



COMUNE DI ALTARE  
Provincia di Savona

I 159/2023

AREA FINANZIARIA – Ufficio Ragioneria

## DETERMINAZIONE N. 78 DEL 20/03/2023

### REGISTRO GENERALE N. 158 DEL 20/03/2023

**OGGETTO: PROROGA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO APRILE GIUGNO 2023 – IMPEGNO DI SPESA. CIG Z6A3A711A9**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 3153/2019, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile di Servizio;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n.5 8/2022, esecutivo, è stato approvato il Bilancio unico pluriennale anni 2023/2025 e suoi allegati;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2023, esecutivo, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2023 con cui sono stati affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2023/2025 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a Questo Resp. Di Servizio;

RICHIAMA la delibera di GC n. 35/2023;

VISTI gli atti inerenti L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA:

DATO ATTO che con det. 14/2023 si è proceduto alla proroga del servizio a tutto il 31/03/2023 Vista la richiesta inoltrata alla ditta CIRFOOD al fine di valutare la disponibilità ad effettuare il servizio di refezione scolastica per i mesi da aprile a giugno 2023

VISTA la risposta positiva della ditta CIRFOOD di cui al prot. 2070/2023;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento alla ditta CIRFOOD del servizio di refezione scolastica per il periodo aprile-giugno 2023 in proroga dei termini del contratto scaduto ed in attesa di espletamento procedure di gara

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che il Responsabile unico del procedimento, Sig.ra PATETTA Simona, ha provveduto ai sensi dell'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, ha acquisito, presso il sistema ANAC, il codice cig indicato in Oggetto ;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

CONSIDERATO che il controllo di regolarità amministrativa sul presente atto è esercitato dalla sottoscritta che ne garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza;

RITENUTO quindi procedere all'impegno della somma complessiva presunta di euro 16000,00 al Capitolo 1416 del piano dei conti integrato del Bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, che riporta la giusta copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento sindacale n. 3153/2019, mediante il quale si attribuiva a questo Responsabile la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria ed in attesa di nuovo provvedimento di nomina;

- del vigente regolamento comunale di contabilità;

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziata a Bilancio;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;

VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;

VISTO il vigente regolamento contabile;

VISTO il regolamento Ufficio Servizi;

VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 - comma 1- lettera d) del D.L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, in merito alla Tracciabilità dei Flussi finanziari;

**VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;**

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di prendere atto dell'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di mensa scolastica;
- 2) Di procedere pertanto alla proroga per il periodo APRILE-GIUGNO 2023 mediante affidamento alla ditta CIRFOOD
- 3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
- 4) Di dare atto che l'importo totale di euro 36400,00 IVA COMPRESA trova giusta copertura al capitolo 1416 del Piano dei conti Finanziari Bilancio di Previsione 2023/2025, esecutivo, esercizio 2023;
- 5) *Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;*
- 6) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 7) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul

presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;

- 8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del dlgs 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 8.
- 10) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Altare, 20/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Daniela FORTUNATO

- Smart CIG
- [Accessibilità](#)
  - [Contattaci](#)
  - [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Daniela Fortunato

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI ALTARE - UFFICIO RAGIONERIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

|   |   |
|---|---|
| CIG   | <b>Z6A3A711A9</b>   |
| Stato   | CIG COMUNICATO  |
| Fattispecie contrattuale  | CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000   |
| Importo   | € 35.000,00   |
| Oggetto   | SERVIZIO MENSA SCOLASTICI PERIODO<br>APRILE -GIUGNO 2023                          |
| Procedura di scelta contraente  | AFFIDAMENTO DIRETTO   |
| Oggetto principale del contratto  | FORNITURE   |
| CIG accordo quadro  | -   |
| CUP   | -   |
| Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica<br>(art. 9 comma 3 D.L. 66/2014) | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1<br>dPCM 24/12/2015          |
| Motivo richiesta CIG  | Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al<br>dPCM 24 dicembre 2015 |

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

DEFIN 78 del 20/3/2023  
CIGEN 158

V1.4.3

COM01OE/10.119.142.122

## Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

---

**Da:** Comune Altare - Area Finanziaria <areafinanziaria@comunealtare.it>  
**Inviato:** venerdì 17 marzo 2023 10:55  
**A:** areafinanziaria@comunealtare.it; ragioneria@comunealtare.it  
**Cc:** sindaco@comunealtare.it; walter.bazzano@comunealtare.it; vicensindaco@comunealtare.it; adriana.frumento@comunealtare.it  
**Oggetto:** Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI PROROGA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO APRILE - GIUGNO 2023 - RISCONTRO CIRFOOD  
**Allegati:** Dati\_di\_Certificazione.xml; POSTA CERTIFICATA: Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI... (193 KB); 4058649.pdf; Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI PROROGA PER LA GES... (178 KB)

Comune di Altare

Prot. 0002070 del 17/03/2023

Oggetto: Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI PROROGA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO APRILE - GIUGNO 2023 - RISCONTRO CIRFOOD

---

codice archiviazione: 93728

**"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003**

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nel/i file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora ricevete questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."



**CIRFOOD**

Genova, 17 Marzo 2023

Prot no/23/79/US

**Spett.le**  
**Comune di Altare**  
Via Restagno 2  
17041 Altare (SV)  
[comune.altare.sv@legalmail.it](mailto:comune.altare.sv@legalmail.it)  
c.a. Dott.ssa Daniela Fortunato

**Oggetto: Richiesta di proroga per la gestione del servizio mensa scolastica periodo Aprile -  
Giugno 2023 - Riscontro CIRFOOD**

Gentilissima buongiorno,

In risposta alla vostra pregiata richiesta ricevuta in data 15 Marzo u.s., con la presente confermiamo la nostra disponibilità a prorogare il servizio in oggetto alle medesime condizioni economiche in essere.

Cordiali saluti.

CIRFOOD S.c.  
Procuratore Speciale  
Giorgio Olivieri



CIRFOOD S.c.  
Area Nord Ovest  
Viale Pietro Chiesa 7 int. 13 - 16149 Genova

Sede Legale  
Via Nobel 19, 42124 Reggio Emilia - Casella Postale n° 65 - Tel. 0522 53011 Fax 0522 530100  
Info: [cirfood.com](http://cirfood.com) • [www.cirfood.com](http://www.cirfood.com)  
Cod. Fisc. e PIVA 0046410352 - Registro Imprese di Reggio Emilia n° 0046410352 - REA RE 132738  
CIRFOOD S.c. iscritta all'ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE con il numero A100903  
Sezione COOPERATIVE A MUTUALITÀ PREVALENTE - categoria COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO

  
**CIRFOOD**

Genova, 17 Marzo 2023

Prot no/23/79/US

**Spett.le**

**Comune di Altare**

Via Restagno 2

17041 Altare (SV)

[comune.altare.sv@legalmail.it](mailto:comune.altare.sv@legalmail.it)

c.a. Dott.ssa Daniela Fortunato

**Oggetto: Richiesta di proroga per la gestione del servizio mensa scolastica periodo Aprile -  
Giugno 2023 - Riscontro CIRFOOD**

Gentilissima buongiorno,

In risposta alla vostra pregiata richiesta ricevuta in data 15 Marzo u.s., con la presente confermiamo la nostra disponibilità a prorogare il servizio in oggetto alle medesime condizioni economiche in essere.

Cordiali saluti.

**CIRFOOD S.c.  
Procuratore Speciale  
Giorgio Olivieri**



CIRFOOD s.c.  
Area Nord Ovest  
Viale Pietro Chiesa 7 int. 13 - 16149 Genova

Sede Legale  
Via Nobel 19, 42124 Reggio Emilia - Casella Postale n° 65 - Tel 0522 53011 Fax 0522 530100  
info@cirfood.com • www.cirfood.com  
Cod. Fisc. e P.IVA 0046410352 - Registro Imprese di Reggio Emilia n° 0046410352 - REA RE 132738  
CIRFOOD s.c. iscritta all'ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE con il numero AK/9905  
Sezione COOPERATIVE A MUTUALITÀ PREVALENTE - categoria COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO

## Ufficio Ragioneria - Comune di Altare

---

**Da:** Comune Altare - Area Finanziaria <areafinanziaria@comunealtare.it>  
**Inviato:** lunedì 20 marzo 2023 17:53  
**A:** areafinanziaria@comunealtare.it; ragioneria@comunealtare.it  
**Oggetto:** Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI PROROGA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO APRILE - GIUGNO 2023 - RISCONTRO CIRFOOD  
**Allegati:** Dati\_di\_Certificazione.xml; Messaggio\_di\_Trasporto.msg; 4058649.pdf; Messaggio\_E-Mail.msg

Comune di Altare

Prot. 0002146 del 20/03/2023

Oggetto: Prot. Nr. NO/23/79/US - Data 17/03/2023 - RICHIESTA DI PROROGA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO APRILE - GIUGNO 2023 - RISCONTRO CIRFOOD

---

codice archiviazione: 93805

**"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003**

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nel/i file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."





ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. 78 DEL 20/03/2023

REG. GENERALE N. 158 DEL 20/03/2023

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

| N.<br>IMPEGNO/ESERCIZIO | IMPORTO       | CAPITOLO N. |
|-------------------------|---------------|-------------|
| 159/23                  | Euro 36400,00 | 1416        |

Altare, 20/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Daniela FORTUNATO

**Contestuale liquidazione: NO**

**VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n.**

PUBBLICATO AL N \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ dell'Albo pretorio Comunale