



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

I 306/2021

---

## DETERMINAZIONE N. 134 DEL 21/07/2021

---

REG. GENERALE N. 298 Del 21/7/2021

**CODICE CIG: Z2D328BE1B**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI TOTALI € 2550,00 A FAVORE DELLA DITTA SFEL DI CAVALLERMAGGIORE (CN) PER SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE TARI ANNO 2021. CAP. 1187.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 29/03/2021 (in corso di esecutività), è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2010/2023 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 29/03/2021 (in corso di esecutività), è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

**RILEVATO** che l'Amministrazione ha la necessità di ricorrere al servizio di supporto alla riscossione della Tari 2021;

**RICHIESTO** preventivo di spesa alla Ditta SFEL S.n.c. di Cavallermaggiore (CN), in data 09/02/2021;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato in data 09/02/2021, con il quale la ditta SFEL S.n.c. di Cavallermaggiore (CN) garantisce la prestazione del servizio di cui all'oggetto, per un importo di € 2550,00, Iva compresa;

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

**VISTO** inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 502, della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore ad euro 1000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

che l'art. 16 comma 4bis del DDL Bilancio 2019 innalza il limite anzidetto, per gli affidamenti diretti fuori CONSIP, ad euro 5000,00

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 192 del TUEL e smi, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto,

- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo 1187 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2021, esecutivo;
- 5) *Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;*
- 6) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.

Altare, 21/07/2021

F.TO DIGITALMENTE AI SENSI DI LEGGE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Daniele FORNUNATO





STAMPATI - MODULI CONTINUI - PRODOTTI INFORMATICI  
CANCELLERIA - ARTICOLI PULIZIA E IGIENE - MOBILI PER UFFICIO  
FORMAZIONE E SERVIZI

**Spett. le  
COMUNE DI  
ALTARE (SV)**

**UFFICIO TRIBUTI**

Cavallermaggiore, 09 Febbraio '21

**OGGETTO: SERVIZIO SUPPORTO RISCOSSIONE TARI**

A seguito della Vs. gradita richiesta di preventivo ci preghiamo trasmettere la ns. migliore offerta:

<i>Servizio</i>	<i>Prezzo unitario caduna busta</i>
<b>Stampa, imbustamento degli avvisi di pagamento e relativi F24,</b> • 5 fogli ..... (con il controllo e la collaborazione della Ditta SISCOM S.p.A.) <b>PAGAMENTO: 30 gg. d.f.</b>	€ 0,60 + I.V.A.
<b>Spedizione con "Posta Massiva" - oltre a 20 gr. (4 fogli)</b> (non soggetta ad I.V.A.) • Area extraurbana ..... • Capoluogo di provincia ..... • Area metropolitana .....	€ 1,02 € 0,77 € 0,52
<b>Eventuali spedizioni all'estero saranno affrancate con la tariffa prioritaria ordinaria</b> <b>PAGAMENTO: ricevimento fattura</b>	

Tutti gli indirizzi saranno controllati per eventuali CAP errati o mancanza di dati e verranno segnalati al Comune.

Le buste saranno personalizzate con il logo e la denominazione del Comune.

Il lavoro verrà eseguito in 5 gg. lavorativi a partire dalla consegna del file da parte del Comune.

In attesa di Vs. cortesi comunicazioni in merito ringraziamo e distintamente salutiamo.

**S.F.E.L. snc**



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Daniela Fortunato

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z2D328BE1B</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 2.550,00
Oggetto	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE DELLA TARI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N 134/2021 AREA FINANZIARIA REGISTRO GENERALE N 298/2021</p> <p>CAPITOLO 1187 IMPORTO IMPEGNATO EURO 2550,00== IMPEGNO N. 306/2021</p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenza 2021</li><li>• <del>GESTIONER RP</del></li><li>• <del>Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizio 2022 E 2023</del></li></ul> <p>Si da atto che la <del>copertura</del> finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto al bilancio.</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario è <del>firmato</del> firmamente Daniela Fortunato</p> 	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: EURO ==</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento :</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
---	---

**Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_**

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f. to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta