

**COMUNE DI ALTARE**  
Provincia di SavonaAREA TECNICA**DETERMINAZIONE N. 223 DEL 21/12/2021**

CIG: ESENTE

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 507/2021**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI EURO 60,00 A FAVORE DI "CONDOMINIO BRONDI" PER SPESE CONDOMINIALI IMMOBILE COMUNALE – CAP. 1154/1****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2021 esecutiva, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2021/2023 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2021 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2021;
- Che allegate al PEG sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2021, vengono affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2021/2023 come sopra indicate;

**DATO ATTO** dell'avviso di scadenza prof. N. 8885 del 21/12/2021 relativo alla seconda rata ordinaria 2021-2022 dell'immobile comunale sito nel "Condominio Brondi" in Via Felice Brondi n. 3 dell'importo di Euro 60,00;

**RITENUTO** pertanto di impegnare e contestualmente liquidare la predetta somma di Euro 60,00 in favore del "Condominio Brondi" per le spese condominiali di cui alla presente determinazione, come da avviso allegato;

**DATO ATTO** che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo del piano dei conti integrato Bilancio 2021, che presenta la giusta copertura finanziaria: **CAP. 1154/1**

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**DATO ATTO** dell'esenzione dall'acquisizione del codice CIG sull'apposito portale dell'ANAC;

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**CONSIDERATO** che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021, mediante il quale si attribuiva al sottoscritto la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

**RILEVATO** che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

**VISTI** gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

**VISTO** il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

**VISTO** il regolamento Ufficio Servizi;

**VISTO** il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

**DATO ATTO** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare la somma di Euro 60,00 in favore del Condominio Brondi di Altare;
- 2) Di dare atto dell'esenzione dall'acquisizione del codice CIG su ANAC;
- 3) Di dare atto che l'importo trova giusta copertura al seguente capitolo: CAP 1154/1;
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 5).

Altare, 21/12/2021

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Dott.ssa Tiziana Reate



CONDOMINIO "F. BRONDI"  
Via Felice Brondi 3  
17041 ALTARE SV



Spett.le  
Comune di Altare  
Via Restagno 2  
17041 ALTARE SV

### AVVISO DI SCADENZA SPESE CONDOMINIALI

Egregio condomino

La invito a provvedere al versamento di seguito indicato,

**BENEFICIARIO:** CONDOMINIO "F. BRONDI" sito in Via Felice Brondi 3  
17041 ALTARE SV

**BANCA D'APPOGGIO**

- BANCA CARIGE S.p.A. – Agenzia di CENGIO
- **IBAN IT49 0061 7549 3700 0000 1045 580**

**IMPORTO**

- € 60,00

**CAUSALE:**

- 2 rata ordinaria 2021-22

**SCADENZA :** 24 DICEMBRE 2021

Per il pagamento potrà rivolgersi presso qualsiasi sportello munito del presente preavviso.

L'amministratore  
 **AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI**  
**COSTA Rag. DAVIDE**  
Via Padre Garofalo, - Tel. 019.555855  
17056 CENGIO (SV)  
P.I. 01191900099 - C.F. CST DVD 83E12 F213A



**VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000**

|   |  |
|---|--|
| <p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N <u>223/2021</u></p> <p>AREA <u>Tecnica</u></p> <p>REGISTRO GENERALE <u>565/2021</u></p> <p>CAPITOLO <u>1150/1</u></p> <p>IMPORTO EURO <u>60,00</u></p> <p>IMPEGNO N. <u>507/2021</u></p> <p>BILANCIO 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenza 2021</li><li>• GESTIONER RP</li><li>• <u>Bilancio pluriennale 2021/2023 esercizi 21-22-23</u></li></ul> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario<br/>f.to digitalmente Daniela Fortunato</p> | <p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: == 60</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento :</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000<br/>Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario<br/>Daniela Fortunato</p> |
|---|--|

**Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. \_\_\_\_\_**

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito [www.comune.altare.sv.it](http://www.comune.altare.sv.it), come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta

## Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

---

**Da:** Ufficio Ragioneria - Comune di Altare <ragioneria@comunealtare.it>  
**Inviato:** martedì 21 dicembre 2021 11:36  
**A:** 'lavoripubblici@comunealtare.it'  
**Oggetto:** SPESE CONDOMINIALI F. BRONDI  
**Allegati:** doc14390220211221113145.pdf

Comune di Altare

Prot. 0008885 del 21/12/2021

Oggetto: SPESE CONDOMINIALI F. BRONDI

---

codice archiviazione: 81466

**"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003**

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nel/i file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."