



COMUNE DI ALTARE
Provincia di Savona

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 112 DEL 08/05/2023
REGISTRO GENERALE NUMERO 233 DEL 08/05/2023

CIG. ESENTE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2023 NEL LIMITE DI SPESA PREVISTO A BILANCIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 58/2022, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2023/2025 e suoi allegati ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2023, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2023/2025 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio anche per l'anno 2023;
- Che allegate al PEG 2023/2025 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

PREMESSO che occorre provvedere all'adozione della preventiva autorizzazione al personale dipendente del Comune ad effettuare prestazioni di lavoro eccedenti l'orario d'obbligo, per consentire il dovuto disbrigo di compiti d'istituto nel corso dell'anno 2023;

RICHIAMATO l'art. 45 commi 8,9 e 10 del CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico -economico 2016/2018 il quale prevede che:

Le prestazioni straordinarie non possono superare il limite massimo individuale di 120 ore annue, che costituisce anche il limite massimo di ore recuperabili, ed il limite massimo di spesa pro-capite non può superare le 55 ore annue. Il 50% del monte ore fatto oggetto di effettivo recupero da parte del dipendente con riposo compensativo eleva in pari misura il limite annuo individuale. In caso di esigenze eccezionali o per far fronte ad eventi urgenti ed imprevedibili, nonché per assistenza agli organi individuali e collegiali, il limite di cui sopra può essere, per determinati contingenti di personale e per periodi non eccedenti l'anno finanziario, elevato fino ad un massimo di 400 ore annue, fermo restando il limite massimo di spesa di 55 ore annue pro-capite. In caso di compensazione con recupero orario riguardante il lavoro straordinario prestato in orario notturno o festivo o notturno/festivo al dipendente verrà corrisposta la differenza fra il compenso orario per lavoro straordinario diurno senza maggiorazione e quella prevista rispettivamente per lavoro straordinario festivo o notturno e quello notturno/festivo.

Il lavoro straordinario prestato per fronteggiare eventi straordinari non prevedibili per calamità naturali, per interventi di solidarietà nazionali ed internazionali, per consultazioni elettorali, referendarie, per censimento, non concorre a determinare il limite massimo di spesa pro-capite, né i limiti individuali ed è finanziato fuori budget;

VISTE le vigenti tariffe applicate al lavoro straordinario;

DATO ATTO dell'applicazione della disciplina del lavoro straordinario secondo quanto stabilito da normative vigenti contenute nell'ultima contrattazione decentrata vigente;

DATO ATTO del limite complessivo di ore annue effettuabili dai lavoratori dipendenti il cui tetto è fissato dall'importo totale annuo reso disponibile per la remunerazione dello stesso nella misura di euro 5251,00 (arrotondato in eccesso);

-che le suddette ore verranno ripartite tra i lavoratori delle varie Aree: Finanziaria-Servizi al cittadino-Polizia Municipale – Area Tecnica sulla scorta degli accordi tra i Responsabili di Area;

-che è autorizzato l'utilizzo ai fini del recupero delle prestazioni di lavoro straordinario;
- le ore accantonate possono essere richieste da ciascun lavoratore in retribuzione fino alla disponibilità massima del fondo annuo totale fissato in euro 5251 o come permessi compensativi per le proprie attività formative o anche per necessità personali, esaurito detto fondo;
-l'utilizzo come riposi compensativi delle ore non retribuite, sarà reso possibile, con riferimento ai tempi, durata ed al numero dei lavoratori contemporaneamente ammessi alla fruizione, tendo conto delle esigenze tecniche, organizzative e di servizio;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019 mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;
RITENUTO pertanto dover procedere all'autorizzazione di cui trattasi nel limite della spesa indicata nei punti precedenti (euro 5251) somme destinate alla remunerazione delle ore di lavoro straordinario effettuate dal personale dipendente

ATTESO che la spesa in oggetto trova riferimento nel Capitolo piano conti finanziari 1023 art 1/U.1.01.01.01.003 assegnato allo scrivente sulla base del PEG Bilancio 2023/2025 anno 2023;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziare a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il DI 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/2012 recante modifiche all'art. 147 del D.lgs. 267/2000 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, unitamente all'obbligazione derivante in capo a questo Comune;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA


Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e riscontrata la regolarità delle prestazioni e del prezzo convenuto :

- 1) Di autorizzare il personale dipendente di cui alla tabella sottostante, a compiere lavoro straordinario per l'anno 2023 sulla base delle esigenze di servizio individuate dai Responsabili delle 4 aree di gestione interessate e nei limiti del monte ore che scaturisce dall'importo annuo del fondo a ciò destinato pari ad euro 5251e sulla scorta delle tariffe di maggiorazione previste per legge;
- 2) di dare atto che l'onere delle suddette spese trova stanziamento adeguato al capitolo 1023 art 1/U.1.01.01.01.003 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione anno 2023/2025, esercizio anno 2023 – esecutivo - *oltre agli oneri riflessi IRAP e CPDEL a carico Ente*
- 3) di impegnare e di liquidare le somme dovute con atti separati trimestralmente in base al sorgere dell'obbligo di pagare che diverrà esigibile in corso anno 2023;
- 4) di consentire comunque la possibilità da parte di detto personale del recupero di detto lavoro straordinario nel corso dell'anno;

- 5) di disciplinare la liquidazione del lavoro straordinario rispettivamente:
- limite complessivo individuale fissato dai rispettivi responsabili di Area sulla scorta delle esigenze dei vari servizi e nel rispetto del limite complessivo di spesa di cui al fondo per lo straordinario;
 - utilizzo ai fini del recupero delle prestazioni di lavoro straordinario;
 - le ore accantonate per lavoro straordinario potranno essere richieste da ciascun lavoratore in retribuzione fino alla concorrenza del limite del fondo totale annuo destinato alla remunerazione del lavoro straordinario oppure come permessi compensativi per le proprie attività formative o anche per necessità personali, esaurito detto fondo;
 - l'utilizzo come riposi compensativi delle ore non retribuite, sarà reso possibile con riferimento ai tempi, alla durata ed al numero di lavoratori contemporaneamente ammessi alla fruizione, tendo conto delle esigenze tecniche, organizzative e di servizio previa autorizzazione dei Responsabili di Area;
 - nell'ambito della liquidazione dello straordinario, lo stesso avverrà con cadenza trimestrale entro il mese successivo la fine del trimestre di riferimento con possibilità di esclusione per il 4° trimestre che verrà liquidato e pagato nel mese di dicembre dietro valutazione di questo responsabile di servizio;
- 6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6.
- 8) Di dare atto che sono rispettati i vincoli di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 in materia di pagamenti delle P.A.
- 9) Di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte di questo Responsabile del Servizio

Altare, 08/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



PERSONALE DIPENDENTE AUTORIZZATO A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2023

AREA VIGILANZA VILLARDITA GAETANO

*AREA TECNICA BACCINO BARBARA
UGDONNE GIORGIA*

*AREA AMM. VA FINANZ. BACCINO VERONICA
PATETTA SIMONA*

*AREA SERV. AL CITTADINO ALTIERI BIAGIO
SANTINI CLAUDIO*

PUBBLICATO AL N _____ / _____ dell'Albo pretorio Comunale



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. 112 DEL 08/05/2023

REG. GENERALE N. 233 DEL 08/05/2023

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Altare 08/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela Fortunato

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over the printed name 'Daniela Fortunato'.