



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

I 223/2021

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 10/06/2021  
REGISTRO GENERALE N. 227 DEL 10/06/2021

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RIPARTO SPESE ARRETRATI SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATO TRA I COMUNI DI CENGIO-ALTARE-PLODIO E DEGO PERIODO 2016- 2019. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n., si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021/2023 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2021 vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget contenute nel PEG del Bilancio unico pluriennale 2021/2023 come sopra indicate;

PREMESSO con delibera di Consiglio Comunale n. 43/2018, esecutiva, il Comune di Altare stipulava apposita convenzione per il servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Cengio; che la stessa si è sciolta in corso anno 2019 per pensionamento del ex Segretario Comunale

VISTA l'allegata richiesta da parte del Comune di Cengio relativa al riparto spese arretrati contratto Segretari Comunali periodo 2016/2019;

RILEVATO che dalla sopracitata nota si desume che è a carico del Comune di Altare la somma complessiva di euro 25161,86

RITENUTO dover procedere alla approvazione di quanto sopra indicato e quindi provvedere all'impegno ed alla contestuale liquidazione delle somme necessarie per quanto indicato in oggetto pari ad euro 2561,86 il cui onere viene imputato alla competenza del Capitolo 1026 art. 1 – U.1.04.01.02.003 DEL REDIGENDO Bilancio unico di previsione anni 2021/2023, esercizio anno 2021;

PRESO ATTO che l'oggetto della presente determinazione non rientra nelle fattispecie contemplate nel Nuovo Codice degli appalti;

CONSIDERATO che gli importi vengono liquidati a Ente della Pubblica Amministrazione e per tale motivo non si rende necessaria l'acquisizione di DURC;

CONSIDERATO altresì che non vi è obbligo di tracciabilità dei flussi e di acquisizione del Codice CIG

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;



CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto, è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno per quanto sopra indicato

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto della nota prot. 3788/2020 del Comune di Cengio e di approvare il rendiconto inerente il riparto spese arretrati contratto segretari comunali nell'ambito della convenzione segreteria periodo 2016/2019 da cui emerge che il comune di Altare deve a titolo di saldo la somma totale di euro 2561,86
- 2) Di dare atto della necessità di impegnare la somma di euro 2561,86;
- 3) Di dare atto che la somma complessiva di euro 2561,86 trova giusta copertura al capitolo 1026/ U.1.04.01.02.003 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2021/2023, esecutivo;
- 4) Di procedere contestualmente con il presente atto alla liquidazione della somma sopraindicata al punto 2;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.

Altare, 10/06/2021



RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Daniela FORTUNATO





**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.

DETERMINAZIONE N 107/2021  
AREA FINANZIARIA  
REGISTRO GENERALE N 227/2021

CAPITOLO 1026  
IMPORTO SPESA EURO 2561,86  
IMPEGNO N. 223/2021

BILANCIO 2021/2023

- Competenza 2021
- GESTIONER RP-
- Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizio \_\_\_\_\_

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .

Il Responsabile del servizio Finanziario  
f.to digitalmente Daniela Fortunato



Contestuale Liquidazione

Somma liquidata: EURO 2561,86 ==

Minore spesa /economia Euro:

Emissione mandato di pagamento :



Verifica pagamenti superiori o superiori ad euro 5000

Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)

Il Responsabile del servizio finanziario  
Daniela Fortunato



## Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

---

**Da:** Comune Altare - Area Finanziaria <areafinanziaria@comunealtare.it>  
**Inviato:** mercoledì 9 giugno 2021 14:41  
**A:** areafinanziaria@comunealtare.it  
**Cc:** ragioneria@comunealtare.it  
**Oggetto:** Prot. N.4921 del 09-06-2021 - Riparto spese arretrati Segretari comunali  
**Allegati:** Dati\_di\_Certificazione.xml; POSTA CERTIFICATA: Prot. N.4921 del 09-06-2021 - Riparto spese arretrati... (2,71 MB); Prot\_Par\_0004921\_del\_09-06-2021\_-\_Documento\_altare.pdf; Prot\_Par\_0004921\_del\_09-06-2021\_-\_Allegato\_d\_12-21.pdf; Prot. N.4921 del 09-06-2021 - Riparto spese arretrati Segretari comunali (2,70 MB)

Comune di Altare

Prot. 0003788 del 09/06/2021

Oggetto: Prot. N.4921 del 09-06-2021 - Riparto spese arretrati Segretari comunali

DEFIN 107 DEL 10/6/2021 GEN. 227

codice archiviazione: 76220

T 223  
CAP 1026

26

### "AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nel/i file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."



