

**COMUNE DI ALTARE**  
Provincia di Savona**AREA TECNICA****DETERMINAZIONE N. 2 DEL 08/01/2021**

CIG: ZD0301DF24

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 7/2021

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 11.000,00 IVA AL 10% COMPRESA, A FAVORE DELLA IN FAVORE DI ECOSAVONA SRL PER SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI NON PERICOLOSI AFFERENTI IL CODICE CER 20.03.01 ANNO 2021 – RIFIUTI URBANO NON DIFFERENZIATI PRODOTTI NEL COMUNE DI ALTARE, PRESSO L'IMPIANTO DEL BOSCACCIO GESTITO DA ECOSAVONA – U.1.03.02.15.005 1748/1**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 3152 del 24/05/2019 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2020 è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2020/2022 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2020;
- Che allegate al PEG sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2021, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2020/2022 come sopra indicate;

**VISTO:**

- l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio (nello specifico per l'anno 2021 nei limiti degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2020 nel Bilancio 2020/2022);
- il Decreto di rinvio dei termini approvazione Bilancio 2021 è il seguente: D.L. n. 183 del 31/12/2020 rubricato in "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, di realizzazione di collegamenti digitali, con il quale viene differito il termine di approvazione BP 2021/2023 al 31/01/2021;

**VISTO** l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**VISTO** il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Con carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**DATO ATTO** che durante l'esercizio provvisorio, in assenza di approvazione di un PEG provvisorio, gli atti di impegno di spesa debbono fare riferimento alla missione, al programma ed al titolo, sebbene per la verifica del limite dei dodicesimi il riferimento è limitato esclusivamente ai programmi delle varie missioni;

**CONSIDERATO** che esulano dal limite dei dodicesimi sia gli impegni già assunti nell'esercizio precedente a valere sull'esercizio in gestione, sia gli impegni assunti nell'esercizio precedente ed oggetto di cancellazione e reimputazione alla competenza dell'esercizio di gestione, nell'ambito dell'attività di riaccertamento ordinario;

**VISTA:**

- l'offerta n. 002E/FR prot. N. 8381 del 21/12/2020 presentata da ECOSAVONA SRL relativamente all'esecuzione del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani non pericolosi afferenti al codice CER 20.03.01 "Rifiuti urbani non differenziati" raccolti nell'ambito del territorio comunale di Altare per il periodo compreso dal 01/01/2021 al 31/12/2021, presso l'impianto del Boscaccio – Vado Ligure (SV), sottoscritta dal Sindaco del Comune di Altare e che si allega alla presente determinazione facendone parte integrante e sostanziale;
- la delibera di Giunta comunale n. 7 del 08/01/2021 di conferma dell'affidamento del servizio di smaltimento RSU non pericolosi afferenti al codice CER 20.03.01 alla ditta Ecosavona SRL e di approvazione delle tariffe dell'offerta di cui sopra;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di procedere ad impegnare la somma relativa al servizio sopra citato pari a Euro 11.000,00 Iva compresa (Euro 10.000,00 + Euro 1.000,00 per Iva al 10%), non suscettibile al frazionamento in dodicesimi;

**DATO ATTO** che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo: **U.1.03.02.15.005 1748/1** del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2020 IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE, che presenta la giusta copertura finanziaria;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**DATO ATTO** che il sottoscritto Responsabile Unico del procedimento, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG: Z732B89456

**VISTE** le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**CONSIDERATO** che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3152 del 24/05/2019, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RILEVATO** che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziata a Bilancio;

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

**VISTI** gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

**VISTO** il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

**VISTO** il regolamento Ufficio Servizi;

**VISTO** il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** L'ART. 163 DEL tuel;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

**DATO ATTO** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare la somma di Euro 11.000,00 Iva al 10% compresa in favore della Ecosavona SRL di Savona, per il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani non pericolosi afferenti al codice CER 20.03.01 "Rifiuti urbani non differenziati" raccolti nell'ambito del territorio comunale di Altare per l'anno 2021;
- 2) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 3) Di dare atti che l'importo trova giusta copertura al capitolo **U.1.03.02.15.005 1748/1** del Piano dei conti finanziari Bilancio di Previsione 2021 in corso di predisposizione;
- 4) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6).

Altare, 08/01/2021



**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Geom. Giuseppe Barberis

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_24144121	Data richiesta	14/10/2020	Scadenza validità	11/02/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ECOSAVONA SRL
Codice fiscale	00860280098
Sede legale	VIA PIETRO PALEOCAPA, 9/7 17100 SAVONA (SV)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	<b>ZD0301DF24</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 10.000,00
Oggetto	SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI NON PERICOLOSI AFFERENTI IL CODICE CER 20.03.01 ANNO 2021
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

# ECOSAVONA

Ill.mo  
Sig. Sindaco del  
Comune di Villanova d'Albenga  
Via Albenga, 46  
17038 Villanova d'Albenga SV

Ill.mo  
Sig. Sindaco del  
Comune di Zuccarello  
Via Tornatore, 138  
17039 Zuccarello SV

Prot.002E/FR

Vado Ligure, 15 Dicembre 2020.

*Inviata a mezzo Pec.*

**OGGETTO:** offerta N. 002E del 15.12.2020 per lo smaltimento dei rifiuti urbani non pericolosi afferenti al codice EER 20.03.01 "Rifiuti urbani non differenziati" prodotti nel Vostro territorio comunale Ai sensi dell'Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 8130/2012 del 20.12.2012 - Atto Dirigenziale di Autorizzazione N.1011/2014 del 24.02.2014 - Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 694/2015 del 16/02/2015 rilasciati dalla Provincia di Savona.

Ecosavona S.r.l. con Sede Legale in Savona - Via Paleocapa, n.9/7 ed Impianto in Vado Ligure (Savona) - Località Boscaccio, autorizzata con Atto Dirigenziale di Autorizzazione Integrata Ambientale N. 8130/2012 rilasciato dalla Provincia di Savona in data 20.12.2012 ed esecutivo dal 20.12.2012 - Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 1011/2014 rilasciato dalla Provincia di Savona in data 24.02.2014 ed esecutivo dal 24.02.2014 e Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 694/2015 rilasciato dalla Provincia di Savona in data 16.02.2015 ed esecutivo dal 16.02.2015, **conferma, la disponibilità a smaltire i rifiuti urbani non pericolosi afferenti al codice EER 20.03.01 " Rifiuti urbani non differenziati "** raccolti nell'ambito di codesto Spett.le Comune, per il periodo compreso dal **1 Gennaio 2021 al 31 Dicembre 2021** alla tariffa di smaltimento dettagliata come segue:

#### **CODICE DI SMALTIMENTO D9 :**

- Smaltimento anno 2021: €/ton 71,97
- Trattamento e cernita – D.lgs.36/2003, art.7: €/ton 11,26
- Onere di servizio:€/ton.2,00

**Ecosavona S.r.l.**

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona – PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



# ECOSAVONA

## **CODICE DI SMATIMENTO D5 (IN CASO FERMO IMPIANTO TRATTAMENTO MECCANICO)**

- Smaltimento anno 2021: €/ton 71,97
- Onere di servizio:€/ton.4,00

La tariffa sopraindicata si intende al netto di Iva di Legge, tributo speciale per il conferimento in discarica e tutte le altre eventuali tasse e/o imposte e/o oneri previsti dalla normativa nazionale e regionale ed accordi vari.

*Il costo aggiuntivo derivante dalle voci sopraesposte determinerà una variazione della tariffa di conferimento.*

### **A. Fatturazione e pagamenti.**

- Fatturazione: Mensile.
- Modalità di pagamento: Bonifico Bancario a 30 giorni data fattura
- Interessi di mora: In caso di mancato pagamento nel suddetto termine, dal giorno successivo alla scadenza come sopra indicata, inizieranno a decorrere interessi moratori al saggio di cui all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, come modificato dal D.Lgs. n.192 del 9/11/2012.
- Tracciabilità dei flussi: i pagamenti dovranno essere effettuati in ottemperanza alla Legge 13.08.2010 n. 136, come modificata dal D.L.n.187/2010 convertita in Legge n. 217 del 17.12.2010 – Tracciabilità dei flussi finanziari.

### **B. Validità offerta e durata del contratto.**

- **Validità offerta:** la presente offerta è da intendersi valida per un periodo di tempo pari a 10 giorni solari dalla data di emissione; decorso detto periodo, in assenza di accettazione della presente offerta, quest'ultima si intende annullata e priva di validità.
- **Durata del contratto:** in caso di accettazione della presente offerta, il contratto si intende perfezionato e valido dal **01.01.2021 sino al 31.12.2021.**

### **C. Orario di conferimento dei rifiuti**

- Dal lunedì al venerdì: dalle ore 07.00 orario continuato alle ore 14.00
- Sabato e domenica (da giugno a settembre): dalle ore 07.00 alle ore 11.50.

#### **Ecosavona S.r.l.**

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona – PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



In casi eccezionali, ECOSAVONA S.r.l. potrà adottare orari di accesso alla pesatura diversi da quelli sopraindicati, che saranno comunque comunicati tempestivamente.

Inoltre i rifiuti solidi urbani dovranno essere conferiti secondo quanto riportato nell'ALLEGATO 01-Rev.11/12/17 al Mod. Doc.18.01 E\_Rev.04 del 11.12.2017, non saranno autorizzati ingressi al di fuori degli orari programmati.

L'accesso può essere consentito fuori dagli orari stabiliti previo accordo con Ecosavona srl con congruo anticipo e giusta motivazione.

Per le giornate prefestive, festive e domenicali si allega alla presente offerta il programma di chiusura domenicale e festiva della Discarica "Boscaccio".

## D. Condizioni sospensive.

La validità della presente offerta è da intendersi subordinata alle disposizioni e/o modifiche apportate dagli Enti Amministrativi e di Controllo competenti in materia di smaltimento di rifiuti.

## CONDIZIONI GENERALI D'OFFERTA

### F.1 Tipologia di rifiuti conferibili

La presente offerta si riferisce esclusivamente al servizio di smaltimento di rifiuti solidi urbani non pericolosi afferenti al **EER 20.03.01 "Rifiuti urbani non differenziati"** che abbiano le seguenti caratteristiche:

- Siano rifiuti corrispondenti a quanto indicato nella presente offerta.
- Siano rifiuti conformi alle prescrizioni autorizzative previste dall'Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 8130/2012 del 20.12.2012, Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 1011/2014 del 24.02.2014, Atto Dirigenziale di Autorizzazione N. 694/2015 del 16.02.2015 rilasciati dalla Provincia di Savona.

L'Amministrazione Comunale garantisce che ogni conferimento di rifiuti soli urbani non pericolosi afferenti al **EER 20.03.01 "Rifiuti Urbani non differenziati"** e destinati alla discarica sia conforme ai requisiti sopra indicati.

**Si precisa che saranno effettuati controlli sulle condizioni degli automezzi al fine di verificarne lo stato di efficienza meccanica necessaria al trasporto del rifiuto nel rispetto delle norme ambientali e di sicurezza vigenti; qualora il mezzo presenti fuoriuscita di percolato Vi verrà addebitata una penale di € 1.000,00 (diconsi euro mille/00).**

Ecosavona S.r.l.

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona – PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



## F.2 Documentazione di accompagnamento dei conferimenti

Ogni conferimento dovrà essere accompagnato da idoneo formulario di identificazione predisposto e compilato ai sensi del Decreto Ministero dell'Ambiente n° 145 del 01.04.98, o da documento di trasporto equivalente, e completo, ai sensi del Decreto Ministero dell'Ambiente n° 141 del 11.03.98, di tutti i dati necessari al conferimento dei rifiuti in discarica.

Eventuali carichi sprovvisti di idoneo formulario, o con formulario incompleto o non correttamente compilato o privo delle indicazioni da noi richieste, saranno respinti.

