro 317,20 Iva compresa in favore della IMQ Spa con sede legale in Milano, Via Quintiliano n. 43 – partita iva 12898410159 non suscettibile al frazionamento in dodicesimi;

DATO ATTO che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo: **CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2019 IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE, che presenta la giusta copertura finanziaria;

DATO ATTO che, trattandosi di intervento obbligatorio dovuto per legge, non si è provveduto ad acquisire presso il sistema ANAC il codice CIG;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3152 del 24/05/2019, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO L'ART. 163 DEL tuel;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

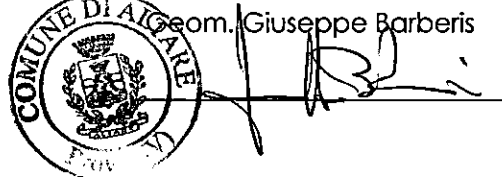
Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare la somma di Euro 317,20 Iva compresa a favore della IMQ Spa con sede legale in Milano, quale organismo notificato per le verifiche obbligatorie di cui alla presente determinazione;
- 2) Di dare atto dell'esenzione dall'acquisizione del codice CIG su AVCP;
- 3) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al capitolo **CAP. 1154/3 U.1.03.02.09.004** del Piano dei conti finanziari Bilancio di Previsione 2019 in corso di predisposizione;
- 4) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6).

Altare, 26/02/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Geom. Giuseppe Barberis



Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_20283628	Data richiesta	09/02/2020	Scadenza validità	08/06/2020
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	IMQ SPA
Codice fiscale	12898410159
Sede legale	VIA MARCO FABIO QUINTILIANO, 43 20138 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



REA MI 1595884
C.F./P.I. 12898410159
Cap. Soc. € 4.000.000

10/02/2020

OFFERTA No. 13041832

Spett. le
Comune di Altare

Oggetto: **Offerta per verifica periodica su impianti elevatori ai sensi del DPR 162/99 e s.m.i..**

Siamo lieti di informarVi che IMQ S.p.A., in qualità di Organismo Notificato ai sensi della Direttiva 2014/33/UE ed autorizzato allo svolgimento delle attività di verifica previste dal DPR 162/99 e s.m.i., è in grado di offrirVi il servizio di cui in oggetto, per gli ascensori al costo di:

€ 130,00 + IVA cad. verifica periodica ascensori, Nr. Verifiche richieste: 2 **TOTALE VERIFICHE € 260,00 + IVA**

Nel costo delle verifiche periodiche sono comprese le spese vive e di viaggio.
Le verifiche saranno svolte, sotto la responsabilità di IMQ S.p.A., da personale dotato di specifica competenza tecnica e preventivamente qualificato

Contatto IMQ Monica Coluccia T. +39 011541628 T. +39 01119705909 Amministrazione@fdfservizi.it	Referente per l'azienda Monica Coluccia T. +39 011541628 amministrazione@fdfservizi.it	Emesso il 12/03/19 Scade il 12/06/19
---	--	---

Informativa per il trattamento dei dati personali

Egregio Signore,
desideriamo informarLa che i Suoi dati personali (di seguito, i "Dati") saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, il "Regolamento generale sulla protezione dei dati") e del D.lgs n. 196/2003 (di seguito, il "Codice della Privacy").
Ai sensi degli artt. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali e del Codice della Privacy (Informativa), si precisa che il Titolare del trattamento dei Dati è IMQ S.p.A., società con socio unico, soggetta ad attività di direzione e coordinamento di IMQ Group S.r.l., con sede in Milano, alla Via Quintiliano n. 43, C.F. e P.IVA 12898410159, fax: 02 5099 1500, indirizzo PEC: direzione.imq@legalmail.it; che l'indirizzo di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (di seguito, il "RPD") è il seguente: dpo@imgroup.it e che i Suoi dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e saranno raccolti in misura adeguata, pertinente e limitata alle finalità, preventivamente determinate, esplicite e legittime, del trattamento.

1. Finalità del trattamento

Il Titolare del trattamento informa che i Suoi dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) **senza la necessità di un consenso espreso, i Suoi dati saranno trattati per la prestazione del servizio indicato nell'offerta (di seguito, il "Servizio"), di cui la presente informativa è parte integrante;**
- b) solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7 del Regolamento generale sulla protezione dei dati e artt. 23 e 130 del Codice Privacy), per le seguenti finalità di Marketing:
 - invio via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare del trattamento e su corsi organizzati dal Titolare del trattamento;
 - rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi;
 - invio via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi (altre società del Gruppo IMQ).

2. Base giuridica del trattamento

Il conferimento dei Suoi dati per la finalità di cui al punto 1, lett. a), della presente informativa è obbligatorio; pertanto, in loro assenza, non potremo garantirLe il Servizio richiesto.

IMQ S.p.A., A SOCIO UNICO
SOGGETTA AD ATTIVITÀ
DI DIREZIONE E COORDINAMENTO
DI IMQ GROUP S.R.L.

Sede legale
Italia - 20138 Milano
via Quintiliano 43

tel. (+39) 02 5073 1
fax (+39) 02 5099 1550
direzione.imq@legalmail.it
info@imq.it - www.imq.it

Sedi secondarie
Macerata, Modena
Roma, Treviso, Udine



Il conferimento dei Dati per le finalità di cui al punto 1, lett. b), è invece facoltativo e può quindi decidere di non conferire alcun dato per tali finalità o di negare successivamente il consenso in precedenza fornito. In tal caso, ricordiamo che non potrà ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai servizi offerti dal Titolare del trattamento. Continuerà comunque ad avere diritto al Servizio di cui al punto 1, lett. a), della presente informativa.

3. Durata del trattamento e Conservazione

Il Titolare del trattamento tratterà i Dati per il tempo strettamente necessario all'adempimento della finalità, ovvero fino alla durata della prestazione oggetto del contratto, salvo rinnovo.

I Suoi dati conferiti per la finalità di cui al punto 1, lett. a), della presente informativa saranno comunque conservati per un ulteriore periodo di 10 anni dalla scadenza dell'ultima prestazione eseguita (variabile nel caso di particolari regolamenti e direttive UE che richiedono un termine di conservazione ulteriore) per adempiere agli obblighi di legge e regolamentari previsti; mentre i Dati acquisiti per le suddette finalità di cui al punto 1, lett. b), saranno trattati sino alla revoca del Suo consenso.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento generale sulla protezione dei dati e all'art. 4 Codice Privacy e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, l'adattamento o la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, la limitazione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

I Dati saranno conservati su supporti elettronici e cartacei ricorrendo alle misure ritenute dal Titolare del trattamento più idonee a garantire un'adeguata sicurezza dei Suoi dati.

5. Comunicazione dei Suoi dati

I Dati potranno essere comunicati a società terze o altri soggetti (a titolo meramente esemplificativo fornitori di servizi informatici, istituto di credito, studi professionali, consulenti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

L'elenco dei responsabili esterni del trattamento appositamente nominati che trattano i Suoi dati è disponibile presso il Titolare del trattamento.

Senza la necessità di un espresso consenso (art. 6, lett. b) e c), del Regolamento generale sulla protezione dei dati e art. 24, lett. a), b), d), del Codice Privacy), il Titolare del trattamento potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 1, lett. a), per quanto di loro rispettiva e specifica competenza, a Enti di accreditamento, Organismi di certificazione, Ministeri, Istituti e Associazioni e, in generale, ad ogni soggetto pubblico o privato rispetto ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o in virtù di accordi bilaterali per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i Dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati in Paesi extra UE

I Dati potranno essere, altresì, comunicati per la finalità contrattuale di cui al punto 1, lett. a), della presente informativa a società del Gruppo IMQ, nonché a Enti di accreditamento e Organismi di certificazione siti al di fuori dell'Unione europea.

Per le suddette finalità, invece, di cui al punto 1, lett. b), i Suoi dati, relativi esclusivamente all'indirizzo mail, saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni tramite le piattaforme gestite dalle società MailUp e SurveyMonkey site al di fuori dell'Unione europea, nello specifico in America.

Entrambe le predette società americane hanno aderito al Privacy Shield con l'Unione europea e, pertanto, la disciplina in tema privacy è ritenuta conforme alle disposizioni europee applicabili.

7. Diritti Dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento generale sulla protezione dei dati e dell'art. 7 del Codice della Privacy, potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti di accesso, rettifica o cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), di limitazione del trattamento, nonché alla portabilità dei Suoi dati inviando un'apposita richiesta all'indirizzo del RPD: dpco@imgroup.it.

8. Consenso

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento generale sulla protezione dei dati, il consenso prestato per le predette finalità di Marketing di cui al punto 1, lett. b), può essere liberamente revocato in qualsiasi momento inviando una mail all'indirizzo del RPD indicato al punto 7 della presente informativa. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

9. Reclamo

Il Titolare del trattamento La informa che Le spetta il diritto di proporre reclamo a una Autorità di controllo che per il territorio italiano è il Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità previste sul sito internet www.garanteprivacy.it.

Acconsente al trattamento dei Suoi dati per le finalità di Marketing di cui al punto 1, lett. b), della suesposta informativa e dichiara di essere a conoscenza della possibilità di revocarlo liberamente in qualsiasi momento.

Acconsento



Non acconsento





10/02/2020

OFFERTA No. 13041832

Qualora intendiate accettare la presente offerta, Vi invitiamo a trasmetterci per ciascun impianto da sottoporre a verifica, la seguente documentazione in allegato alla presente:

- il modulo "Verifica Periodica impianti elevatori"

Restiamo a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti e porgiamo distinti saluti.

Dichiaro di accettare la presente offerta e di avere letto ed approvato integralmente le Condizioni di erogazione periodica straordinaria Tipo AC, consultabili sul sito: www.imq.it.

Altare _____, il 26/02/2020

Il Proprietario / Legale Rappresentante

Briano Polzella

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile e, per quanto occorresse, ai sensi dell'art. 1469-bis del Codice Civile, dichiaro di approvare specificamente per iscritto le seguenti clausole: art. 1.3 (Autorizzazione alla verifica straordinaria); art. 2) Durata e recesso; art. 3.1. (Modifica unilaterale dei corrispettivi); art. 3.3 (Aggiornamento corrispettivo); art. 5. (Adempimenti a carico del Committente); art. 6 (Clausola risolutiva espressa); art. 10 (Modifiche alle Condizioni di Erogazione); art. 11 (Foro competente).

Altare _____, il 26/02/2020

Il Proprietario / Legale Rappresentante

Briano Polzella



VERIFICA PERIODICA IMPIANTI ELEVATORI

Il sottoscritto Roberto Briano in qualità di Proprietario/Legale Rappresentante dello stabile ove è installato l'impianto elevatore sotto indicato richiede a IMQ S.p.A. di effettuare la verifica periodica sull'impianto, ai sensi dell'Art. 14 del D.P.R. 30 aprile 1999, N. 162 e s.m.i.:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ascensore | <input type="checkbox"/> Montacarichi per sole cose |
| <input type="checkbox"/> Piattaforma elevatrice | <input type="checkbox"/> Montauto |
| <input type="checkbox"/> Montacarichi | <input type="checkbox"/> Montascale |

MARCA MORIS AZIONAMENTO IDRAULICO ELETTRICO N° FABBRICAZ. 89007

DATA INSTALL. N° FERMATE MATRICOLA ULTIMA VERIFICA/COLLAUDO

Importo stabilito per la verifica periodica: Eur **130,00** +IVA come da offerta No. **13041832**

INDIRIZZO DI INSTALLAZIONE

RAGIONE SOCIALE: **ZERONOVANTA CENTRO LUDICO** CITTÀ: **ALTARE** CAP: **17041**

INDIRIZZO: NUM. CIVICO: SCALA:

INTESTATARIO FATTURA

RAGIONE SOCIALE: **COMUNE DI ALTARE** CITTÀ: **ALTARE** CAP:

INDIRIZZO NUM. CIVICO: SCALA:

E-MAIL: TELEFONO:

PEC: PARTITA IVA: CF:

INDIRIZZO SPEDIZIONE DOCUMENTI/AMMINISTRATORE (SE DIVERSO DA INTESTATARIO FATTURA)

RAGIONE SOCIALE: CITTÀ: CAP:

INDIRIZZO: NUM. CIVICO: SCALA:

E-MAIL: TELEFONO:

MANUTENTORE

RAGIONE SOCIALE: **ASCENSORI ROSSINI SRL** CITTÀ: CAP:

E-MAIL: TELEFONO:

Mod. 4047/2



VERIFICA PERIODICA IMPIANTI ELEVATORI

Il sottoscritto Roberto Briano in qualità di Proprietario/Legale Rappresentante dello stabile ove è installato l'impianto elevatore sotto indicato richiede a IMQ S.p.A. di effettuare la verifica periodica sull'impianto, ai sensi dell'Art. 14 del D.P.R. 30 aprile 1999, N. 162 e s.m.i.:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ascensore | <input type="checkbox"/> Montacarichi per sole cose |
| <input type="checkbox"/> Piattaforma elevatrice | <input type="checkbox"/> Montauto |
| <input type="checkbox"/> Montacarichi | <input type="checkbox"/> Montascale |

MARCA ROSSINI AZIONAMENTO IDRAULICO ELETTRICO N° FABBRICAZ. 891

DATA INSTALL. N° FERMATE MATRICOLA ULTIMA VERIFICA/COLLAUDO

Importo stabilito per la verifica periodica: Eur **130,00** +IVA come da offerta No. **13041832**

INDIRIZZO DI INSTALLAZIONE

RAGIONE SOCIALE: **VILLA ROSA** CITTÀ: **ALTARE** CAP: **17041**

INDIRIZZO: **PIAZZA CONSOLATA 4** NUM. CIVICO: SCALA:

INTESTATARIO FATTURA

RAGIONE SOCIALE: **COMUNE DI ALTARE** CITTÀ: **ALTARE** CAP:

INDIRIZZO NUM. CIVICO: SCALA:

E-MAIL: TELEFONO:

PEC: PARTITA IVA: CF:

INDIRIZZO SPEDIZIONE DOCUMENTI/AMMINISTRATORE (SE DIVERSO DA INTESTATARIO FATTURA)

RAGIONE SOCIALE: CITTÀ: CAP:

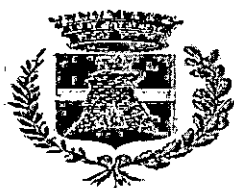
INDIRIZZO: NUM. CIVICO: SCALA:

E-MAIL: TELEFONO:

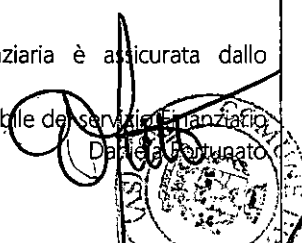
MANUTENTORE

RAGIONE SOCIALE: **ASCENSORI ROSSINI SRL** CITTÀ: CAP:

E-MAIL: TELEFONO:



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>INTERVENTO CAPITOLO: 1154/3</p> <p>IMPEGNO CONTABILE N. 119/2020</p> <p>Importo impegnato Euro 317,20</p> <p>DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 26/2020</p> <p>REG. GENERALE N. 100/2020</p> <p>AREA TECNICA</p> <p>BILANCIO CORRENTE ESERCIZIO 2020</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Competenza 2020</p> <ul style="list-style-type: none">• GESTIONER RP• Bilancio pluriennale esercizio 2021 <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p> 	<p style="text-align: center;"><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata: EURO</p> <p>Minore spesa /economia Euro</p> <p>Emissione mandato di pagamento n. _____</p> <p>_____</p> <p>In data _____</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
---	--