# COMUNE di CENGIO

## Ufficio Ragioneria

Piazza Martiri Partigiani 8 - 17056 CENGIO SV - Tel. 019 55.40.35 int.8 - mail: [ragioneria@comune.cengio.sv.it](mailto:ragioneria@comune.cengio.sv.it)

Cengio, data e protocollo della pec

Al Dirigente dell'Ufficio Ragioneria del  
Comune di Altare  
via p.e.c.

**Oggetto: Riparto spese arretrati Segretari Comunali.**

A seguito del rinnovo del C.C.N.L. dei Dirigenti e Segretari Comunali questo Comune, in base alla convenzione approvata con Vostra Delibera di Consiglio n.33 del 29.9.2014 e Vostra Delibera di Consiglio n.67 del 27.11.2017, ha provveduto alla liquidazione dei compensi arretrati.

Si trasmette copia di nostra Determinazione n. 12 del 6.5.2021, con la quale sono state ripartite le relative spese per gli arretrati contrattuali afferite ai Segretari Comunali dr. Agnelli Sandro (dal 2016 a luglio 2019) e dr.ssa Bagnasco Paola Piera (da agosto 2019 fino al 15 settembre 2019), rispettivamente per un importo totale a Vostro carico di € 2.561,86.

**RIEPILOGO SOMME DOVUTE PERIODO 1/1/2016 - 31/7/2019**

COMUNE	2016	2017	2018	2019	TOTALE
Altare	188,36	500,28	1166,88	680,68	
Altare				25,66	2.561,86

Si chiede pertanto il rimborso di tale quota tramite versamento su contabilità speciale di tesoreria unica n.032466.

Si rimane a disposizione e si inoltrano cordiali saluti.

La Responsabile

del Servizio Finanziario

dr.ssa Ida Maria Moretto







# COMUNE DI CENGIO

*Provincia di Savona*

COPIA

Registro generale N. 144

Determinazione del Responsabile del Servizio  
Servizio Economico Finanziario

N. 12 del 06-05-2021

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE RIPARTO SPESE PAGAMENTO ARRETRATI CONTRATTUALI  
SEGRETARIO COMUNALE 2016/2019

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

### *Premesso che:*

- Con decreto del Sindaco n. 4680 del 20/05/2019, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Finanziario/Tributi;
- Con la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 26/03/2020 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022 e successive modifiche e integrazioni;
- Richiamate le deliberazioni dei Comuni di Cengio (C.C. n.39 del 8/8/2014), Altare (C.C. n.33 del 29/9/2014), Cairo Montenotte (C.C. n.47 del 30/9/2014), Dego (C.C. n.30 del 21/8/2014) e Plodio (C.C. n.38 del 1/9/2014), con le quali si convenzionava il servizio di Segreteria sino al 31/12/2018;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Cengio n. 41 del 30 novembre 2017 con la quale si prende atto dello scioglimento della convenzione per il servizio Segreteria Comunale tra i comuni di Cengio - Altare - Cairo Montenotte - Dego e Plodio, poiché il comune di Cairo Montenotte aveva espresso volontà di recedere dalla convenzione a partire dal 1° gennaio 2018;
- Richiamate le deliberazioni dei Comuni di Plodio n. 39 del 29 novembre 2017, del Comune di Dego n.37 del 30 novembre 2017, del Comune di Cengio n.42 del 30 novembre 2017 e del Comune di Altare n. 67 del 27 novembre 2017, con le quali si prende atto della costituzione della nuova convenzione di Segreteria Comunale tra i rispettivi comuni;
- Dato atto che dalla convenzione stipulata in data 21 dicembre 2017 e precedente, dai Sindaci dei Comuni di: Cengio, Altare, Dego e Plodio, in vigore dal 1 gennaio 2018, si evince che il frazionamento del servizio nei comuni convenzionati viene diviso in ore settimanali come meglio di seguito specificato:

Comune di Cairo Montenotte anni 2016/2017

Comune di Cengio	ore 15
Comune di Altare	ore 12
Comune di Dego	ore 6
Comune di Plodio	ore 3

- Dato atto che il Segretario comunale Dr. Agnelli Sandro, titolare della convenzione sopra citata, ha cessato il servizio per pensionamento in data 31 luglio 2019;
- Dato atto che la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Genova – Area II – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Liguria, ha autorizzato, con nota acquisita a protocollo dell'Ente in data 8 agosto 2019, al n. 7524, la reggenza a scavalco della Dr.ssa Bagnasco Paola Piera presso la Segreteria convenzionata tra i comuni di Cengio, Altare,

- Dego e Plodio nel periodo dal 1° agosto 2019 al 15 settembre 2019 e che pertanto per tale periodo si è provveduto alla ripartizione degli importi degli arretrati;
- Vista la nota della Prefettura – UTG del Governo di Genova - Area II - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Liguria acquisita a protocollo dell'Ente in data 17 settembre 2019, al n. 8615, con la quale si prende atto dello scioglimento della convenzione di Segreteria tra i comuni di Cengio – Altare - Dego e Plodio a decorrere dal 16 settembre 2019 (ultimo giorno di convenzione 15 settembre 2019);
  - Visto il rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro dei Segretari Comunali;
  - Considerato il riparto delle spese relativo agli arretrati dei due segretari, rispettivamente per i periodi di loro competenza e suddivise per i comuni di seguito meglio specificati:

**RIPARTO SPESE SEGRETERIO COMUNALE DR. SANDRO AGNELLI A SEGUITO PAGAMENTO ARRETRATI CONTRATTUALI:**

**Periodo 1 gennaio 2016 – 31 dicembre 2016**

Voci contrattuali corrisposte:	
Arretrati ind. Convenzione	Euro 83,59
Arretrati benefici contrattuali	Euro 271,70
Arretrati vacanza contrattuale	Euro 62,79
<b>ANNO 2016 TOTALE CORRISPOSTO</b>	<b>Euro 418,08 (a)</b>
CPDEL a carico Comune	Euro 99,50
INADEL a carico Comune	Euro 12,04
IRAP a carico Comune	Euro 35,54
<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>Euro 147,08 (b)</b>
<b>ANNO 2016 TOTALE DOVUTO</b>	<b>Euro 565,16 (a+b)</b>

**Somma da ripartire del periodo:**

Convezione tra	
Comune di Cengio 9 ore – 25%	Euro 141,29
Comune di Cairo M.tte 6 ore - 16,67%	Euro 94,20
Comune di Altare 12 ore – 33,33%	Euro 188,36
Comune di Dego 6 ore – 16,67%	Euro 94,20
Comune di Plodio 3 ore – 8,33%	Euro 47,11

**Periodo 1 gennaio 2017 – 31 dicembre 2017**

Voci contrattuali corrisposte:	
Arretrati ind. Convenzione	Euro 222,04
Arretrati benefici contrattuali	Euro 825,50
Arretrati vacanza contrattuale	Euro 62,79
<b>ANNO 2017 TOTALE CORRISPOSTO</b>	<b>Euro 1110,33 (a)</b>
CPDEL a carico Comune	Euro 264,26
INADEL a carico Comune	Euro 31,98
IRAP a carico Comune	Euro 94,38
<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>Euro 390,62 (b)</b>

**ANNO 2017 TOTALE DOVUTO Euro 1500,95 (a+b)**

**Somma da ripartire del periodo:**

Convezione tra	
Comune di Cengio 9 ore – 25%	Euro 375,24
Comune di Cairo M.tte 6 ore - 16,67%	Euro 250,20
Comune di Altare 12 ore – 33,33%	Euro 500,28
Comune di Dego 6 ore – 16,67%	Euro 250,20
Comune di Plodio 3 ore – 8,33%	Euro 125,03

**Periodo 1 gennaio 2018 – 31 dicembre 2018**

Voci contrattuali corrisposte:	
Arretrati ind. Convezione	Euro 520,13
Arretrati benefici contrattuali	Euro 1625,00
Arretrati vacanza contrattuale	Euro 62,79
Retribuzione di posizione	Euro 392,41
<b>ANNO 2018 TOTALE CORRISPOSTO</b>	<b>Euro 2600,33 (a)</b>

CPDEL a carico Comune	Euro 618,88
INADEL a carico Comune	Euro 60,76
IRAP a carico Comune	Euro 221,03

**TOTALE CONTRIBUTI Euro 900,67 (b)**

**ANNO 2018 TOTALE DOVUTO Euro 3501,00 (a+b)**

**Somma da ripartire del periodo:**

Convezione tra	
Comune di Cengio 15 ore – 41,67%	Euro 1458,87
Comune di Altare 12 ore – 33,33%	Euro 1166,88
Comune di Dego 6 ore – 16,67%	Euro 583,62
Comune di Plodio 3 ore – 8,33%	Euro 291,63