## F.3 Responsabilità del conferente e del produttore/detentore del rifiuto

Il conferente e il produttore/detentore del rifiuto sono pienamente responsabili di quanto dichiarato nella documentazione di accompagnamento dei rifiuti e pertanto essi dovranno rispondere di tutte le conseguenze derivanti dalla non corrispondenza tra i fatti e/o le circostanze accertate e i fatti e/o le circostanze indicate nella documentazione della procedura di omologa e/o di rinnovo della stessa e/o nella documentazione di accompagnamento del conferimento.

## F.4 Accesso alla discarica

Alla discarica potranno accedere solo automezzi regolarmente autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto del conferimento. Dovranno essere scrupolosamente rispettati il Regolamento di accesso alla discarica e le norme interne di sicurezza per le operazioni di accesso, transito, scarico e movimentazione automezzi all'interno della Discarica di ECOSAVONA S.r.l. (Doc.18.01 E\_Rev.04 del 11.12.2017) allegati alla presente. E' compito del cliente informare l'azienda di trasporto in merito al Regolamento di Accesso alla Discarica e chiedere che ogni autista inviato presso la discarica ne sia a conoscenza. Le operazioni di scarico potranno iniziare solo dopo che ogni singolo autista abbia provveduto a prenderne visione ed a sottoscriverlo.

## F.5 Impossibilità sopravvenuta e risoluzione del contratto

ECOSAVONA Srl ha la facoltà di risolvere il contratto unilateralmente o di sospendere il servizio, senza che il produttore o il conferitore possano richiedere il risarcimento di eventuali danni, nei seguenti casi:

1. nel caso di sopravvenuta difficoltà od impossibilità di fruire della discarica, per qualsiasi motivo dovuto a cause di forza maggiore o comunque non dipendente dalla volontà di ECOSAVONA S.r.l.;
2. per difformità del materiale inviatoci rispetto alle informazioni fornite per la procedura di omologa e/o di rinnovo della stessa e/o di quanto indicato nella documentazione di accompagnamento;
3. qualora intervengano modifiche della legislazione vigente sui rifiuti o sugli impianti tali da rendere non più possibile il ritiro a nostro insindacabile giudizio;
4. qualora le caratteristiche chimico-fisiche del rifiuto siano tali che il materiale non possa essere più accettato dalla ECOSAVONA S.r.l.;

### Ecosavona S.r.l.

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona – PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



5. per mancato pagamento di quanto dovutoci alle rispettive scadenze.
6. in caso di risoluzione del contratto rimarrà a carico del produttore del rifiuto e/o del committente delegato lo smaltimento della Frazione Organica del Rifiuto Solido Urbano (forsu) da Voi conferita nel periodo di validità del contratto e addebitata al momento dell'effettivo smaltimento.

## F.6 Accettazione dell'offerta

L'accettazione della presente offerta e di tutte le sue condizioni deve avvenire con l'invio dell'offerta, timbrata e firmata per accettazione o in alternativa, di apposito ordine predisposto dal cliente.

**In ogni caso, l'attivazione del servizio di smaltimento sarà intesa come implicita accettazione integrale della presente offerta e di tutte le sue condizioni.**

## F.7 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni previste dalla presente offerta devono essere effettuate per iscritto e inviate per posta o mediante fax al seguente recapito: ECOSAVONA Srl - Ufficio Amministrazioni Pubbliche - Località Boscaccio, snc- 17047 VADO LIGURE (SV) - Tel. 019.886563 - Fax. 019.886151 o per pec al seguente indirizzo :ecosavona@legalmail.it

## F.8 Foro competente

Per qualunque controversia che dovesse insorgere in relazione alla presente offerta ed alla sua accettazione sarà competente il Foro di Savona.

## F.9 Allegati

I seguenti allegati si intendono parte integrante della presente offerta. Ove richiesto, dovranno essere completati e sottoscritti per accettazione.

**Gli allegati dovranno essere restituiti contestualmente all'offerta.**

- Regolamento di accesso alla discarica e le norme interne di sicurezza per le operazioni di accesso, transito, scarico e movimentazione automezzi all'interno della Discarica ECOSAVONA S.r.l. (Doc.18.01 E\_Rev.04 del 11.12.2017).
- Programma di chiusura domenicale e festivi Anno 2021-Gennaio 2022. (Doc.09.02E\_Rev.00 del 06/09/2012).
- Specifiche operative per l'identificazione univoca degli uffici destinatari della fatturazione elettronica. (Doc.09.05E\_Rev.1 del 09.12.2020)

## Ecosavona S.r.l.

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona - PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



# ECOSAVONA

- Informativa al trattamento di dati personali, sensibili e giudiziari . ( Doc.09.01E\_Rev. 1 del 08.01.13).

*ECOSAVONA S.r.l. si riserva il diritto di aggiornare in qualsiasi momento gli allegati sopra indicati. In tal caso provvederà a darne comunicazione scritta al conferente che dovrà predisporre la documentazione necessaria a dare efficacia alla presente offerta, sulla base degli aggiornamenti effettuati da ECOSAVONA S.r.l.*

ECOSAVONA S.r.l. richiede che l'offerta venga corredata oltrechè da tutti gli allegati sopraindicati anche dalla Determina di approvazione dell'impegno di spesa relativo all'affidamento del servizio di smaltimento rifiuti presso l'impianto del "Boscaccio".

Vogliate gradire i nostri più cordiali saluti.

ECOSAVONA S.r.l.

Amministratore Unico  
Dott. Flavio Raimondo

Per accettazione

Data: 08/01/2021

Firma: *Flavio Raimondo*



**Ecosavona S.r.l.**

Sede legale: via Paleocapa, 9/7 - 17100 Savona – PEC: [ecosavona@legalmail.it](mailto:ecosavona@legalmail.it)

Sede operativa: loc. Boscaccio s.n.c. - 17047 Vado Ligure (SV)

Codice fiscale, n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona e

P.IVA: 00860280098

R.E.A. SV - 95188 - Capitale Sociale € 46.800 i.v.

Tel. +39 019 886 563 - Fax +39 019 886 151



## SPECIFICHE OPERATIVE PER L'IDENTIFICAZIONE UNIVOCA DEGLI UFFICI DESTINATARI DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Spett.le Cliente,

Vi preghiamo di indicare, oltre al "Codice univoco ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente per il corretto tracciato della fattura elettronica, le seguenti informazioni:

CODICE UNIVOCO UFFICIO	DETERMINA DI IMPEGNO ( N.....e data.....)	OGGETTO DEL CONTRATTO ( Rif. Offerta n..... del .....)	CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA ( CIG)	CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP)
UFRORS4	DET. N° 2 del 8/1/2021	OFF. N° 002E del 15/12/2020	ZD0301DF24	—

Vi preghiamo inoltre di volerci comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati sopra indicati.

Ecosavona S.r.l.

  
 ECOSAVONA  
 Amministratore Unico  
 Dott. Flavia Rainoldi

Mod 09.05 E\_ Rev 1 del 09.12.2020- Richiesta dati Enti Pubblici.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SENSIBILI E GIUDIZIARI

Informativa allegata all'offerta/contratto n. CODE/FR

Cliente: COMUNE DI ALTARE (SV)

**Consenso al trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari**

Il sottoscritto ROBERTO BRIANO

Nella sua qualità di SINDACO della COMUNE DI ALTARE (SV)

**Dichiara**

di aver ricevuto copia del presente documento da Ecosavona srl titolare del trattamento dei dati personali ed esprime espresso consenso al trattamento ed alla comunicazione dei Suoi dati personali conferiti alla Ecosavona srl, ovvero dallo Stesso comunque conosciuti con particolare riferimento a quelli definiti sensibili e giudiziari dall'art. 4 comma 1 lettere d) ed e) d.lgs. 101/2018 nei limiti e per la durata precisata nell'informativa che precede.

Data 8/1/2021

Firma



Briano Roberto



**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N 2/2021 AREA TECNICA REGISTRO GENERALE N 7/2021</p> <p>CAPITOLO 1748 IMPORTO impegnato euro 11000,00== IMPEGNO 7/2021</p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenza 2021</li><li>• <del>GESTIONE RP</del></li><li>• <del>Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizio</del></li></ul> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario Firma digitalmente Daniela Fortunato</p> 	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: EURO ==</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000</p> <p>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
--	--

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f. to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta