



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

I 422/2021

DETERMINAZIONE N. 205 DEL 20/10/2021  
REGISTRO GENERALE N. 449 DEL 20/10/2021

CIG. Z27338EFD

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MONITORAGGIO DELLE FORNITURE DI TELEFONIA FISSA PRESSO CONVENZIONI CONSIP. AFFIDAEMTNO DIRETTO A G.E.G. ENERGY CON SEDE A BRA(CN)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021, esecutiva, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

PRESO ATTO che per effetto dell'art. 1, comma 7, del DL 95/2012, convertito in legge 135/2012 e secondo quanto indicato nell'art. 1 comma 494 legge 208/2015 (legge stabilità 2016) è mutato radicalmente lo scenario per l'approvvigionamento di talune specifiche tipologie merceologiche, tra cui la telefonia fissa;

COSNIDERATO che per tali beni di prima necessità, in base alla normativa introdotta dalla legge 208/2015, le amministrazioni e gli organismi pubblici possono procedere con affidamenti al di fuori del regime Consip e delle altre centrali di committenza regionali, ma a condizione di ottenere sconti minimi del 3% sul prezzo praticato dalla convenzioni;

che nell'ambito delle dotazioni organiche dell'Ente non esiste una figura professionale qualificata per poter procedere ad un accurata analisi tecnica ed economica delle convenzioni Consip in essere;

VALUTATO quindi opportuno per questi uffici comunali rivolgersi a figure professionali qualificate in materia; DATO ATTO che la società G.E.G. Energy (P. IVA 03514610041) con sede in Bra è una società di Energy management volta ad analizzare dal punto di vista tecnico economico le convenzioni o accordi quadro dettati da Consip per il otto di pertinenza nonché di assistenza in tutte le operazioni necessarie in caso di adesione come meglio specificato nell'allegata offerta tecnica ed economica;

ANALIZZATA quindi l'offerta tecnico economica presentata dalla soc. G.E.G. Energy al prot. 7128/2021 del Comune

RITENUTO quindi opportuno e vantaggioso per l'ente affidare il servizio di che trattasi alla Soc. G.E.G. Energy con sede in BRA;

VERIFICATA l'opportunità di procedere all'affidamento dei servizi di cui all'offerta/ contratto 162/2021 in data 19/10/2021 con validità di 30 gg al prezzo indicato pari ad euro 1855,62 iva compresa prezzo stabilito per la durata contrattuale di anni uno

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

VISTO inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore ad euro 5000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

VISTI:

- L'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre;
- L'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016;
- L'art. 37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. 50/2016;

ATTESO che la fornitura di che trattasi è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire la correttezza nell'espletamento delle procedure di adesione alle Convenzioni Consip valide per la Telefonia fissa
- Il contratto ha ad oggetto servizi di supporto tecnico ed analisi economica delle Convenzioni;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ;
- I termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate dalla ditta Aggiudicataria;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra PATETTA Simona, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG Z27338EFDF;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L.: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'affidamento diretto del servizio ed all'impegno di spesa come meglio di seguito indicato: Esercizio 2021 euro 1855,62 iva compresa al cap. 11005/1 del Bilancio unico di previsione 2021/2023 esercizio 2021;

DATO ATTO che le somme di cui sopra sono finanziate con entrate proprie dell'Ente poste a carico degli esercizi indicati nella programmazione di cui al punto precedente;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere all'affidamento diretto del servizio di supporto alla programmazione tributaria alla ditta G.E.g. Energy srl (P.IVA 03514610041) con sede legale in Bra (CN) Via Senatore Sartori 8/b che si impegna ad espletare il servizio di cui all'offerta contratto allegato al presente provvedimento (n. 162/2021 prot. 7128/2021)
- 2) Di procedere con il presente atto all'impegno di spesa della somma di euro 1855,62 iva compresa, come da preventivo allegato;
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) Di dare atto che l'importo sopra indicato trova giusta copertura come meglio di seguito indicato
  - Esercizio 2021 euro 1855,62 iva compresa al cap. 1005 del Bilancio unico di previsione 2021/2023 esercizio 2021;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6;
- 8) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Altare, 20/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Daniela FORTUNATO



**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N <u>205 del 20/10/2021</u></p> <p>AREA</p> <p>REGISTRO GENERALE <u>449 del 20/10/2021</u></p> <p>CAPITOLO <u>1005</u> IMPORTO EURO <u>1855,62</u> IMPEGNO N. <u>422/2021</u></p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenza 2021</li><li>• GESTIONER RP</li><li>• <u>Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizi 21-22-23</u></li></ul> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario f.to digitale <u>Daniela Fortunato</u></p> 	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: ==</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento :</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
---	---

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

**Logo AVCP**

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Daniela Fortunato

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z27338EFD</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.521,00
Oggetto	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MONITORAGGIO DELL FORNITURE TELEFONICA FISSA PRESSO CONVENZIONI CONSIP DURATA DELL'AFFIAMENTO ANNI 1 DAL 01/11/2021 AL 31/10/2022
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

## Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

---

**A:** ragioneria@comunealtare.it  
**Oggetto:** G.E.G. ENERGY S.R.L. - RELAZIONE + OFFERTA  
**Allegati:** image001.png; ALTARE\_-\_RELAZIONE\_BILL\_AUDIT\_2021.pdf; 162\_2021  
\_ALTARE\_OFFERTA-CONTRATTO.pdf; G.E.G. ENERGY S.R.L. - RELAZIONE + OFFERTA

Comune di Altare

Prot. 0007128 del 20/10/2021

Oggetto: G.E.G. ENERGY S.R.L. - RELAZIONE + OFFERTA

---

codice archiviazione: 79660

**"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003**

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nei file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora ricevete questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."

Spett.le  
COMUNE DI ALTARE  
Via Restagno, 2  
17041 Altare, (SV)

Offerta - Contratto n° 162/2021  
19/10/2021  
Validità 30 GG.

**OGGETTO:** Offerta per il servizio di assistenza e monitoraggio delle forniture di Telefonia Fissa, presso le Convenzioni Consip.

Spett.le Comune di Altare siamo lieti di poter proporre la nostra migliore offerta riguardante il servizio di Approvvigionamento, gestione e monitoraggio della fornitura di Telefonia Fissa TF5, presso la Convenzione Consip.

#### ATTIVITA' SVOLTE DURANTE IL PERIODO DI AFFIDAMENTO

1. Analisi tecnico economica tra il fornitore e le condizioni tecniche economiche delle convenzioni o accordi quadro dettati da Consip specifico per il lotto di pertinenza;
2. Compilazione dei moduli scaricati dal Portale Mepa, che riferiscono le informazioni delle singole utenze in forma dettagliata, Es" caratteristiche di potenza, di consumo, tipo di tensione, centri di costo, accise;
3. Verifica e sistemazione dei centri di costo, ed eventuali individuazioni di interventi futuri da concordarsi;
4. Verifica della corretta applicazione dell'aliquota Iva 10%-22% ed eventuali disposizioni correttive;
5. Calcolo dell'importo dell'impegno di spesa che il Comune da dichiarare all'ente preposto ANAC per la richiesta del Cod. CIG Derivato.
6. Esecuzione dell'ordinativo sul portale ACQUISTIINRETE o su piattaforma di altri soggetti aggregatori.
7. Esecuzione o assistenza alla richiesta del Cod. CIG Derivato "SMART- SIMOG"
8. Monitoraggio delle comunicazioni inviate dall'operatore economico per mezzo E-mail, il quale comunica l'accettazione o il rifiuto totale o parziale dell'ordinativo.  
Sono inclusi eventuali interventi correttivi o la totale procedura fino all'accettazione dell'ordinativo laddove si ha la possibilità di esecuzione. In alternativa sono esclusi dalla presente offerta gli interventi su situazioni pregresse non imputabili all'azienda, Es:(*dissesto finanziario, errata registrazione del punto ordinante sul portale ACQUISTIINRETE, riscontro di posizioni economiche a debito nei confronti dei fornitori*). Su tali situazioni l'azienda non avendo facoltà di poter concludere ritiene l'attività eseguita e conclusa.
9. Controllo della prima fattura dall'entrata entrata in fornitura;
10. Eventuali interventi di consulenze per errori nella prima fatturazione, aperture di ticket su portale Acquistiinrete e/o richiesta di annullamento e remissione corretta della/e fatture;
11. Controllo della fatturazione della presente offerta avverrà con una frequenza di **n° 0 volte** durante il periodo di fornitura secondo la seguente formula (12mesifornitura / frequenza prestabilita).  
La prima verifica verrà effettuata a ricevimento della prima fattura emessa dal dall'operatore economico aggiudicatario della convenzione Consip, i successivi controlli verranno concordati tra il vostro ufficio di competenza ed il nostro operatore tecnico.  
Sono concessi ulteriori verifiche richieste su fatture anomale da voi riscontrate.

