REGISTRO GENERALE N. 292
In data 12/6/23

COMUNE DI ALTARE

Provincia di Savona

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/06/2023

CIG: ZE23B7F875
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQRS4 **IMPEGNO N.** 274/2023 2024 2025

OGGETTO: SERVIZIO NECROFORICO, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERO COMUNALE – RINNOVO AFFIDAMENTO ALLA SOC. COOP. LA PRIMULA DI SAVONA E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DI EURO 47.500,00 IVA COMPRESA PER IL PERIODO 01/07/2023 – 31/12/2025 – CAPITOLO 1657/1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2022 notificato in pari data, si è provveduto alla nomina di Questo Responsabile del Servizio Tecnico;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2022 esecutiva, è stato approvato il Bilancio 2023/2025 e suoi allegati;
- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 1/2023 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Bilancio 2023 con sui sono state affidate le risorse ai relativi Responsabili di Servizio;
- Che allegate al PEG 2023/2025 sono presenti le schede budget contenenti i capitoli affidati a questo Responsabile del Servizio;

RICHIAMATA la determinazione n. 89/2021 con la quale si provvedeva ad affidare alla Soc. Coop. La primula di Savona il servizio necroforico, pulizia e manutenzione ordinaria del cimitero comunale di Altare;

VISTO che l'amministrazione comunale intende rinnovare l'affidamento in essere, in scadenza il 30/06/2023, in favore della medesima ditta, che si è resa disponibile a proseguire il servizio con il prot. n. 4252 del 09/06/2023, alle medesime condizioni contrattuali;

RITENUTO pertanto di provvedere al rinnovo dell'affidamento dei servizi cimiteriali alla SOC. COOP. LA PRIMULA di Savona, Via U. Rella 1/4 - partita Iva 01683390098 e di impegnare la somma di Euro 47.500,00 Iva compresa (Euro 38.934,43 + Euro 8.565,57 per Iva al 22%) suddivisa come segue:

- Dal 01/07/2023 al 31/12/2023: Euro 9.500,00 iva comp (Euro 7.786,89+Euro 1.713,11 Iva)
- Dal 01/01/2024 al 31/12/2024: Euro 19.000,00 iva comp (Euro 15.573,77+Euro 3.426,23 Iva)
- Dal 01/01/2053 al 30/06/2025: Euro 19.000,00 iva comp (Euro 15.573,77+Euro 3.426,23 Iva)

DATO ATTO che l'importo dell'impegno trova giusta copertura finanziaria al seguente capitolo del piano dei conti integrato Bilancio 2022, che presenta la giusta copertura finanziaria: **CAP. 1657/1**

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis punto 10) della Legge 2/2009 questo Responsabile di Servizio ha acquisito il DURC on line da cui emerge che la società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO dell'acquisizione del codice CIG presso l'apposito portale dell'ANAC, come segue: **ZE23B7F875**;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 – comma 1- lettera d) del D:L: 174/2012 convertito in legge 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

ATTESA la propria competenza ai sensi:
- del provvedimento sindacale n. 5096 del 02/08/2021, mediante il quale si attribuiva alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Tecnica;
- del vigente regolamento comunale di contabilità;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il fornitore deve attenersi alle disposizioni previste dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
RILEVATO che non esiste alcun vincolo sulle somme stanziate a Bilancio;
VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102 del 03/08/2009;
VISTI gli articoli 183, e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 56 del D.lvo 118/2014;
VISTO il vigente regolamento contabile approvato con delibera di CC 4 del 04/03/2013;
VISTO il regolamento Ufficio Servizi;
VISTO il Dl 118/2011 e i nuovi principi contabili;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario reso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) Di rinnovare l'affidamento del servizio necroforico, pulizia e manutenzione ordinaria del cimitero comunale alla Soc. Coop. La Primula di Savona per il periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2025, alle medesime condizioni precedenti;
2) Di impegnare la somma pari ad **Euro 47.500,00** Iva compresa a favore della Soc. Coop. La Primula di Savona per il servizio di cui alla presente determinazione suddivisa come segue:

- Dal 01/07/2023 al 31/12/2023: Euro 9.500,00 iva comp (Euro 7.786,89+Euro 1.713,11 Iva)
- Dal 01/01/2024 al 31/12/2024: Euro 19.000,00 iva comp (Euro 15.573,77+Euro 3.426,23 Iva)
- Dal 01/01/2025 al 30/06/2025: Euro 19.000,00 iva comp (Euro 15.573,77+Euro 3.426,23 Iva)

3) Di dare atto dell'acquisizione del codice CIG su AVCP secondo la normativa vigente di cui alla det. 119/2015;
4) Di dare atti che l'importo trova copertura al capitolo CAP. 1657/1 Piano conti finanziari Bilancio 2023;
5) Di demandare a successivo atto di liquidazione che verrà adottato dopo ricevimento di fatture elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
6) Di dare atto che il Sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. 267/2000;
7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;
8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di cui al punto 6).

Altare, 22/05/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Dott.ssa Tiziana Reale

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	**ZE23B7F875**
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 38.934,43
Oggetto	SERVIZIO NECROFORICO, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERO COMUNALE DAL 01/07/2023 AL 31/12/2025
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

Prot. N° 4252 del 09/06/2023

LA PRIMULA
Cooperativa Sociale

PEC: laprimula@pec.confcooperative.it

Lettera via pec: comune.altare.sv@legalmail.it

Spett.le
COMUNE DI ALTARE
AREA TECNICA
Via Restagno 2
17041 ALTARE (SV)

Savona, 9 giugno 2023

Oggetto: **SERVIZI CIMITERIALI – SCADENZA CONTRATTO**

Facciamo riferimento alla Vs. determina n. 89 del 22/06/2021 relativa all'affidamento del servizio in oggetto, alla ns. Cooperativa.

Poiché il prossimo 30 giugno scade l'affidamento del "Servizio Necroforico, pulizia e manutenzione ordinaria del Cimitero Comunale" alla ns. Cooperativa, Vi informiamo che il ns. Organo Amministrativo si rende disponibile a procedere alla sottoscrizione di un nuovo affidamento alle medesime condizioni e per la durata di 30 (trenta) mesi a decorrere dal 01/07/23 quindi simo al 31/12/2025.

Si rimane a Vs. disposizione per quanto necessario e nella speranza di poter continuare la reciproca collaborazione sino ad ora sviluppata con codesta Amministrazione Comunale, si porgono i migliori saluti.

LA PRIMULA Soc. Coop. Soc.
Via U. Rella, 1/4
17100 SAVONA
C.F. e P.IVA: 01683390098

INAIL
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

INPS
Istituto Nazionale Previdenza Sociale

CNCE
COMMISSIONE NAZIONALE PARITETICA PER LE CASSE EDILI

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_35352349	Data richiesta	29/03/2023	Scadenza validità	27/07/2023

Denominazione/ragione sociale	LA PRIMULA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01683390098
Sede legale	VIA U RELLA 1/4 SAVONA SV 17100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA TECNICA
N. 97 DEL 09/06/2023

REG. GENERALE N. 292 DEL 12/6/2023

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Dgs 26:

NUMERO IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO
274 /2023	Euro 9.500,00	
274 /2024	Euro 19.000,00	1657/1
274 /2025	Euro 19.000,00	

Altare, 12/6/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Daniela FORTUNATO

Contestuale liquidazione: NO

VISTO si liquida. Emesso mandato di pagamento n._____del_____

Certificato di pubblicazione al N_____/2023

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio Comunale on-line del Comune sul sito www.comune.altare.sv.it, come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2009 per rimanervi /affissa quindici gg consecutivi a far data dal

_____

f.to L'istruttore amministrativo

Simona Patetta