

REGISTRO GENERALE N. 287In data 17.7.2020**COMUNE DI ALTARE**

Provincia di Savona

AREA TECNICA**DETERMINAZIONE N. 86 DEL 17/07/2020**

CIG: ESENTE

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 300/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 22,25 IVA COMPRESA IN FAVORE DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA CON SEDE LEGALE IN SAVONA, PER RINNOVO CERTIFICATI FIRMA DIGITALE ARCH. BARBARA BACCINO – CAP. 1092/1 U.1.03.02.99.999

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**PREMESSO:****PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 3152 del 24/05/2019 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 19/03/2020, è stato approvato il Bilancio 2020 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale N. 47 del 19/03/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2020 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2020/2022 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

DATO ATTO:

- che relativamente al dispositivo Token usb per la firma digitale in capo alla Arch. Barbara Baccino, Istruttore Tecnico del Comune di Altare, i certificati contenuti nella Carta Nazionale dei Servizi n. 7420108600020018 sono in scadenza 31/07/2020;
- che pertanto occorre procedere al rinnovo dei predetti certificati presso il preposto Ufficio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura delle Riviere Liguri, con sede legale in Savona, Via Quarda Superiore n. 16 – partita Iva 01704760097;

RAVVISTATA quindi la necessità di provvedere all'impegno di spesa di Euro 22,25 Iva compresa in favore della predetta Camera di Commercio, suddivisi come segue:

- euro 7,00 - diritti camerali senza IVA e con ricevuta
- euro 12,50 - fattura telematica con IVA al 22% e Split payment

Di cui

- alla CCIAA totale da pagare euro 19,50
- all'Agenzia delle Entrate euro 2,75 di IVA

DATO ATTO che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al capitolo **CAP. 1092/1 U.1.03.02.99.999**;

DATO ATTO dell'esenzione dall'acquisizione del codice CIG presso in sistema ANAC in quanto somme dovute per legge;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dal sottoscritto che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere con l'impegno di Euro 22,25 iva compresa in favore della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Riviera di Liguria – Imperia La Spezia e Savona, con sede legale in Savona, per il rinnovo dei certificati della firma digitale del Arch. Barbara Baccino, Istruttore Tecnico del Comune di Altare;
- 2) Di dare atto dell'esenzione dall'acquisizione del codice CIG su ANAC in quanto somma dovuta per legge;
- 3) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al capitolo **CAP. 1092/1 U.1.03.02.99.999** del Piano dei conti finanziari Bilancio 2020;
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del redetto visto di cui al punto 5).

Altare, 17/07/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Giuseppe Barberis



Firmato da:
FORTUNATO DANIELA
Motivo:
Att.ne ai sensi art. 153 c
5 dlgs 267/2000
Luogo:
Altare
Data: 20/07/2020 15:15:48

**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA TECNICA 86/2020**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>INTERVENTO CAPITOLO: 1092</p> <p>IMPEGNO CONTABILE N. 300/2020 IMPORTO SPESA EURO 22,25</p> <p>DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 86/2020</p> <p>REG. GENERALE N. 287/2020</p> <p>AREA TECNICA</p> <p>BILANCIO 2020/2022</p> <ul style="list-style-type: none">• Competenza 2020• GESTIONE RP• Bilancio pluriennale esercizio <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario F.TO DIGITALMENTE Daniela Fortunato</p>	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata:</p> <p>Minore spesa /economia Euro</p> <p>Emissione mandato di pagamento</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p>
---	---