**SERVIZI INCLUSI NELL'OFFERTA**

La tabella seguente "Descrizione dei servizi" vengono definite, le tipologie di attività, la ricorrenza, la tipologia di utenza e le quantità delle utenze.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI		N° utenze
<i>Assistenza nell'iter procedurale per l'approvvigionamento delle utilities</i>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio di Bill Audit Avanzato	11
<input type="checkbox"/>	Servizio di Bill Audit Base	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Approvvigionamento Energia elettrica	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Approvvigionamento GAS	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio di Approvvigionamento Telefonia Fissa	11
<input type="checkbox"/>	Servizio di Approvvigionamento Telefonia Mobile	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Approvvigionamento Carburante extra rete	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di back office	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Back office Energia elettrica	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Back office Gas	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Back office Telefonia Fissa	0
<input type="checkbox"/>	Servizio di Back office Telefonia Mobile	0
<b>Servizi a supporto</b>		<b>N° utenze</b>
<input type="checkbox"/>	Servizio di gestione utenze back office	0
<input type="checkbox"/>	Report consuntivo annuale	0

**DURATA DEI SERVIZI**

I servizi sotto descritti sono calcolati nell'offerta sulla base delle durate delle convenzioni Consip. A riguardo della Telefonia Fissa viene considerata una sola attività di Adesione anche nel caso di una sottoscrizione Pluriennale (in quanto la Convenzione inerente alla Telefonia Fissa ha di per sé già la durata di due anni).

Servizio	Periodo	N°
Energia elettrica segue convenzione Consip	Mesi	12
Gas Naturale Segue convenzione Consip	Mesi	12
Telefonia fissa Segue convenzione Consip	Mesi	24
Telefonia mobile Segue convenzione Consip	Mesi	12
Assistenza adesione convenzioni Consip	Mesi	1

**SERVIZI ESCLUSI DALL'OFFERTA**

I Servizi di back office e/o di Report consuntivo potranno essere richiesti per via mail, l'esecuzione sarà organizzata a previa accettazione scritta dell'offerta. Nell'eventualità che in seguito vi necessiti delle attività rientranti nelle nostre competenze e non comprese nel contratto, potrete fare richiesta per un'offerta dedicata.



Crostare le caselle di affidamento

**DURATA E CORRISPETTIVI ECONOMICI**

SINTESI	ANNI	IMPONIBILE	IVA	TOTALE FATTURA
<input type="checkbox"/> Costo dell'attività in anni	1	€ 1.521,00	€ 334,62	€ 1.855,62

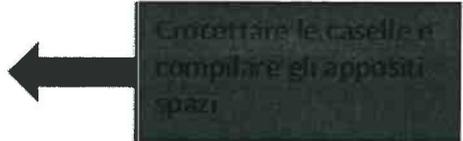
**FLUSSO ECONOMICO**

SINTESI	ANNI	VALORE CONTRATTO	2021	2022	2023	2024	2025
<input type="checkbox"/> Servizio anni	1	€ 1.855,62	€ 1.855,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Per conferma dell'ordine è necessario restituire la presente offerta compilata e sottoscritta e comprensiva del documento di affidamento dell'incarico "Determina", il Cod. CIG, all'indirizzo e-mail [commerciale@gegenergy.it](mailto:commerciale@gegenergy.it) o per mezzo PEC: [gegenergy@legalmail.it](mailto:gegenergy@legalmail.it)

Allegati (selezionare i documenti allegati):

- Offerta Contratto compilato e sottoscritto;
- Determina di affidamento;
- Deleghe;
- Informativa Privacy.



Crostare le caselle e compilare gli appositi spazi

CAMPO OBBLIGATORIO

N° DI DETERMINA 204 DATA 20/10/24 COD. CIG Z27338EFDF

**CONDIZIONI CONTRATTUALI PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI**

**Art.1. Oggetto**

Il presente contratto ha ad oggetto le prestazioni indicate nell'offerta economica che costituisce parte integrante ed essenziale dell'accordo.

**Art.2. Oneri e obblighi del Cliente**

Per il corretto espletamento dell'incarico il Cliente dovrà fornire tutta la documentazione richiesta e le informazioni necessarie per la prestazione dei servizi. G.E.G. ENERGY S.R.L. non risponde di eventuali danni o perdite derivanti da documentazione omessa o incompleta.

**Art.3. Oneri e obblighi di G.E.G. ENERGY S.R.L.**

Nel caso di non rinnovo dell'incarico, l'azienda si impegna a non divulgare in alcun modo la documentazione ricevuta e a distruggere le copie della stessa documentazione in nostro possesso al termine dell'affidamento.

**Art.4. Durata**

Il presente contratto conserverà la sua efficacia per il tempo pattuito nell'offerta. Resta ferma la facoltà del cliente di recedere dal contratto in qualsiasi momento previa comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R.

In caso di esercizio del diritto di recesso anticipato, resta fermo l'obbligo del Cliente di saldare l'importo dovuto dell'anno in corso definito nell'offerta in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla comunicazione di recesso.

**Art.5. Pagamenti**

La fattura del servizio è in riferimento all'anno corrente, verrà erogata successivamente alla conferma emessa da parte dell'operatore economico aggiudicatario della gara.

La quietanza della fatturazione deve essere effettuata per mezzo bonifico bancario.

Il saldo del corrispettivo dovrà essere effettuato entro 30 gg data fattura, salvo diversa condizione esplicitate nell'offerta.

**Art.6. Scioglimento del contratto - Clausola risolutiva espressa**

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1353 c.c., senza alcuna necessità di pronuncia giudiziale, in uno dei seguenti casi:

- a) Scioglimento per qualsiasi causa, fallimento, ammissione al concordato preventivo o assoggettamento a qualunque procedura concorsuale dell'Azienda.
- b) Mancato pagamento di anche solo 1 fattura da parte del Cliente.

Nel caso in cui si verifichi una delle ipotesi stabilite nel presente articolo, la mancata volontà della parte di far valere detta clausola non comporta automatica rinuncia al diritto di risolvere il contratto stesso.

**Art.7. Disposizioni generali.**

Qualsiasi modifica al presente Accordo dovrà essere fatta per iscritto e sottoscritta da entrambe le Parti a pena di nullità. Qualora una o più delle clausole contenute nel presente Accordo sia annullata o venga dichiarata nulla o inefficace ai sensi di legge, la validità delle rimanenti clausole rimarrà intatta.

Salvo accordi stabiliti tra le parti, l'affidamento per un solo anno dovrà trovare copertura finanziaria al capitolo dell'anno corrente. Pena esclusione dell'incarico.

**Foro competente e Legge applicabile.**

Il presente contratto è disciplinato dalla Legge italiana.

Qualsiasi controversia inerente all'interpretazione, l'esecuzione, l'inadempimento e la risoluzione del presente contratto e di eventuali accordi accessori sarà devoluta all'esclusiva competenza del Foro di Asti.

Luogo, data

Il cliente

  
**G.E.G. ENERGY SRL**  
Amministratore delegato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le Parti dichiarano espressamente di aver compreso ed approvato le seguenti clausole: 4. Durata, 6. Scioglimento del contratto, 8. Foro competente e Legge applicabile.

Luogo, data

Il cliente

  
**G.E.G. ENERGY SRL**  
Amministratore delegato



**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – CLIENTI**

**INTERESSATO**



**INTERESSATO al trattamento dei dati personali**

Ente/ Ragione sociale **COMUNE DI ALTARE**

PIVA **00328650098**

Data **19/10/2021**

**INFORMATIVA**



**INFORMATIVA**

Aggiornamento Informativa del 09/05/2019

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (di seguito GDPR) in relazione ai dati personali di cui G.E.G. ENERGY SRL entrerà in possesso per l'instaurazione e l'esecuzione dei rapporti contrattuali, La informiamo di quanto segue:

**a) Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è G.E.G. ENERGY SRL, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Via Senatore Sartori 8/B, 12042 Bra (CN) - e-mail: [info@gegenergy.it](mailto:info@gegenergy.it)

**b) Dati trattati**

I dati personali dell'interessato che potranno essere trattati sono i seguenti:

Tipo di dato	Dato Trattato
Dati Personali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dati identificativi</li> <li>- Dati di contatto</li> <li>- Dati identificativi e di contatto dei dipendenti/collaboratori del Cliente</li> <li>- Documento di riconoscimento del personale referente (ove necessario ai fini dell'esecuzione del contratto)</li> <li>- Dati fiscali</li> <li>- Dati bancari</li> </ul>

**c) Finalità - Base giuridica - Natura Conferimento**

I dati personali dell'interessato saranno trattati per le seguenti finalità:

Finalità	Base Giuridica	Conferimento
Adempimenti contrattuali	Esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto in essere o in corso di trattativa tra le parti	Necessario
Adempimenti degli obblighi di legge, anche di natura amministrativa, contabile e fiscale del Titolare	Obblighi di Legge	Necessario
Invio di newsletter, informazioni commerciali, marketing diretto	Consenso	Facoltativo

Per i dati il cui il conferimento è indicato come *necessario* al perseguimento della finalità, il mancato conferimento non consente di dare seguito alle richieste dell'interessato.

Per i dati il cui il conferimento è indicato come *facoltativo* al perseguimento della finalità, la mancata prestazione del consenso non avrà alcun effetto sulle richieste dell'interessato, ma non consentirà di accedere ai servizi particolari per i quali l'autorizzazione è stata chiesta. E' possibile revocare il consenso a tal fine espresso in qualsiasi momento, inviandone comunicazione via e-mail al Titolare.

**d) Modalità del trattamento dei dati.**

Il trattamento sarà svolto con l'ausilio di strumenti elettronici (anche automatizzati) oltre alla modalità cartacea, nel rispetto di quanto disposto dal Codice Privacy (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.) e dal GDPR, garantendo la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

**e) Destinatari dei dati**

Il trattamento è svolto dalle persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del titolare, e/o dai responsabili del trattamento designati e designandi, quali professionisti o società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto del titolare (in via esemplificativa, collaboratori esterni e consulenti, commercialista, avvocato, personale che fornisce assistenza tecnica ai sistemi informativi).

Per le comunicazioni il cui conferimento è *necessario*, inoltre i dati dell'interessato raccolti potrebbero essere comunicati a:

- Soggetti terzi per gli adempimenti richiesti dalla legge, anche di natura amministrativa, contabile e fiscale
- Soggetti terzi che svolgono attività necessarie al raggiungimento delle finalità del trattamento
- Professionisti e consulenti del Titolare
- Aziende operanti nel settore dei trasporti e spedizioni (corrieri, vettori, ecc.)
- Istituti Bancari

**f) Diffusione dei dati.**

Nessun dato sarà oggetto di diffusione.

**g) Profilazione dei dati.**

Nessun dato sarà utilizzato per attività di profilazione.

**h) Trasferimento dati a Paesi Terzi (Extra UE)**

I Dati personali trattati dal Titolare vengono gestiti all'interno di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE).

Il Titolare del trattamento potrebbe avere la necessità di trasferire alcuni dati a fornitori aventi la loro sede in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, in particolare in paesi quali gli Stati Uniti (soggetto aderente al Privacy Shield) per motivi organizzativi e di sicurezza del dato stesso.

In particolare il trasferimento potrebbe avvenire per attività di delocalizzazione dei backup della base dati mediante l'uso di sistemi cloud.

In questo caso il Titolare si assicurerà che le informazioni vengano correttamente ed adeguatamente protette, in conformità dei principi indicati agli articoli 45 e 46 del GDPR, se del caso attraverso la stipulazione di accordi legali che disciplinino il trasferimento di informazioni fornendo adeguate garanzie.

**i) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali verranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle specifiche finalità del trattamento, fino alla scadenza della prescrizione legale anche per tutela dei propri interessi in sede giudiziale e stragiudiziale.

Il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i dati personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'autorità.

Al termine del periodo di conservazioni i dati personali saranno cancellati; pertanto, oltre tale termine, il diritto di accesso, cancellazione, rettificazione ed il diritto alla portabilità dei dati non potranno più essere esercitati.

**j) Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, l'interessato ha diritto:

- di ottenere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo, che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali, contattabile attraverso i riferimenti rinvenibili sul sito internet <http://www.garanteprivacy.it>.

I predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati nella presente informativa. Le richieste relative all'esercizio dei diritti dell'utente saranno evase senza ingiustificato ritardo e, in ogni modo, entro un mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 (due) mesi.



**CONFERMA - Avvenuta Informativa**

A conferma per l'avvenuta informativa sul trattamento dei dati

Ho ricevuto, letto e compreso l'informativa *Firma dell'interessato* \_\_\_\_\_



**CONSENSO - Newsletter, informazioni commerciali e marketing diretto**

Richiesta di autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 7 Reg. (UE) 2016/679, rispetto a **Newsletter, informazioni commerciali diretti e marketing diretto** - indicare attraverso quale canale essere contattati, se solo

E-mail, solo Telefono, oppure entrambi: \_\_\_\_\_

E-mail da usare ragioneria@comunealtare.it

N. di telefono da usare +39 019 58005

Presto il consenso  Non presto il consenso

*Firma dell'interessato* \_\_\_\_\_