**Periodo 1 gennaio 2019 – 31 luglio 2019 (data pensionamento)**

Voci contrattuali corrisposte:	
Arretrati ind. Convezione	Euro 303,40
Arretrati benefici contrattuali	Euro 947,92
Arretrati vacanza contrattuale	Euro 36,63
Retribuzione di posizione	Euro 228,90
<b>ANNO 2019 TOTALE CORRISPOSTO</b>	<b>Euro 1516,85 (a)</b>

CPDEL a carico Comune	Euro 361,01
INADEL a carico Comune	Euro 35,44
IRAP a carico Comune	Euro 128,93
<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>Euro 525,38 (b)</b>

**ANNO 2019 TOTALE DOVUTO Euro 2042,23 (a+b)**

**Somma da ripartire del periodo:**

Convezione tra	
Comune di Cengio 15 ore – 41,67%	Euro 850,99
Comune di Altare 12 ore – 33,33%	Euro 680,68
Comune di Dego 6 ore – 16,67%	Euro 340,44
Comune di Plodio 3 ore – 8,33%	Euro 170,12

**RIEPILOGO SOMME DOVUTE PERIODO 1/1/2016 – 31/7/2019**

COMUNE	2016	2017	2018	2019	TOTALE
Cairo M.tte	94,20	250,20	-	-	344,40
Altare	188,36	500,28	1166,88	680,68	2536,20
Dego	94,20	250,20	583,62	340,44	1268,46
Plodio	47,11	125,03	291,63	170,12	633,89

**RIPARTO SPESE SEGRETERIO COMUNALE DOTT.SSA PAOLA PIERA BAGNASCO PER PERIODO A SCAVALCO 1.08.2019-15.09.2019 A SEGUITO RINNOVO CCNL SEGRETARI COMUNALI:**

**Periodo 1 agosto 2019 – 15 settembre 2019**

Voci contrattuali corrisposte:	
Arretrati ind. scavalco	Euro 58,20
CPDEL a carico Comune	Euro 13,85
IRAP a carico Comune	Euro 4,95
<b>TOTALE DOVUTO</b>	<b>Euro 77,00</b>

**Somma da ripartire del periodo:**

Convezione tra	
Comune di Cengio 15 ore – 41,67%	Euro 32,09
Comune di Altare 12 ore – 33,33%	Euro 25,66
Comune di Dego 6 ore – 16,67%	Euro 12,84
Comune di Plodio 3 ore – 8,33%	Euro 6,41

Ritenuto di provvedere in merito;

**DETERMINA**

1) Di approvare il riparto delle spese del Servizio di Segreteria convenzionato tra i comuni di Cengio - Altare - Dego – Plodio e Cairo Montenotte per gli anni 2016/2017, secondo il rapporto convenzionale e nelle risultanze di cui ai prospetti allegati;

2) Di riassumere così le somme che i Comuni dovranno rimborsare al Comune di Cengio:

Comune di:

Cairo Montenotte	€ 344,40
Altare	€ 2.561,86
Dego	€ 1.281,30
Plodio	€ 640,30

3) Di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

<b>Eserc.</b>	2021				
<b>Finanz.</b>					
<b>Cap./Art.</b>	26	<b>Descrizione</b>	Introiti e rimborsi diversi		
<b>SIOPE</b>	002	<b>CUP</b>		<b>PdC finanz.</b>	3.05.02.03.002
<b>Debitori</b>	Comune di Cairo Montenotte € 344,40 Comune di Altare € 2.561,86 Comune di Dego € 1.281,30 Comune di Plodio € 640,30				
<b>Causale</b>	Rimborso quota arretrati segretari comunali				
<b>Vincolo comp.</b>		<b>Vincolo</b>	<b>di</b>		
		<b>cassa</b>			
<b>Acc. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 4.827,86	<b>Scadenza</b>	2021

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- 7) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la dipendente Moretto Ida Maria – Responsabile del Servizio Finanziario;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Cengio, lì 6 maggio 2021

La Responsabile del servizio



...

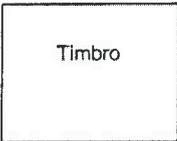
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 19/05/2021



Il Responsabile del servizio finanziario  
 MORETTO Ida Maria

**ATTESTAZIONE**

Si attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata:

Accertamento	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
acc.ti n. 85 86 87 88	19/05/2021	344,40 2561,86 1281,30 640,30	26	2021

Data 19/05/2021 Il Responsabile del servizio finanziario  
 MORETTO Ida Maria

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON-LINE del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal giorno 24-05-2021

Cengio, li 24-05-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Antonella Gillardo

Comune di Cengio Prot. N. 0004921 del 09-06-2021