



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

I 188/2021

DETERMINAZIONE N. 86 DEL 06/05/2021

REG. GENERALE N.. 183 DEL 12/05/2021

CIG. ZDE31B0F86

OGGETTO: PROROGA SERVIZIO DI PULIZIA STABILI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SANNA SRL PERIODO 01/05/2021 – 31/07/2021 E N. 1 SERVIZIO STRAORDINARIO SANIFICAZIONE LOCALI NELLO'AMBITO DELL'EMERGENZA COVID 19.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Chè con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2021/2023 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

RICHIAMATE le proprie precedenti determinazioni:

- N.105/2020 con cui si affidava in via diretta alla ditta SANNA SRL il servizio di pulizia stabili comunali;
- N. 63/2020 con cui si affidava in via diretta alla ditta SANNA srl il servizio di sanificazione straordinaria nell'ambito del contenimento emergenza epidemologica da COVID 19;

DATO ATTO che si intende procedere a nuovo affidamento;

che nelle more dell'espletamento delle procedure di che trattasi, si rende necessario ed urgente procedere a:

- proroga di tre mesi del servizio di cui alla DET. 105/2020 nella fattispecie: n. 15 ore settimanali per n. 12 settimane al costo orario di euro 15,54 oltre iva al 22%
- affidamento di almeno n. 1 servizio di sanificazione straordinaria nell'ambito dell'emergenza epidemologica da COVID 19 il cui costo proposto dalla ditta è pari ad euro 940 oltre iva di legge che dovrà essere eseguito entro primi 10 giorni di luglio 2021

Rilevato che nelle more della predisposizione della procedura di selezione del nuovo affidatario secondo le procedure del d.lgs. 50/2016 è necessario assicurare la continuità del servizio prestato da quello attuale, per garantire la pulizia quotidiana degli uffici e altri locali comunali ;

Richiamata la comunicazione (allegata agli atti) con la quale si chiede alla ditta SANNA srl la disponibilità di prorogare il termine di scadenza del contratto sopra citato per altri 3 mesi,

fino al 31/07/2021, agli stessi prezzi, patti e condizioni vigenti alla data odierna e ricevuto positivo riscontro con nota firmata e allegata agli atti;

Dato atto che a fronte del servizio prestato per il Comune di Altare verrà corrisposto alla ditta SANNA SRL un importo presunto calcolato in rapporto al periodo di proroga di 3 mesi, ed al servizio straordinario di sanificazione, corrispondente ad € 5904,80 Iva compresa;

Ritenuto pertanto di dover prorogare l'attuale contratto con la ditta citata per il tempo necessario a concludere la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visto il d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO quindi che il presente affidamento diretto è motivato da:

- Modesta entità della prestazione per un periodo limitato dal 01/05/2021 al 31/07/2021 al fine di procedere nel frattempo alla predisposizione di ogni attività volta all'espletamento di nuova procedura di gara;
- Urgenza nell'affidamento al fine di garantire la prosecuzione del servizio sospeso per eventi non addebitabili a questo ente e per garantire altresì il decoro e la pulizia degli uffici;
- Congruità del prezzo;
- Possesso dei requisiti richiesti dal contratto, da parte della ditta affidataria del servizio temporaneo;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

che l'art. 16 comma 4bis del DDL Bilancio 2019 innalza il limite per gli affidamenti diretti fuori CONSIP ad euro 5000,00

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire la prosecuzione del servizio essenziale di pulizia degli immobili comunali;
- Il contratto ha ad oggetto il servizio di pulizia settimanale degli uffici;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016 ;
- L'importo presunto necessario per quanto sopra è pari ad euro 5904,80 IVA compresa;
- I termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate nel capitolato d'appalto in uso con la ditta SANNA;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra PATETTA Simona ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il codice CIG indicato in oggetto;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/07/2021
VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 5904,80 al capitolo 1042/2/U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia - del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2021, esecutivo;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 163 del TUEL "esercizio Provvisorio"

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di disporre la proroga tecnica del contratto in essere con la ditta SANNA SRL con sede in Via Nizza 185r – 17100 Savona – P.I.: 01757800097 avente ad oggetto la pulizia dei locali del Comune di Altare, fissando come nuovo termine di scadenza il 31/07/2021;
- 2) Di dare atto che tale proroga è esclusivamente finalizzata ad evitare l'interruzione del servizio nelle more dell'espletamento della nuova gara;
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno pari ad euro 5904,80 iva compresa trova giusta copertura al capitolo 1042/2/U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia- del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2021, esecutivo, che riportano la

- giusta copertura finanziaria;
- 5) Di disporre che il contratto con l'operatore economico di cui sopra venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;
 - 6) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
 - 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
 - 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
 - 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.
 - 10) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario
 - 11) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo
- Altare, 06/05/2021



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniela Fortunato



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso riservato](#) > [Smart CIG](#) > [Lista comunicazioni dati](#) > [Dettaglio CIG](#)

Utente: Daniela Fortunato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZDE31B0F89
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 5.904,80
Oggetto	PROROGA SERVIZIO PULIZIA STABILI DAL 01/05/2021 AL 31/07/2021 E N. SERVIZIO SANIFICAZIONE LOCALI PER COVID 19
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

DET. FIN. 86 del 6.5.2021
GEN 183 del 12.5.2021



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N 86/2021 AREA FINANZIARIA REGISTRO GENERALE N 183/2021</p> <p>CAPITOLO 1042/2 IMPORTO SPESA EURO 5904,80 IMPEGNO 188/2021</p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none">• Competenza 2021• GESTIONE RP• Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizio <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p> 	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: EURO ==</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento:</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
---	--

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____ in data _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta