



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona
AREA POLIZIA LOCALE

PROVVEDIMENTO DI
LIQUIDAZIONE N. 14 DEL 18.02.2022

Visto l'art. 184 del Dlgs 267/2000;

Visto l'art. 57 e 58 del D.L. 118/2011 coordinato con il D.L. 126/2014;

Visto l'allegato 4/2 al D.l. 118/2011, punto 6

Visto il Vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'art. 17 D.P.R. 633/1972 e smi in materia di IVA e la Legge 190/2014 commi 7-11;

RICHIAMATI i seguenti documenti:

DETERMINAZIONE numero det. N.06/2021 imp.34/2021 assunto al Capitolo 1263 BILANCIO 2022,
GESTIONE RP MANTENUTI per SPESE NOTIFICA ATTI;

Creditore COMUNE DI SAVONA

NOTA COMUNE DI SAVONA IMPORTO DOVUTO EURO 45,43

Si attesta

l'esigibilità dell'obbligazione assunta a seguito di verifica della regolarità della prestazione resa, la rispondenza al prezzo convenuto, ai termini ed alle altre condizioni pattuite all'atto dell'impegno, la conformità alla legge dei documenti contabili prodotti;

Pertanto

Determina

di Liquidare la somma di euro 45,43 mediante le seguenti **Modalità di pagamento GIROFONDI BANCA ITALIA** indicato ai fini della tracciabilità, trasmettendo il presente atto per l'emissione del relativo ordinativo di pagamento, da imputarsi al capitolo di spesa 1263 del Bilancio Anno 2022, GESTIONE RP MANTENUTI.

Altare,18/2/2022.....

Si attesta la regolarità contributiva del DURC in corso di validità.

Altare,18/2/2022.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Briano roberto)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Briano Roberto)

Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

Da: Comune Altare - Area Finanziaria <areafinanziaria@comunealtare.it>
Inviato: mercoledì 16 febbraio 2022 13:08
A: poliziamunicipale@comunealtare.it
Cc: ragioneria@comunealtare.it
Oggetto: Richiesta rimborso spese di notificazione atti - (anno 2021 - prot.0011443 del 15/02/2022)COMUNE DI ALTARE
Allegati: Dati_di_Certificazione.xml; POSTA CERTIFICATA: Richiesta rimborso spese di notificazione atti - (anno... (322 KB); LetteraRichiestaRimborso_COMUNE_DI_ALTARE.pdf; AllegatoTrimestre_COMUNE_DI_ALTARE.pdf; Richiesta rimborso spese di notificazione atti - (anno 2021 - prot.001144... (311 KB)

Comune di Altare

Prot. 0001121 del 16/02/2022

Oggetto: Richiesta rimborso spese di notificazione atti - (anno 2021 - prot.0011443 del 15/02/2022)COMUNE DI ALTARE

codice archiviazione: 82870

"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nei file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."



Comune di Savona

Corpo di Polizia Municipale

Servizi Interni - Ufficio Messi Comunali

C.so Italia 19 - tel. 019/8310602

Protocollo n. 0011443 del 15/02/2022
Codice Fiscale Comune di Savona 00175270099

Savona, 15 febbraio 2022

Spett.le

COMUNE DI ALTARE

17041 ALTARE (SV)

Oggetto: Richiesta rimborso spese di notificazione atti 2° Semestre 2021

L'articolo 10 della legge 3 agosto 1999, n. 265 stabilisce che spetta al Comune un rimborso, per ogni atto notificato (decreto del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica del 14 marzo 2000, aggiornato con Decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2003 e del 3 ottobre 2006), oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, nel caso di notificazione ai sensi dell'articolo 140 C.P.C.

Poiché questo Servizio ha provveduto, per conto di codesto Ente, alla notificazione degli atti di cui all'allegato elenco, si prega di voler provvedere, entro trenta giorni dal ricevimento della presente, al pagamento della somma complessiva dovuta, con le seguenti modalità:

- Pubbliche Amministrazioni:
conto di contabilità speciale n. 62176
codice IBAN: IT45 A010 0003 2451 4330 0062 176
accesso presso la BANCA D'ITALIA
causale del versamento "Rimborso spese di notificazione"
- Soggetti diversi da Pubbliche Amministrazioni:
conto corrente bancario n. 1989164
codice IBAN: IT11 M010 3010 6000 0000 1989 164
accesso presso la BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. Tesoreria Comunale
causale del versamento "Rimborso spese di notificazione"
- Conto corrente postale:
n. 13298179 - Intestato a "Comune di Savona - Servizio di Tesoreria"
causale del versamento "Rimborso spese di notificazione"

Si prega di citare nella causale del versamento il numero di protocollo della presente nota.

Cordiali saluti.

L' Incaricato di Posizione Organizzativa

dott. Luigi Santoro

Struttura: <i>Corpo di Polizia Municipale Servizi Interni - Ufficio Messi Comunali Corso Italia 19 - 17100 Savona</i>	Dirigente \ Comandante: <i>dott. Igor Aloj</i>
Tel. 019 - 8310602 email: <i>messi@comune.savona.it</i> pec: <i>posta@pec.comune.savona.it</i>	Incaricato di Posizione Organizzativa: <i>dott. Luigi Santoro</i>
	Orario Ufficio Messi: <i>da lunedì a venerdì, ore 8:30 - 12:30 martedì e giovedì, ore 14:30 - 16:45</i>

COMUNE DI SAVONA

COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO

ANNO 2021
2° SEMESTRE

Data	Ufficio Provenienza Atto	Destinatario Atto	Indirizzo	Vs. N. Prot.	Notificato il	Persona a cui notificato	Messo	Scarico	Importo notifica	Spese postali	Importo TOTALE	
771	20/09/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	FRANCO SIMONA	VIA BAGLIETTO 2/3A	ORD SIND 37/21	23/09/2021	ART. 140 C.P.C.	AGATE	27/10/2021	5,88	4,27	10,15
836	07/10/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	FRANCO SIMONA	VIA BAGLIETTO 2/3A	ORD SIND 48/21	12/10/2021	ALLA STESSA	GRASSO	18/10/2021	5,88	0,00	5,88
837	07/10/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	BRONDI MARIA LAURA	P.ZZA LEON PANCALDO 3/2	ORD SIND 48/21	08/10/2021	ALLA STESSA	MURA	18/10/2021	5,88	0,00	5,88
895	21/10/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	SOCIETA' IRETI SPA	SEDE OPERATIVA VIA SCHIANTAPETTO 21	ORD SIND 2/21	21/10/2021	NOVELLI ROBERTO PERSONA ADDETTA AL RITIRO	GRASSO	26/10/2021	5,88	0,00	5,88
896	21/10/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	SOCIETA' IRETI SPA	SEDE OPERATIVA VIA SCHIANTAPETTO 21	ORD SIND 3/21	21/10/2021	NOVELLI ROBERTO PERSONA ADDETTA AL RITIRO	GRASSO	26/10/2021	5,88	0,00	5,88
922	02/11/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	BRONDI MARIA LAURA	P.ZZA LEON PANCALDO 3/2	ORD SIND 5/21	03/11/2021	ALLA STESSA	GRASSO	05/11/2021	5,88	0,00	5,88
923	02/11/2021	COMUNE DI ALTARE - UFFICIO TECNICO	FRANCO SIMONA	VIA BAGLIETTO 2/3A	ORD SIND 5/21	04/11/2021	ALLA STESSA	GRASSO	05/11/2021	5,88	0,00	5,88

IMPORTO TOTALE	€ 45,43
CREDITI PRECEDENTI	€ 0,00
IMPORTO DOVUTO	€ 45,43

TOTALE DOVUTO **45,43**

TOTALE GENERALE **€ 45,43**



VISTO E ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE ART. 153, COMMA 5 DLGS 267/2000

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000.</p> <p>DETERMINAZIONE di LIQUIDAZIONE 14/2022</p> <p>AREA VIGILANZA</p> <p>REGISTRO GENERALE N 106/2022</p> <p>BENEFICIARIO: COMUNE DI SAVONA</p> <p>BILANCIO UNICO PREV 2022/2024</p> <ul style="list-style-type: none">• Competenza _____• GESTIONE RP MANTENUTI ESERCIZIO _____ <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento previsto a Bilancio .</p> <p>Il Responsabile del servizio Finanziario Daniela Fortunato</p>	<p><u>Liquidazione</u></p> <p>Somma liquidata: EURO 45,43==</p> <p>Minore spesa /economia Euro _____</p> <p>Emissione mandato di pagamento _____</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario Daniela Fortunato</p> <p>Verifica pagamenti importi pari o superiori ad euro 5000 Si attesta l'avvenuta verifica e la compatibilità al pagamento (vedi allegato)</p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario -Daniela Fortunato</p>
---	--

Atto pubblicato all'Albo pretorio comunale al n. _____ in data _____

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi affissa quindici gg consecutivi

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta