



# COMUNE DI ALTARE

Provincia di Savona



# **AREA TECNICA**

# **DETERMINAZIONE N. 205 DEL 29/11/2021**

**CIG: ESENTE** 

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 486 202

Pag. 1

OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMA ANNUALE DIFESA DEL SUOLO 2021 - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI EURO 117,99 RELATIVI AL 2% PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CAP. 3071/1

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021 esecutiva, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021;
- Che allegate al PEG sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2021, vengono affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2021/2023 come sopra indicate;

**RICHIAMATO** il quadro economico dei lavori di cui alla presente determinazione, nel quale si evince l'importo relativo all'incentivo per funzioni tecniche per i lavori di manutenzione ordinaria del Programma annuale difesa del suolo 2021;

### RICHIAMATI:

- L'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 recante le disposizione relative agli incentivi per funzioni tecniche;
- Il regolamento recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con D.G.C. n. 120/2018;

**DATO ATTO** che le funzioni tecniche relative all'affidamento di cui sopra sono ripartite tra i seguenti tecnici comunali:

Dott.ssa Tiziana Reale: Responsabile Unico del Procedimento Geom. Giorgia Ugdonne: Collaboratore Tecnico ed amministrativo

## **DATO ATTO**

 che sulla base dei criteri di calcolo disposti dalla normativa vigente e recepiti con il predetto regolamento, la somma spettante viene calcolata come segue:

Importo incentivo funzioni tecniche: 2% pari a Euro 117,99 di cui 80% di Euro 117,99 = Euro 94,39 Dott.ssa Reale, Geom. Ugdonne 20% di Euro = Euro 23,60 accantonamento fondo comungle

r	esp. programmazione	2%	€	1,89	Ing. Reale
	resp. procedimento	20,50%	€	19,35	Ing. Reale
verificatore progettazione		10%	€	9,44	Ing. Reale
	direzione lavori	27%	€	25,49	geom. Ugdonne
	collaudatore	10%	€	9,44	Ing. Reale
collaboratore tecnico		11,50%	€	10,86	geom. Ugdonne
collaboratore amministrativo		19%	€	17,93	geom. Ugdonne

totale € 94,39

che la ripartizione delle somme spettanti risultano pertanto come segue:

- Dott.ssa Tiziana Reale: Euro 40,12 di cui Euro 30,32 lordo dipendente + Euro 2,58 per IRAP + Euro 7,22 per CPDel
- Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 54,28 di Euro 41,02 lordo dipendente + Euro 3,49 per IRAP + Euro 9,76 per CPDel

**RAVVISATA** quindi la necessità di procedere ad impegnare e contestualmente liquidare l'importo dell'80% pari a Euro 94,39 ripartito come su indicato in favore della Dott.ssa Tiziana Reale e Geom. Giorgia Ugdonne e di accantonare il 20% pari a Euro 23,60 sul fondo comunale;

**DATO ATTO** che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al capitolo CAP. **3071/1** del piano dei conti integrato Bilancio 2021, che presenta la giusta copertura finanziaria:

**VISTE** le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**CONSIDERATO** che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.Ivo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari:

**DATO ATTO** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare le quote per funzioni tecniche di Euro 94,39 in favore della Dott.ssa Tiziana Reale e Geom. Giorgia Ugdonne per incentivo progettazione, ripartita come seque:
  - Dott.ssa Tiziana Reale: Euro 40,12 di cui Euro 30,32 lordo dipendente + Euro 2,58 per IRAP + Euro 7,22 per CPDel;
  - Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 54,28 di Euro 41,02 lordo dipendente + Euro 3,49 per IRAP + Euro 9,76 per CPDel;
- 2) Di accantonare nel fondo comunale la somma di Euro 23,60 relativa al 20% dell'incentivo per funzioni tecniche;
- 3) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al capitolo **CAP. 3071/1** del Piano dei conti finanziari Bilancio 2021;
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000:
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 5.

Altare, 29/11/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Dott.ssa Tiziana Reale



#### VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.

DETERMINAZIONE N

AREA

**REGISTRO GENERALE** 

CAPITOLO
IMPORTO EURO
IMPEGNO N.

#### BILANCIO 2021/2023

- Competenza 2021
- GESTIONER RP
- Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizi 21-22-23

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .

Il Responsabile del servizio Finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato

# Contestuale Liquidazione

Somma liquidata: ==

Minore spesa /economia Euro:

Emissione mandato di pagamento :

Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)

Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n.\_\_\_\_\_

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito <a href="www.comune.altare.sv.it">www.comune.altare.sv.it</a>, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta