



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE NUMERO	REG. GENERALE NUMERO
DEL 217 del 12/11/2021	DEL 480 DEL 12/11/2021

**CIG. ESENTE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE PERSONALE CAT. C POSIZ. ECON. C3 ISTRUTTORE CONTABILE TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AREA FINANZIARIA COMUNE DI ALTARE DAL 15/11/2021. CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'ATTO DI CESSIONE CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- *Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;*
- *Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati ;*
- *Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;*
- *Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;*

*VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi ,*

*Rilevato:*

- *Che con delibera della G.C. n 89/2020 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 prevedendosi per il 2021 l'assunzione di un istruttore contabile cat. C in coerenza con l'attuale pianta organica del personale comunale e con la spesa del personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011/2013;*
- *Che con delibera della G.C. n.23/2021 si è proceduto alla ricognizione del personale in eccedenza nella realtà del Comune di Altare confermandosi la situazione di inesistenza di personale in soprannumero nel triennio 2021/2023;*
- *Che con delibera della G.C. n.5/2019 è stato approvato il piano triennale 2019/2021 anticorruzione comprensivo del piano triennale 2010/2021 della trasparenza;*
- *Che con delibera della G.C. n.6/2019 è stato approvato il piano triennale 2019/2021 delle azioni positive;*
- *Che il bilancio di previsione 2021/2023 è stato approvato con delibera del C.C. n. 9/2021;*
- *Che con delibera del C.C. n.19/2021 è stato approvato il conto consuntivo 2020;*

*Accertato inoltre:*

- *Che il Comune non presenta sintomi di deficitarietà e che i parametri di spesa consentono di poter procedere alla assunzione di personale come programmato;*
- *Che il posto è esistente e vacante nella attuale pianta organica del personale;*

- *Visto che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo e le attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e dei programmi, mentre i dirigenti e/o i Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;*
- *Che nota del 24/08/2021 è stata data comunicazione alla Regione Liguria a Genova, al Dipartimento della Funzione Pubblica di Roma ed alla Provincia di Savona dell'avvio della procedura per gli adempimenti previsti dall'articolo 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;*
- *Che con determinazione del Servizio Finanziario n. 163/2021 stato approvato il bando per una procedura di mobilità volontaria esterna tra enti ex art. 30 del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore contabile" - Categoria C- Area Finanziaria ;*
- *Che l'avviso esplorativo e i relativi allegati sono stati pubblicati all'albo Pretorio on-line nonché sul sito internet del Comune di Altare, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ed inviato a tutti i Comuni della Provincia di Savona ai fini della dovuta pubblicizzazione;*
- *Che a al protocollo del Comune nei termini stabiliti dall'avviso medesimo sono pervenute n. 2 ( due) richieste di mobilità, e che dalla verifica delle stesse, tutti e te i candidati sono stati ammessi allo svolgimento della prova stabilita per il giorno 07/10/2021;*

*Vista la propria determinazione n.186 del 08/10/2021 di approvazione del verbale del 07/10/2021 definitivo della procedura di mobilità a firma dei membri della commissione esaminatrice e del Presidente della Commissione stessa, che approva la graduatoria dei tre candidati idonei;*

*Visto che la prima candidata idonea risulta la Signora Baccino Veronica con un punteggio totale di punti 26,26/30;*

- *Che, a seguito di quanto sopra, con nota del 22/10/2021 prot.7198 e è stata richiesta al Comune di Carcare il rilascio del nulla osta alla mobilità presso il Comune di Altare della dipendente Sig.ra Baccino Veronica finalizzato all'assunzione della stessa presso il Comune di Altare a far data dal 15/11/2021;*
- *Visto che con deliberazione di giunta municipale n. 176 del 04/11/2021 il Comune di Carcare ha concesso il nulla osta alla mobilità della dipendente Sig.ra Baccino Veronica presso il Comune di Altare a far data dal 15/11/2021;*
- *Dato atto che i documenti utili ai fini dell'assunzione sono stati richiesti d'ufficio e sono stati acquisiti agli atti;*
- *Dato atto, altresì, che il Comune di Altare:*
  - o *è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento di spesa per il personale;*
  - o *non versa in situazione strutturalmente deficitaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*
- *Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato della Sig.ra Baccino Veronica con decorrenza 15 Novembre 2021, con il profilo professionale di "Istruttore Contabile", con inquadramento nella Categoria "C" - Posizione Economica "c3" di cui al C.C.N.L. 31/03/1999;*
- *Visto altresì la bozza dell'atto di cessione del contratto individuale di lavoro subordinato della sig.ra Baccino Veronica, ( contratto stipulato dall'Ente cedente Comune di Carcare ) allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;*

- *Visti i vigenti CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;*
- *Visto il D.Lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*
- *Visto il D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";*
- *Verificato che con l'adozione del presente provvedimento non vengono coinvolti interessi propri;*
- *Visto l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;*

*Ritenuto necessario provvedere in merito;*

*Tutto ciò premesso e considerato,*

### **DETERMINA**

- *Di procedere, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'assunzione della Sig.ra Baccino Veronica nata a Savona il 07/07/1973 - C.F. BCCVNC73L47I480R con decorrenza dal 15 Novembre 2021, disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Altare, secondo i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali, come segue:*
  - *inquadramento giuridico nel profilo professionale di "Istruttore Contabile";*
  - *inquadramento economico nella Categoria "C" - Posizione Economica iniziale "C3";*
  - *rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;*
- *Di dare atto altresì che l'orario di lavoro è articolato in 36 ore settimanali e verrà stabilito nel rispetto delle normative vigenti;*
- *Di approvare a bozza dell'atto di cessione del contratto individuale di lavoro subordinato della sig.ra Baccino Veronica , ( contratto stipulato dall'Ente cedente Comune di Carcare ) allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;*
- *Di corrispondere allo stesso la retribuzione pari al trattamento economico iniziale previsto per la Categoria "C3 " del vigente C.C.N.L. imputando la relativa spesa agli appositi capitoli del bilancio di previsione 2021/2023 relativi alle retribuzioni di personale;*
- *Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Altare.*

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Daniela rag. Fortunato)

**ATTO DI CESSIONE CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO**  
**ART. 30 D. LGS. N. 165/2001 - ART. 1406 C.C.**

L'anno duemilaventuno, il giorno                      del mese di novembre

**TRA**

le parti come di seguito costituite:

-Il Comune di Carcare P.I. 00224110098 che nel seguente atto interviene nella persona della Sig.ra Torterolo Emanuela la quale agisce in qualità di Responsabile dell'Area Personale del Comune di Carcare con sede in Piazza Caravadossi 26, ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di Carcare, che rappresenta ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (di seguito il cedente);

**E**

- il Comune di Altare C.F.00328650098 che, nel presente atto interviene nella persona del della Sig.ra Daniela Fortunato in qualità di Responsabile del servizio personale con sede in Via Restagno, 2 - Altare, ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitata a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di Altare che rappresenta ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (di seguito il cessionario);

**E**

- la Sig.ra Baccino Veronica, nata a Savona il 07/07/1973, residente in Via Braia 1/1, Mallare (SV) - C.F: BCCVNC73L47I480R, (di seguito Dipendente ed anche lavoratore ceduto)

Premesso che:

- l'art. 30 del D. lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" disciplina l'ipotesi di mobilità volontaria del personale dipendente degli Enti Locali;
- che la fattispecie *de qua* viene ricondotta nell'ambito civilistico della cessione del contratto disciplinato dal capo VIII del titolo II del libro IV del Codice Civile con gli articoli 1406 e seguenti definendone così la nozione: "Ciascuna parte può sostituire a sé un terzo nei rapporti derivanti da un contratto con prestazioni corrispettive, se queste non sono state ancora eseguite, purché l'altra parte vi consenta";
- il Comune cessionario, mediante bando pubblicato in data 31/08/2021, ha attivato la procedura di mobilità regolata dall'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura di un posto vacante di Istruttore Contabile - Cat. C;
- a seguito dell'espletamento di detta procedura è risultata la prima idonea la Sig.ra Baccino Veronica nata a Savona il 07/07/1973, residente in Via Braia 1/1, Mallare (SV) - C.F: BCCVNC73L47I480R-dipendente del Comune di Carcare (SV), assunta in data 01/04/2000, in qualità di istruttore contabile cat. C, dal 01/01/2020 Istruttore Contabile categoria C posizione economica C3;
- con determinazione n. 186/2021 sono stati approvati i verbali redatti dalla Commissione di mobilità ed è stata redatta la relativa graduatoria di merito con individuazione nominativa del candidato avente titolo al trasferimento presso il Comune di Altare nella persona della Sig.ra Baccino Veronica;
- con nota prot. n. 7198/2021 è stata effettuata formale comunicazione al Comune di Carcare (SV) cedente con indicazione nominativa del candidato idoneo al fine della necessaria attivazione dell'iter conclusivo della procedura di mobilità;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 04/11/2021 il Comune di Carcare (SV) ha rilasciato il nulla osta definitivo alla mobilità della dipendente sig.ra Baccino Veronica;

- con successiva Determinazione del Responsabile del Servizio personale n. 217 del 12/11/2021 il Comune di Altare ha preso atto dell'assenso definitivo approvando il relativo schema di cessione del contratto di lavoro subordinato e approvando l'assunzione della sig.ra Baccino Veronica dal giorno 15/11/2021;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e stipula quanto segue:

#### Articolo 1

##### Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Il Cedente cede il contratto di lavoro stipulato in data 01/04/2000 con la dipendente Sig.ra BACCINO Veronica, tutt'ora in corso di validità e di esecuzione, al Cessionario a conclusione del procedimento di mobilità volontaria avviato ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001.

#### Articolo 2

##### Oggetto

Con il presente accordo, pertanto, il cessionario si sostituisce, senza soluzione di continuità, al cedente nel rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato, attualmente in essere tra quest'ultimo e il Dipendente, il quale, sottoscrivendo il presente atto, esprime il proprio pieno consenso alla cessione. Il Cedente rilascia al cessionario copia autentica del contratto di lavoro sottoscritto ceduto.

#### Articolo 3

##### Decorrenza

Il contratto di lavoro subordinato viene ceduto con decorrenza 15/11/2021.

#### Articolo 4

##### Obblighi del cedente

4.1. Con la sottoscrizione del presente accordo, il cedente trasferisce al cessionario la titolarità del rapporto di lavoro subordinato attualmente in essere con il Dipendente a tempo pieno e indeterminato nonché la propria posizione contrattuale nel relativo contratto individuale di lavoro.

4.2. Il cedente dichiara e garantisce che il rapporto di lavoro subordinato attualmente in essere con il Dipendente si fonda su un titolo giuridico valido ed efficace.

4.3 Il lavoratore ceduto conserva integralmente la posizione giuridica ed economica che ha maturato e acquisito presso il cedente per quanto riguarda l'anzianità di servizio effettiva, la categoria giuridica, la posizione economica e il profilo professionale posseduti, il trattamento di fine rapporto e le ferie maturate e non godute.

#### Articolo 5

##### Obblighi del cessionario

5.1. Con la sottoscrizione del presente accordo, il cessionario succede al cedente nella titolarità del rapporto di lavoro subordinato ceduto e nella posizione contrattuale nel contratto individuale di lavoro.

5.2. Il cessionario assume il dipendente con la decorrenza fissata dal precedente articolo 3 di questo atto.

5.3. Il cessionario, inoltre, si obbliga a:

a) mantenere medesima categoria, posizione economica, profilo professionale del Dipendente come disciplinate nel contratto ceduto;

- b) riconoscere al Dipendente le ferie maturate fino alla data di cui al precedente articolo 3, dedotte quelle già fruito;
- c) acquisire il fascicolo personale dal cedente per la gestione connessa, senza soluzione di continuità.

#### Articolo 6

##### Obblighi del Dipendente

6.1. Il lavoratore ceduto esprime il proprio consenso alla cessione del contratto, rendendola efficace nei suoi confronti mediante apposita sottoscrizione. Lo stesso lavoratore ceduto non può opporre al cessionario le eccezioni fondate su altri rapporti con il cedente e non esprimendo riserva alcuna ai sensi dell'art. 1409 del c.c.

6.2. Con la sottoscrizione del presente atto e del successivo contratto individuale di lavoro subordinato il dipendente si obbliga a fornire le proprie prestazioni di lavoro non più a favore del cedente, bensì a favore del cessionario.

6.3. Il dipendente si obbliga a svolgere le attività lavorative nel rispetto di tutte le disposizioni organizzative e datoriali fissate dagli atti del cessionario.

#### Articolo 7

##### Periodo di prova

Alla cessione di contratto non si applica l'istituto del periodo di prova previsto per le nuove assunzioni, in quanto già superato dalla medesima categoria e profilo professionale.

#### Articolo 8

##### Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto verranno applicate le norme e condizioni contenute:

- a) nel D.lgs 165/2001 e succ. m. ed i.;
- b) nel TUEELL;
- b) nel codice civile;
- c) nel CCNL per i dipendenti del comparto Funzioni Locali senza qualifica dirigenziale.

Letto, accettato e sottoscritto dalle parti stipulanti come segue:

Lì \_\_\_\_\_,

Il Cedente \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_\_,

Il Cessionario \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_\_,

Il Dipendente \_\_\_\_\_