



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona
AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 200 DEL 18/11/2021

CIG: Z6333FC197
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 465/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.200,03 IVA COMPRESA IN FAVORE DELLA IDEALSERVICE SOC. COOP. DI PASIAN DI PRATO (UD) PER RIMBORSO ONERI SICUREZZA PER RISCHIO BIOLOGICO COVID19 PER SERVIZIO RIFIUTI COMUNALE – CAP. 1736/1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 5096 del 02/09/2021 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021 esecutiva, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati e ss.mm.ii.;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021;
- Che allegate al PEG sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2021, vengono affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2021/2023 come sopra indicate;

RICHIAMATA la rendicontazione inviata dalla Idealservice Soc. Coop. di Pasian di Prato (UD) attuale gestore del servizio rifiuti per il Comune di Altare, con nota prot. 5457/2021, nella quale si richiede di riconoscere i maggiori oneri sostenuti per l'attuazione delle misure di contenimento della diffusione del Covid-19 comportante una spesa complessiva per il periodo marzo 2020-dicembre 2020 pari a Euro 983,63 oltre Iva al 22%;

RITENUTO pertanto di impegnare alla Idealservice Soc. Coop. di Pasian di Prato (UD) con sede in Via Basaldella 90 – partita Iva 00223850306, la somma di Euro 1.200,03 Iva compresa (Euro 983,63 + Euro 216,40 per Iva al 22%);

DATO ATTO che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo del piano dei conti integrato Bilancio 2021, che presenta la giusta copertura finanziaria: **CAP. 1736/1**

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che è stato integrato presso l'apposito portale dell'ANAC, il seguente codice CIG: **Z6333FC197**

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021, mediante il quale si attribuiva alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziata a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare la somma di Euro 1.200,03 iva compresa in favore della Idealservice soc. Coop di Passignano di Prato (UD) per gli interventi di somma urgenza di cui alla presente determinazione;
- 2) Di dare atto dell'integrazione del codice CIG su ANAC;
- 3) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al seguente capitolo: **CAP. 1736/1**
- 4) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 5) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6).

Altare, 18/11/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Dott.ssa Tiziana Reale



smart CIG: Dettaglio dati CIG

-Dettagli della comunicazione-

| | |
|--|---|
| CIG | Z6333FC197 |
| Stato | CIG COMUNICATO |
| Fattispecie contrattuale | CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 |
| Importo | € 983,63 |
| Oggetto | RIMBORSO ONERI SICUREZZA PER RISCHIO BIOLOGICO COVID A GESTORE SERVIZIO RIFIUTI |
| Procedura di scelta contraente | AFFIDAMENTO DIRETTO |
| Oggetto principale del contratto | SERVIZI |
| CIG accordo quadro | - |
| CUP | - |
| Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014) | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015 |
| Motivo richiesta CIG | Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015 |

Lettera inviata via pec.

Comune di Altare
Via Restagno, 2
17041 Altare (SV)

Pasian di Prato, 21 aprile 2021
Prot. n. 5457/2021

**OGGETTO: Contratto d'appalto per l'affidamento di servizi di raccolta dei rifiuti urbani
Rendicontazione oneri sicurezza per rischio biologico Covid-19**

Spett.le Comune,

in considerazione dei provvedimenti emanati dal Governo e degli istituti sanitari nazionali per fronteggiare l'emergenza COVID-19, a partire dal mese di marzo 2020, nell'ambito dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento stradale resi a favore della Vostra amministrazione, si è reso necessario adottare una serie di misure straordinarie per contrastare e contenere la diffusione del virus.

Tali misure consistono nell'adozione di nuove procedure di lavoro, nella formazione dei dipendenti e nell'impiego di nuovi dispositivi per la protezione individuale che hanno comportato l'assunzione di maggiori e non programmati costi in capo alla scrivente.

La gestione di tali maggiori oneri ha trovato puntuale disciplina nel settore dei lavori pubblici con l'adozione delle linee di indirizzo "Sicurezza e salute nei cantieri di opere pubbliche in emergenza Covid-19: prime indicazioni operative" approvate il 18 giugno 2020 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.

Il Presidente della Giunta Regionale della Regione Liguria, con ordinanza n 48/2020, sulla base delle disposizioni nazionali sopra citate, ha fornito indicazioni operative per il riconoscimento degli oneri derivanti dalla gestione della sicurezza e della salute anche nel settore degli appalti pubblici di servizi.

Sulla base di tali disposizioni e delle procedure aziendali adottate da Idealservice, in relazione all'emergenza sanitaria provocata dal COVID-19, indichiamo di seguito il costo delle spese sostenute dalla scrivente nell'ambito dei servizi affidati dalla Vostra amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'ordinanza 48/2000 sopra citata chiediamo alla Vostra amministrazione di voler riconoscere i maggiori oneri sostenuti dalla scrivente per l'attuazione delle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 comportante una spesa complessiva per il periodo marzo 2020 – dicembre 2020 pari a **983,63 € + 210,40 = 1.200,03**

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Idealservice Soc. Coop.

T.C. Stefano Rizzi



Durc On Line

| | | | | | |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INPS_28313719 | Data richiesta | 22/10/2021 | Scadenza validità | 19/02/2022 |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|

| | |
|-------------------------------|--|
| Denominazione/ragione sociale | IDEALSERVICE SOC. COOP. |
| Codice fiscale | 00223850306 |
| Sede legale | VIA BASALDELLA 90 PASIAN DI PRATO UD 33037 |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

| |
|------------|
| I.N.P.S. |
| I.N.A.I.L. |

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

| | |
|---|---|
| <p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N <u>200/21</u></p> <p>AREA <u>TECNICA</u></p> <p>REGISTRO GENERALE <u>465/2021</u></p> <p>CAPITOLO <u>1736/1</u></p> <p>IMPORTO EURO <u>1200,03</u></p> <p>IMPEGNO N. <u>465/21</u></p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none">• Competenza 2021• GESTIONER RP• <u>Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizi 21-22-23</u> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p> | <p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: ==</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento :</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p> |
|---|---|

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta