



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

I 45/2021

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 191 DEL 08/10/2021
REGISTRO GENERALE NUMERO 426 DEL 08/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEFINITIVO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PERIODO 01/01/2019-31/01/2022 DI CUI ALLA DET. 305/2018 – INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO SPESA ASSUNTO CON DET. 305/2018 N. 45/2021. CIC: 7621828370 – CUP H89F18000400004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

RICHIAMATA la determinazione n. 305/2018 con cui si procedeva all'affidamento del servizio di refezione scolastica alla ditta CIRFOOD di Genova per il periodo 01/01/2021-30/06/2021;

DATO ATTO degli eventi epidemiologici che hanno caratterizzato tutto l'anno 2020 e che si protraggono a tutt'oggi;

PRESO ATTO delle chiusure obbligatorie che hanno interessato le scuole di ogni ordine e grado sul territorio nazionale e quindi del Comune di Altare durante tutto l'esercizio 2020;

VISTO che a causa delle suddette chiusure è stato sospeso anche il servizio di refezione per giusta e causa;

VISTO il VERBALE 6314/2020 con cui il Comune di Altare e la ditta CIRFOOD hanno concordato di procedere a rideterminare la scadenza contrattuale determinata con l'affidamento di cui alla determinazione 305/2018 prevista per il 30/06/2021 a tutto il 31/01/2022;

PRESO ATTO della revisione ISTAT del presso posto a carico dell'ente per i pasti forniti agli alunni di cui al prot. 5846/2021 da cui si evince che il prezzo rivalutato al 01/09/2021 è pari ad euro 4,35 oltre iva di legge

RITENUTO quindi necessario procedere alla integrazione delle somme impegnate con det. 305/2018 a valere sull'esercizio 2021 (impegno n. 45/2021) per un importo di euro 24000 iva compresa al fine di garantire la copertura degli oneri derivanti dalla fornitura per il periodo ottobre -dicembre 2021;

VISTA la disponibilità in conto del capitolo di spesa 1416 Bilancio unico di Previsione 2021/2023

DATO ATTO che la fornitura del servizio è finanziata con fondi propri di bilancio;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di richiamare tutto quanto in premessa esposto a fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di prendere atto di quanto stabilito nell'allegato verbale 6314/2020 che ridetermina la scadenza contrattuale del servizio mensa a tutto il 31/01/2022;
- 3) Di procedere quindi alla integrazione dell'impegno 45/2021 assunto con det. 305/2018 di affidamento del servizio per un importo di euro 24000,00 iva compresa, necessario a garantire il servizio per i mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021;
- 4) Di dare atto che il costo sostenuto dall'ente per singolo buono pasto ammonta ad euro 4,524 di cui euro 4,35 per acquisto bene ed euro 0,174 per iva al 4%;
- 5) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al capitolo di spesa 1416/ U.1.03.02.15.006 bilancio 2021/2023 e viene impegnata a favore della ditta CIRFOOD, prevedendo che ai sensi dell'art. 183 del TUEL e al punto 5 del Principio contabilità finanziaria potenziata gli elementi costitutivi dell'impegno sono :
 - *Ragione del Debito: Servizio Refezione scolastica periodo 01/01/2019-31/01/2022;*
 - *Somme totali da Impegnare (comprehensive di IVA): esercizio di esigibilità 2021 euro 71698,63 iva compresa;*
 - *Soggetto Creditore: CIRFOOD Cooperativa Italiana di Ristorazione s.c. PI 00464110352;*
 - *Vincolo costituito sullo stanziamento di Bilancio: nessuno;*
- 6) *Che l'iva al 4% sulla prestazione di cui sopra sarà versata ad Agenzia delle Entrate in esecuzione del regime scissione dei pagamenti;*
- 7) *Che il codice CIG identificativo di gara è 7621828370;*

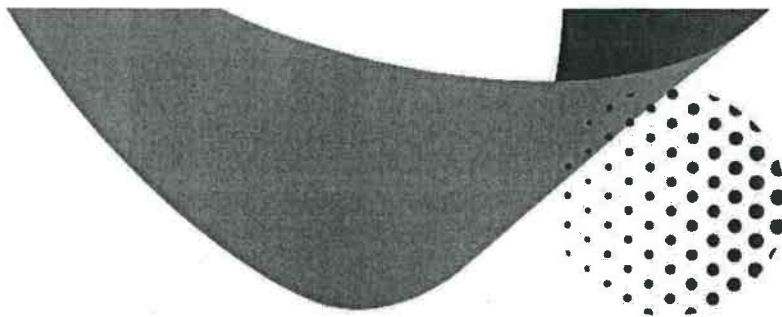
- 8) Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti relativo all'impegno di spesa così assunto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di Bilancio;
- 9) Di dare atto che la ditta ha assunto con apposita dichiarazione depositata agli atti comunali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- 10) Di dare atto altresì che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3 comma 9 bis della legge 136/2010;
- 11) Di dare atto che il pagamento delle fatture verrà effettuato dal sottoscritto Responsabile dell'area finanziaria dopo apposito atto di liquidazione delle stesse;
- 12) di apporre sul presente atto il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000
- 13) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 14) Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto ed allegati alla presente, saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione amministrazione trasparente.

Altare, 08/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniela FORTUNATO



PROT 5846/2021



Genova, 2 Settembre 2021



CIRFOOD
Protocollo num: NO/21/154/US
lel 02/09/2021

Spett.le
COMUNE DI ALTARE
Via Restagno Annibale, 2,
17041 Altare (SV)
comune.altare.sv@legalmail.it

OGGETTO: Revisione prezzo pasto

In relazione al contratto in essere tra la scrivente e codesto Spett.le Comune, con la presente inviamo conteggio di "revisione prezzo" con decorrenza 1° settembre 2021 e validità annuale. La determinazione della variazione del prezzo è stata effettuata mediante presa visione delle apposite tabelle con riferimento ai rilievi dei costi a cura dell'ISTAT CCIAA Indice FOI (Famiglie operai impiegati, senza tabacchi) come segue:

Prezzo attuale Euro	Indice aumento Nazionale Luglio 2020/Luglio 2021	Nuovo prezzo Euro
4,27 + IVA	1,90%	4,35 + IVA

Si specifica infine, che rimane invariata la quota pasto mensile relativamente al servizio di assistenza del sistema informatico Sidera pari a € 0,05.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

CIRFOOD S.p.A.
Segreteria Commerciale

CIRFOOD s.c.
Area Nord Ovest
Viale Pietro Chiesa 7 Int. 13 - 16149 Genova

Sede Legale
Via Nobel 19, 42124 Reggio Emilia - Casella Postale n° 65 - Tel. 0522 53011 Fax 0522 530100
info@cirfood.com • www.cirfood.com
Cod. Fisc. e P.IVA 00464110352 - Registro imprese di Reggio Emilia n° 00464110352 - REA RE 132738
CIRFOOD s.c. iscritta all'ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE con il numero A109985
Sezione COOPERATIVE A MUTUALITÀ PREVALENTE - categoria COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO



Prot. 6314

COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

**Verbale del Responsabile del Servizio Finanziario di ripresa
dell'esecuzione del contratto a seguito di sospensione per ragioni
eccezionali ex art. 107, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016**

Comune di ALTARE
Provincia di SAVONA
Regione LIGURIA
Ente AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALTARE
Settore FINANZIARIO/SERVIZI SCOLASTICI

Altare, li 30 settembre 2020

Oggetto: Provvedimento di ripresa dell'esecuzione dell'appalto di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado periodo dal 01/01/2019 al 30/06/2021 .

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 305 del 06/12/2018 è stato aggiudicato all'operatore economico CIRFOOD S.C., con sede legale in Via Nobel , 19 Reggio Emilia, l'appalto del servizio del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado per il periodo dal 01/01/2019 al 30/06/2021 ;

- che la stipula del contratto è avvenuta regolarmente secondo le vigenti normative , come da documenti depositati agli atti a far data dal 01/01/2019 ;

Tenuto conto dell'art. 107, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori (servizi e forniture) procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, il direttore dei lavori (direttore dell'esecuzione o RUP) può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto compilandone verbale con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione.

Visto l'art. 10 del d.m. n. 49/2018 che disciplina le modalità specifiche per la sospensione e l'articolo 23 del d.m. n. 49/2018 che ne regola le modalità di ripresa.

Dato atto:

- che a seguito del decreto legge 23 febbraio 2020 nr 6, convertito dalla legge nr 13 del 5/03/2020, a cui sono seguiti i DPCM del 4 marzo 2020, il DPCM 8 marzo 2020 ed il DPCM 2 aprile 2020 che hanno disposto e prorogato la chiusura degli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado con la conseguente impossibilità di effettuare il servizio di mensa scolastica a far data dalla sottoscrizione del Decreto Legge 23 febbraio 2020 avvenuta in data 23 febbraio 2020;
- che l'operatore economico CIRFOOD S.C. con nota del 16/04/2020 ha evidenziato l'impossibilità di proseguire nell'esecuzione del servizio ed ha richiesto la sospensione del contratto, per ragioni di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 107 del dlgs 50/2016:
- che la situazione emergenziale determinatasi dalla diffusione del virus Covid-19 ed i provvedimenti normativi adottati per fronteggiarla, configurano circostanza speciale, non prevedibile al momento della stipulazione del contratto, che impedisce in via temporanea lo svolgimento del servizio di mensa scolastica;
- che, quindi il Responsabile del Servizio interessato con provvedimento n. 2702 del 04/05/2020 ha disposto la sospensione attività dell'appalto di servizi di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, fin ad un successivo ordine di ripresa ;
- che successivamente sono stati emanati ulteriori Decreti -Legge contenenti misure urgenti di contenimento epidemia e che di fronte a quanto disposto a livello statale e regionale, il Responsabile del Servizio ha verificato che a seguito della apertura degli istituti scolastici dal 14/09/2020, e alla ripresa dell'attività didattica in istituto il servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado possono riprendere

Considerato

- Che pertanto si può procedere con la ripresa dell'attività dell'appalto della refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado con **decorrenza dal 5 ottobre 2020**

dispone

- Sulla base dello stato sopra dettagliato, di riprendere a partire **dal 5 ottobre 2020** il servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado ;
- Che la ditta attivi tutti i necessari protocolli per consentire al proprio personale di lavorare in sicurezza e nel rispetto delle disposizioni ministeriali e regionali in merito alla prevenzione da COVID_19;
- Il nuovo termine di durata contrattuale**, a seguito del sopra citato provvedimento di sospensione ai sensi dell'ex art. 107 del decreto legislativo n. 5072016 **comma, risulta essere il 31 gennaio 2022** , (non viene considerato nel periodo di sospensione il tempo relativo alla pausa estiva in quanto già contrattualmente previsto quale periodo di sospensione)

Di quanto enunciato è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto in formato digitale al fine di osservare le disposizioni di prevenzione al contagio COVID 19

L'Operatore Economico
Ditta CIRFOOD s.c.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Daniela rag. Fortunato)





VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE ^{IMP. PEGGIO} <u>305/2018 INT.</u> <u>DET. 19/11/2021</u> AREA <u>FINANZIARIA</u></p> <p>REGISTRO GENERALE N <u>426/2021</u> <u>IMP. NO 45/2021</u></p> <p>BILANCIO UNICO PREV 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Competenza 2021 → FPV</u>• <u>GESTIONE RP MANTENUTI 2020</u> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario <i>[Signature]</i> Daniela Fortunato</p>	<p><u>Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata: EURO _____ ==</p> <p>Minore spesa /economia Euro _____</p> <p>Emissione mandato di pagamento _____</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
--	--

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____ in data _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta