



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

I 84/2022

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 31/01/2022
REGISTRO GENERALE N. 62 DEL 31/01/2022

CIG. Z7E3511B87

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO CONNESSI AL SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI – SERVIZI DI INVII TELEMATICI AD AGENZIA ENTRATE- 770 E IRAP.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 8/2022, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2022/2024 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 5/2022, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2022 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2022/2024 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

PRESO ATTO di tutti gli adempimenti connessi alla elaborazione degli stipendi quali per esempio Elaborazione CUD ed invio ad Agenzia Entrate (CERTIFICAZIONI AI PERCIPIENTI); SERVIZI e adempimenti INPS, INPDAP, INAIL, AGENZIA ENTRATE, Funzione Pubblica, Ministero del Lavoro, Ragioneria Generale dello stato, Corte dei Conti, Previsioni di Bilancio e consuntivi; predisposizione ed invio telematico 770 e dichiarazione IRAP;

DATO ATTO che il servizio di Elaborazione degli stipendi è stato affidato alla ditta ALMA che si è dichiarata disponibile a fornire gli ulteriori servizi sopra descritti il costo previsionale ammonta ad euro 1464 iva compresa;

RITENUTO che per i servizi sopra elencati la spesa totale anno 2022 a carico di questo ammonta presumibilmente ad euro 1464;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40mila;

VISTO inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico delle P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore ad euro 5000,00 fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

VISTI:

- L'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre;
- L'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016;
- L'art. 37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. 50/2016;

ATTESO che la fornitura di che trattasi è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016

VISTO l'art. 192 del TUEL e s.m.i, il quale dispone che la stipula dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e che pertanto:

- Il fine che si intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è quello di garantire gli adempimenti obbligatori legati alla gestione contabile del Personale;
- Il contratto ha ad oggetto servizi connessi all'elaborazione degli stipendi ;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ;
- L'importo necessario, è suscettibile di frazionamento trattandosi di importi diversi per ogni singola prestazione i cui obblighi di adempimento ricadono nell'esercizio 2022
- I termini, le modalità e le condizioni della fornitura sono quelle indicate dalla ditta Aggiudicataria;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra PATETTA Simona, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il seguente codice CIG: **Z7E3511B87** ;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del TUEL la scadenza è prevista entro il 31/12/2022;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno della somma di euro 1464,00 al capitolo CAP. 1005/ U.1.03.02.17.999 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, esecutivo che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di procedere all'affidamento diretto della fornitura dei servizi connessi alla elaborazione stipendi anno 2022 alla ditta ALMA SPA ;
- 2) Di impegnare la somma di euro 1464,00 (iva in regime di scissione dei pagamenti compresa);
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente;
- 4) Di dare atto che l'importo dell'impegno trova giusta copertura, al cap. CAP. 1005/1/ U.1.03.02.17.999 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2022/2024, esercizio 2022, esecutivo;
- 5) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 7;
- 9) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Altare, 31/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniela FORTUNATO

- [Accessibilità](#)
- [Contattaci](#)
- [Privacy-Cookies](#)



- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

Utente: Daniela Fortunato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	Z7E3511B87
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.200,00
Oggetto	SERVIZI CONNESSI AD ELABORAZIONE STIPENDI 2022 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO, ASSISTENZA SOC. INVII TELEMATIVI E CERTIFICAZIONI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) | [Modifica](#)

V1.4.3
COM01OE/10.119.142.122

Contatti

protocollo@pec.anac.anticorruzione.it

Contact Center
800 - 89 69 36 / +39 06 62289571

Quicklinks

- [Portale istituzionale](#)
- [Portale servizi](#)

Sezione Link Utili

- [Note legali](#)
- [Copyright](#)
- [Privacy-Cookies](#)
- [Accessibilità](#)

71/21

Tutti gli adempimenti in materia di lavoro, previdenza, assistenza sociale e gli invii

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/stipendi-enti-pubblici.html)

telematici agli Enti previdenziali ed all'Agenzia delle Entrate sono svolti da soggetti abilitati

alla professione e nel rispetto

Pratiche previdenziali

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/pratiche-previdenziali.html)

della Legge e delle disposizioni normative vigenti.

Fascicolo del personale

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/fascicolo-del-personale-online.html)

Servizi mensili per la gestione dei pagamenti

- Cedolini per redditi di lavoro dipendente e assimilati
- Cedolini per altri redditi assimilati
- Cedolini tredicesima mensilità
- Cedolini per redditi di lavoro autonomo ed occasionale
- Cedolini per Espropri e Contributi a Enti o Associazioni
- Cedolini per Amministratori in aspettativa dal datore di lavoro
- Cedolini per dipendenti comandati presso Ministero della Giustizia
- Report versamenti Ex Inpdap
- Report versamenti INPS
- Report trattenute IRPEF e addizionali
- Dati IRAP
- Richieste piccolo prestito
- Gestione reportistica Ente/Istituti
- Riepiloghi per capitolo di bilancio
- Tracciato SEPA
- Situazione giuridica dei dipendenti (Stato di servizio)
- Report progressivi retributivi "a caricatore"
- Report Banca Ore Straordinario
- Report mensile ferie
- Matricolario dipendenti
- Proiezioni di spesa per nuove assunzioni, passaggi di livello, part-time, ecc
- Passaggi di livello/categoria e calcolo arretrati retroattivi
- Controllo e applicazione Contributo aggiuntivo
- Cessioni del V, riscatti, ricongiunzioni, sindacati, scioperi, ecc: report riepilogativi
- Previdenza complementare: report utile ai versamenti ai fondi (Fopadiva, Perseo, ecc) e gestione per i vigili urbani
- Rendiconto Straordinari elettorali
- Assegni familiari: determinazione assegno nucleo familiare e calcolo eventuali arretrati o recuperi
- Arretrati contrattuali: calcolo e importazione automatica sui cedolini

In attesa Scadenza appalto 31/5/2022

Archiviazione digitale

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/archiviazione-digitale.html)

Stipendi Enti depubblicizzati

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/stipendi-enti-depubblicizzati.html)

Rilevatori presenze

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/rilevatori-presenze.html)

Gestione IVA Enti locali

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/gestione-iva-enti-locali.html)

Formazione e informazione

(http://www.almacentroservizi.it/servizi-pa/formazione-e-informazione)

Certificazioni ai percipienti

- **Certificazioni Uniche Sintetiche** per redditi di lavoro dipendente ed assimilati, redditi di lavoro autonomo ed occasionale
- **Certificazioni Uniche anticipate** per dipendenti e assimilati cessati in corso d'anno
- **Certificazioni** per redditi corrisposti a titolo d'indennità di Esproprio

INPS e INPDAP - servizi e adempimenti

- **UNIEMENS**: elaborazione e predisposizione file
- **ListaPosPA**: elaborazione e predisposizione file
- **UNIEMENS**: invio on-line all'INPS
- **ListaPosPA**: invio on-line all'INPS (ex INPDAP)
- **Note di rettifica INPS ex INPDAP** controlli e soluzioni

INAIL - servizi e adempimenti

- **Report con dettaglio posizioni Inail**
- **Invio on line nominativo Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza**
- **Autoliquidazione INAIL**
- **Note di rettifica INAIL**: verifica e soluzione di eventuali avvisi di accertamento

Agenzia Entrate - servizi e adempimenti

- **F24 Enti Pubblici** (o F24 Unificato)
- **Dichiarazione IRAP**

DF 35 del 31/1/22 CIEN. N°62 € 1464,00

→
→
→
→

→ **Articoli 710:** gestione del 730/4 sulle retribuzioni di luglio

→ **Operazioni 730:** lettere personalizzate di lavoro non licenziali o in aspettativa con modalità di

(https://www.alma-centroservizi.it/)

→ **Avvisi di irregolarità:** verifica e soluzione

Altri Istituti - servizi e adempimenti

→ **Funzione Pubblica:** monitoraggio assenze

→ **Ministero del Lavoro:** comunicazioni obbligatorie ai Centri per l'Impiego

→ **Ragioneria Generale dello Stato - Conto Annuale:** fornitura delle Tabelle di Spesa e Organico

→ **Ragioneria Generale dello Stato - Rilevazione Trimestrale**

→ **Corte dei Conti:** questionario per Organi di Revisione Economico-Finanziaria Enti Locali

Altri servizi

→ **Schedoni riepilogativi annui**

→ **Schede per predisposizione previsioni di bilancio del personale**

→ **Report contenente arretrati benefici contrattuali**

→ **Invio** dei cedolini ai percipienti, delle Certificazioni Uniche **tramite PEC** (in alternativa al Portale del Dipendente)

ALMA S.p.A.

Sede legale: Via Frabosa 29/B
12089 Villanova Mondovì (CN)
C.F./P.IVA 00572290047, R.E.A. n. 109483,
Reg.Imprese di Cuneo n. 00572290047,
Capitale sociale euro 1.000.000,00 i.v.
Privacy Policy (/azienda/privacy.html)

Le nostre certificazioni





VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N <u>35/22</u></p> <p>AREA <u>FINANZIARIA</u></p> <p>REGISTRO GENERALE <u>62/2022</u></p> <p>CAPITOLO <u>1005</u></p> <p>IMPORTO EURO</p> <p>IMPEGNO N. <u>84</u></p> <p>CREDITORE:</p> <p>BILANCIO 2022/2024</p> <ul style="list-style-type: none">• Competenza 2022• <u>Bilancio pluriennale 2022/2024</u> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p>	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: =</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento:</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
---	---

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f. to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta