



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 09/02/2022
REGISTRO GENERALE N. 91 DEL 10/02/2022

I 119/2022

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER IL SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATO TRA I COMUNI DI CARCARE-CENGIO E ALTARE ANNO 2022. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 8/2022, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2022/2024 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 5/2022, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2022/2024 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2022/2024 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

PREMESSO con delibera di Consiglio Comunale n. 45/2021, esecutiva, il Comune di Altare stipulava apposita convenzione per il servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Carcare;

ATO ATTO che si reputa necessario procedere all'impegno delle somme stanziare a Bilancio per le finalità in oggetto;

RILEVATO che presumibilmente in via preventiva si impegna la somma di euro 21000,00

RITENUTO quindi provvedere all'impegno delle somme necessarie a coprire gli oneri carico ente per l'anno 2022 pari ad euro 21000,00 SMI il cui onere viene imputato alla competenza del Capitolo 1026 art. 1 - U.1.04.01.02.003 del Bilancio unico di previsione anni 2022/2024, esercizio anno 2022,

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione delle spettanze a rendiconto presentato dal Comune di Carcare

PRESO ATTO che l'oggetto della presente determinazione non rientra nelle fattispecie contemplate nel Nuovo Codice degli appalti;

CONSIDERATO che gli importi vengono liquidati a Ente della Pubblica Amministrazione e per tale motivo non si rende necessaria l'acquisizione di DURC;

CONSIDERATO altresì che non vi è obbligo di tracciabilità dei flussi e di acquisizione del Codice CIG

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto, è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO procedere all'impegno per quanto sopra indicato

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi **obbligatoriamente** dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare in via preventiva le somme stanziare a Bilancio per la copertura delle spettanze di competenza del Comune di Carcar nell'ambito della Convezione servizio segreteria di cui alla delibera di CC 45/2021
- 2) Di dare atto che la somma di cui sopra è quantificabile in euro 21000,00 smi
- 3) Di dare atto che la somma di cui al punto 2) trova giusta copertura al capitolo 1026/ U.1.04.01.02.003 del piano dei conti integrato Bilancio di previsione 2022, esecutivo
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 5.

Altare, 09/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniela FORTUNATO



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE N 54/2022</p> <p>AREA FINANZIARIA</p> <p>REGISTRO GENERALE 91/2022</p> <p>CAPITOLO 1026 IMPORTO EURO 21000,00 IMPEGNO N. <u>119/2022</u></p> <p>CREDITORE: COMUNE DI CARCARE</p> <p>BILANCIO DI PREVISIONE 2022</p> <ul style="list-style-type: none">• .Competenza _____• PLURIENNALE ESERCIZI _____ <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario f.to digitalmente Daniela Fortunato</p>	<p><u>Contestuale Liquidazione</u></p> <p><u>Somma liquidata: =</u></p> <p><u>Minore spesa /economia Euro:</u></p> <p><u>Emissione mandato di pagamento :</u></p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p>
--	--

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta