



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

ALTARE

I 437/22

DETERMINAZIONE NUMERO 199 DEL 14/10/2022
REGISTRO GENERALE NUMERO 524 del 14/10/2022

OGGETTO: .DGC 95/2022 IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PARTECIPAZIONE ECONOMICA DEL COMUNE ALLE SPESE SOSTENUTE DA ISVAV NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA APPENNINO BIKE TOUR

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 8/2022, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2022/2024 e suoi allegati ;
- Che il PEG anno 2022 è stato approvato con delibera di GC 5/2022;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 95/2022, esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato la partecipazione economica alle spese sostenute da ISVAV nell'ambito dell'iniziativa APPENNINO BIKE TOUR per un importo complessivo di euro 300,00

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere al relativo impegno di spesa ed alla Contestuale liquidazione del contributo di cui alla delibera sopra indicata

DATO ATTO che si sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2022

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 300,00 al capitolo 14791 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, esecutivo, che riporta la giusta copertura finanziaria;

VISTA la dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante del CIF in merito all'applicazione della Ritenuta d'Acconto (prot.7553/2022);

RILEVATO che con il presente atto si intende procedere alla contestuale liquidazione; che la stessa verrà disposta mediante Bonifico Bancario

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2021, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Di 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto di quanto indicato in DGC 95/2022 che prevede la partecipazione economica alla spese sostenute da ISVAV per le motivazioni espresse in premessa;
- 2) Di dare atto che viene riconosciuto a titolo di contributo per quanto sopra indicato, l'importo di euro 300,00 che vengono impegnati con il presente atto;
- 3) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al capitolo 1479 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2022/2024, esercizio 2022, esecutivo;
- 4) Di PROCEDERE **CONTESTUALMENTE ALLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO** mediante Bonifico Bancario
- 5) Di prendere atto di quanto dichiarato dal legale rappresentante dell'ISVAV in merito all'applicazione della Ritenuta d'Acconto (prot 7553/2022);
- 6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.

Altare, 14/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Daniela FORTUNATO



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. 199 DEL 14/10/2022

REG. GENERALE N. 524 DEL 14/10/22

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

N. IMPEGNO/ESERCIZIO	IMPORTO	CAPITOLO N.
<u>437/22</u>	Euro <u>300</u>	<u>1479</u>

Altare, 14/10/22

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela Fortunato
Daniela FORTUNATO

Contestuale liquidazione: SI/NO

VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n. 1337 del 15/11/2022

PUBBLICATO AL N. _____ / _____ dell'Albo pretorio Comunale

f.to L'istruttore amministrativo

Simona PATETTA