

RILEVATO che la spesa trova giusta copertura al capitolo di spesa 1325/1 art. 1 del Bilancio unico di previsione 2021/2023;

DATO ATTO che si sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2021

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di EURO 25,00 al capitolo 1325/1 del piano dei conti integrato Bilancio 2021, che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- provvedimento di nomina mediante il quale si attribuisce a questo Responsabile la responsabilità dell'Area di polizia locale ed in attesa di nuovo provvedimento;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183,184 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di assumere impegno di spesa a favore del COORDINAMENTO PROVINCIALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE DI VILLANOVA D'ALBENGA per la quota ASSOCIATIVA anno 2021 quale servizio antincendio;
- 2) Di impegnare la somma di EURO 25,00 a BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ALBA E ROERO FILIALE DI VILLANOVA D'ALBENGA IT 42 W085 5500 0039 0101 510 imputando l'onere della stessa al Capitolo 1932 art. 1 del Bilancio di previsione 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità .
- 3) DI PROCEDERE CONTESTUALMENTE CON IL PRESENTE ATTO alla liquidazione della quota associativa;
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 5;

- 7) Di attestare sottoforma di visto di compatibilità monetaria quanto previsto dall'art. 183, comma 8, Dlgs 267/2000 e smi che testualmente recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- 8) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Briano Roberto

Altare,

13/7/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Briano Roberto)

Briano Roberto



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.

DETERMINAZIONE N 38/2021
AREA VIGILANZA
REGISTRO GENERALE N 278/2021

CAPITOLO 1325/1
IMPORTO IMPEGNATO EURO 25==
IMPEGNO N. 290

BILANCIO 2021/2023

- Competenza 2021
- ~~GESTIONE RR~~
- ~~Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizio 2022 E 2023~~

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .

Il Responsabile del servizio Finanziario
f.to digitalmente Daniela Fortunato

Contestuale Liquidazione

Somma liquidata: EURO 25==

Minore spesa /economia Euro:

Emissione mandato di pagamento:-

718 del 15/07/2021

~~Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000~~

Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)

Il Responsabile del servizio finanziario
Daniela Fortunato

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____ in data _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta