

REGISTRO GENERALE N. 497In data 5/10/22**COMUNE DI ALTARE**
Provincia di Savona**AREA TECNICA****DETERMINAZIONE N. 187 DEL 05/10/2022**

CIG: ESENTE

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4

IMPEGNO N. 410**OGGETTO: LAVORI DI RIPRISTINO CUNETTE STRADALI A VALERE SUL CONTRIBUTO BIM 2022 – IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI EURO 161,29 RELATIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CAP. 3034/1****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****PREMESSO:**

- Che con provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2022 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 28/01/2022 esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 28/01/2022 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2022;
- Che allegate al PEG sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;
- Che per tale motivo, anche per l'anno 2022, si presume vengano affidate a questo Responsabile di Servizio le medesime risorse contenute nelle schede budget del PEG del Bilancio Unico Pluriennale 2022/2024 come sopra indicate;

RICHIAMATA la determinazione n. 184 del 03/10/2022 con la quale si procedeva all'approvazione del progetto per i lavori di cui alla presente determinazione, con il presente quadro economico:

A) Lavori	Euro 7.383,28
Oneri sicurezza	Euro 681,24
Sommano	Euro 8.064,52
B) Somme a disposizione	
Iva al 22%	Euro 1.774,19
Incentivo progettazione	Euro 161,29
Sommano	Euro 1.935,48
Totale complessivo	Euro 10.000,00

RICHIAMATI:

- L'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 recante le disposizione relative agli incentivi per funzioni tecniche;

- Il regolamento recante la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con D.G.C. n. 120/2018;

DATO ATTO che le funzioni tecniche relative all'affidamento di cui sopra sono ripartite tra i seguenti tecnici comunali:

Dott.ssa Tiziana Reale: Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Giorgia Ugdonne: Collaboratore Tecnico ed amministrativo

DATO ATTO

- che sulla base dei criteri di calcolo disposti dalla normativa vigente e recepiti con il predetto regolamento, la somma spettante viene calcolata come segue:

Importo incentivo funzioni tecniche: 2% pari a Euro 161,29 di cui
Euro 129,03 Dott.ssa Reale e Geom. Ugdonne
20% di Euro 161,29 = Euro 32,26 accantonamento fondo comunale

resp. programmazione	2%	€ 2,58	Dott.ssa Reale
resp. procedimento	20,50%	€ 26,45	Dott.ssa Reale
verificatore progettazione	10%	€ 12,90	geom. Ugdonne
direzione lavori	27%	€ 34,84	Dott.ssa Reale
collaudatore	10%	€ 12,90	Dott.ssa Reale
collaboratore tecnico	11,50%	€ 14,84	geom. Ugdonne
collaboratore amministrativo	19%	€ 24,52	geom. Ugdonne

totale € 129,03

- che la ripartizione delle somme spettanti risulta pertanto come segue:
 - Dott.ssa Tiziana Reale: Euro 76,77 di cui Euro 58,03 lordo dipendente + Euro 4,93 per IRAP + Euro 13,81 per CPDel
 - Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 52,26 di cui Euro 39,50 lordo dipendente + Euro 3,36 per IRAP + Euro 9,40 per CPDel

RAVVISATA quindi la necessità di procedere ad impegnare e contestualmente liquidare l'importo pari a Euro 83,73 ripartito come su indicato in favore della Dott.ssa Tiziana Reale e Geom. Giorgia Ugdonne e di accantonare il 20% pari a Euro 32,26 sul fondo comunale;

DATO ATTO che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo del piano dei conti integrato Bilancio 2022: **CAP. 3034/1**

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021, mediante il quale si attribuiva alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
RILEVATO che esiste vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;
VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;
VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;
VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;
VISTO il regolamento Ufficio Servizi;
VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare le quote per funzioni tecniche di Euro 129,03 in favore della Dott.ssa Tiziana Reale e Geom. Giorgia Ugdonne, ripartite come segue:
 - Dott.ssa Tiziana Reale: Euro 76,77 di cui Euro 58,03 lordo dipendente + Euro 4,93 per IRAP + Euro 13,81 per CPDel
 - Geom. Giorgia Ugdonne: Euro 52,26 di cui Euro 39,50 lordo dipendente + Euro 3,36 per IRAP + Euro 9,40 per CPDel
- 2) Di accantonare nel fondo comunale la somma di Euro 20,93 relativa al 20% dell'incentivo per funzioni tecniche;
- 3) Di dare atto che l'importo trova copertura al seguente capitolo del Piano conti finanziari Bilancio 2022: **CAP. 3034/1**
- 4) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000;
- 6) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 5).

Altare, 05/10/2022



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Dott.ssa Tiziana Reale



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA Tecnica
N. 187 DEL 5/10/2022
REG. GENERALE N. 497 DEL 5/10/2022

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

N. IMPEGNO/ESERCIZIO	IMPORTO	CAPITOLO N.
<u>410</u>	Euro <u>161,29</u>	<u>3034</u>

Altare, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

Contestuale liquidazione: SI/NO

VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n. 1258/22 del 07/10/2022

PUBBLICATO AL N. _____ / _____ dell'Albo pretorio Comunale

f.to L'istruttore amministrativo

Simona PATETTA